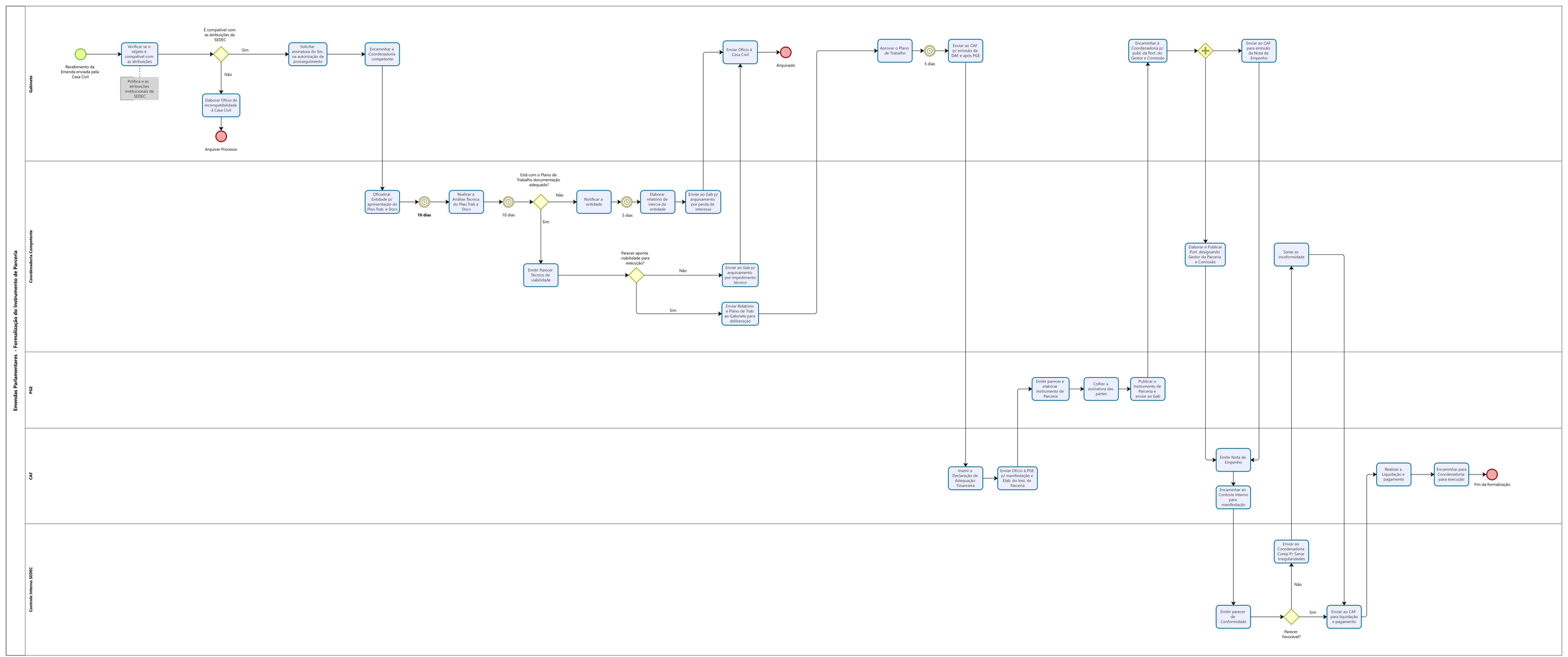
Emendas Parlamentares - Formalização do Instrumento de Parceria
Gabinete
Coordenadoria Competente
PGE
CAF
Controle Interno SEDEC
Recebimento da Emenda enviada pela Casa Civil
Verificar se o objeto é compatível com as atribuições
Política e as atribuições institucionais da SEDEC
É compatível com as atribuições da SEDEC
Sim
Não
Elaborar Ofício de incompatibilidade à Casa Civil
Arquivar Processo
Solicitar assinatura do Sec. na autorização de prosseguimento
Encaminhar à Coordenadoria competente
Oficializar Entidade p/ apresentação do Plan.Trab. e Docs
10 dias
Realizar a Análise Tecnica do Plan.Trab e Docs
10 dias
Está com o Plano de Trabalho documentação adequada?
Não
Sim
Notificar a entidade
5 dias
Elaborar relatório de inércia da entidade
Enviar ao Gab p/ arquivamento por perda de interesse
Enviar Ofício à Casa Civil
Arquivado
Emitir Parecer Técnico de viabilidade
Parecer aponta viabilidade para execução?
Não
Sim
Enviar ao Gab p/ arquivamento por impedimento técnico
Enviar Relatório e Plano de Trab ao Gabinete para deliberação
Aprovar o Plano de Trabalho
5 dias
Enviar ao CAF p/ emissão da DAF e após PGE
Inserir a Declaração de Adequação Financeira
Enviar Ofício à PGE p/ manifestação e Elab. do Inst. de Parceria
Emitir parecer e elaborar Instrumento de Parceria
Colher a assinatura das partes
Publicar o Instrumento de Parceria e enviar ao Gab
Encaminhar à Coordenadoria p/ publ. da Port. do Gestor a Comissão
Elaborar e Publicar Port. designando Gestor da Parceria e Comissão
Enviar ao CAF para emissão da Nota de Empenho
Emitir Nota de Empenho
Encaminhar ao Controle Interno para manifestação
Emitir parecer de Conformidade
Parecer Favorável?
Não
Sim
Enviar ao Coordenadoria Comp P/ Sanar Irregularidades
Sanar as incoformidade
Enviar ao CAF para liquidação e pagamento
Realizar a Liquidação e pagamento
Encaminhar para Coordenadoria para execução
Fim da formalização