



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA
Polícia Civil - PC
Núcleo de Redes e Segurança de Dados - PC-NRSDAD

DESPACHO

De: PC-NRSDAD

Para: PC-DGPC

Processo N°: 0019.014202/2025-04

Assunto: Análise de Proposta - LOTE ÚNICO, Alusivo ao Pregão Eletrônico n.º 90027/2026/SUPEL/RO.

Senhor Delegado Geral,

Com os cordiais cumprimentos, considerando o Ofício n° 6946/2026/SUPEL-COTEC (ID-74948964) em que é solicitado a análise técnica para a proposta da empresa **ACRONET CORPORATIVO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, segue abaixo a análise realizada:

Quadro demonstrativo de manifestação da proposta							
GRUPO LOTE	ITEM	ANEXO DA EMPRESA	DESCRIÇÃO DO ITEM PROPOSTO PELA EMPRESA	Termo de Referência ID-73392620	RESULTADO DA ANÁLISE aspectos que atendeu, e os que não estão condizentes com o exigido em edital	DILIGÊNCIA SIM/NÃO	CLASSIFICADA SIM/NÃO

1	Proposta - ACRONET CORPORATIVO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA (74949175)	Locação de Impressora Monocromática Tipo - I Impressora Monocromática As impressoras deverão ser novas e de primeiro uso e contemplar as seguintes especificações técnicas mínimas: Velocidade de Impressão: No mínimo 34 páginas por minuto em A4 ou carta (serão aceitas velocidades alcançadas em modo rascunho); Processador mínimo: 750Mhz; Alimentação de Papel: Capacidade de entrada de papel de no mínimo 250 folhas; Capacidade mínima de Saída de Papel: 150 folhas; Deve suportar gramaturas de papel, incluindo a faixa de 75g/m² a 220g/m², no mínimo; Frente e Verso: Automático; Sistema de Impressão: tecnologia laser, LED, jato de tinta ou equivalente; Memória RAM mínima: 2,0 GB; Linguagem de Impressão: PCL 6 e Post Script 3; Protocolo de Rede: TCP/IP e SNMP; Conectividade mínima: USB 2.0, ETHERNET 10/100/1000; Visor LCD em português, tamanho mínimo 2,0"; Capacidade mínima de impressão: 45.000 páginas por mês. MARCA: EPSON - MODELO: WF-M5399 https://epson.com.br/Para-empresas/Impressoras/Impressoras-a-Jato-de-Tinta/Impressora-Monocrom%C3%A1tica-WorkForce-Pro-WF-M5399/p/C11CK77301	Locação de Impressora Monocromática Tipo - I A impressoras deverão ser novas e de primeiro uso e contemplar as seguintes especificações técnicas mínimas: Velocidade de Impressão: No mínimo 34 páginas por minuto em A4 ou carta (serão aceitas velocidades alcançadas em modo rascunho); Processador mínimo: 750Mhz; Alimentação de Papel: Capacidade de entrada de papel de no mínimo 250 folhas; Capacidade mínima de Saída de Papel: 150 folhas; Deve suportar gramaturas de papel incluindo a faixa de 75g/m² a 220g/m², no mínimo; Frente e Verso: Automático; Sistema de Impressão: tecnologia laser, LED, jato de tinta ou equivalente; Memória RAM mínima: 2,0 GB; Linguagem de Impressão: PCL 6 e Post Script 3; Protocolo de Rede: TCP/IP e SNMP; Conectividade mínima: USB 2.0, ETHERNET 10/100/1000; Visor LCD em Português, tamanho mínimo 2,0"; Capacidade mínima de impressão: 45.000 páginas por mês.	ATENDE	NÃO	SIM
2	Proposta - ACRONET CORPORATIVO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA (74949175)	Impressão (para o Item1)	Impressão/Cópia (para o Item 1) Em folha A4 em papel 75 grs; Será pago por unidade de folhas impressas por cada impressão realizadas pelas impressoras do item 1.	ATENDE	NÃO	SIM
		Locação de Impressora Multifuncional Monocromática	Impressora Multifuncional Monocromática Tipo - II Multifuncional Digital Monocromática; A impressoras deverão ser novas e contemplar as seguintes especificações técnicas mínimas: Tecnologia de impressão: tecnologia laser, LED, jato de tinta ou equivalente; Tela de toque Colorida, com visor Touch Screen mínimo 7", em português, opcional teclado externo; Suporte e controle de utilização por			

3	Proposta - ACRONET CORPORATIVO E SERVIÇOS LTDA (74949175)	Tipo - II Multifuncional Digital Monocromática; As impressoras deverão novas e contemplar as seguintes especificações técnicas mínimas: Tecnologia de impressão: tecnologia laser, LED, jato de tinta ou equivalente; Tela de toque Colorida, com visor Touch Screen mínimo 7", em português, opcional teclado externo; Suporte e controle de utilização por usuários com fila de impressão e liberação mediante confirmação por matrícula e senha ou biometria; Cópias contínuas de 1 à 999; Função de copiadora, impressora e scanner; Processador, mínimo 1GHz; Memória Padrão mínimo de 1024 MB; Disco rígido (HD) mínimo de 160GB (para armazenamento de filas de impressão local, caso haja falta de energia os trabalhos poderão ser retomados pelo próprio equipamento. Caso o software de bilhetagem suporte essa condição, o fornecimento do disco passa a ser OPCIONAL; Volume de páginas mensal mínimo de 100.000 Páginas; Ampliação e redução em zoom de 25% a 400%; Tipo de scanner de mesa ADF/RADF (frente e verso), com capacidade de 100 páginas; Resolução digitalização 600 x 600 (preto/color) ou superior; Resolução de impressão mono: 1.200 x 1.200 ppp, qualidade de imagem 2.400, 600 x 600 ppp, qualidade de imagem 1.200; Bandeja de saída para até 150 folhas; Unidade frente e verso integrada; Alimentador multifuncional para 150 folhas, Entrada para 250 folhas; alimentador automático de originais frente e verso; Impressão nos formatos: etiquetas e cartões, cartão, envelopes, etiquetas de papel, papel comum, transparências; Tamanhos de papel suportado: universal, legal, JIS-135, folio, executive, ofício, A6, envelope 10, envelope 7 3/4, envelope 9, A4, A5; Conectividade: Ethernet (10/100/1000); Porta USB Hi-Speed USB 2.0; 5.2.3.21. Sistemas operacionais suportados: Windows XP, Windows 7, Windows 10 e Linux e suas diversas distribuições; Tonner de Alto Rendimento; Deve ser acompanhado de transformador compatível ao equipamento; 5.2.3.24. Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/-2 Hz) ou tensão de entrada de 220 volts: 220 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz) (110V ou 220V) com fornecimento de transformador regulador de voltagem se necessário. MARCA: HP - MODELO: E52645c https://simpress.com.br/equipamentos/impressoras-e-multifuncionais/multifuncionais/hp-e52645c-flow/	usuários com fila de impressão e liberação mediante confirmação por matrícula e senha ou biometria; Cópias contínuas de 1 à 999; Função de copiadora, impressora e scanner; Processador, mínimo 1GHz; Memória Padrão mínimo de 1024 MB; Disco rígido (HD) mínimo de 160GB (para armazenamento de filas de impressão local, caso haja falta de energia os trabalhos poderão ser retomados pelo próprio equipamento. Caso o software de bilhetagem suporte essa condição o fornecimento do disco passa a ser OPCIONAL; Volume de páginas mensal mínimo de 100.000 Páginas; Ampliação e redução em zoom de 25% a 400%; Tipo de scanner de mesa ADF/RADF (frente e verso), com capacidade de 100 páginas; Resolução digitalização 600 x 600 (preto/color) ou superior; Resolução de impressão mono: 1.200 x 1.200 ppp, qualidade de imagem 2.400, 600 x 600 ppp, qualidade de imagem 1.200; Bandeja de saída para até 150 folhas; Unidade frente e verso integrada; Alimentador multifuncional para 150 folhas, Entrada para 250 folhas; alimentador automático de originais frente e verso; Impressão nos formatos: etiquetas e cartões, cartão, envelopes, etiquetas de papel, papel comum, transparências; Tamanhos de papel suportado: universal, legal, JIS-135, folio, executive, ofício, A6, envelope 10, envelope 7 3/4, envelope 9, A4, A5; Conectividade: Ethernet (10/100/1000); Porta USB Hi-Speed USB 2.0; 5.2.3.21. Sistemas operacionais suportados: Windows XP, Windows 7, Windows 10 e Linux e suas diversas distribuições; Tonner de Alto Rendimento; Deve ser acompanhado de transformador compatível ao equipamento; 5.2.3.24.	ATENDE	NÃO	SIM
---	--	--	---	--------	-----	-----

			Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz) ou tensão de entrada de 220 volts: 220 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz) (110V ou 220V) com fornecimento de transformador regulador de voltagem se necessário.			
4	Proposta - ACRONET CORPORATIVO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA (74949175)	Impressão (para o Item 3)	Impressão/Cópia (para o Item 3) Em folha A4 em papel 75 grs; Será pago por unidade de folhas impressas por cada impressão realizadas pelas impressoras do item 3.	ATENDE	NÃO	SIM

5	Proposta - ACRONET CORPORATIVO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA (74949175)	Locação de Multifuncional Policromática Tipo - III Multifuncional Policromática; As impressoras deverão novas e de primeiro uso e contemplar as seguintes especificações técnicas mínimas: Velocidade de Impressão: No mínimo 34 páginas por minuto (serão aceitas velocidades alcançadas em modo rascunho); Processador mínimo: 750Mhz; Ampliação e Redução com Zoom: 50% a 400%; Alimentação de Papel: Capacidade de entrada de papel de no mínimo 250 folhas; Capacidade mínima de Saída de Papel: 150 folhas; Originais e cópias mínimos: A4, Ofício e Carta; Deve suportar gramaturas de papel incluindo a faixa de 75g/m² a 220g/m², no mínimo; Função Cópia: Texto, Foto, Texto Foto; Alimentador de Originais: Automático; Frente e Verso: Automático; Sistema de Impressão: tecnologia laser, LED, jato de tinta ou equivalente; Memória RAM mínima: 2 GB; Resolução mínima de impressão: 600 x 600 dpi. Admite-se que a resolução seja atingida por emulação; Linguagem de Impressão: PCL 6 e Post Script 3; Protocolo de Rede: TCP/IP e SNMP; Conectividade mínima: USB 2.0 e ETHERNET 10/100/1000; Visor: Em Português, touch screen tamanho mínimo 4,0"; Capacidade mínima de impressão: 50.000 páginas por mês; Suporte à funcionalidade OCR: Sim; Os equipamentos devem possuir a tecnologia OCR (Optical Character Recognition), nativo ou embarcado, capaz de reconhecer todos os caracteres da língua portuguesa pt-BR, que permita a criação de arquivos do tipo PDF pesquisável em modo texto com OCR com a utilização de Microcomputador e software auxiliar; MARCA: EPSON - MODELO: WF-C5890 https://epson.com.br/Para-empresas/Impressoras/Impressoras-a-Jato-de-Tinta/Impressora-WorkForce-Pro-WF-C5890/p/C11CK23301	Multifuncional Policromática Tipo - III A impressoras deverão ser novas e de primeiro uso e contemplar as seguintes especificações técnicas mínimas: Velocidade de Impressão: No mínimo 34 páginas por minuto (serão aceitas velocidades alcançadas em modo rascunho); Processador mínimo: 750Mhz; Ampliação e Redução com Zoom: 50% a 400%; Alimentação de Papel: Capacidade de entrada de papel de no mínimo 250 folhas; Capacidade mínima de Saída de Papel: 150 folhas; Originais e cópias mínimos: A4, Ofício e Carta; Deve suportar gramaturas de papel incluindo a faixa de 75g/m² a 220g/m², no mínimo; Função Cópia: Texto, Foto, Texto Foto; Alimentador de Originais: Automático; Frente e Verso: Automático; Sistema de Impressão: tecnologia laser, LED, jato de tinta ou equivalente; Memória RAM mínima: 2 GB; Resolução mínima de impressão: 600 x 600 dpi. Admite-se que a resolução seja atingida através de emulação; Linguagem de Impressão: PCL 6 e Post Script 3; Protocolo de Rede: TCP/IP e SNMP; Conectividade mínima: USB 2.0 e ETHERNET 10/100/1000; Visor: Em Português, touch screen tamanho mínimo 4,0"; Capacidade mínima de impressão: 50.000 páginas por mês; Suporte à funcionalidade OCR: Sim; Os equipamentos devem possuir a tecnologia OCR (Optical Character Recognition), nativo ou embarcado, capaz de reconhecer todos os caracteres da língua portuguesa pt-BR, que permita a criação de arquivos do tipo PDF pesquisável em modo texto com OCR com a utilização de Microcomputador e software auxiliar.	ATENDE	NÃO	SIM
---	--	--	--	--------	-----	-----

	6	Proposta - ACRONET CORPORATIVO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA (74949175)	Impressão (para o Item 5)	Impressão/Cópia (para o Item 5) Em folha A4 em papel 75 grs; Será pago por unidade de folhas impressas por cada impressão realizadas pelas impressoras do item 5.	ATENDE	NÃO	SIM
--	---	--	---------------------------	---	--------	-----	-----

Foi realizado a análise minuciosa da análise, bem como foi inserido o Anexo - detalhamento dos itens propostos pela empresa ACRONET CORPORATIVO COMÉRCIO E SERVIÇOS (ID- 74959947) relativo aos itens 1, 3 e 5. Com base no exposto, **é possível afirmar que** todas as características operacionais, de conectividade, capacidade, memória e tecnologias requeridas foram atendidas no texto da proposta, Portanto, a referida empresa encontra-se apta para ofertar o serviço licitado.

Sem mais para o momento, nos colocamos à disposição para demais esclarecimentos que se fizerem necessários.

Respeitosamente,

(assinado eletronicamente)

JAIME CÉLIO VILARIM DE SÁ

Agente de Polícia Civil

Chefe do Núcleo de Rede e Segurança de Dados - DETEINF

(assinado eletronicamente)

MARCELO SOUZA DA SILVA

Agente de Polícia Civil

Diretor de Divisão Técnica - DETEINF

(assinado eletronicamente)

OSMAR LUIZ CASA

Delegado de Polícia/Diretor do DETEINF



Documento assinado eletronicamente por **JAIME CELIO VILARIM DE SA, Diretor(a)**, em 31/07/2026, às 12:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Osmar Luiz Casa, Diretor(a)**, em 31/07/2026, às 14:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **74960199** e o código CRC **9E2A9916**.