



Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 98  
Disponibilização: 22/05/2026  
Publicação: 22/05/2026



## GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA

Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP  
Gerência de Recursos Humanos - IDEP-GRH

### EDITAL Nº 30/2026/IDEP-GRH

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

A Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional - IDEP-RO, Senhora Adir Josefa de Oliveira, no uso de suas atribuições legais, considerando os termos do Processo Administrativo SEI nº0048.001606/2023-11, considerando a necessidade inadiável de excepcional interesse público, com fulcro na Lei Complementar nº 908 de 06 de dezembro de 2016 e na Lei nº 4.624 de 30 de outubro de 2019, **torna público a convocação, em referência ao Processo Seletivo Simplificado/IDEP - os candidatos abaixo relacionados regido pelo EDITAL Nº 21/2024 IDEP-GRH (0049353928), Diário Oficial do Estado de Rondônia nº100, em 04/06/2024, sendo homologado os resultados finais das inscrições através do Edital 43 (0050712902).**

1. Os candidatos a seguir relacionados deverão no ato da contratação estar com a documentação constante do item 03 e 04, visando a assinatura de contrato temporário, conforme as Orientações iniciais constantes dos itens 02 deste Edital.

#### 1.1 Candidatos convocados para envio de documentação visando assinatura de contrato:

**CARGO:** Professor Instrutor Da Educação Profissional

**MUNICÍPIO:** PORTO VELHO

| CURSO          | CANDIDATO                        | PCD | COTA | CARGA HORÁRIA                             | PONTUAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO |
|----------------|----------------------------------|-----|------|---|-----------|---------------|
| 17-Edificações | YÊDA PAOLA MARQUES DE SOUZA      | Não | Não  | 20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite) | 45        | 19º           |
|                | CLÁUDIO ROBERTO OLIVEIRA PEREIRA | Não | Não  |   | 43        | 20º           |

|  |   |     |     |   |    |     |
|--|---|-----|-----|---|----|-----|
| <b>14-Recursos Humanos</b>   | MARIA DO PERPÉTUO SOCORRO MENDONÇA DE SALES | SIM | Não | 20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite) | 43 | 33º |
|  | JAQUELINE RODRIGUES DE LIMA                 | Não | Não |   | 60 | 18º |
|  | SHEILA MARTINS NORBERTO BITENCOURT          | Não | Não |   | 60 | 19º |
|  | RINALDO MUNIZ DE OLIVEIRA                   | SIM | Não |   | 59 | 20º |
|  | JOYCE RAMALHO PIRES KONAGESKI               | Não | Não |   | 55 | 21º |
|  | FRANCE ROSE MAIA FERREIRA DE OLIVEIRA       | Não | Não |   | 53 | 22º |
|  | LUANA PAULA DE MORAIS PASSOS DE ARAÚJO      | Não | Não |   | 52 | 23º |
| <b>19- Redes de Computadores/ Informática/Programação de Jogos Digitais.</b> | RONNE MAICON AMARO DOS REIS                 | Não | Não | 20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite) | 44 | 11º |
|  | ANDRÉ ALEXANDRE HIFRAN                      | Não | Não |   | 43 | 12º |
| <b>22-Programação de Jogos Digitais</b>                                      | AMANDA FERREIRA DA SILVA                    | Não | Não | 20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite) | 51 | 3º  |
| <b>24-Informática</b>  | GUTEMBERG DE MATOS DA MOTTA                 | Não | Não | 20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite) | 50 | 14º |
| <b>26-Administração</b>  | FLAVIANI GOMES DA SILVA DE QUEIROZ          | Não | Não | 20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite) | 66 | 15º |
|  | LEANDRO LUIZ                                | Não | Não |   | 66 | 16º |

|                          |     |     |  |    |     |
|--------------------------|-----|-----|--|----|-----|
| BENEDIX RODRIGUES        |     |     |  |    |     |
| ANA MARIA ALVES DA SILVA | Não | Não |  | 63 | 18º |
| JÚNIOR RAFAEL TAVARES    | SIM | Não |  | 49 | 31º |
| CLEITON RIOS MOREIRA     | Não | Não |  | 63 | 19º |

**CARGO:** Professor Instrutor Da Educação Profissional

**MUNICÍPIO:** PIMENTA BUENO (CENTEC ABAITARÁ)

| CURSO                     | CANDIDATO              | PCD | COTA | CARGA HORÁRIA                             | PONTUAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO |
|---------------------------|------------------------|-----|------|---|-----------|---------------|
| 2- Agronegócios           | FABIANA BOTTEGA BALEM  | Não | Não  | 20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite) | 58        | 8º            |
| 6- Agropecuária/Zootecnia | SABRINA COSTA DE PAULA | Não | Não  | 20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite) | 43        | 5º            |

2. O candidato deverá ordenar os **documentos originais coloridos**, abaixo relacionados, e digitalizá-los em **formato PDF**, em um único arquivo, e enviá-los através do e-mail **contratacao.idep@gmail.com**, no período de **03 dias úteis, a contar do primeiro dia útil posterior a data da publicação do presente edital**, observando o que rege no item 14 do edital de abertura do processo seletivo **21/2024/IDEP-GRH** para fins de efetivação de contratação.

**2.1.** A documentação encaminhada **via e-mail**, será analisada visando a convalidação das informações prestadas pelo candidato.

**2.2.** O candidato deverá estar no ato da apresentação para a assinatura do contrato com os documentos **digitalizados do original de forma colorida e o formulário digitado e assinado**, conforme orientações constantes dos itens 3 e 4, respectivamente.

**2.3.** O candidato convocado que **não enviar os documentos citados no checklist para o e-mail informado no ato da convocação, e prazo estabelecido, será tido como desistente**, podendo o IDEP, convocar o próximo candidato, obedecida à ordem de classificação para a devida substituição e contratação.

**2.4** O candidato será convocado para assinatura do contrato e entrada em efetivo exercício em até 15 dias após o prazo final para entrega da documentação conforme estipulado no item 2, podendo o prazo para assinatura do contrato e entrada em efetivo exercício ser estendido por mais 15 dias, de acordo com a necessidade da administração.

**3.** O candidato deverá se apresentar conforme dia e horário agendado através de comunicação feita via e-mail feita pelo IDEP, com os documentos pessoais originais, para fins de efetivação de sua contratação.

**3.1 CHECKLIST DA DOCUMENTAÇÃO**

| <b>Certidões de Competência do Setor de Pessoal</b>   |  |
|---|--|
| *(§3, art.3º, Lei n.13.726, de 8.10.2018, DOU de 9.10.2018)   |  |
| Certidão Negativa de Débitos Estaduais;   | 1 via autenticada                            |
| Certidão Negativa da Corregedoria/CGA ;   | 1 via autenticada                            |
| <b>Documentos de Competência do Candidato</b>   |  |
| Fotografia 3x4;   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Cédula de Identidade (Frente e Verso);  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| CPF/MF (não sendo aceito a numeração disponibilizada em outros documentos de identificação). Em caso de 2ª via, o mesmo pode ser expedido através da internet; ( <a href="http://www.receita.fazenda.gov.br">www.receita.fazenda.gov.br</a> );                                    | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Cartão do Programa de Integração Social – PIS ou Programa de Assistência ao Servidor Público – PASEP (Caso o candidato não possua os cadastros acima, apresentar Declaração informando que não possui o PIS/PASEP);   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Certidão de Nascimento ou Casamento;  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Título de Eleitor (Frente e Verso);   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Certificado de Reservista (para candidatos do sexo masculino);  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Registro de Conselho de Classe;   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Comprovante de Residência; (Caso o comprovante não esteja em nome do candidato, deverá apresentar Declaração do proprietário do imóvel contendo dados completos ou cópia do contrato de Locação);   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Comprovante de Escolaridade, Certificado ou Diploma do Curso (Frente e Verso);  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Certidão de Nascimento dos Dependentes Legais;(menores de 18 anos)  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Cartão de Vacina dos Dependentes;(menores de 18 anos)   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| CTPS Paginas de Foto e Identificação (Frente e Verso);  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Se possuir, comprovante de conta corrente do Banco do Brasil (Pessoa Física);   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Atestado de Sanidade Física e Mental;   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| <b>Certidões e documentos de Competência do Candidato</b>   |  |
| *(É de competência do RH setorial a averiguação da autenticidade da certidão através do QR Code, caso possua, confirmado através de Despacho/Ofício ou outros).   |  |
| <b>Certidão Negativa de Crimes Eleitorais;</b><br><b>Emissão:</b><br>( <a href="https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais">https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais</a> )                      | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| <b>Comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;</b><br><b>Emissão:</b><br>( <a href="https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral/#/certidoes-eleitor">https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral/#/certidoes-eleitor</a> ) | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| <b>Certidão Expedida Pelo Tribunal de Contas do Estado de Rondônia;</b><br><b>Emissão:</b> ( <a href="https://tce.ro.tc.br/certidao-negativa-e-positiva-tce/">https://tce.ro.tc.br/certidao-negativa-e-positiva-tce/</a> )  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |

|   |  |
|---|--|
| <b>Certidão Negativa da Justiça Federal, da comarca aonde residiu nos últimos 5 (cinco) anos;</b><br>-Tribunal Regional Federal da 1ª Região - <b>Certidão Judicial Cível</b><br>-Tribunal Regional Federal da 1ª Região - <b>Certidão Judicial Criminal</b><br><b>Emissão :</b> ( <a href="https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/solicitacao">https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/solicitacao</a> )  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| <b>Certidão Negativa do Tribunal de Justiça:</b><br><b>1ª Instância - Ações Cíveis e Criminais - Resolução 156 - CNJ (1º Grau);</b><br><b>Emissão:</b> ( <a href="https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoPublicaEmitir">https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoPublicaEmitir</a> )<br><b>Autenticação:</b> ( <a href="https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoValidar">https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoValidar</a> )<br><br><b>2ª Instância - Ações Cíveis e Criminais (2º Grau);</b><br><b>Emissão:</b> ( <a href="https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoPublicaEmitir">https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoPublicaEmitir</a> )<br><b>Autenticação:</b> ( <a href="https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoValidar">https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoValidar</a> )<br><b>(Quando houver necessidade de preenchimento do formulário por motivo de cadastro(s) homônimos, processos Ativos ou Baixados vinculados ao cpf, deve-se incluir a finalidade: "Atender à Lei nº 2928 de 19/12/2012").</b> | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| <b>Declaração de Imposto de Renda atualizada OU Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União emitida via internet;</b><br><br><b>Emissão:</b> ( <a href="https://servicos.receitafederal.gov.br/servico/certidoes/#/home">https://servicos.receitafederal.gov.br/servico/certidoes/#/home</a> )<br><b>Autenticação:</b><br>( <a href="https://servicos.receitafederal.gov.br/servico/certidoes/#/home/cpf">https://servicos.receitafederal.gov.br/servico/certidoes/#/home/cpf</a> )   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| <b>Certidão de Ocupação de Cargo Temporário</b><br><b>Emissão:(</b> <a href="https://certidoes.portaldocidadao.ro.gov.br/">https://certidoes.portaldocidadao.ro.gov.br/</a> )   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Declaração Única - Conforme anexo   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Caso o nome do (a) candidato (a) tenha sofrido alterações, o (a) mesmo (a) deverá declarar a mudança ocorrida, devendo ser comprovada através de documento oficial;   | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Formulário digitado Com os Dados Pessoais - Conforme Item 4.  | 1 (uma) cópia digitalizada conforme original |
| Declaração de Bens  | 1 (uma) via digitalizada conforme original   |

3.2 No ato da entrega da documentação o candidato deverá estar de posse dos documentos originais.

4. O candidato deverá preencher o seguinte Formulário, de forma digitada sem alteração no formato.

| INFORMAÇÕES DO PROCESSO SELETIVO   |                    |                       |                      | FOTO 3X4 |
|--|--------------------|-----------------------|----------------------|----------|
| DECRETO/AUTORIZAÇÃO  | EDITAL DE ABERTURA | EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO | EDITAL DE CONVOCAÇÃO |          |
| 0048.001606/2023-11  | 21/2024/IDEP-GRH   | 43/2024/IDEP-GRH      | 30/2026/IDEP-GRH     |          |
| 1. Nome do Candidato: _____  |                    |                       |                      |          |
| 2. Mudança do Nome do Candidato: _____ Número do RG: _____ Órgão Expedidor: _____, Data Expedição: _____ |                    |                       |                      |          |
| 3. Número do CPF: ____/____/____ - _____, Número do PASEP: _____   |                    |                       |                      |          |
| 4. Número do Título de Eleitor: _____, Zona: _____, Seção: _____, Local: _____, Data da                  |                    |                       |                      |          |

Expedição do Título: \_\_\_\_\_ 5. Número da CTPS: \_\_\_\_\_, Série: \_\_\_\_\_, Local: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, Data da Expedição da CTPS: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. 6. Certificado de Reservista: \_\_\_\_\_, Categoria: \_\_\_\_\_, Local: \_\_\_\_\_, Ano: \_\_\_\_\_ 7. Data Nascimento: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, Estado Civil: \_\_\_\_\_, Sexo: \_\_\_\_\_, Raça/Cor: \_\_\_\_\_ 8. Nacionalidade: \_\_\_\_\_, Naturalidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ 9. Escolaridade: Nível Médio ( ) Nível Superior ( ) Qual Curso: \_\_\_\_\_, Ano Conclusão: \_\_\_\_\_ 10. Endereço Completo do Candidato: Rua: \_\_\_\_\_, Número: \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, município: \_\_\_\_\_, Estado: \_\_\_\_\_ - CEP: \_\_\_\_\_. 11. Conta Corrente/Pessoa Física/Banco do Brasil: \_\_\_\_\_ - Agência: \_\_\_\_\_ 12. Lotação/Localidade: \_\_\_\_\_ Local de Trabalho: \_\_\_\_\_ 13. Cargo: \_\_\_\_\_, Carga Horária: \_\_\_\_\_ 12. Telefone Fixo: \_\_\_\_\_, Celular: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_ DADOS COMPLEMENTARES 13. Nome da Mãe: \_\_\_\_\_, Data Nascimento da Mãe: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 14. Nome do Pai: \_\_\_\_\_, Data Nascimento do Pai: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 15. Nome do Cônjuge: \_\_\_\_\_, Número CPF Cônjuge: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Número RG Cônjuge: \_\_\_\_\_, Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ Data Expedição: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, Data Nascimento: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. -

16. Tipo Sanguíneo \_\_\_\_\_ Doador e Órgãos e Tecidos: SIM ( ) OU NÃO ( )

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura Candidato

### 5. Anexo - Declaração Única

#### MODELO DE DECLARAÇÃO ÚNICA

Eu, \_\_\_\_\_, inscrito no CPF. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, concorrente a vaga de \_\_\_\_\_ em Processo Seletivo Simplificado promovido pelo Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia declaro:

#### OCUPAÇÃO DE CARGO PÚBLICO

( ) que OCUPO cargo público (Caso ocupe, deverá apresentar também Certidão, expedida pelo órgão empregador contendo as seguintes especificações: o cargo, escolaridade exigida para o exercício do cargo, a carga horária contratual, o vínculo jurídico do cargo, dias, horários, escala de plantão (se for o caso) e a unidade administrativa em que exerce suas funções)

( ) que NÃO ocupo cargo público

### EXISTENCIA DE DEMISSÃO POR JUSTA CAUSA

( ) que EXISTE demissão por justa causa ou a bem do Serviço Público (sujeito a comprovação junto aos órgãos competentes)

( ) que NÃO EXISTE demissão por justa causa ou a bem do Serviço Público (sujeito a comprovação junto aos órgãos competentes)

### INVESTIGAÇÕES CÍVEIS E CRIMINAIS

( ) que EXISTE Investigações Criminais, Ações Cíveis, Penais ou Processo Administrativo em que figure como indiciado ou parte.

( ) que NÃO EXISTE Investigações Criminais, Ações Cíveis, Penais ou Processo Administrativo em que figure como indiciado ou parte.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura Candidato (a)

## 6. Anexo - Declaração De Bens

### DECLARAÇÃO DE BENS

“Lei Complementar n. 068/1992...” “Art. 17 - A posse dar-se-á pela assinatura do respectivo termo, no qual o servidor se comprometerá a cumprir fielmente os deveres do cargo.”

“§ 5º - No ato da posse, o servidor apresentará declaração de bens que constituam seu patrimônio, na forma da Constituição do Estado, prova de quitação com a Fazenda Pública e Certidão Negativa do Tribunal de Contas e declarará o exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.”

Em cumprimento ao § 5º do Artigo 17, da Lei Complementar n. 68, de 9 de dezembro de 1992, DECLARO possuir os seguintes bens:

### DISCRIMINAÇÃO DOS BENS

## Observações:

1. Caso o declarante possua bens móveis, imóveis etc. registrados oficialmente registrados em seu nome deverá descrevê-los, informando tipo, característica e valor aproximado do bem, em moeda corrente no Brasil, etc.

2. Caso o Declarante não possua bens oficialmente registrados em seu nome usar somente a frase: NADA A DECLARAR. A presente declaração é expressão da verdade.

Porto Velho-RO, em: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

**ADIR JOSEFA DE OLIVEIRA**

*Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento  
da Educação Profissional-IDEP/RO*



Documento assinado eletronicamente por **Adir Josefa de Oliveira, Presidente**, em 22/05/2026, às 13:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **72545836** e o código CRC **90C1FC81**.