



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA
Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP

EDITAL Nº 49/2024/IDEP-GRH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

A Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional - IDEP-RO, Senhora Adir Josefa de Oliveira, no uso de suas atribuições legais, considerando os termos do Processo Administrativo SEI nº0048.001606/2023-11, considerando a necessidade inadiável de excepcional interesse público, com fulcro na Lei Complementar nº 908 de 06 de dezembro de 2016 e na Lei nº 4.624 de 30 de outubro de 2019, torna público a convocação, em referência ao Processo Seletivo Simplificado/IDEP - os candidatos abaixo relacionados regido pelo EDITAL Nº 21/2024 IDEP-GRH (0049353928), Diário Oficial do Estado de Rondônia nº100, em 04/06/2024, sendo homologado os resultados finais das inscrições através do Edital 43 (0050712902).

1. Os candidatos a seguir relacionados deverão no ato da contratação estar com a documentação constante do item 03 e 04, visando a assinatura de contrato temporário, conforme as Orientações iniciais constantes dos itens 02 deste Edital.

1.1 Candidatos convocados para envio de documentação visando assinatura de contrato:

1 - CARGO: Professor-instrutor da Educação Profissional

CURSO: Agropecuária

MUNICÍPIO: Pimenta Bueno (CENTEC Abaitará)

CANDIDATO	PCD	COTA	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
IGOR SÉRGIO DE JESUS DIAS	Não	Não	20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	89	1º
CHRISTIENE KOIKE CHERRI DO AMARAL	Não	Não	20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	61	2º

5 - CARGO: Professor Instrutor Da Educação Profissional

CURSO: Zootecnia

MUNICÍPIO: Pimenta Bueno (CENTEC ABAITARÁ)

CANDIDATO	PCD	COTA	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
EDNA CRISTIANE DA MATTA	Não	Não	20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	82	3º
KARLA PRISCILA DE OLIVEIRA	Não	Não	20 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	60	4º

8 - CARGO: Professor Instrutor Da Educação Profissional

CURSO: Hospedagem/Eventos/Guia do Turismo/Marketing

MUNICÍPIO: Porto Velho

CANDIDATO	PCD	COTA	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
ANA CRISTINA DE MOURA BRITO	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	83	1º
FABÍOLA DOS SANTOS PEREIRA DE JESUS	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	75	2º

11 - CARGO: Professor Instrutor Da Educação Profissional

CURSO: Eventos

MUNICÍPIO: Porto Velho

CANDIDATO	PCD	COTA	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
NIVALDO JUNIOR DE MATOS RANGEL	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	74	1º

12 - CARGO: Professor Instrutor Da Educação Profissional

CURSO: Hospedagem

MUNICÍPIO: Porto Velho

CANDIDATO	PCD	COTA	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
NAGMA DIAS DE SOUZA SANTOS	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	82	1º
VALDIVIA MAR DE OLIVEIRA FILHA	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	71	2º

15 - CARGO: Professor Instrutor Da Educação Profissional

CURSO: Guia de Turismo

MUNICÍPIO: Porto Velho

CANDIDATO	PCD	COTA	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
MARTA PEREIRA ALEXANDRIA	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	89	1º
RAFAEL HENRIQUE CAMILO DOS SANTOS	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	77	2º

23 - CARGO: Professor Instrutor Da Educação Profissional

CURSO: Manutenção e Suporte de Informática

MUNICÍPIO: Porto Velho

CANDIDATO	PCD	COTA	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
JEFFERSON RODRIGUES DO NASCIMENTO	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	67	2º
JOSÉ JOSÉ MILITÃO FERREIRA NETO	Não	Sim	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	66	3º

25 - CARGO: Professor Instrutor Da Educação Profissional

CURSO: Secretaria Escolar

MUNICÍPIO: Porto Velho

CANDIDATO	PCD	COTA	CARGA HORÁRIA	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
ADRIANA FERNANDES FONSECA	Não	Não	20 OU 40 horas semanais (Manhã, Tarde ou Noite)	90	1º

2. O candidato deverá ordenar os **documentos originais coloridos**, abaixo relacionados, e digitalizá-los em **formato PDF**, em um único arquivo, e enviá-los através do e-mail **recursoshumanos.idep@gmail.com**, no período de **05 dias úteis, a contar do primeiro dia útil posterior a data da publicação do presente edital**, observando o que rege no item 16 do edital de abertura do processo seletivo **21/2024/IDEP-GRH** para fins de efetivação de contratação.

2.1. A documentação encaminhada **via e-mail**, será analisada visando a convalidação das informações prestadas pelo candidato.

2.2. O candidato deverá estar no ato da apresentação para a assinatura do contrato com os documentos **digitalizados do original de forma colorida e o formulário digitado e assinado**, conforme orientações constantes dos itens 3 e 4, respectivamente.

2.3. O candidato convocado que **não enviar os documentos citados no checklist para o e-mail informado no ato da convocação, e prazo estabelecido, será tido como desistente**, podendo o IDEP, convocar o próximo candidato, obedecida à ordem de classificação para a devida substituição e contratação.

2.4 O candidato será convocado para assinatura do contrato e entrada em efetivo exercício em até 15 dias após o prazo final para entrega da documentação conforme estipulado no item 2, podendo o prazo para assinatura do contrato e entrada em efetivo exercício ser estendido por mais 15 dias, de acordo com a necessidade da administração.

3. O candidato deverá se apresentar conforme dia e horário agendado através de comunicação feita via e-mail feita pelo IDEP, com os documentos pessoais originais, para fins de efetivação de sua contratação.

3.1 CHECKLIST DA DOCUMENTAÇÃO

Certidões de Competência do Setor de Pessoal	
*(§3, art.3º, Lei n.13.726, de 8.10.2018, DOU de 9.10.2018)	
Certidão Negativa de Débitos Estaduais;	1 via autenticada
Certidão Negativa da Corregedoria/CGA ;	1 via autenticada
Certidão de Vínculo Funcional emitida no portal do cidadão	1 via
Documentos de Competência do Candidato	
Fotografia 3x4;	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Cédula de Identidade (Frente e Verso);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
CPF/MF (não sendo aceito a numeração disponibilizada em outros documentos de identificação). Em caso de 2ª via, o mesmo pode ser expedido através da internet; (www.receita.fazenda.gov.br);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Cartão do Programa de Integração Social – PIS ou Programa de Assistência ao Servidor Público – PASEP (Caso o candidato não possua os cadastros acima, apresentar Declaração informando que não possui o PIS/PASEP);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Certidão de Nascimento ou Casamento;	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Título de Eleitor (Frente e Verso);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Certificado de Reservista (para candidatos do sexo masculino);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Registro de Conselho de Classe;	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Comprovante de Residência; (Caso o comprovante não esteja em nome do candidato, deverá apresentar Declaração do proprietário do imóvel contendo dados completos ou cópia do contrato de Locação);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Comprovante de Escolaridade, Certificado ou Diploma do Curso (Frente e Verso);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Certidão de Nascimento dos Dependentes Legais;(menores de 18 anos)	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Cartão de Vacina dos Dependentes;(menores de 18 anos)	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
CTPS Paginas de Foto e Identificação (Frente e Verso);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Se possuir, comprovante de conta corrente do Banco do Brasil (Pessoa Física);	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Atestado de Sanidade Física e Mental;	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Certidões e documentos de Competência do Candidato	
*(É de competência do RH setorial a averiguação da autenticidade da certidão através do QR Code, caso possua, confirmado através de Despacho/Ofício ou outros).	
Certidão de Ocupação de Cargo Temporário Emissão:(https://certidoes.portaldocidadao.ro.gov.br/)	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Certidão Negativa de Crimes Eleitorais; Emissão: (https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais)	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral; Emissão: (https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral)	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
Certidão Expedida Pelo Tribunal de Contas do Estado de Rondônia; Emissão: (https://tcero.tc.br/certidao-negativa-e-positiva-tce/) Autenticação: (https://certidao.tcero.tc.br/validar.asp)	1 (uma) cópia digitalizada conforme original

<p>Certidão Negativa da Justiça Federal, da comarca aonde residiu nos últimos 5 (cinco) anos; -Tribunal Regional Federal da 1ª Região - Certidão Judicial Cível -Tribunal Regional Federal da 1ª Região - Certidão Judicial Criminal Emissão : (https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/solicitacao)</p>	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
<p>Certidão Negativa do Tribunal de Justiça: 1ª Instância - Ações Cíveis e Criminais - Resolução 156 - CNJ (1º Grau); Emissão: (https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoPublicaEmitir) Autenticação: (https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoValidar)</p> <p>2ª Instância - Ações Cíveis e Criminais (2º Grau); Emissão: (https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoPublicaEmitir) Autenticação: (https://www.tjro.jus.br/certidao-unificada/certidaoValidar)</p>	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
<p>Declaração de Imposto de Renda atualizada OU Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União emitida via internet; Emissão: https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir Autenticação: https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Autenticidade/Confirmar</p>	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
<p>Caso o nome do (a) candidato (a) tenha sofrido alterações, o (a) mesmo (a) deverá declarar a mudança ocorrida, devendo ser comprovada através de documento oficial;</p>	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
<p>Declaração Única - Conforme anexo</p>	1 (uma) cópia digitalizada conforme original
<p>Formulário digitado Com os Dados Pessoais - Conforme Item 4.</p>	1 (uma) cópia digitalizada conforme original

3.2 No ato da entrega da documentação o candidato deverá estar de posse dos documentos originais.

4. O candidato deverá preencher o seguinte Formulário, de forma digitada sem alteração no formato.

INFORMAÇÕES DO PROCESSO SELETIVO			
DECRETO/AUTORIZAÇÃO	EDITAL DE ABERTURA	EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO	EDITAL DE CONVOCAÇÃO
0048.001606/2023-11	21/2024/IDEP-GRH	43/2024/IDEP-GRH	49/2024/IDEP-GRH
<p>1. Nome do Candidato: _____</p> <p>2. Mudança do Nome do Candidato: _____ Número do RG: _____ Órgão Expedidor: _____, Data Expedição: _____</p> <p>3. Número do CPF: ____/____/____ - _____, Número do PASEP: _____</p> <p>4. Número do Título de Eleitor: _____, Zona: _____, Seção: _____, Local: _____, Data da Expedição do Título: _____</p> <p>5. Número da CTPS: _____, Série: _____, Local: _____/_____, Data da Expedição da CTPS: ____/____/____.</p> <p>6. Certificado de Reservista: _____, Categoria: _____, Local: _____, Ano: _____</p> <p>7. Data Nascimento: ____/____/____, Estado Civil: _____, Sexo: _____, Raça/Cor: _____</p> <p>8. Nacionalidade: _____, Naturalidade: _____, Estado: _____</p> <p>9. Escolaridade: Nível Médio () Nível Superior () Qual Curso: _____, Ano Conclusão: _____</p> <p>10. Endereço Completo do Candidato: _____ Rua: _____, Número: _____, Bairro: _____, município: _____, Estado: _____ - CEP: _____</p> <p>11. Conta Corrente/Pessoa Física/Banco do Brasil: _____ - Agência: _____</p> <p>12. Lotação/Localidade: _____, Local de Trabalho: _____</p> <p>13. Carga Horária: _____, Carga Horária: _____</p> <p>12. Telefone Fixo: _____, Celular: _____, E-mail: _____</p> <p>DADOS COMPLEMENTARES</p> <p>13. Nome da Mãe: _____, Data Nascimento da Mãe: ____/____/____</p> <p>14. Nome do Pai: _____, Data Nascimento do Pai: ____/____/____</p> <p>15. Nome do Cônjuge: _____, Número CPF Cônjuge: _____, Número RG Cônjuge: _____, Órgão Expedidor: _____</p>			

_____	Data	Expedição: _____/_____/_____,	Data	Nascimento: _____/_____/_____.
_____		_____		Local e data
_____ Assinatura Candidato				

6. Anexo - Declaração Única

MODELO DE DECLARAÇÃO ÚNICA	
Eu, _____,	inscrito no CPF. _____-_____-_____ -
_____	concorrente a vaga de _____ em
Processo Seletivo Simplificado promovido pelo Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia declaro:	
<input type="checkbox"/> que OCUPO cargo público (Caso ocupe, deverá apresentar também Certidão, expedida pelo órgão empregador contendo as seguintes especificações: o cargo, escolaridade exigida para o exercício do cargo, a carga horária contratual, o vínculo jurídico do cargo, dias, horários, escala de plantão (se for o caso) e a unidade administrativa em que exerce suas funções)	
<input type="checkbox"/> que NÃO ocupo cargo público	
<input type="checkbox"/> que EXISTE demissão por justa causa ou a bem do Serviço Público (sujeito a comprovação junto aos órgãos competentes)	
<input type="checkbox"/> que NÃO demissão por justa causa ou a bem do Serviço Público (sujeito a comprovação junto aos órgãos competentes)	
<input type="checkbox"/> que EXISTE Investigações Criminais, Ações Cíveis, Penais ou Processo Administrativo em que figure como indiciado ou parte.	
<input type="checkbox"/> que NÃO Investigações Criminais, Ações Cíveis, Penais ou Processo Administrativo em que figure como indiciado ou parte.	
_____, ____/____/____.	
_____ Assinatura Candidato (a)	

Adir Josefa de Oliveira

Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento da
Educação Profissional de Rondônia - IDEP/RO



Documento assinado eletronicamente por **Adir Josefa de Oliveira, Presidente**, em 26/08/2024, às 11:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **0052148586** e o código CRC **A46650C3**.

