



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DE RONDÔNIA

## **MANUAL DE ELABORAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

### **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

#### **Orientações gerais:**

*As contratações governamentais produzem significativo impacto na atividade econômica, tendo em vista o volume de recursos envolvidos, os quais, em grande parte, são instrumentos de realização de políticas públicas. Neste sentido, um planejamento bem elaborado propicia contratações potencialmente mais eficientes, posto que a realização de estudos previamente delineados conduz ao conhecimento de novas modelagens/metodologias ofertadas pelo mercado, resultando na melhor qualidade do gasto e em uma gestão eficiente dos recursos públicos.*

*Neste sentido, afirma que o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação. Dessa forma, o presente documento tem o intuito de assegurar a viabilidade (técnica e econômica) da contratação pretendida e o levantamento dos elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou Projeto Básico.*

***Na versão final do ETP, apagar os quadros de orientação de preenchimento.***

**Objeto:** descrição do objeto

#### **I – NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

##### **Orientação sobre o preenchimento desse tópico:**

*Atentar para o fato de que a justificativa da necessidade deve ser fornecida pela unidade requisitante da contratação.*

*Deverá ser descrita a necessidade da compra/contratação, evidenciando o problema identificado e a real necessidade que ele gera, bem como o que se almeja alcançar com a contratação*



## SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DE RONDÔNIA

Atualmente, o Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia dispõe de *(descrever estrutura atual relacionada ao objeto da contratação proposta)* e, em consequência *(elencar as necessidades solicitadas na contratação proposta. Ex. Os insumos necessários para que a estrutura atual opere bem)*.

A necessidade da contratação se evidencia na *(descrever o problema existente)*, portanto, *(justificar a necessidade da contratação)*. O não atendimento da demanda acarreta *(elencar prejuízos pela não contratação)*.

## II – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### ***Orientação sobre o preenchimento desse tópico:***

*Preencher com requisitos necessários à contratação, a saber:*

- Elencar os requisitos necessários ao atendimento da necessidade;*
- No caso de serviços, definir e justificar se o serviço possui natureza continuada ou não;*
- Incluir, se possível, critérios e práticas de sustentabilidade que devem ser veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada;*
- Avaliar a duração (início e fim) do contrato de prestação de serviços de natureza continuada;*
- Identificar a necessidade de a contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas (T.I., gestão de banco de dados, por exemplo).*

O objeto a ser licitado, pelas suas características e com base nas justificativas acima mencionadas, *possui natureza continuada, podendo ser prorrogável.*

### **OU**

O objeto a ser licitado, pelas suas características e com base nas justificativas acima mencionadas, *não possui natureza continuada, não havendo necessidade de prorrogação contratual.*

Para que o presente serviço seja contratado e corretamente prestado, existem requisitos mínimos para sua satisfação, tais como: *(elencar requisitos mínimos para contratação)*



## SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DE RONDÔNIA

### III – LEVANTAMENTO DE MERCADO

#### ***Orientação sobre o preenchimento desse tópico:***

*Considerar diferentes fontes, podendo ser analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração.*

*Em situações específicas ou nos casos de complexidade técnica do objeto, poderá ser realizada audiência pública para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício;*

*Elaborar quadro identificando as soluções de mercado (produtos, fornecedores, fabricantes etc.) que atendem aos requisitos especificados e, caso a quantidade de fornecedores seja considerada restrita, verificar se os requisitos que limitam a participação são realmente indispensáveis, de modo a avaliar a retirada ou flexibilização destes requisitos*

Após analisadas as contratações efetuadas pela Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia, verificou-se que foi utilizada a seguinte metodologia para a referida contratação: (citar a metodologia).

Do levantamento realizado no mercado, constatou-se a existência das seguintes soluções: (citar as soluções).

Após a análise do custo-benefício de cada uma delas, optou-se pela solução (citar solução), que apesar de contar com custo inicial maior, apresenta maior durabilidade e maiores benefícios a longo prazo.

Tendo em vista a complexidade do objeto, optou-se pela realização de consulta pública com vistas a obter do mercado as melhores práticas para a citada contratação. Como resultado da consulta, pode-se constatar que (desenvolver).

**OU**

Não é o caso da contratação em tela, tendo em vista a natureza do objeto.



## SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DE RONDÔNIA

### IV – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

#### ***Orientação sobre o preenchimento desse tópico:***

*Descrever todos os elementos que devem ser produzidos/contratados/executados para que a contratação produza resultados pretendidos pela Administração.*

#### **Modelos exemplificativos:**

a) Contratação de empresa especializada para fornecimento de mão-de-obra terceirizada com dedicação exclusiva para limpeza interna e externa da unidade, totalizando (XXX) m<sup>2</sup> por doze meses ininterruptos, prorrogáveis por até (XXX) meses;

**OU**

b) Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviço de impressões, sob modalidade “franquia mais excedente”, com alocação de (XXX) equipamentos monocromáticos e (XXX) policromáticos, com fornecimento de software de gestão de impressões por login por (XXX) meses;

### V – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

#### ***Orientação sobre o preenchimento desse tópico:***

*Poderá ser utilizado o histórico dos quantitativos de aquisições anteriores. Contudo, deverá ser realizada uma análise da contratação anterior, ou série histórica (se houver), para identificar as inconsistências no dimensionamento dos quantitativos.*

*Incluir nos autos as memórias de cálculo e os documentos que lhe dão suporte.*

*Para os casos em que houver a necessidade de materiais específicos, cuja previsibilidade não se mostra possível antes da contratação, avaliar a inclusão de mecanismos para tratar essa questão.*

#### **Exemplo:**

As áreas a serem limpas pelo novo contrato de serviços de limpeza somam (XXX) m<sup>2</sup> divididos em área interna (XX%), vidraria (XX%) e áreas externas (XX%);

Existe a previsão de (XXX) novos usuários institucionais até o ano de 2023 para o presente serviço, e, com o histórico da instituição, estima-se uma necessidade de abrangência total de (XXX) usuários, o que justifica a quantidade de (XXX).



## SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DE RONDÔNIA

Com base nas plantas e projetos arquitetônicos, uma vez concluída a obra (XXX), o número de quartos soma (XXX), o que nos permite calcular (XXX) quantidades do serviço para o atendimento a (XXX) usuários.

Juntamente aos serviços, prevê-se um custo de (XXX) com materiais acessórios, que poderão ou não ser utilizados – as regras para utilização constarão no Termo de Referência.

Nos últimos anos, o quantitativo utilizado pela SOPH foi de (XXXX).

### VI – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

#### **Orientação sobre o preenchimento desse tópico:**

*Nesta etapa, a UG deverá demonstrar a estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação.*

*Poderá ser realizado consulta a diversos marketplace (amazon, americanas, etc) ou contatos telefônicos à fornecedores regionais.*

Com base na pesquisa realizada, verificou-se que o valor estimado da referida contratação é de R\$ (XXX) (registrar o valor estimado da contratação).

### VII – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

#### **Orientação sobre o preenchimento desse tópico:**

\* **Contratações correlatas** são aquelas que guardam relação com o objeto principal, interligando-se a essa prestação do serviço, mas que não precisam, necessariamente, ser adquiridas para a completa prestação do objeto principal.

\* **Contratações interdependentes** são aquelas que precisam ser contratadas juntamente com o objeto principal para sua completa prestação (por exemplo: capacitações necessárias, aquisição de materiais, reformas).



## SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DE RONDÔNIA

Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

### **OU**

São contratações correlatas a esta demanda:

- (XXX)

### **OU**

São contratações interdependentes desta demanda:

- (XXX)

## VIII - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO (OU NÃO) DA SOLUÇÃO

### ***Orientação sobre o preenchimento desse tópico:***

*O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.*

Se vislumbram, no momento, motivações para o parcelamento do objeto em (XXX) itens (quantidade de itens), a cada mês/semana tendo em vista (XXX).

### **OU**

É necessário o agrupamento dos itens (XXX), em vista de (XXX) (justificativa para o agrupamento). Assim, afasta-se o caráter de parcelamento e segue-se à licitação com os itens agrupados da seguinte forma: (XXX) (descrever como serão agrupados os itens).



## SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DE RONDÔNIA

### IX – IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE TRATAMENTO

***Orientação sobre o preenchimento desse tópico:***

*No caso de a administração verificar a possibilidade de ocorrência de danos ao meio ambiente, deverá prever as medidas mitigadoras (ações de prevenção e contingência) a serem adotadas pela contratada ou pela administração com vistas a evitar a ocorrência do referido dano ou seu tratamento.*

A presente contratação não apresenta a possibilidade de ocorrência de impactos ambientais.

**OU**

Na realização do serviço verifica-se a possibilidade da ocorrência de danos ao meio ambiente em decorrência do XXX. Sendo assim, deverá constar do TR/PB a obrigatoriedade da contratada instalar XXX.

### X – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO

***Orientação sobre o preenchimento desse tópico:***

*Explicitamente declarar que a contratação é viável ou que a contratação não é viável, justificando com base nos elementos anteriores dos Estudos Técnicos Preliminares.*

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução se mostra possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, **atesta-se a viabilidade** da contratação pretendida.

**OU**

Com base no presente Estudo Técnico Preliminar, observou-se que a contratação/aquisição do serviço/bem proposto inicialmente não se consolidou como uma solução viável, sob o ponto de vista técnico (ou econômico-financeiro). Diante do exposto, **atesta-se a inviabilidade** da contratação pretendida. Recomenda-se a realização de novas pesquisas com o intuito de se aprofundar na busca de uma solução para a necessidade exposta no item I do presente estudo técnico preliminar.

Porto Velho, RO, XX de XXX de 2023.