



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA
Secretaria de Estado da Saúde - SESAU

ATA

COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE - CIB/RO

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIB/2024

Em 08 de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 8h realiza-se a 1ª reunião Ordinária da CIB, de forma presencial na sala Aruanã da Faculdade São Lucas – Campus 2, em Porto Velho, com a presença do Sr. Jefferson Ribeiro da Rocha, Secretário de Estado da Saúde e Coordenador da CIB; Sra. Vera Lúcia Quadros, Secretária de Saúde do município de São Francisco do Guaporé e Presidente do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde – COSEMS e os demais membros indicados pelos colegiados SESAU e COSEMS que compõem cadeira CIB e secretários municipais de saúde. Sra. Rivânia Ribeiro, Secretária de Saúde de Colorado D'Oeste, profere a oração de louvor ao Deus Supremo. Sr. Jefferson da Rocha cumprimenta e agradece pela presença de todos e já estende as boas vindas aos senhores Leandro da Costa Gandolfo, Promotor curador da Saúde do Ministério Público do Estado-MPE e Sr. Marcus César Filho, Secretário-geral de Controle Externo do Tribunal de Contas do Estado-TCE-RO presentes à reunião. Em sua fala inicial, informa sobre reunião em que esteve na presença da Ministra da Saúde, que na oportunidade, a mesma considerou que o estado de Rondônia apresenta bom cenário em relação as arboviroses. Sra. Vera Lúcia cumprimenta e agradece a presença de todos e na oportunidade já solicita reunião do Ministério Público com os municípios do Estado, relata da dificuldade que alguns municípios do estado e distritos enfrentam com a conexão da internet e com as multas recebidas diariamente. Sra. Jeane Ribeiro de Oliveira, Secretária Executiva da CIB, dá as boas-vindas e segue a pauta do dia. **I. DISCUSSÃO E PACTUAÇÃO:**

1) Aprovar as Atas da 11ª Reunião Ordinária e 3ª Extraordinária da CIB/RO de 2023. APROVADAS. Sr. Jefferson da Rocha pede antecipação de pauta e passa a palavra para o convidado Sr. Leandro Gandolfo-MP, que saúda a todos e agradece o convite. Na ocasião, informa intenção em fazer reunião com os municípios, primeiro com os Promotores de Saúde e no meio do ano com todos os secretários municipais. Diz que já esteve em quase todos os municípios, na região ribeirinha e que conhece bem a realidade, que em alguns pontos sequer tem como colocar internet. Ressalta dois aspectos: Primeiro com relação a Covid, que vem aumentando a passos largos e considerando a proximidade do carnaval, manifesta preocupação que no atual cenário haja poucas informações, pouca educação ao público em relação à Covid. O segundo aspecto diz respeito a Dengue, que em 10 dias houve aumento de cerca de 30 para 300 os casos de dengue. Fala que pode ser que as notificações no sistema tenham sido feitas só no final do mês. Alerta para uma atenção especial para que não se entre na linha vermelha. Fala que estão aqui para trabalhar junto aos secretários, que a intenção não é criar demanda, mas ao contrário, é evitar demanda. A intenção é que não haja mandado judicial algum para ser cumprido. Agradece e deseja um bom trabalho no dia de hoje. Em seguida, o Sr. Marcus César-TCE discorre sobre o item **3) Relatório de visitas realizadas às Unidades Hospitalares Estadual em Porto Velho.** Faz a fala inicial cumprimentando a todos, agradece o convite do secretário e faz relato das ações do TCE, principalmente agora que a intenção é intensificar as fiscalizações nas Unidades de Pronto Atendimento em Porto Velho e nos 52 municípios. Explica ser uma ação dialógica, não vai gerar multa. Pede que os auditores sejam recebidos da melhor forma possível e que os gestores sejam transparentes. Diz que o TCE é um órgão parceiro. O foco será nos insumos e equipamentos. As ações serão feitas no 1º semestre e no 2º semestre vão voltar para verificar se elas foram implementadas. O principal da fiscalização é a fase de monitoramento. Informa ainda que a promotoria conta com 110 auditores disponíveis para os municípios em diversas áreas. Enfatiza que estão se colocando à disposição para tentar ajudar a

resolver o problema, através de uma relação de diálogo, não como uma relação de órgão sancionador. Vão considerar a realidade de cada território, estarão lá para ajudar. Fala que estão disponíveis para recebê-los, exemplificou que ontem recebeu o Prefeito de Jarú. Por fim, reforça a questão das terceirizações, que estão recebendo algumas demandas referentes às Unidades de Pronto Atendimento, alguns hospitais municipais, e que cada caso é um caso, que irão analisar o caso concreto. Em seguida, a Sra. Jeane Ribeiro parabeniza os Srs. Marcus César e Leandro Gandolfo pela fala e agradece pela parceria. Sr. Jefferson da Rocha anuncia a Sra. Luciane Castro, Tenente do Corpo de Bombeiros, que apresenta sobre o cronograma do planejamento em relação a crise hídrica e lembra Ofício enviado a todos os municípios, informando que até dia 10 precisam informar seus planejamentos caso ocorra o problema de crise hídrica. **2) Prognóstico do período de estiagem – Monitoramento e consequências.** Sra. Luciane Castro, Tenente do Corpo de Bombeiros, apresenta o cenário da crise hídrica e um pequeno recorte do que o Comitê Estadual está fazendo referente à escassez de água. Comenta as ações de mitigação: capacitação, relatórios, etc. Fala sobre relatório da Caerd que informa quais são os municípios que estão em situação crítica e os que estão em situação de alerta, e sobre estudo da Agência Nacional de Águas (ANA), o qual aponta que a disponibilidade hídrica pode sofrer queda de mais de 40% em regiões hidrográficas do Norte e outras regiões até 2040. Encerra a apresentação informando que os trabalhos do Comitê estão sendo realizados em parceria com as secretarias estaduais e que contam com o apoio dos municípios, que os mesmos tenham seus planos A, B e C. Sra. Katiane Maia assessora técnica da SESA, reforça a fala do Sr. Jefferson da Rocha sobre Ofício que foi enviado aos municípios solicitando informações para elaboração de um mapeamento da rede de municípios, principalmente naqueles que estão em sinal de alerta. Ressalta prazo para as respostas desse documento. Enfatiza que estão elaborando o Plano Estadual em conjunto com a equipe do Comitê da Crise Hídrica, e que vão discutir posteriormente nas CIR's. **APROVADO.** **4) Pactuar o fluxo para emissão de laudo de avaliação de Pessoas Portadoras de Deficiência Mental Severa ou Profunda, ou Autistas, com a finalidade da obtenção da isenção de IPVA e ICMS/RO.** Sra. Luzeni Maria de Sousa, Enfermeira/Coordenadora da Rede de Atenção à Pessoa com Deficiência e Altas Habilidades, apresentou em reunião de Câmara Técnica o Fluxograma para pedido de laudo avaliativo com finalidade de isenção de IPVA e ICMS para pessoa com deficiência intelectual grave e autismo. Após, abriu para apreciação da mesa e esclareceu dúvidas dos secretários a respeito do fluxograma apresentado. **APROVADO.** **5) Pactuar atualização da Tabela de Escalonamento de Pleitos, revogar a Resolução N. 442/2023/SESAU-CIB (0044412458).** Sra. Luzeni Maria, apresentou em reunião de Câmara Técnica os ajustes realizados na tabela, que possui 73 pleitos e um valor total de R\$ 56.192.408,00 (cinquenta e seis milhões cento e noventa e dois mil quatrocentos e oito reais). Esclarece as dúvidas dos secretários. Em reunião da CIB, a Sra. Rivânia Ribeiro, Secretária de Saúde de Colorado D'Oeste, aponta alguns ajustes que necessitam como, por exemplo, a atualização dos CNES dos municípios que possuem APAE. Sra. Mariana Aguiar Prado, Subdiretora Técnica em Saúde, lembra que o escalonamento foi feito conforme o plano de ação regional, e faltou a informação dos municípios. Fala que é momento para que todos os municípios revisem seu plano. Sra. Tatiane de Almeida, Secretária de Saúde de Jarú, comenta que alguns valores precisam ser corrigidos. Após ajustes e correções feitas. **APROVADA.** **6) Pactuar a reprogramação do saldo incentivo financeiro do exercício de 2022, destinado ao CREAMI do município de Ji-Paraná, para que seja utilizado como investimento no exercício de 2024.** Sra. Wanessa Carvalho, Coordenadora da Atenção Materno Infantil – CAMI, fala da tratativa com os técnicos e gestor de Ji-Paraná, onde ficou decidido que o investimento e repactuação será utilizado para obras no exercício de 2024, no valor de R\$ 852.100,70 (oitocentos e cinquenta e dois mil e cem reais e setenta centavos). **APROVADA.** Em tempo e para constar nesta Ata, registra-se que em reunião de Câmara Técnica ocorrida no dia anterior, o Secretário Jefferson da Rocha/SESAU, convidou a equipe técnica do Hospital de Amor para se fazer presente à reunião. Sra. Thawane Scatambulo Sena, diretora do hospital, por ocasião fez uso da fala cumprimentando a todos e respondendo questões relacionadas ao atendimento do Hospital de Amor, sobretudo quanto à sinalização do Hospital indicando que Aqui Tem SUS, já por muitas vezes solicitada pela Sra. Vera Lúcia-COSEMS nas pautas em reuniões anteriores. Sra. Thawane Scatambulo informa ainda que serão marcadas reuniões posteriores, junto ao grupo técnico para que as questões sejam discutidas de forma mais específicas. Apresenta os demais membros da equipe: Carlos Alexandre Garçon Ramagem, diretor técnico do Hospital de Amor, que fala que está absolutamente aberto o canal para essa comunicação, e que a Telemedicina já tem sido utilizada com muito êxito como ferramenta institucional e que está em projeto a criação do Departamento de Medicina Digital; Laura Dal Santo; Fernanda Cristina Chavaglia Marques; e Ângelo Roberto Gonçalves, gerente executivo do centro de Reabilitação do hospital, reforça que os equipamentos são os melhores da América Latina e parabeniza a todos pelo andamento da elaboração do Plano da Pessoa

com Deficiência. Sra. Jeane Ribeiro retoma a pauta e faz a leitura das **INCLUSÕES DO COSEMS** que foram tratadas em reunião de Câmara Técnica: Sra. Lorena Fiorenzani, Vice-Presidente do COSEMS, conduz todas as inclusões. **1)** Solicitar do Estado esclarecimento dos critérios de prestação de contas do Compartilhando Saúde e celeridade na resposta aos municípios; Reprogramação do saldo remanescente de 2023. Sr. Adriano Flores Messias da Silva, Secretário Executivo em substituição, informa da prorrogação para o período de execução até o dia 30 de junho, e mais 90 dias para a prestação de contas. **CONSENSO.** **2)** Solicitar da SESAU nova pactuação do financiamento dos leitos de UTI. Sra. Lorena Fiorenzani manifesta preocupação quanto ao prazo de encerramento da pactuação. Após discussão e acertos em reunião de Câmara Técnica com a equipe da SESAU, fica decidido que darão continuidade ao pagamento, após a análise e apuração do superávit orçamentário. **CONSENSO.** **3)** Solicitar da SESAU aumento do recurso do cofinanciamento da Atenção Básica e pagamento no 1º semestre, bem como a recomposição do Grupo Técnico. Informações dadas pela equipe da gestão estadual que a demanda será analisada após a apuração do superávit orçamentário. **4)** Inclusão do repasse estadual para a UPA de Vilhena e a atualização desse repasse para os demais municípios, bem como a atualização do repasse estadual para as duas centrais do SAMU de Ariquemes e Porto Velho. Sra. Lorena Fiorenzani contextualiza a discussão em reunião de Câmara Técnica que fora pontuado todas as questões referentes às UPAS. Sr. Adriano Flores, Secretário Executivo em substituição, informa sobre necessidade de se aguardar o superávit no orçamento e iniciar a discussão do pleito. Sra. Eliana Pasini, Secretária de Porto Velho, lembra que a CIR Madeira Mamoré já tem iniciado essa discussão através de um Grupo Técnico para estudo da regionalização do SAMU. **5)** Solicitar prorrogação do prazo do projeto Conexão Saúde, conforme Ofício 008/2024/ASTEC/SEMUS, encaminhado via SEI: 0036.005201/2024-71, que solicita prorrogação de prazo para exames de colonoscopia e endoscopia para Macro II por mais oito meses. Em reunião de Câmara Técnica, secretários municipais narram a dificuldade de transporte para os pacientes, sugerem ampliar o prazo de execução e a descentralização das filas por município (reordenamento de agenda) na Macro II. Sra. Amanda Diniz-DE informa da necessidade de que a região/macrorregião apresente o novo Plano de Trabalho de acordo com a solicitação, bem como o cronograma de execução atualizado contendo os procedimentos. **CONSENSO.** **6)** Mídia de Imunização. Sra. Lorena Fiorenzani fala da necessidade do fortalecimento de mídia para imunização nos municípios. Solicita apoio da AGEVISA e da SESAU para a divulgação e campanhas de vacinações e reforça a necessidade de intensificar as ações de vacinação no Estado neste período. Relata situações com relação aos testes de Covid, que vêm pedindo apoio do Ministério da Saúde e da AGEVISA para abastecimento dos municípios com testes rápidos. Por fim, registra e agradece a presença do vereador de Vilhena. Sra. Amanda Diniz, Diretora Executiva/SESAU, retoma a pauta do Projeto Conexão Saúde e faz uma correção, informando não precisar fazer prorrogação de prazo porque já se tem pactuado 548 procedimentos para executar até janeiro, e ainda não atingiram a meta. O plano está vigente até setembro de 2024. Em seguida, o Sr. Jefferson da Rocha apresenta em slide a Comunidade AGHUX que foi apresentado aos gestores estaduais em reunião pelo Ministério da Saúde em Brasília como uma solução para informatização dos hospitais. Informa que a SESAU enviou técnicos para Porto Alegre e para a Bahia, lugares onde o sistema já está bem desenvolvido. O sistema funciona nos Hospitais Universitários. Fala que atualmente conta com uma equipe já fazendo o trabalho de monitoramento, implantação, verificando o cenário de Rondônia. O sistema intenciona conectar a Atenção Primária, a Média e a Alta Complexidade, dando um salto de qualidade na saúde do Estado. Fala ainda sobre a Diretoria de Saúde Digital na SESAU, que busca técnicos habilitados, tarefa árdua. Sra. Lorena Fiorenzani reforça que falaram sobre isso na reunião do COSEMS e disponibilizaram o link para os municípios que desejam aderir ao sistema. **II - APRESENTAÇÃO E INFORMES: 1) Apresenta a proposta da Logomarca criada para as reuniões da CIB.** Sra. Jeane Ribeiro-CIB apresenta a logomarca criada pela Gerência de Comunicação da SESAU como forma de visibilizar a CIB. Secretários Municipais apreciam e apontam a necessidade de acrescentar o símbolo do SUS na logomarca. **CONSENSO.** **2) Ofício nº 236/2024 informa a proposta do Ministério da Saúde e OPAS/OMS para Eliminação da Transmissão Vertical da Hepatite B e Doença de Chagas; Imunização; Covid-19 e Tuberculose.** Sr. Edilson Batista, Diretor Executivo da AGEVISA, informa que no último dia 24 já se reuniram com a gerência de comunicação do Estado para tratar da publicidade e mídia da imunização de forma geral. Fala que foram criados alguns CARDS, que reforçam a importância de uma megacampanha junto à mídia para buscar elevar a cobertura vacinal. Dra. Arlete Baldez-AGEVISA parabeniza os 39 municípios que foram certificados na eliminação da transmissão vertical do HIV e os 27 municípios que foram certificados na eliminação da transmissão vertical da Sífilis, no ano passado, o que significa excelência na gestão materno infantil. Informa ainda que vão continuar trabalhando para alcançar o certificado para todos os municípios em relação ao HIV e Sífilis, e tem como pauta pelo Ministério da Saúde-MS a proposta de incorporar a

eliminação da transmissão vertical da Hepatite B e a doença de Chagas. Parabeniza os 17 municípios que alcançaram o Selo Ouro na imunização, e como premiação estão disponíveis 17 câmaras frias. Informa que a vacinação da Covid foi incorporada ao calendário básico de vacinação de crianças menores de 5 anos que recebem benefícios do Governo Federal. Elucida que a cobertura da vacina da Influenza precisa ser melhorada. Cita como exemplo a tríplice viral (D1), que atingiu cobertura de 99%. Em relação à Covid, informa que o Estado recebeu mil testes do Ministério da Saúde e que os hospitais serão prioritários para receber. O MS recebeu ainda uma doação de testes rápidos da OPAS e num primeiro momento a cota de Rondônia é de 9.800 testes, com validade só até março. Devido a isso, muitos estados dispensaram, possibilitando remessas a outros estados. Diante essa premissa o estado de Rondônia solicitou 50.000 testes rápidos, com a condição de que se os testes não forem utilizados o Estado fica responsável pelo descarte. Finaliza informando que 2024 é o ano da Tuberculose e que o nosso País criou um Comitê Interministerial com 14 ministérios, com a proposta de eliminar as doenças socialmente determinadas, destinando recurso específico para a Tuberculose. Fala que em relação aos testes rápidos molecular para Tuberculose (GeneXpert), só Rolim de Moura não tem. Ji-Paraná está há um ano parado, possivelmente por questão de RH, e Cacoal está parado por questão de manutenção. Diz que vão enviar novamente para todos os municípios sede, os contatos de quem faz manutenção nos equipamentos. Sra. Suzemar Ferreira Moreira, Chefe do Núcleo de Arboviroses, apresenta sobre a situação da Dengue no Estado, informa sobre os números de casos de dengue de janeiro ao dia 07 de fevereiro de 2024, sendo comparados ao período de janeiro e fevereiro de 2023, onde tiveram 8943 casos notificados, sendo 5553 casos positivos, uma redução de 95% de casos confirmados no ano de 2024, onde no mesmo período foram notificados 1036 casos e confirmado 227 casos. A taxa de hospitalização está baixa. Elucida que o Estado não se encontra em surto, porém, três municípios estão em alerta: Alto Alegre do Parecis, Chupinguaia e Primavera de Rondônia. Diz que este momento é o de agir, fazer controle vetorial: limpeza do quintal, tirar a água parada, eliminar os criadouros; pois essa é a única solução para não entrarmos em surto de Dengue. Informa que foi enviado Ofícios aos municípios solicitando o envio do plano de ação para análise e deferimento sobre as solicitações de insumos (inseticida), e que apenas cinco municípios retornaram. Elucida que não tem teste rápido de Dengue pelo SUS, e gestores devam se atentar com resultados falso positivo, pois podem levar o paciente a ficar grave por manejo inadequado. O ideal é coletar RT-PCR e mandar para o LACEN. Sr. Cesarino Aprigio-AGEVISA enfatiza que teste rápido não fecha diagnóstico e que vão enviar um google forms para os municípios responderem, sobre o diagnóstico com teste rápido. **3) Ofício nº 3/2024/RO/SEINP/SEMS/SA/SE/MS – Repasse de informes: Instrumento de Planejamento do SUS; pendências financeiras de 2018 à 2023; saldos remanescentes de 2017; recursos Covid; ações com recursos Federais/2024 de forma tripartite.** Sr. Sid Orleans, Superintendente Estadual do Ministério da Saúde, fala da boa parceria do Ministério da Saúde em Rondônia, junto a SESAU e ao COSEMS (Secretarias municipais de saúde). Relata algumas experiências exitosas nas regiões de Saúde da Zona da Mata. Apresenta os Instrumentos de Planejamento do SUS: Plano Municipal de Saúde (PMS); Programação Anual de Saúde (PAS); Relatório Detalhado do Quadrimestre anterior (RDQA); e Relatório Anual de Gestão (RAG), trabalhado na oficina da Zona da Mata. Informa que em março a oficina será realizada na região Central, em Ji-Paraná. Com relação aos planos municipais de saúde, de 2018 a 2023 informa algumas pendências encontradas. Em relação aos Recursos Federais de Saúde apresenta em slides planilhas e informa que dos recursos depositados até dezembro de 2017, 91,80% foram utilizados, mas que ainda restam recursos para serem utilizados de 2018 a 2021, cujo prazo é até 31 de dezembro de 2024. Fala ainda sobre recursos do estado de Rondônia, sobre o Piso Nacional da Enfermagem. Elucida que o MS, juntamente com a SESAU e o COSEMS necessitam urgentemente prover profissionais médicos dentro das Unidades Básicas de Saúde. Sugere a criação de um comitê com representação de todas as regiões de saúde, para realizar um diagnóstico das necessidades da atenção médica na Atenção Básica de cada município. **4) Informa sobre a realização da 2ª Conferência Estadual de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde/RO.** Sra. Edna Mota, representando o Conselho Estadual de Saúde, informa que o Conselho Nacional de Saúde está convocando para a 4ª Conferência Nacional de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde que vai ocorrer de 19 a 22 de novembro em Brasília e que a Conferência Estadual de Saúde será realizada nos dias 26 a 28 de junho, em Porto Velho. Elucida que a conferência de gestão do trabalho é o momento de ouvir os trabalhadores, discutir a questão do PCCS, entre outros. Fala que as conferências municipais já iniciaram em fevereiro e têm prazo até dia 30 de abril. Parabeniza os 27 municípios que já confirmaram. Lembra ainda que a 1ª Conferência Municipal foi realizada em 2005 e agora estão realizando a 2ª e a 1ª Conferência Estadual de Saúde aconteceu de 20 a 22 de fevereiro de 2006. Sr. Arildo Moreira, secretário de Nova Mamoré, questiona se o município participou da primeira conferência. Sra. Edna Mota informa que fará um levantamento sobre a temática junto ao Conselho

Estadual de Saúde e encaminhará no grupo dos conselheiros municipais. **5) Apresenta a reavaliação dos critérios de aptidão para recebimento da 3ª parcela do Projeto “Compartilhando Saúde”.** Sra. Pollyana Freitas, Coordenadora da Regulação, Controle e Avaliação dos Serviços – CRECSS, fez apresentação em reunião de Câmara Técnica da última avaliação do projeto Compartilhando Saúde e das prestações de contas recebidas até o mês de janeiro com a avaliação das informações do sistema de informação até a competência novembro. Reforça que 15 municípios apresentaram prestação de contas. Que ao todo aproximadamente 5500 mil procedimentos foram realizados no projeto. Fala que alguns municípios estão com pendências de solicitação de numeração de AIH especial, tanto para o exercício de 2023 quanto para 2024. Foram apresentados os municípios que prestaram conta, os que solicitaram documentação e quais foram os critérios utilizados para estabelecer os municípios que estarão aptos para receber a 3ª parcela do Compartilhando Saúde. Reforça a recomendação para que os municípios processem as AIHs dentro da competência subsequente, para que sejam informadas com numeração especial, porque foi acordado que isso aconteceria desde a competência dezembro do ano passado, que a execução dos procedimentos cirúrgicos deveria ser realizada até o final da vigência do Compartilhando Saúde. Sr. Adriano Flores fala que os 4 municípios elegíveis estão aptos ao recebimento da 3ª parcela que será realizada no mês de fevereiro, sendo eles: Jarú, Presidente Médici, Urupá e Vilhena. **6) Informa a programação da realização da oficina Macrorregional sobre Saúde Digital na APS e a transição do projeto de Planificação da COSAD para Coordenadoria da Atenção Primária à Saúde – COAPS.** Sra. Tamires dos Prazeres, coordenadora da Atenção Primária à Saúde, informa sobre a Oficina Macrorregional de Saúde Digital que tem como objetivo fortalecer o sistema e-SUS AB dentro dos serviços de saúde das UBS e trazer o panorama do e-SUS dentro dos municípios, e juntamente com a coordenação nacional de saúde digital haverá a oferta da nova versão do e-SUS AB 5.2. A oficina está prevista para março. Sobre a transição da responsabilidade da Planificação de atenção à saúde, fala que até então era a Coordenação do Sistema de Apoio à Descentralização-COSAD que estava à frente, mas que em janeiro foi feita a transição para a Coordenação de Atenção Primária em Saúde -COAPS. Informa que a equipe está trabalhando na atualização do grupo condutor, pede o apoio e colaboração de todos. **7) Apresenta o fluxo de Saúde Mental dos pacientes do judiciário e a Equipe ou Serviço de Avaliação e Acompanhamento das Medidas Terapêuticas às Pessoas com Transtorno Mental em Conflito com a Lei.** Sra. Patrícia Nienow, coordenadora da Atenção Psicossocial e Políticas Sobre Drogas – CAPPSP, apresenta em slides todo o fluxo. Fala que o Estado hoje tem 21 municípios com unidade prisional, e apenas 10 municípios fizeram adesão à PNAISP. Fala que a coordenadoria se coloca inteiramente à disposição para auxiliar os municípios que têm interesse em fazer a adesão. Reforça que é extremamente importante ter essa equipe ou serviço de avaliação e acompanhamento das medidas terapêuticas aplicáveis às pessoas com transtorno mental em conflito com a lei. EAP, e que essa é a primeira equipe do Estado. Apresenta a enfermeira, coordenadora da equipe. Os trabalhos estão previsto para iniciar no mês de março. Sra. Rivânia Ribeiro ressalta que os leitos de saúde mental de Vilhena são regionalizados e na oportunidade solicita da equipe, o fluxo de pacientes que não são privados de liberdade, pois o estado não tem uma instituição de referência para as internações voluntárias e involuntárias, tanto para saúde mental como para tratamento de álcool e drogas. Pede o desenho de uma linha de cuidado e institucionalização de tratamento para dependentes químicos e portadores de necessidades especiais. . Sra. Patrícia Nienow informa que já se tem o levantamento, o mapa prospectivo de todas as regiões de saúde, que são os equipamentos que podem ser implantados no território e que vão apresentar em reunião de CIR. Sra. Cristina Mabel, secretária executiva do COSEMS, lembra do agravante de ter crianças de 10-11 anos com problema de drogadição. Sra. Patrícia Nienow informa que a lei não permite colocar adolescentes em condição de internação. O equipamento que o SUS garante são as unidades de acolhimento. O que é preciso é avançar e aprimorar nos equipamentos oficiais do SUS para o cuidado dessas pessoas. **8) Informa o convite para o treinamento/capacitação dos Operadores do Sistema Nacional de Regulação (SISREG) das Macrorregiões de Saúde 1 e 2 de Rondônia.** Dr. Stênio Alves Leite de Andrade, Coordenador de Regulação de Acesso ao Serviço de Saúde – CREG, informa treinamento do SISREG para abril/2024, sendo dia 16 para a Macro I e zona urbana de Porto Velho; e dia 17 para a Macro II e zona rural de Porto Velho. Sra. Bruna Inácio, Secretária de Saúde de Seringueiras, pede que o e-mail do hospital seja unificado e institucional, parabeniza toda a equipe da SESAU em nome do secretário Jefferson, pela evolução, principalmente a Regulação, os profissionais que estão à frente do Heuro. Dr. Stênio Alves informa que na próxima CIB vão trazer números importantes com relação a algumas mudanças de microprocessos de trabalho que aconteceram dentro do Heuro. Sra. Vera Lúcia corrobora as palavras da Sra. Bruna, elucidando melhora em 60%, o trabalho do Estado, parabeniza Sra. Thaís Peixoto na condução, parabeniza toda a equipe do estado e os secretários municipais. Sr. Jefferson da Rocha agradece em relação aos hospitais Heuro e João

Paulo II, resgata imagens e situações de corredores vazios. **9) Informa sobre a atualização do Plano de Ação Estadual da Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência/RO, para o quadriênio 2024 a 2027, referente a Resolução N° 479/2021/SESAU/CIB.** Sra. Mariana Aguiar Prado, Subdiretoria Técnica em Saúde, reitera que será encaminhado ao COSEMS o plano de ação estadual da rede de cuidados da pessoa com deficiência, para conhecimento, contribuições, e apontamento de ajustes caso necessários. **10) Informa o Ofício n° 001/2024/GRSIII de 25/01/24,** com a Resolução n° 16 do CMS que aprova a realização da Conferência Municipal de Saúde do Trabalhador nos dias 26 e 27/03/2024 em parceria com a SMS de Chupinguaia; e Resolução n°. 562/CIR que aprova o Calendário Anual das Reuniões da CIR e da Câmara Técnica/2024 da região de saúde do Cone Sul. **11) Informa as Resoluções n°s 17, 18 e 01 do CMS** aprovam, com ressalvas, os Relatórios do 1° e 2° quadrimestre e RAG/2023, e PAS/2024 de São Felipe d' Oeste. **12) Informa que os municípios de Pimenta Bueno e Ministro Andreazza** se comprometem em firmar o termo de compromisso para realização de cirurgias do projeto “Compartilhando Saúde”. **13) Ofício n° 01** informa a Programação Anual de Saúde - PAS/2024 do município de Alto Alegre dos Parecis; e a PAS/2024 do município de Nova Brasilândia D'Oeste. **14) Ofício n° 01/2024/CIR/VG** informa o 3° Relatório Detalhado do Quadrimestre de 2023; o Relatório de Gestão-RAG 2023 e a aprovação da Programação Anual de Saúde (PAS) 2024 de São Francisco do Guaporé; e a aprovação da Programação Anual de Saúde (PAS) 2024 de Seringueiras. **15) Informa a Programação Anual de Saúde – PAS/2024** e o 1° e 2° Relatório Quadrimestral – RDQA/2023 do município de Porto Velho. Na ocasião, Sr. Lutero Rosa Paraíso, Secretário de Saúde de Parecis, faz narrativa de caso de paciente que ficou 3 anos lutando para fazer uma cirurgia de reconstrução de trânsito intestinal e que uma força tarefa entre Estado e município de Vilhena resultou na realização da cirurgia com êxito. Parabeniza o SUS, Sesau e Município e agradece a equipe de excelência e a todos os envolvidos. Sr. Jefferson da Rocha informa que foram realizadas em 2023, o quantitativo de 5.500 cirurgias que estavam paradas, e como forma de agradecimento premia secretários de alguns municípios. Na oportunidade convida e agradece a Sra. Hosanna Holanda Brasil, Gerente da CRUE Macro II, médica oncologista do Heuro, que cumprimenta a todos e agradece aos municípios pela contrarreferência se colocando à disposição para auxiliar os pacientes oncológicos quanto ao acesso ao SUS, ao diagnóstico, estadiamento e tratamento. **III – HOMOLOGAÇÃO: 1) Homologar a Resolução Ad referendum n° 642/2023/SESAU-CIB de 29/12/23** que aprova os Planos de Trabalho e autoriza os repasses do Fundo Estadual de Saúde ao Fundo Municipal de Saúde dos municípios, oriundos de Emendas Parlamentares Estaduais. **HOMOLOGADA. 2) Homologar a Resolução Ad referendum n° 001/2024/SESAU-CIB de 04/01/2024,** que homologa a Resolução Ad referendum n° 001 da Região de Saúde do Café, que aprova a proposta n° 197968, recurso oriundo da Portaria GM/MS n° 544, de 03 de maio de 2023, referente à Recurso Financeiro Emergencial para custeio da Atenção especializada, no valor de R\$ 999.984,00 (novecentos e noventa e nove mil e novecentos e oitenta e quatro reais) do município de Cacoal. **HOMOLOGADA. 3) Homologar a Resolução Ad referendum n° 002/2024/SESAU-CIB de 18/01/2024** que aprova a proposta n° 195225, recursos oriundos da Portaria GM/MS n° 544 de 03 de maio de 2023, referente à Recurso Financeiro Emergencial para Custeio da Atenção Especializada, no valor de R\$ 3.400.000,00 (três milhões e quatrocentos mil reais) no município de Porto Velho. **HOMOLOGADA. 4) Homologar a Resolução Ad referendum n° 004/2024/SESAU-CIB de 31/01/2024** que aprova a atualização do Plano de Redução das Filas de Cirurgias Eletivas do estado de Rondônia a serem executadas em âmbito Estadual, conforme proposta N° 170728, com recurso Federal proveniente da distribuição per capita dos recursos financeiros para o programa de Redução das Filas do Ministério da Saúde pra execução em 2024. Sra. Rosa Maria, Coordenadora da ASTEC/SESAU, apresenta em slides a atualização do Plano de Redução das Filas de Cirurgias Eletivas com o nome dos municípios que aderiram ao Plano **HOMOLOGADA. 5) Homologar a Resolução Ad referendum n° 005/2024/SESAU-CIB de 01/02/2024** que aprova a tabela diferenciada para remuneração do procedimento de Artroplastia de Quadril, de forma complementar ao Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS (SIGTAP/DATASUS) e revoga a Resolução n° 003 Ad referendum/2024/SESAU-CIB. **HOMOLOGADA. 6) Erratas da CIB:** Corrigem em parte o teor das Resoluções n° 612/2023 e 613/2023 de 28 de dezembro, do município de Alvorada do Oeste. **HOMOLOGADA. 7) Homologar a Resolução n° 008/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CENTRAL** que aprova a proposta n° 36000.5070022/02-300 Custeio ao Piso de Atenção Primária (PAP), para atender a Unidade de Saúde Maria Luiza – CNES 6132871, situada a Rua Duque de Caxias s/n, bairro Centro, no valor total de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) recurso oriundo de emenda parlamentar n° 41730002, para o município de Nova União. **HOMOLOGADA. 8) Homologar a Resolução n° 001/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CENTRAL** que aprova a proposta para construção do Centro de Atenção Psicossocial CAPS II Raio de Luz, com recurso do PAC III, Portaria MS N° 1.517, de

09/10/2023 - Institui processo de seleção para participação em modalidades específicas do eixo da Saúde no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), proposta nº 36000013031/2023, programa 3600020230055 - Novo PAC, para o município de Ji-Paraná. **HOMOLOGADA. 9) Homologar a Resolução nº 002/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CENTRAL** que aprova a proposta para construção do Centro de Atenção Psicossocial Infanto-juvenil CAPS, com recurso do PAC III, Portaria MS Nº 1.517, de 09/10/2023 - Institui processo de seleção para participação em modalidades específicas do eixo da Saúde no âmbito do programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), proposta nº 36000012902/2023, Programa 3600020230055 - Novo PAC, para o município de Ji-Paraná. **HOMOLOGADA. 10) Homologar a Resolução nº 003/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CENTRAL** que aprova a proposta para Construção de UBS - Unidade Básica de Saúde Copas Verde, Porte III, para atender os Bairros Bosque dos Ipês, Planalto e Milão, com recurso do PAC III, Portaria MS Nº 1.517, de 09/10/2023 - Institui processo de seleção para participação em modalidades específicas do eixo da Saúde no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), proposta nº 36000013044/2023, programa 3600020230050 - Novo PAC, para o município de Ji-Paraná. **HOMOLOGADA. 11) Homologar a Resolução nº 004/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CENTRAL** que aprova a proposta para Construção de UBS - Unidade Básica de Saúde Bairro Urupá, Porte II, para atender os Bairros Urupá, Novo Urupá, União, Centro e Cidade Jardim, com recurso do PAC III, Portaria MS Nº 1.517, de 09/10/2023 - Institui processo de seleção para participação em modalidades específicas do eixo da Saúde no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), proposta nº 36000013065/2023, programa 3600020230050 - Novo PAC, para o município de Ji-Paraná. **HOMOLOGADA. 12) Homologar a Resolução nº 005/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CENTRAL** que aprova a proposta para Construção de UBS - Unidade Básica de Saúde Pista de Kart, Porte II, para atender os Bairros Boa Esperança, Residenciais Terra Nova, Talismã e Carneiro, com recurso do PAC III, Portaria MS Nº 1.517, de 09/10/2023 - Institui processo de seleção para participação em modalidades específicas do eixo da Saúde no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), proposta nº 36000013067/2023, programa 3600020230050 - Novo PAC, para o município de Ji-Paraná. **HOMOLOGADA. 13) Homologar a Resolução nº 006/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CENTRAL** que aprova a proposta para Construção de UBS - Unidade Básica de Saúde Bairro Rondon, Porte II, para atender os Bairros Rondon I e II, Parque Brasil I e II, Capelasso e Orleans II, com Recurso do PAC III, Portaria MS Nº 1.517, de 09/10/2023 - Institui processo de seleção para participação em modalidades específicas do eixo da Saúde no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), proposta nº 36000013060/2023, programa 3600020230050 - Novo PAC, para o município de Ji-Paraná. **HOMOLOGADA. 14) Homologar a Resolução nº 007/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CENTRAL** que aprova a alteração do objeto da proposta nº 19122075000123022/2023, Emendas Parlamentares 92240004 e 24210003, substituindo os Equipamentos denominados: a) Autoclave Hospitalar Horizontal (151 a 350 litros), 01 Unidade no valor total de R\$ 309.316,00 (trezentos e nove mil trezentos e dezesseis reais), b) Esterilizador por métodos físico químicos, 01 Unidade no valor total de R\$ 567.879,00 (quinhentos e sessenta e sete mil oitocentos e setenta e nove reais), perfazendo o valor total de R\$ 877.195,00 (oitocentos e setenta e sete mil cento e noventa e cinco reais), para 02 (duas) Unidades Móveis de Saúde - SAMU, sendo 01 (uma) de Suporte Básico a vida e 01 (uma) de Suporte Avançado a vida, item 11587 da tabela Renem. Central de Regulação de Urgência – CRU, a qual ordena a rede de assistência do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU192, para o município de Ji-Paraná. **HOMOLOGADA. 15) Homologar a Resolução nº 010/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE ZONA DA MATA** que aprova a proposta nº 360005776792023-00, Incremento Temporário dos Serviços de Atenção Primária à Saúde/PAP, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, CNES nº 9185283, no valor de R\$ 651.683,00 (seiscentos e cinquenta e um mil e seiscentos e oitenta e três reais), recurso oriundo de emenda parlamentar nº 41490002, para o município de Nova Brasilândia D'Oeste; **HOMOLOGADA. 16) Homologar a Resolução nº 011/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE ZONA DA MATA** que aprova a proposta nº 11402.806000/1230-04, para Aquisição de Equipamento/Material Permanente para Unidade de Atenção Especializada em Saúde, para atender o Hospital Municipal Vanessa e Vânia Fuzari, CNES nº 2679477, recurso oriundo de emenda parlamentar nº 30960005, no valor de R\$ 349.941,00 (trezentos e quarenta e nove mil, novecentos e quarenta e um reais), para o município de Alta Floresta D'Oeste; **HOMOLOGADA. 17) Homologar a Resolução nº 012/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE ZONA DA MATA** que aprova a proposta de Organização dos Serviços de Assistência Farmacêutica, nos termos da Portaria GM/MS nº 2.528, de 20/12/2023, Programa Nacional de Qualificação da Assistência Farmacêutica (Qualifar-SUS), para atender a Secretaria Municipal de Saúde, CNES nº 6860648, custeio no valor de R\$ 24.000,00 (vinte quatro mil reais), para o município de Parecis;

HOMOLOGADA. 18) Homologar a Resolução nº 013/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE ZONA DA MATA que aprova a proposta de Organização dos Serviços de Assistência Farmacêutica, nos termos da Portaria GM/MS nº 2.528, de 20/12/2023, Programa Nacional de Qualificação da Assistência Farmacêutica (Qualifar-SUS), para atender a Secretaria Municipal de Saúde, CNES nº 6860648, investimento no valor de R\$ 29.092,94 (vinte e nove mil, noventa e dois reais e noventa e quatro centavos), para o município de Parecis; **HOMOLOGADA. 19) Homologar a Resolução nº 014/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE ZONA DA MATA** que aprova a utilização do Recurso Incremento Emergencial Temporário ao Custeio dos Serviços de Atenção Primária em Saúde, para cumprimento das metas Nacional, no valor de R\$ 481.401,36 (quatrocentos e oitenta e um mil quatrocentos e um reais e trinta e seis centavos), para atender a Secretaria Municipal de Saúde, CNES nº 6860648, para o município de Parecis. **HOMOLOGADA. 20) Homologar a Resolução nº 35/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE VALE DO JAMARI** que aprova a proposta Nº 19047937000123005, com recurso financeiro proveniente da Emenda Parlamentar nº 40920005, no valor de R\$ 543.598,00 (quinhentos e quarenta e três mil quinhentos e noventa e oito reais), para aquisição de equipamento e material permanente sendo um veículo Pick-up cabine Dupla 4x4 (Diesel) para a Unidade Básica de Saúde - UBS-5 BEC, CNES:2806533, no município de Machadinho D' Oeste; **HOMOLOGADA. 21) Homologar a Resolução nº 36/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE VALE DO JAMARI** que aprova a proposta nº 36000576330202300, com recurso financeiro proveniente da Emenda Parlamentar nº 37060002, no valor de R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais), para Custeio Média e alta Complexidade (MAC), destinadas à Secretaria Municipal de Saúde, CNES: 6449042, no município de Machadinho do Oeste; **HOMOLOGADA. 22) Homologar a Resolução nº 37/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE VALE DO JAMARI** que aprova a proposta nº 36000576329202300, com recurso financeiro proveniente da Emenda Parlamentar nº 37060002, no valor de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), para Custeio Média e alta Complexidade (MAC), destinadas à Secretaria Municipal de Saúde, CNES: 6449042, no Município de Machadinho do Oeste. **HOMOLOGADA. 23) Homologar a Resolução nº 563/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CONE SUL** que aprova a proposta nº. 08673.415000/1230-01, Emenda Parlamentar nº. 24210003, para aquisição de uma Unidade Móvel de Saúde - Ambulância Tipo A, simples remoção furgão, no valor de R\$ R\$ 323.812,00 (trezentos e vinte e três mil oitocentos e doze reais), para atender a Secretaria Municipal de Saúde, CNES nº 6875696, no município de Chupinguaia. **HOMOLOGADA. 24) Homologar a Resolução nº 002/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CAFÉ** que aprova a proposta nº 36000536315202300 referente ao Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Atenção especializada à saúde da Média e Alta Complexidade – MAC, no valor de R\$182.599,00 (cento e oitenta e dois mil quinhentos e noventa e nove reais) para atender a Secretaria Municipal de Saúde CNES 9147810, no município de Ministro Andreazza; **HOMOLOGADA. 25) Homologar a Resolução nº 003/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CAFÉ** que aprova a proposta nº 36000503187202300 referente ao Incremento do Piso da Atenção Primária à Saúde – PAP, no valor de R\$1.100.000,00 (um milhão e cem mil reais) para atender a Secretaria Municipal de Saúde CNES 9147810, no município de Ministro Andreazza; **HOMOLOGADA. 26) Homologar a Resolução nº 004/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CAFÉ** que aprova a proposta nº 112956500012301 referente à reforma da UBS Olivia Alves Oliveira CNES 6910858, no valor de R\$299.993,00 (duzentos e noventa e nove mil novecentos e noventa e três reais), no município de São Felipe do Oeste; **HOMOLOGADA. 27) Homologar a Resolução nº 005/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CAFÉ** que aprova a proposta nº 36000503178202300 referente ao Incremento do Piso da Atenção Primária à Saúde - PAP, no valor de R\$303.023,00 (trezentos e três mil e vinte e três reais), sendo: R\$100.000,00 (cem mil reais) referente a Emenda nº 41490002, e R\$ 203.023,00 (duzentos e três mil e vinte e três reais) para atender a Secretaria Municipal de Saúde CNES 9416358, no município de São Felipe do Oeste; **HOMOLOGADA. 28) Homologar a Resolução nº 006/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CAFÉ** que aprova a proposta nº 36000569519202300 referente ao Incremento do Piso da Atenção Primária à Saúde - PAP, no valor de R\$200.000,00 (duzentos mil reais) para atender a Secretaria Municipal de Saúde CNES 9416358, no município de São Felipe do Oeste; **HOMOLOGADA. 29) Homologar a Resolução nº 007/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE CAFÉ** que aprova a proposta nº 36000573861202300 referente ao Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Atenção especializada à saúde da Média e Alta Complexidade – MAC, no valor de R\$144.720,00 (cento e quarenta e quatro mil setecentos e vinte reais) para atender a Secretaria Municipal de Saúde CNES 9416358, no município de São Felipe do Oeste. **HOMOLOGADA. 30) Homologar a Resolução nº 01/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE VALE DO GUAPORÉ** que homologa o Plano de Transporte Sanitário Eletivo Municipal da Secretaria Municipal da Saúde de Costa Marques; **HOMOLOGADA. 31) Homologar a Resolução nº 02/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE VALE DO GUAPORÉ** que homologa o Plano de Transporte Sanitário Eletivo Municipal da Secretaria Municipal

da Saúde de Seringueiras; **HOMOLOGADA. 32) Homologar a Resolução nº 03/2024/CIR-REGIÃO DE SAÚDE VALE DO GUAPORÉ** que homologa a Proposta nº 36000576317202300, Incremento Temporário ao custeio dos Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial (MAC), para atender a rede da Atenção Especializada Municipal – Secretaria Municipal de Saúde CNES 7468725, no valor total de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), recurso oriundo da emenda parlamentar nº 37060002 para o município de Seringueiras. **HOMOLOGADA.** Nada mais a acrescentar, encerra-se a reunião.

Porto Velho, 08 de fevereiro de 2024.

Jefferson Ribeiro da Rocha

Secretário de Estado da Saúde de Rondônia
– SESAU

Vera Lúcia Quadros

Presidente do Conselho de Secretarias
Municipais de Saúde – COSEMS



Documento assinado eletronicamente por **Vera Lúcia Quadros**, **Presidente**, em 12/03/2024, às 11:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA**, **Secretário(a)**, em 13/03/2024, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **0046526057** e o código CRC **9104FF69**.

Referência: Caso responda este(a) Ata, indicar expressamente o Processo nº 0036.010288/2024-07

SEI nº 0046526057