



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA
Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia - IPERON

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2024

Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de fevereiro de 2024 (dois mil e vinte e quatro), às 14h30 (quatorze horas e trinta minutos), remotamente, através da plataforma do *Google Meet*, na sala de reunião do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia - IPERON, Autarquia Previdenciária, situada na Avenida Sete de Setembro, 2557 – Bairro Nossa Senhora das Graças, nesta capital, realizou-se a **2ª (segunda) Reunião Ordinária do Conselho Fiscal de 2024**.

Participaram da reunião, conforme lista de presença assinada eletronicamente no sistema SEI, os seguintes conselheiros:

Presidente do COFIS/IPERON - **Antonio Germano Torres Soares**;

Vice-Presidente do COFIS/IPERON - **Clênio Rubstânio Rabelo de Souza**;

Representante do Poder Executivo – **Emiliano de Sousa Marinho Filho**;

Representante da Defensoria Pública - **Geovany Pedraza Freitas**;

Representante do Tribunal de Contas e Tribunal de Justiça - **Hermes Murilo Câmara Azzi Melo**;

Representante dos Beneficiários - **Antoninho Santana de Lima**

Representante do Poder Executivo - **Jurandir Cláudio D’adda**;

Representante dos Beneficiários - **Wilson Gomes de Souza**

Verificado o quórum pela Secretaria dos Órgãos Colegiados, o presidente **Antonio Germano** agradeceu a presença de todos, e declarou iniciada a **2ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal**.

Em seguida, deu as boas-vindas ao Conselheiro Antoninho Santana de Lima. Explicou que houve eleição recentemente para o Conselho Fiscal e os requerimentos dos Conselheiros Antoninho Santana de Lima (eleito) e Wilson Gomes de Souza (reconduzido), para participarem da reunião com direito a voto, assinatura na ata e lista de presença, foram debatidos pelo colegiado no grupo de Whatsapp.

Deliberação: Fica deliberado por unanimidade, a participação dos Conselheiros Antoninho Santana de Lima e Wilson Gomes de Souza, na reunião, podendo terem direito a voto, assinar a ata e lista de presença.

Continuando, passou para a apresentação do item **1. Apresentação pelo Auditor Geral do Iperon, Eldeni Timbó Passos dos assuntos a seguir: a)** Plano Anual de Auditoria Interna – exercício 2024; **b)** Estratégia para estruturação do sistema de controle interno (situação atual); **c)** Cronograma de fechamento contábil anual e monitoramento dos prazos para envio da prestação de contas ao TCE-RO – exercício 2023 e **d)** Apresentação do relatório de auditoria interna sobre a prestação de contas anual.

O Presidente **Antonio Germano** informou não será possível apresentação do primeiro item da pauta, pelo Auditor Geral Eldeni Timbó, na qual foi justificado a sua ausência nesta reunião através do Memorando nº 20/2024/IPERON-AUDINT, solicitando que sua participação para apresentação do item mencionado fique para a próxima reunião do Conselho Fiscal.

Deliberação: Fica deliberado por unanimidade, que os assuntos a serem apresentados pelo Auditor Geral do Iperon, Eldeni Timbó Passos, fica remarcada para próxima reunião deste Conselho.

Dando continuidade a reunião, o **Presidente Antonio Germano** passou para o Item **2. Apresentação e deliberação da análise referente ao mês de dezembro/2023 dos relatórios de acompanhamento de rentabilidade dos riscos das diversas modalidades de operações realizadas na aplicação de recursos do IPERON.** Relator: Hermes Murilo Câmara Azzi Melo.

O conselheiro relator **Hermes Murilo Câmara Azzi Melo**, deu início a explanação do tema, pontuando sobre: Fundamentação Legal, Parecer n. 8/2023 do Ciperon, Credenciamento das Instituições, Execução da Política de Investimentos, Distribuição da Carteira, Retorno por classe de ativo 2023, Resultado da carteira acumulado 2023 comparado com os principais indicadores, Conjuntura Macroeconômica, Principais Destaques Dezembro, Rentabilidade acumulada desde julho/2012, Relação risco x retorno em 12 meses (%), Medidas de risco e desempenho da carteira (%) (id.0046528189).

O conselheiro **Wilson Gomes** solicitou explicações a respeito do gráfico de risco e rentabilidade em comparação ao CDI, já que o risco do CDI é bem menor e a rentabilidade maior e questionou se a carteira do Instituto poderia ter o desempenho semelhante diminuindo o risco. Em resposta, o Conselheiro **Hermes Murilo** informou que o CDI é um indicador de curto prazo, e se tivesse alocação pensando somente em curto prazo não seria viável, visto que a taxa não é consistente e sustentável a longo prazo.

Ressaltou que alguns investimentos apresentaram resultados negativos no período, ainda que pequenos, precisam ser revisados pois não acompanharam o mercado.

O Conselheiro **Clênio Rubstânio** se manifestou a respeito do delay que existe ao analisar conteúdos pretéritos, visto que já deveriam ter sido debatidos, pois estão em fevereiro de 2024 analisando o parecer de dezembro/2023.

O Conselheiro **Hermes Murilo** disse que prazo razoável para analisar seria trinta dias, mas existe um cronograma de ata, parecer do Comitê de Investimentos e elaboração do relatório da Consultoria, com a disponibilização de todos os extratos bancários e o procedimento acaba demorando mais de um mês. **Sugeriu** a elaboração de uma regulamentação para o procedimento com responsabilidade para ambas as partes, pois até o Conselho Fiscal não tem uma data específica para analisar o parecer do Comitê de Investimentos. Outro controle que poderia mitigar o delay, seria a disponibilização em tempo real de relatórios com painéis de dados para se fazer uma prévia análise.

Em suas considerações finais, **manifestou-se pela aprovação sem ressalvas.**

Deliberação: Fica deliberado e aprovado por unanimidade, a análise referente ao mês de dezembro/2023 dos relatórios de acompanhamento de rentabilidade dos riscos das diversas modalidades de operações realizadas na aplicação de recursos do Iperon, **sem ressalvas.**

Por fim, encaminhe-se ao Conselho de Administração para conhecimento.

Dando prosseguimento à reunião, o **Presidente Antonio Germano** passou para o Item **3. Apreciação e deliberação do balancete mensal da entidade do mês de dezembro/2023 - Processo SEI n. 0016.000240/2024-11 (UG 140023) e Processo SEI n. 0016.000232/2024-74 (UG 140025).** Relator: Geovany Pedraza Freitas.

O conselheiro relator **Geovany Pedraza Freitas**, deu início a explanação do tema, pontuando sobre: Dotações Orçamentárias, Execução orçamentária-financeira dos programas-UG 140023, Execução orçamentária-financeira dos programas-UG 140025, Das Despesas UG 140023 e do FUNPRECAP UG 140025, Das receitas, Conciliação bancária.

Deliberação: Fica deliberado e aprovado por unanimidade, o balancete mensal da entidade do mês de dezembro/2023 - Processo SEI n. 0016.000240/2024-11 (UG 140023) e Processo SEI n.

0016.000232/2024-74 (UG 140025) com ressalvas pontuadas pelo relator, Geovany Pedraza Freitas: *a) Reavaliação dos mecanismos de gestão, planejamento e execução, haja vista a baixa execução do P/A 2492 Programa Pró-Gestão de 12,83% e b) Reavaliação dos mecanismos de gestão, planejamento, controle e fiscalização da receita, haja vista a baixa arrecadação da contribuição previdenciária servidor civil - pensionistas que arrecadou somente 7,03% do previsto para o ano de 2023 (id.0046528289).*

Prosseguindo, o **Presidente Antonio Germano** passou para o Item 4. Apreciação e deliberação da minuta de Resolução para transmissão on-line das reuniões do Conselho Fiscal do Iperon. Relator: Clênio Rubstânio Rabelo de Souza.

O conselheiro relator **Clênio Rubstânio Rabelo de Souza**, deu início a explanação do tema, pontuando tratar-se de solicitação da União dos Representantes dos Trabalhadores de Rondônia - Sindicatos Unidos para adoção de providências necessárias para efetivar, a transmissão simultânea das reuniões do Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Conselho Superior, com a consequente disponibilidade da gravação no site do Instituto ou, ainda, em outra plataforma. Foram tomadas as medidas necessárias para a viabilização da transmissão das reuniões pela *internet*, de maneira síncrona, assim como acesso ao público às respectivas gravações por meio do sítio eletrônico do Instituto. O Conselho de Administração em sua 10ª Reunião Ordinária do ano de 2023, deliberou por unanimidade providenciar uma normativa que preveja a transmissão das reuniões online e com base nessa decisão o Presidente do Conselho Fiscal solicitou que este relator elaborasse uma minuta para apresentar ao colegiado.

Deliberação: Fica deliberado e aprovado por unanimidade, a minuta de Resolução para transmissão on-line das reuniões do Conselho Fiscal do Iperon (id.0046528655).

E encaminhe-se para a gestão do Iperon para conhecimento e providências.

Em seguida, o **Presidente Antonio Germano** passou para o último item 5. Apreciação e deliberação do Relatório de Governança - 4º trimestre de 2023. Relator: Jurandir Cláudio D'adda.

O conselheiro relator **Jurandir Cláudio D'adda**, deu início a explanação do tema, pontuando sobre: Os quadros 1, 2, 3 e 4 referente ao quantitativo de pessoal - cargos ocupados, Quadro 6 - Força de trabalho do Iperon no quarto trimestre de 2023, Quadro 8 - Resumo total da despesa com pessoal - quarto trimestre de 2023, Despesa com pessoal (2º, 3º e 4º Trimestre) e Comparativo da despesa com pessoal (R\$), Gestão Jurídica - Processos tramitados na PGE-IPERON e Requisições de Pequeno Valor (RPV) e precatórios, Quadro 35 - Quantitativo total de beneficiários e Comparativo quantitativo de beneficiários, Quadro 36 - Quantitativo de servidores efetivos ativos e Comparativo quantitativo servidores ativos, Quadro 37 - Fundo Previdenciário Capitalizado - Aposentados e Comparativo quantitativo aposentados, Quadro 38 - Fundo Previdenciário Capitalizado - Pensionistas e Comparativo quantitativo pensionistas, Quadro 13 - Valores das receitas recebidas 2021-2023 - Fundo financeiro e capitalizado fundo único.

Em suas considerações finais, **manifestou-se pela aprovação sem ressalvas e sugeriu** a inclusão de informações adicionais no segmento relacionado à gestão jurídica do IPERON, proporcionando ao Conselho Fiscal subsídios para avaliar aspectos críticos:

a) Principais Demandas Jurídicas do Instituto: Seria proveitoso detalhar as questões jurídicas mais significativas enfrentadas pelo IPERON. Além da representação gráfica dos documentos produzidos pela PGE-IPERON já existente no RGC, a adição de um gráfico categorizando os processos por tipo de assunto ou demanda enriqueceria a análise.

b) Tempo de Tramitação dos Processos no Setor Jurídico: Informações sobre o volume de ofícios, memorandos e demais documentos são pertinentes; no entanto, o período que uma demanda leva desde sua recepção até a conclusão no setor jurídico é essencial para avaliar a eficácia do instituto.

Deliberação: Fica deliberada e aprovada por unanimidade, o Relatório de Governança - 4º trimestre de 2023, sem ressalvas (id.0046528735).

O presidente **Antonio Germano** agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às **17h00min.** (dezessete horas), da qual eu, **Rosineide Colares Carvalho**, Secretária dos Órgãos Colegiados do Iperon,

lavrei a presente ata, que será assinada eletronicamente pelo Conselheiro Presidente e Conselheiros presentes nesta reunião.

Antonio Germano Torres Soares
Presidente
COFIS/IPERON

Clênio Rubstânio Rabelo de Souza
Vice-Presidente
COFIS/IPERON

Antoninho Santana de Lima
Conselheiro

Emiliano de Sousa Marinho Filho
Conselheiro

Geovany Pedraza Freitas
Conselheiro

Hermes Murilo Câmara Azzi Melo
Conselheiro

Jurandir Cláudio D'adda
Conselheiro

Wilson Gomes de Souza
Conselheiro



Documento assinado eletronicamente por **CLENIO RUBSTANIO RABELO DE SOUZA**, **Usuário Externo**, em 05/03/2024, às 13:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **HERMES MURILO CAMARA AZZI MELO**, **Usuário Externo**, em 05/03/2024, às 13:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Wilson Gomes de Souza**, **Usuário Externo**, em 05/03/2024, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Emiliano de Sousa Marinho Filho**, **Conselheiro(a)**, em 05/03/2024, às 14:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **GEOVANY PEDRAZA FREITAS**, **Conselheiro(a)**, em 05/03/2024, às 15:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **ANTONINHO SANTANA DE LIMA**, **Usuário Externo**, em 05/03/2024, às 15:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO GERMANO TORRES SOARES**, **Usuário Externo**, em 05/03/2024, às 19:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **JURANDIR CLAUDIO DADDA**, **Contador(a) Geral**, em 06/03/2024, às 09:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Rosineide Colares Carvalho**, **Assessor(a)**, em 06/03/2024, às 09:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **0046520011** e o código CRC **5B6DD2FC**.

Conselho Fiscal

INVESTIMENTOS

DEZEMBRO / 202

Acompanhamento e avaliação do desempenho dos investimentos

Fundamento

Legal

O art. 87, I, da Lei Complementar Estadual nº 1.100/2023 estabelece as competências do COFIS

I – Analisar e opinar sobre relatórios mensais de acompanhamento de rentabilidade dos riscos das diversas modalidades de operações, aderências de alocações e decisões PI, que serão acompanhados de pareceres do CIPERON



Parecer nº 8/2023

do CIPERON

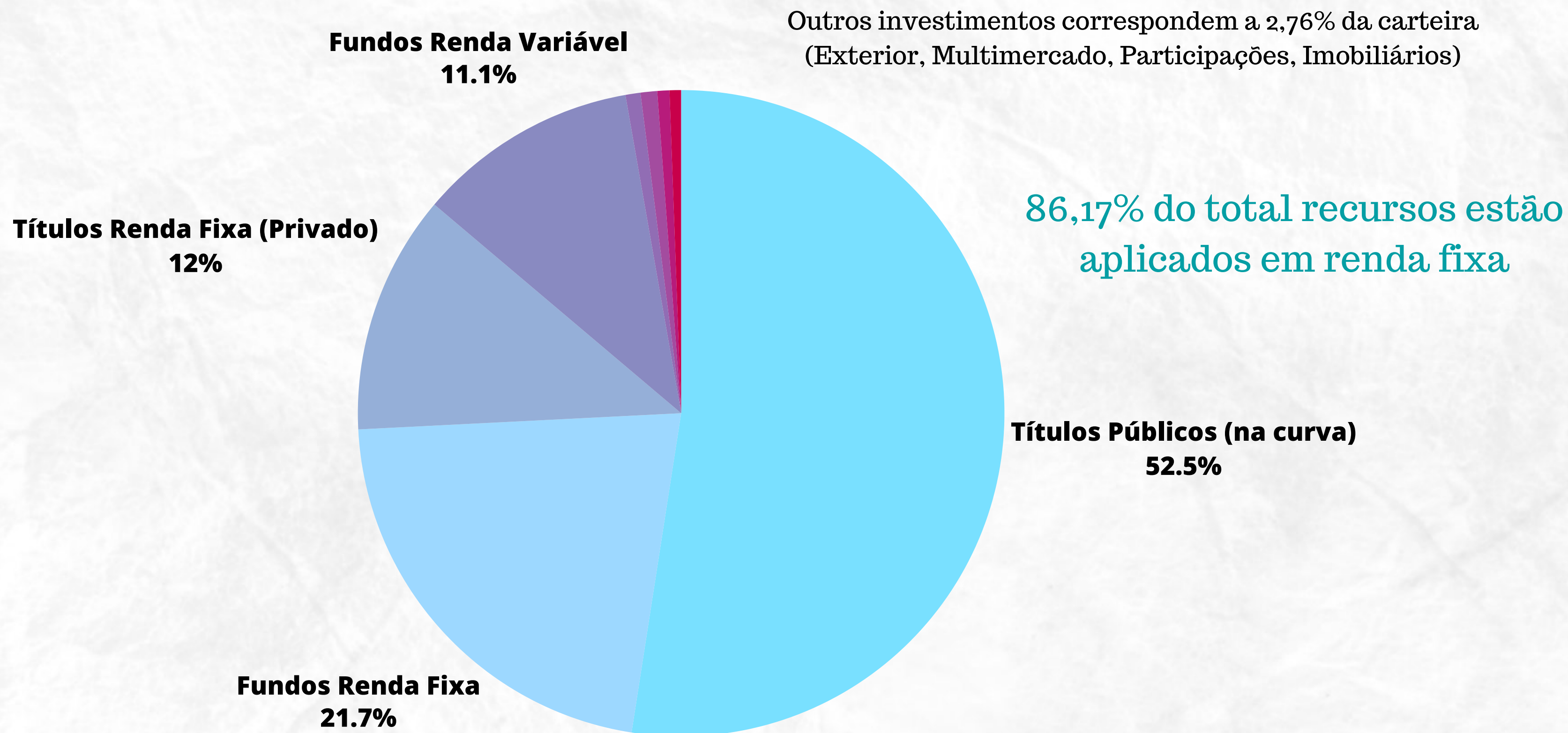
Credenciamento das Instituições

- ✓ Todas as instituições que possuem recursos do RPPS estão credenciadas;
- ✓ Todos os fundos possuem gestour ou administrador na lista exaustiva.

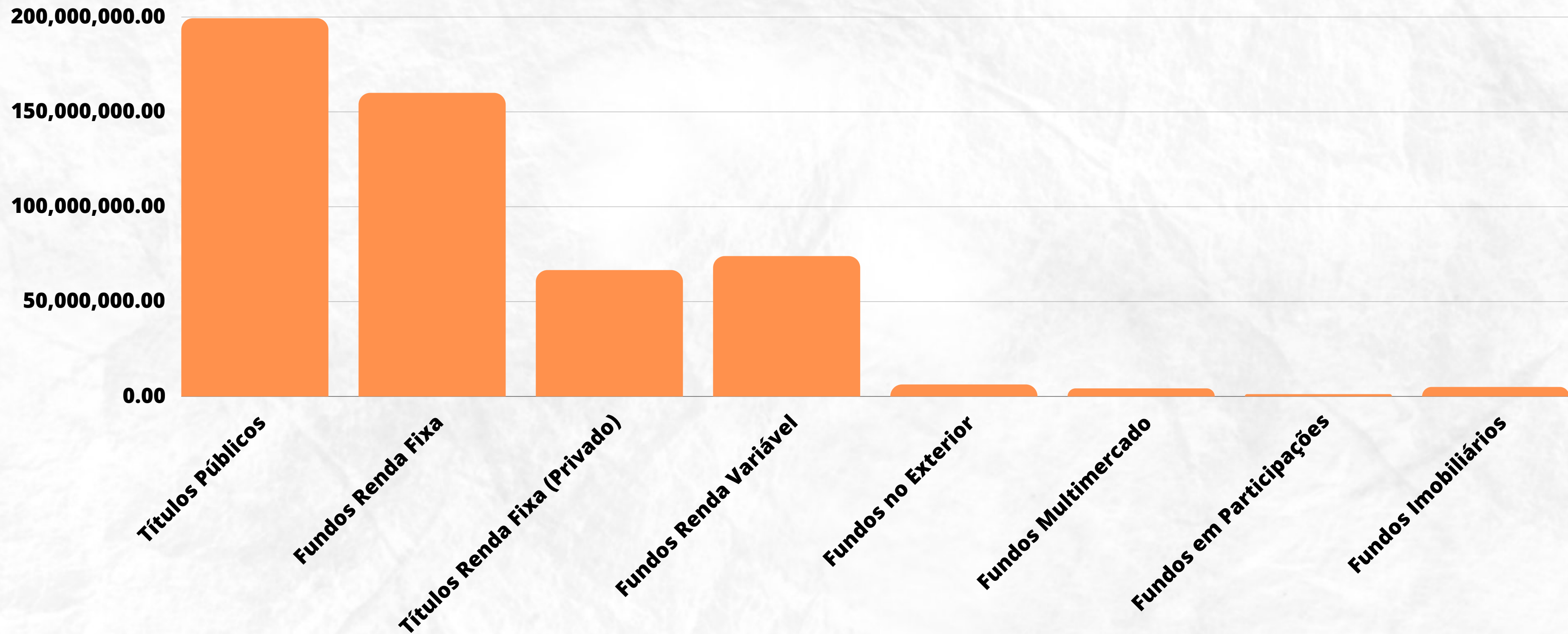
Execução da Política de Investimentos

Todos os investimentos estão enquadrados nos limites por classe de ativos de acordo com os requisitos disciplinados pela Resolução CMN 4.963/2021 e a Política de Investimentos 2023

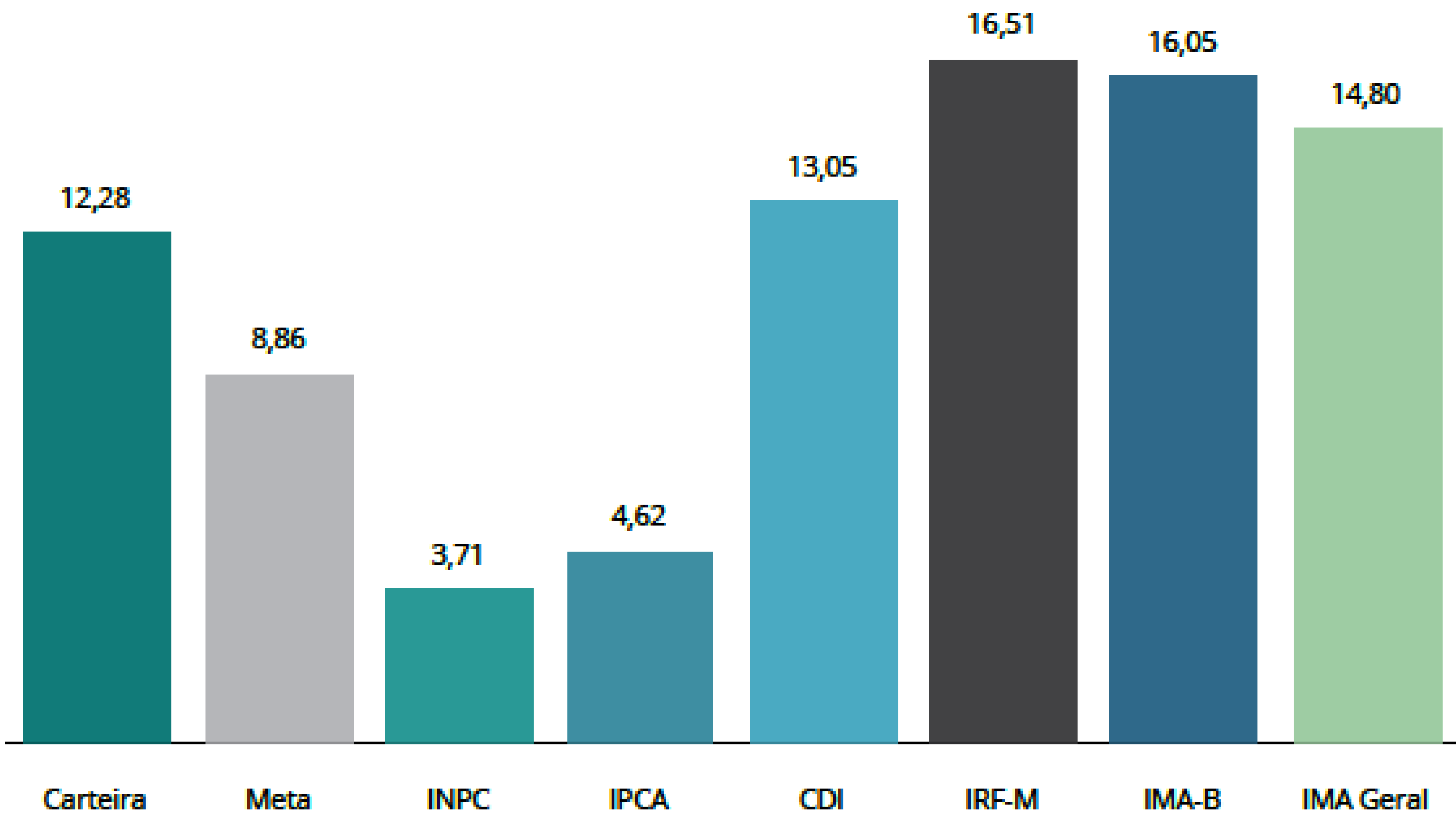
Distribuição da Carteira



Retorno por classe de ativo 2023



RESULTADO DA CARTEIRA ACUMULADO 2023 COMPARADO COM OS PRINCIPAIS INDICADORES



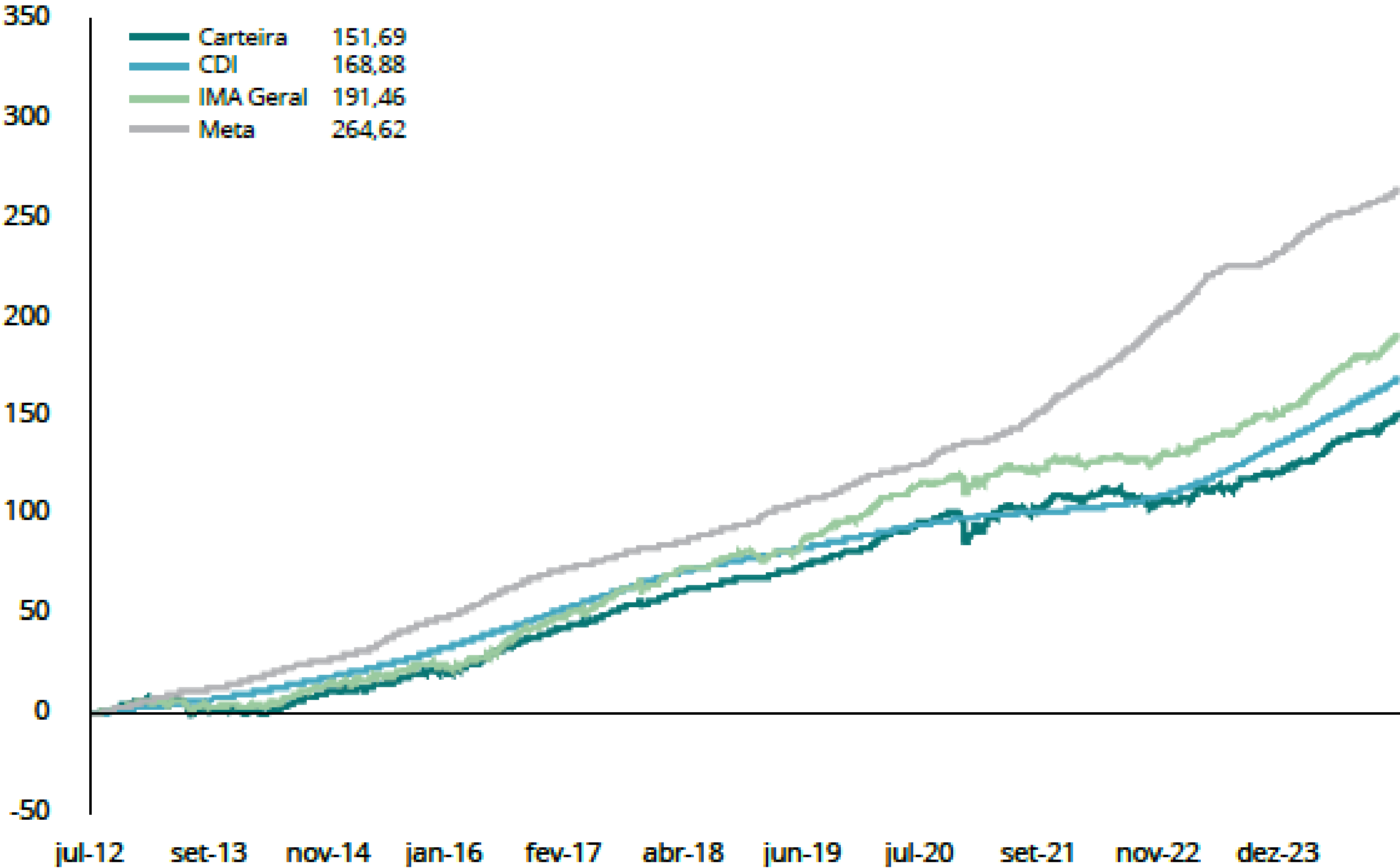
Conjuntura Macroeconômica

- Cenário positivo nos EUA (fim do ciclo de alta de juros pelo Federal Reserve (FED))
- PIB EUA 4,9%
- Recuo do PIB chinês e manutenção da taxa básica de juros
- Entrada de dólares no Brasil. Bacen reduziu a taxa de juros em 0,5 ponto percentual.
- Aprovação de tributação de apostas esportivas e subvenção do ICMS (R\$37 bi)
- Ibovespa 22,28% em 2023 (melhor ano desde 2019)

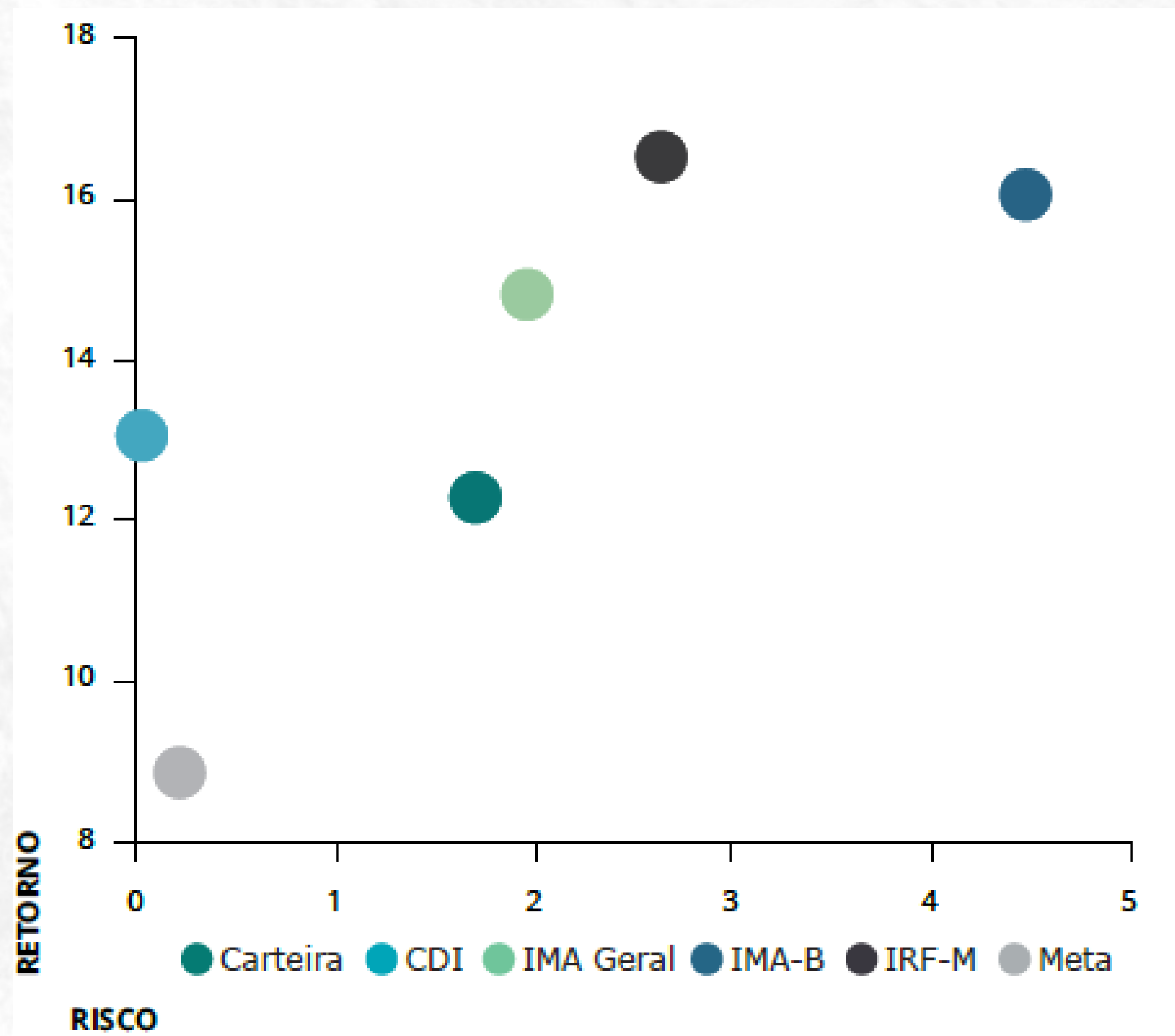
Principais Destaques Dezembro

- Todas as categorias de investimentos apresentaram resultado positivo
- O único Fundo de Renda Variável que apresentou resultado negativo no exercício foi Fundo Trigono FIC FIA Flagship (R\$96 mil)
- Os Fundos em Participações que apresentaram resultado negativo no exercício: BTG FIP Economia Real II (R\$750 mil) e BTG FIC FIP Infraestrutura (R\$153 mil)
- O único Fundo Imobiliário que apresentou resultado negativo foi o BB FII Recebíveis (R\$189 mil)
- Retorno da carteira foi inferior aos indicadores de mercado (benchmarking)

RENTABILIDADE ACUMULADA DESDE JULHO/2012



RELAÇÃO RISCO X RETORNO EM 12 MESES (%)



MEDIDAS DE RISCO E DESEMPENHO DA CARTEIRA (%)

MEDIDAS DE RISCO E DESEMPENHO DA CARTEIRA (%)			
MEDIDA	NO MÊS	3 MESES	12 MESES
Volatilidade Anualizada	1,4440	1,7572	1,6946
VaR (95%)	2,3762	2,8914	2,7882
Draw-Down	-0,0849	-0,3710	-0,4993
Beta	10,9371	11,4855	8,9980
Tracking Error	0,0910	0,1099	0,1079
Sharpe	36,8173	11,3541	-2,4997
Treynor	0,3062	0,1094	-0,0297
Alfa de Jensen	0,0093	-0,0092	-0,0060

Proposta de Opinião

O Conselho Fiscal do Instituto de Previdência do Estado de Rondônia – IPERON, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 87, I, da Lei Complementar nº 1.100, de 18 de outubro de 2021, examinou o relatório de gestão de investimentos elaborado pela consultoria SMI e o parecer do Comitê de Investimentos referente ao mês de dezembro/2023, com base nos documentos analisados, complementados por informações prestadas pela administração,, considerando que não temos conhecimento de nenhuma desconformidade na gestão de investimentos, opina que o relatório mensal de acompanhamento de rentabilidade dos riscos das diversas modalidades de operações demonstra a conformidade e aderências de alocações dos investimentos.



GRATO!

PELA SUA ATENÇÃO

CONSELHO FISCAL DO IPERON

BALANCETE MENSAL DA ENTIDADE DO MÊS DE DEZEMBRO/2023

► DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Tabela 1: Demonstrativa Dotação Orçamentária – Ano 2023

Título	Unidades Orçamentárias		Valor Consolidado	%
	140025 FUNPRECAP	140023 IPERON		
I - Dotação Inicial	1.343.963.311,00	58.352.509,00	1.402.315.820	100
II - Créditos Adicionais				-
- Suplementares				-
- Especiais				-
- Extraordinários				-
III – Cancelamento e Remanejamento de Dotação				-
IV = Dotação Atualizada (I+II-III)	1.343.963.311,00	58.352.509,00	1.402.315.820	100

Fonte: Lei N° 5.527 de 06 de fevereiro de 2023 (LOA 2023).

Execução orçamentário-financeira dos programas–UG 140023

Tabela 7: Execução orçamentária dos programas 1015, 2127, 0000 e 1000 até dezembro de 2023.

UG	PROG	P/A	TITULO	Dot. Atualizada (a)	Saldo de Dotação (a – b)	Desp. Empenh. até o Mês (b)	Desp. Liq Até o Mês (c)	Desp. Paga Até o Mês (d)	Relação orçament ária (b/a)	Relação Financeir a (d/b)
140023	1000	2492	MANUTENÇÃO E APOIO NO ÂMBITO DO PROGRAMA PRÓ-GESTÃO DO RPPS	14.326.811,50	12.628.615,23	1.859.406,63	1.339.629,29	1.339.629,29	12,83%	100%
140023	1015	2087	ASSEGURAR A MANUTENCAO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE ATENDER A SERVIDORES COM AUXILIOS	6.306.730,08	445.105,54	5.861.624,54	5.527.169,74	5.527.169,74	92,94%	100%
140023	1015	2091	ASSEGURAR A REMUNERACAO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS	3.735.680,00	324.091,39	3.411.588,61	3.411.588,61	3.411.588,61	91,32%	100%
140023	1015	2234	PROMOCAO A SAUDE OCUPACIONAL DO SERVIDOR	25.293.979,91	13.121.426,41	25.146.139,28	25.146.139,28	25.146.139,28	99,42%	100%
140023	1015	2331	PROMOCAO DE EVENTOS PARA VALORIZACAO DOS SEGURADOS	35.402,58	11.680,00	23.722,58	17.882,58	17.882,58	67,01%	100%
140023	1015	2332	CONSTRUIR A SEDE DO IPERON	77.567,00	100,45	77.466,55	77.466,55	77.466,55	99,87%	100%
140023	2127	1417	PROMOVER A GESTAO DE T.I.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	100%
140023	2127	2064	FORMAR, QUALIFICAR E CAPACITAR RECURSOS HUMANOS	890.009,00	87.597,35	802.411,65	749.365,33	749.365,33	90,16%	100%
140023	1015	2096	REALIZAR PAGAMENTO DE SENTENCA JUDICIAL E ADMINISTR.	74.860,00	9.220,73	65.639,27	36.551,27	36.551,27	87,68%	100%
140023	0000	0112	CAPACITAR SERVIDOR E COLAB	2.178.666,31	86.046,90	2.092.619,41	2.014.505,40	2.014.505,40	96,05%	100%
140023	10151015	2500	ASSEGURAR A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA	100.000,00	29.304,00	70.696,00	70.696,00	70.696,00	70,70%	100%
140023	2127	2459	REALIZAR PAGAMENTOS DA CONTRIBUICAO DO PASEP	258.192,22	17.859,38	240.332,84	219.869,78	219.869,78	93,08%	100%
140023	0000	0205	SENTENÇAS JUDICIAIS/PRECATÓRIOS	11.847.639,79	0,00	11.847.639,79	9.863.160,17	9.863.160,17	100,00%	100%
140023	000	0221	JUDICIAIS/PRECATÓRIOS	120.000,00	9.607,94	110.392,06	110.392,06	110.392,06	91,99%	100%
TOTAL				65.406.748,75	13.797.069,54	51.609.679,21	48.584.416,06	48.584.416,06	78,91%	100%

Fonte: Diveport/2023

Execução orçamentário-financeira dos programas–UG 140025

UG 140025

Tabela 8: Execução orçamentária do programa 1019 até dezembro de 2023.

UG	PROG	P/A	TITULO	Dot. Atualizada (a)	Saldo de Dotação (a – b)	Desp. Empenh. Até o Mês (b)	Desp. Liq Até o Mês (C)	Desp. Paga Até o Mês (d)	Relação Orçamentária (b/a)	Relação Financeira (d/b)
140025	1019	0238	ASSEGURAR RECURSOS PARA PAGAMENTO DE DESPESA	3.274.996,00	974.682,61	2.300.313,39	2.300.313,39	2.300.313,39	70,24%	100%
140025	1019	2030	REALIZAR PAGAMENTOS DE APOSENTADORIA E PENSOE	1.340.688.315,00	413.734.019,02	926.954.295,98	926.739.439,05	926.739.439,05	69,14%	100%
TOTAL				1.343.963.311,00	414.708.701,63	929.254.609,37	929.039.752,44	929.039.752,44	69,14%	100%

Fonte: Diveport dezembro/ 2023



Das Despesas

► UG 140023

Tabela 09: Distribuição do montante das despesas pagas de dezembro 2023- UG 140023.

UG 140023	Novembro	Dezembro	Variação	Bimestre
331901100 Vencim. e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	72.780.597,68	2.411.700,58	368.897,10	5.192.298,26
331901300 Obrigações Patronais	55.966,47	104.117,26	48.150,79	160.083,73
331910000 Aplicação Direta Decor. de Operação entre órgãos	2.836.564,15	530.151,21	2.306.412,94	3.366.715,36
333901400 Diárias - Civil	305.695,60	64.750,50	2.306.412,94	406.046,10
333903000 Material de Consumo	9.488,86	28.901,57	276.545,10	38.390,43
333903300 Passagens e Despesas com Locomoção	183.634,12	422.973,74	-19.412,71	606.607,86
333903500 Serviço de Consultoria	34.413,06	20.463,06	-239.339,62	54.876,12
333903600 Outros Serviços Terceiros-Pessoa Física	157.441,67	123.356,36	13.950,00	280.798,03
333903700 Locação de Mão-de-Obra	30.630,45	30.630,45	0,00	61.260,90
333903900 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica	279.281,81	397.056,05	-117.774,24	676.337,86
333904000 Serviços de Tecnologia da Informação e	7.345,08	166.555,41	-159.210,33	173.900,49
333904600 Auxílio-Alimentação	238.853,38	246.710,53	-7.857,15	485.563,91
333904700 Obrigações Tributárias e Contributivas	659.033,38	769.678,54	-110.644,79	1.428.712,29
333904900 Auxílio-Transporte	45.684,00	35.169,60	10.514,40	80.853,60
33390910000 Sentenças Judiciais	117.608,69	13.576,67	104.032,02	131.185,36
33390930000 Indenizações e Restituições	19.935,00	20.076,67	-141,67	40.011,67
34000000000 Despesas de Capital		814.742,60		
Total de Despesas	7.7797.773,77	6.200.610,8	2.411.905,57	13.183.641,97



-20,30%

Do FUNPRECAP

► UG 140025

Tabela 10: Distribuição do montante pago de benefícios previdenciários em dezembro de 2023 da UG 140025.

APOSENTADOS	Novembro			Dezembro			Δ Variações (novembro x dezembro)		
	VALOR BRUTO	VALOR EMPENHO	N. I.	VALOR BRUTO	VALOR EMPENHO	N. I.	RS	%	N.I
SEPLAD	50.968.125,57	49.113.592,27	8.022	52.237.812,08	50.365.367,46	8.101	1.251.775,19	0,03	79,00
IPERON	577.597,47	577.597,47	83	591.688,00	591.688,00	84	14.090,53	0,02	1,00
DETRAN	153.723,50	153.376,01	19	153.723,50	153.376,01	19	-	-	-
PROCURADORES	935.091,45	934.926,30	25	935.091,45	934.926,30	25	-	-	-
ALE	5.569.992,66	5.569.992,66	355	5.599.704,48	5.574.042,02	356	4.049,72	0,000727	1,00
DEFENSORES	959.433,14	959.310,23	26	959.433,14	959.310,23	26	-	-	-
SUBTOTAL CIVIL	59.444.662,09	57.589.493,88	8.612	60.889.606,36	58.990.863,73	8.696	1.401.369,85	0,02	84,00
PENSIONISTAS									
IPERON	11.045.530,20	10.688.093,87	2.666	11.466.399,50	11.068.032,50	2.662	379.939,50	3,55	(4)
PROCURADORES	170.119,43	170.119,43	8	165.700,61	165.700,61	7	-4.418,82	-2,60	(1)
DEFENSORES	293.989,35	278.922,22	15	293.989,35	278.922,22	15	-	-	-
819 - IPERON	9.376,92	9.376,92	1						
SUBTOTAL CIVIL	12.028.176,42	11.655.672,96	2.897	12.403.056,34	11.989.622,21	2.892	333.950,12	2,87	(5)
Auxílio Reclusão									
Total Geral	71.472.838,51	69.245.166,84	11.509	73.292.662,70	70.980.485,94	11.588	1.735.319,97	2,51	(79)

Fonte: Relatório Financeiro Análise por Lotação (SEGEP).

DAS RECEITAS

- ▶ A receita arrecadada na UG 140025 foi de R\$ 188.232,268,54 (cento e oitenta e oito milhões, duzentos e trinta e dois mil, duzentos e sessenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos (tabela abaixo).

Tabela 11: Classificação da receita orçamentária UG 140025 – arrecadação em Dezembro de 2023.

Classificação	Orçada	Previsão Atualizada	Arrecadação Mensal	Arrecadado até o mês
1 - RECEITA CORRENTE	1.256.562.516,00	1.256.562.516,00	94.483.527,28	543.935.915,79
Contribuições	1.256.562.516,00	1.256.562.516,00	94.483.527,28	543.935.915,79
Contribuições	351.136.369,00	351.136.369,00	91.928.753,73	473.659.594,05
Contribuições Sociais	351.136.369,00	351.136.369,00	91.928.753,73	389.374.581,50
Contribuições Servidor Civil Ativo -	351.136.369,00	351.136.369,00	73.717.006,26	389.374.581,50
Contribuições Servidor Civil Ativo -	0,00	0,00	73.717.006,26	73.600.823,18
Contribuições Servidor Civil Inativo -	0,00	0,00	73.717.006,26	73.600.823,18
Contribuições Servidor Civil Inativo	0,00	0,00	15.950.500,29	73.600.823,18
Contribuição do Servidor Civil - Pensionistas	0,00	0,00	2.261.247,18	10.684.189,37
Contribuição do Servidor Civil - Pensionistas	152.024.574,00	152.024.574,00	2.261.247,18	10.684.189,37
1.2 - RECEITA PATRIMONIAL	1.256.562.516,00	1.256.562.516,00	1.731.919,65	65.594.785,99
Valores Mobiliários	152.024.574,00	152.024.574,00	1.731.919,65	65.594.785,99
Remuneração dos recursos do Regime	152.024.574,00	152.024.574,00	1.731.919,65	65.594.785,99
Remuneração dos recursos do Regime RPPS	152.024.574,00	152.024.574,00	1.731.919,65	65.594.785,99
1.3 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	753.401.573,00	753.401.573,00	822.853,90	4.681.535,75
1.4 DEMAIS RECEITAS CORRENTES	753.401.573,00	753.401.573,00	822.853,90	4.681.535,75
Aportes Periódicos para Amortização de Deficit-	707.774.010,00	707.774.010,00	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Deficit-	707.774.010,00	707.774.010,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre o RGPS e o RPPS	45.627.563,00	45.627.563,00	821.053,90	4.679.735,75
Compensação Financeira entre o RGPS e o RPPS	45.627.563,00	45.627.563,00	821.053,90	4.679.735,75
Outras receitas n. arrecadadas e n. projetadas	0,00	0,00	1.800,0	1.800,0
Outras receitas n. arrecadadas e n. projetadas	0,00	0,00	1.800,0	1.800,0

Arrecadação de 10,89% a mais que a previsão

Frustração de arrecadação de 92,97% de acordo com a previsão

1.5 RECEITA CORRENTE INTRA	357.843.896,00	357.843.896,00	93.748.741,26	670.309.791,41
Contribuições	357.843.896,00	357.843.896,00	93.748.741,26	670.275.970,16
Contribuições Sociais	357.843.896,00	357.843.896,00	93.748.741,26	455.801.939,06
Contribuições Patronal- servidor civil ativo	357.843.896,00	357.843.896,00	93.748.741,26	455.801.939,06
Contribuições Patronal- servidor civil ativo	357.843.896,00	357.843.896,00	93.748.741,26	455.801.939,06
Contribuições Patronal- servidor civil inativo	0,00	0,00	0,00	56.302,72
Contribuições Patronal- servidor civil inativo	0,00	0,00	0,00	56.302,72
1.6 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	214.474.031,10
1.7 DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	214.474.031,10
Aportes Periódicos para amortização	0,00	0,00	0,00	214.474.031,10
Aportes Periódicos para amortização	0,00	0,00	0,00	214.474.031,10
1.8 RECEITA DE CAPITAL INTRA	0,00	0,00	0,00	33.821,25
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	33.821,25
Alienação de Bens imóveis	0,00	0,00	0,00	33.821,25
Alienação de Bens imóveis	0,00	0,00	0,00	33.821,25
Alienação de Bens imóveis	0,00	0,00	0,00	33.821,25
Total	1.614.406.412,00	1.614.406.412,00	188.232.268,54	1.214.245.707,20

Fonte : Dliveport/2023

Arrecadação de 27,37% a mais que a previsão



Conciliação bancária

► Tanto a UG administrativa como relativa aos fundos, **não há** depósitos e avisos de créditos não contabilizados, ordens bancárias não lançadas pelo banco, depósitos e avisos de créditos e débitos não contabilizados.

► Dados abaixo extraído do balancete fl.03:

► UG140023

► 11100000000 CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA 37.161.864,44

► UG 140025

► 11100000000 CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA 126.541.824,35

► 11400000000 INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO 1.867.979.100,70

► 11491050000 *=(-) AJUSTE DE PERDAS ESTIMADAS COM TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS - RPPS - PLANO EM CAPITALIZAÇÃO -12.451.803,58

► 12130000000 INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A LONGO PRAZO 2.823.976.354,99

► Total R\$ 4.830.949.083,62

Tabela 16: Análise da Conciliação Bancária –dezembro de 2023 (UG 140023)

(=) Saldo conforme extrato bancário em 31.12.2023	37.161.864,44
(+) Depósitos não considerados pelo banco	0,00
(-) Ordens bancárias não lançadas p/banco	0,00
(=) Saldo bancário conciliado em 31.12.2023	37.161.864,44
(=) Saldo da Contabilidade c/registro no SIGEF 31.12.2023	37.161.864,44
(+) Depósitos e avisos de créditos não contabilizados	0,00
(-) Avisos de débitos não contabilizados	0,00
(=) Saldo contábil conciliado em 31.12.2023	37.161.864,44

Fonte: Papel de trabalho

Tabela 17: Análise da Conciliação Bancária –dezembro de 2023 (UG 140025)

(=) Saldo conforme extrato bancário em 31.12.2023	4.830.949.083,62
(+) Depósitos não considerados pelo banco	0,00
(-) Ordens bancárias não lançadas p/banco	0,00
(=) Saldo bancário conciliado em 31.12.2023	4.830.949.083,62
(=) Saldo da Contabilidade c/registro no SIGEF em 31.12.2023	4.830.949.083,520
(+) Depósitos e avisos de créditos não contabilizados	0,00
(-) Avisos de débitos não contabilizados	
(=) Saldo contábil conciliado em 31.12.2023	4.830.949.083,62

Fonte: Papel de trabalho

Considerações finais

- ▶ Considerando todos os aspectos analisados, manifestação pela aprovação com ressalva do balancete mensal da entidade do mês de **dezembro/2023** Processo SEI n. **0016.000240/2024-11 (UG 140023)** e Processo SEI n. **0016.000232/2024-74 (UG 140025)**.
- ▶ Encaminhamentos:
- ▶ Reavaliação dos mecanismos de gestão, planejamento e execução, haja vista a baixa execução do P/A 2492 Programa Pró-Gestão de **12,83%**.
- ▶ Reavaliação dos mecanismos de gestão, planejamento, controle e fiscalização da receita, haja vista a baixa arrecadação da contribuição previdenciária servidor civil – pensionistas que arrecadou somente **7,03%** do previsto para o ano de 2023.



GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA

CONSELHO FISCAL DO IPERON

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 01, DE 03 FEVEREIRO DE 2024

Dispõe sobre a transmissão das sessões do Conselho Fiscal do IPERON, por meio audiovisual, em tempo real e pela Internet.

O CONSELHO FISCAL DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DO ESTADO DE RONDONIA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Inc. XI, do art. 87, da Lei Complementar n. 1100/RO, e regimentais, tendo em vista o que deliberou este Colegiado em sessão realizada aos 27 dias do mês de junho do ano de 2022: *"aprovação por unanimidade da solicitação dos Sindicatos no ofício n. 01/2022 - Sindicatos Unidos, pela transmissão em tempo real e pela internet, das sessões deste Conselho Fiscal"*; e,

Considerando despacho id. 0045530479, exarado no Proc-SEI n. 0016.069766/2022-53, confirmando que pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação: *"já foram tomadas as medidas necessária para à viabilização da transmissão das reuniões do Conselho Fiscal e Conselho de Administração pela internet, de maneira síncrona, assim como o acesso público às respectivas gravações por intermédio do sítio eletrônico deste Instituto"*, bem como que *"conduziu treinamento junto à equipe da SEOC, objetivando instruir sobre os procedimentos operacionais da referida ferramenta"*.

RESOLVE:

Art. 1º. Esta Resolução dispõe sobre a transmissão das sessões do Conselho Fiscal do IPERON, por meio audiovisual, em tempo real e pela Internet.

Art. 2º. As sessões realizar-se-ão conforme Capítulo III, do Regimento Interno deste Conselho, podendo ser remotas e/ou presencial.

Art. 3º. Os recursos tecnológicos: *software*, *hardware* ou plataforma eletrônica, homologados pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação, sejam compatíveis com a realização de sessão, para a transmissão de sons e imagens em tempo real; que permita



a interação entre os participantes, troca de mensagens, troca de documentos e outros dados pertinentes à reunião.

Art. 4º. A plataforma eletrônica adotada para a videoconferência deverá garantir:

I - A segurança, o controle de acesso, a confiabilidade e a transparência necessárias para a validade da sessão remota, nos termos da legislação e das normas regulamentares pertinentes;

II - A possibilidade de visualização de documentos apresentados durante a sessão;

III - A desativação e ativação individual de microfones e câmeras pelos participantes;

IV – Registro de presença dos participantes;

V – O sistema de registro e contagem dos votos.

Art. 5º. O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia, através do Departamento de Tecnologia (DTIC) deverá transmitir por meio audiovisual, em tempo real e pela internet, todas as sessões deliberativas deste Conselho Fiscal, observando-se a Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011 e a Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018.

§1º A transmissão pode ocorrer por meio da página ou perfis do Instituto em redes sociais.

§2º O acesso às transmissões será público, gratuito e livre, independentemente de qualquer cadastro ou autenticação.

§3º A gravação deverá ser armazenada pelo Departamento de Tecnologia, de que trata o *caput*, permanecendo à disposição dos membros deste colegiado e do público, por pelo menos três anos.

Art. 6º. Os casos omissos nesta Resolução serão resolvidos pelo Conselho Fiscal.

Art. 7º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

ANTÔNIO GERMANO TORRES SOARES

PRESIDENTE DO CONSELHO FISCAL



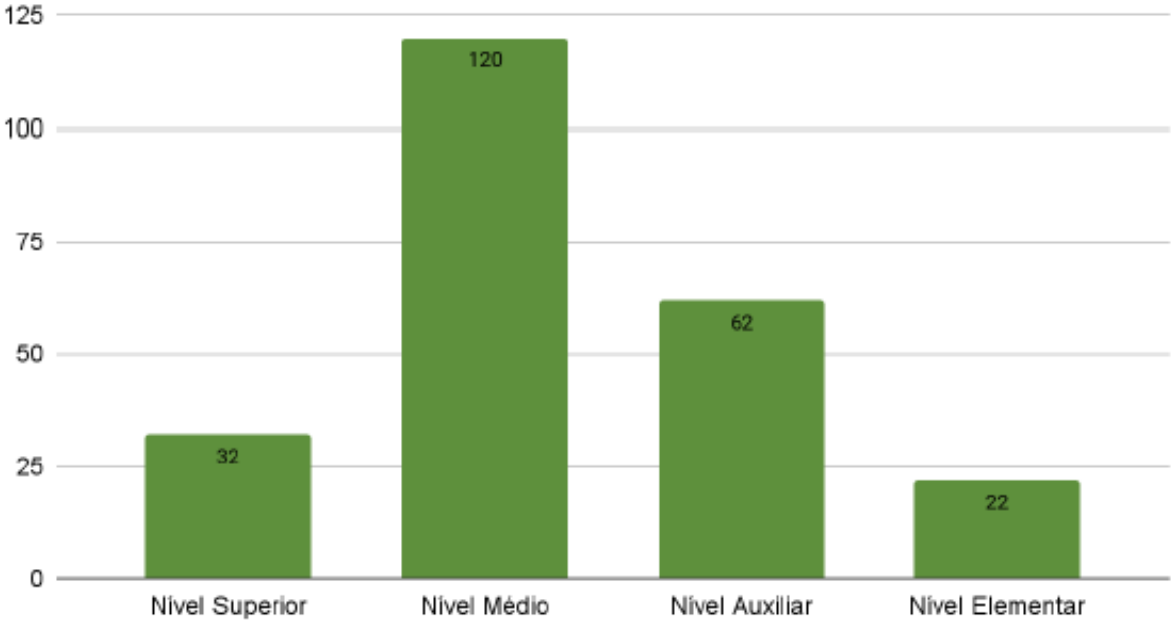
RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

QUARTO TRIMESTRE DE 2023

- **Conselheiro: Jurandir Cláudio Dadda**

Quadro 1 - Quantitativo de servidores com cargos de **nível superior: 32**
Quadro 2 - Quantitativo de servidores com cargos de **nível médio: 120**
Quadro 3 - Quantitativo de servidores com cargos de **nível auxiliar: 62**
Quadro 4 - Quantitativo de servidores com cargos de **nível elementar: 22**
TOTAL: 236

QUANTITATIVO DE PESSOAL - CARGOS OCUPADOS



Column3	QUANTIDADE
AGEVISA	2
ALE/RO	3
CGE	1
DER	2
DER/RM	1
DETRAN	1
DPE	1
FEASE	4
GOV.PIAU	1
IDARON	8
PGE	11
PM/BOMBEIROS	1
PM/PIMENTA BUENO	2
POLÍCIA CIVIL	1
SEAS	1
SEDAM	2
SEDUC	7
SEDUC/CACOAL	1
SEFIN	11
SEFIN/JI - PARANA	1
SEGEP	8
SEJUS	5
SEMPPLAN/JARU	1
SEPOG	1
SESAU	14
SESAU/CEMETRON	1
SESAU/HB	5
SESAU/POC	1
SUGESP	4
TCE/RO	2
TRE/OURO PRETO	1

Quadro 6 – Força de Trabalho do Iperon no quarto trimestre de 2023

QUADRO DE FORÇA DE TRABALHO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Quantidades de servidores efetivos	131	131	131
Quantidades de servidores comissionados (sem vínculo)	57	58	59
Servidores da União sem remuneração	06	06	06
Servidores da União com remuneração	01	01	01
Servidores efetivos de outros Órgãos	13	14	14
Estagiários nível médio	10	09	09
Estagiários nível superior	25	34	31
TOTAL	243	253	251

FONTE: GESPE/DAF/IPERON

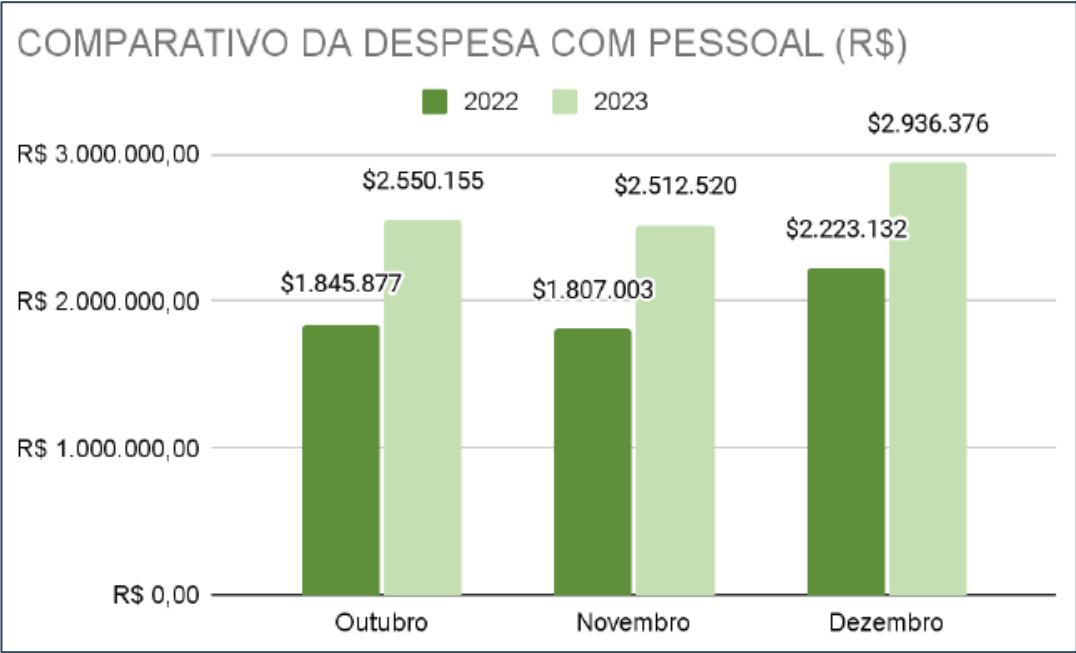
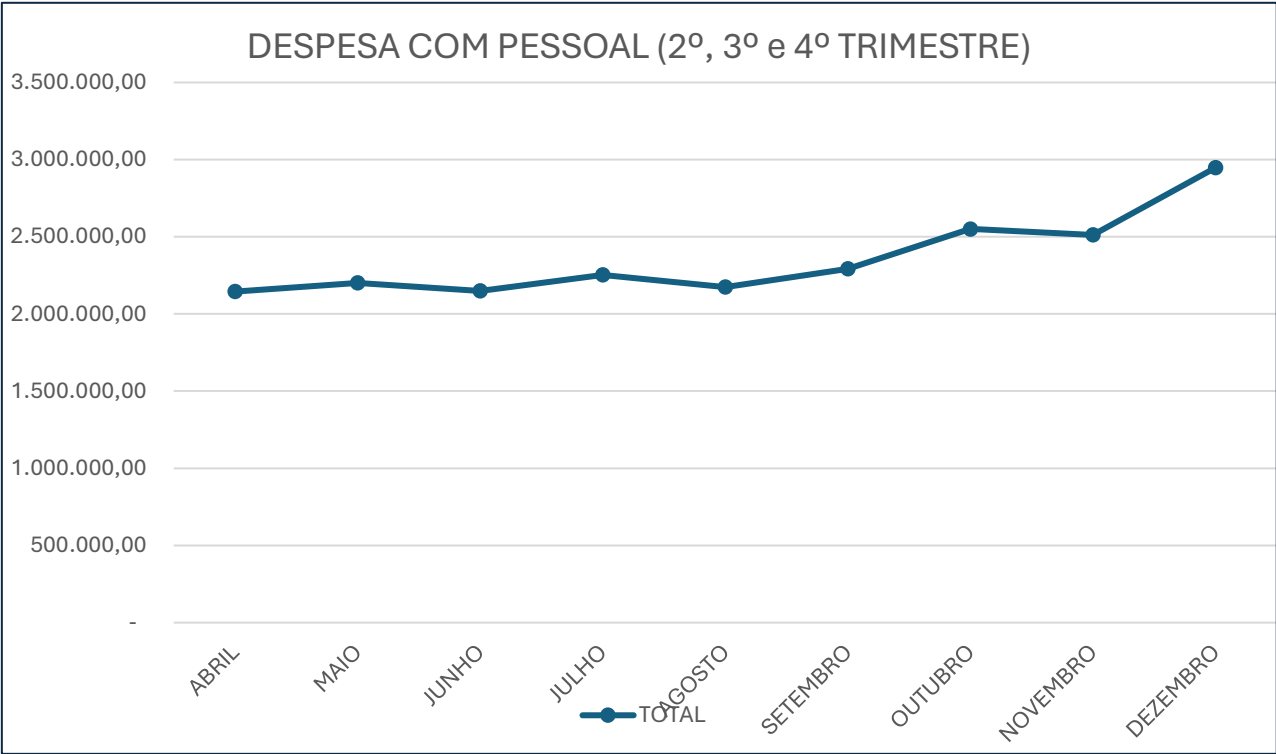
Quadro 8 - Resumo total da despesa com pessoal – quarto trimestre de 2023

RESUMO TOTAL COM A DESPESA DE PESSOAL (R\$)					
DESCRIÇÃO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	13º SALÁRIO	TOTAL
Despesa com pessoal - efetivos	1.943.049,23	1.920.568,39	2.317.601,29	1.239.954,97	7.421.173,88
Despesa com pessoal - comissionados	365.516,51	359.094,12	396.056,09	225.234,21	1.345.900,93
Encargos sociais parte patronal	241.589,48	232.857,88	234.396,88	223.218,42	932.062,66
TOTAL (R\$)	2.550.155,22	2.512.520,39	2.948.054,26	1.688.407,60	9.699.137,47

FONTE: GESPE/DAF/IPERON

Quadro 8 - Resumo total da despesa com pessoal – quarto trimestre de 2023

DESCRIÇÃO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	13º SALÁRIO	TOTAL GERAL
DESPESACOMPESSOAL-EFETIVOS	1.597.135,55	1.527.886,55	1.566.203,18	1.634.648,37	1.569.160,66	1.709.530,32	1.943.049,23	1.920.568,39	2.317.601,29	1.239.954,97	17.025.738,51
DESPESACOMPESSOAL-COMISSIONADOS	317.815,91	431.520,19	351.841,32	384.265,74	371.229,36	352.524,42	365.516,51	359.094,12	396.056,09	225.234,21	3.555.097,87
ENCARGOSSOCIAISPARTEPATRONAL	230.504,60	242.322,96	231.536,17	234.695,37	233.516,60	230.860,39	241.589,48	232.857,88	234.396,88	223.218,42	2.335.498,75
TOTAL	2.145.456,06	2.201.729,70	2.149.580,67	2.253.609,48	2.173.906,62	2.292.915,13	2.550.155,22	2.512.520,39	2.948.054,26	1.688.407,60	22.916.335,13



GESTÃO JURÍDICA

1.508 (mil, quinhentos e oito) processos administrativos em trâmite na unidade

PROCESSOS TRAMITADOS NA PGE-IPERON

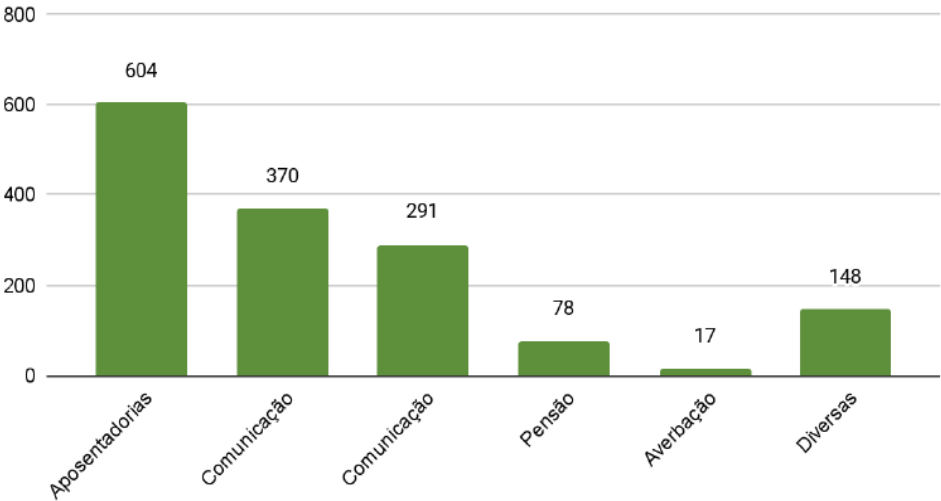


Figura 12 – Processos tramitados na PGE-IPERON
FONTE: PGE/IPERON

Requisições de Pequeno Valor (RPV) e precatórios:
R\$ 2.283.826,62

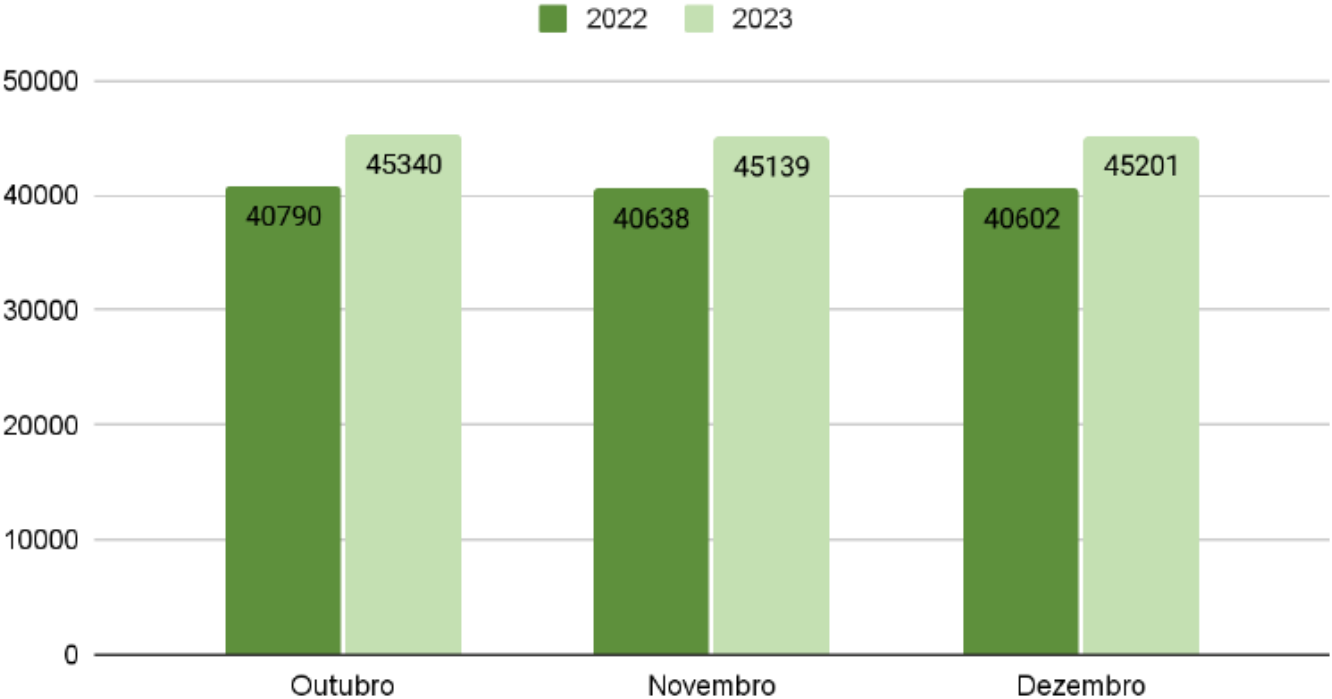
Quadro 30 - Controle de RPV

PROCESSO JUDICIAL	DATA DO PAGAMENTO	VALOR
7004994-89.2016.8.22.0005	09.10.2023	2.855,25
7003764-69.2022.8.22.0015	06.10.2023	6.664,95
7003955-71.2018.8.22.0010	09.10.2023	3.874,01
7000147-56.2016.8.22.0001	10.10.2023	4.513,33
7000147-56.2016.8.22.0001	10.10.2023	451,33
7005362-25.2021.8.22.0005	06.10.2023	3.435,63
7003477-41.2015.8.22.0601	10.10.2023	4.120,77
7002102-70.2022.8.22.0015	24.10.2023	6.853,64
7009292-45.2021.8.22.0007	23.10.2023	1.001,03
7009292-45.2021.8.22.0007	06.11.2023	8.010,40
7000599-53.2018.8.22.0015	24.10.2023	7.435,12
0002551-17.2012.8.22.0010	12.10.2023	4.395,79
7052523-14.2019.8.22.0001	30.10.2023	13.200,00
7000601-96.2022.8.22.0010	10.11.2023	1.724,95
7002948-05.2022.8.22.0010	13.11.2023	2.181,23
0004113-52.2017.4.01.4101	07.11.2023	13.200,00
0021126-03.2012.8.22.0001	23.11.2023	3.370,20
7005837-03.2015.8.22.0001	17.11.2023	4.040,00
7011985-70.2019.8.22.0007	27.11.2023	267,73
7013050-60.2015.8.22.0001	28.11.2023	1.032,35
7000259-12.2022.8.22.0002	07.12.2023	13.026,56
7010677-12.2022.8.22.0001	30.11.2023	1.805,66
7002211-02.2022.8.22.0010	07.12.2023	6.939,02
7001349-31.2022.8.22.0010	07.12.2023	4.705,34
7002218-91.2022.8.22.0010	07.12.2023	1.932,31

Quadro 35 – Quantitativo total de beneficiários

DESCRIÇÃO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Servidor Ativo	32.613	32.445	32.430
Aposentado	9789	9731	9815
Pensionista	2938	2963	2956
TOTAL	45.340	45.139	45.201

COMPARATIVO QUANTITATIVO DE BENEFICIÁRIOS

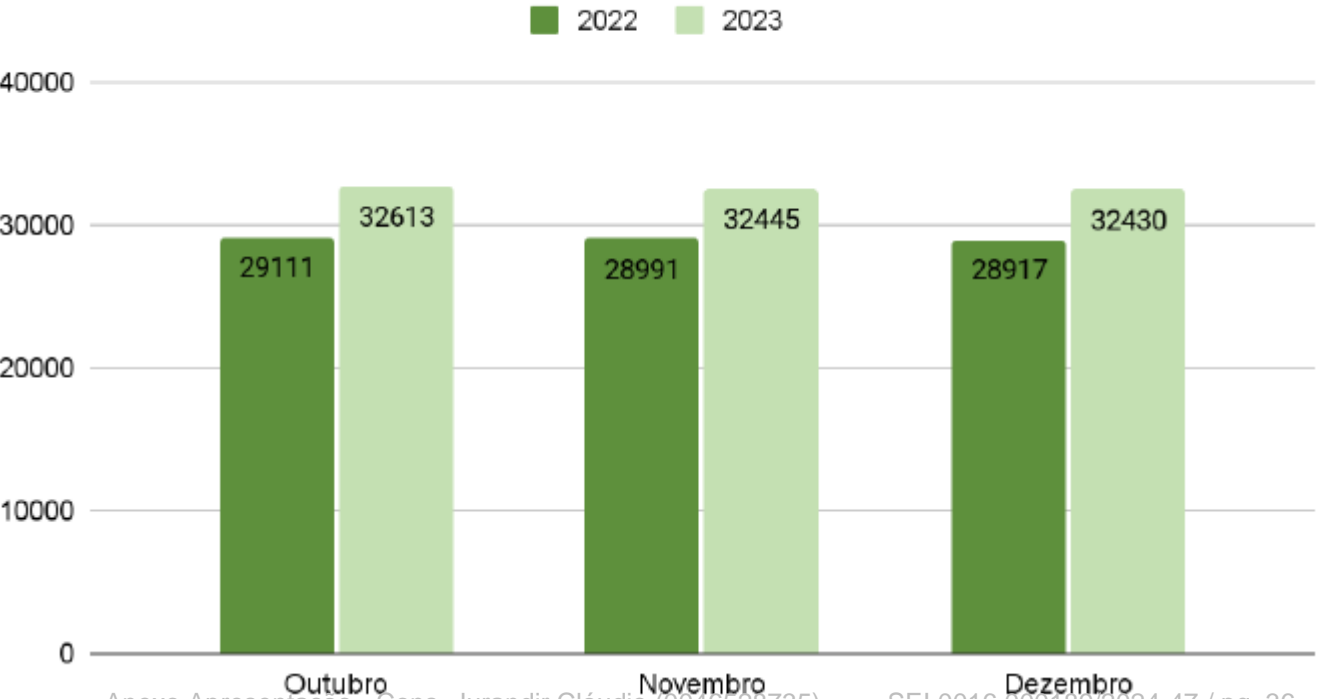


Quadro 36 – Quantitativo de servidores efetivos ativos

ÓRGÃO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Executivo	28.128	27.966	27.966
Defensoria Pública	291	293	292
Assembleia Legislativa	210	211	214
Tribunal de Justiça	2.968	2.960	2.948
Ministério Público	712	712	710
Tribunal de Contas	304	303	300
TOTAL	32.613	32.445	32.430

FONTE: DTIC/IPERON

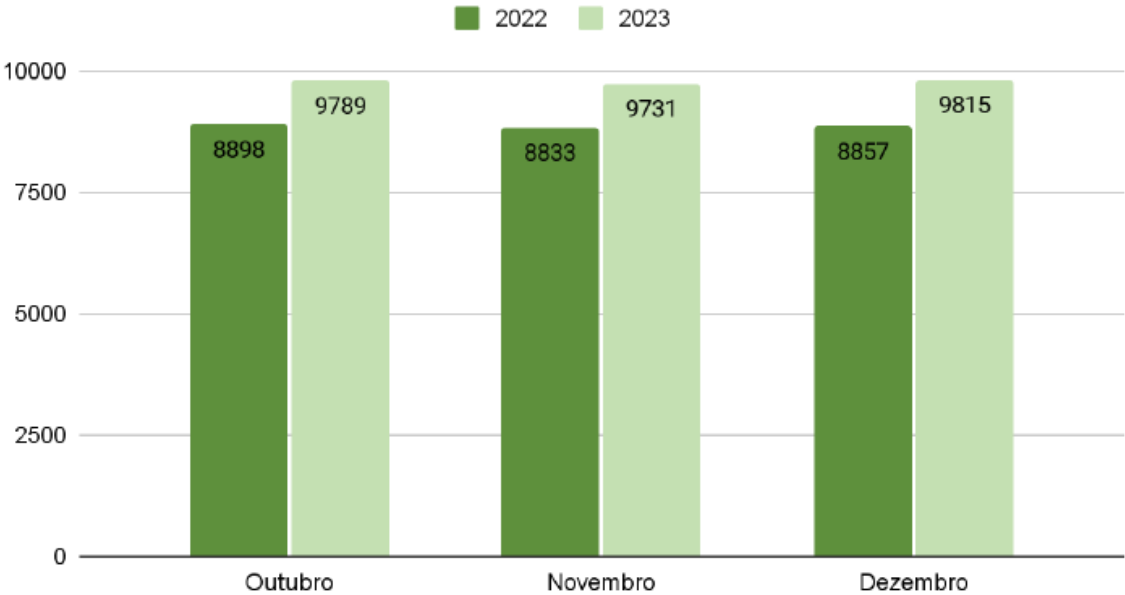
COMPARATIVO QUANTITATIVO SERVIDORES ATIVOS



Quadro 37 - Fundo Previdenciário Capitalizado – Aposentados

ÓRGÃO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	2º PARCELA DO ABONO
Executivo	8291	8231	8314	8231
Defensoria Pública	26	26	26	26
Assembleia Legislativa	354	355	356	355
Tribunal de Justiça - Magistrados	53	53	53	53
Tribunal de Justiça - Servidores	816	817	817	818
Ministério Público - Membros	46	46	46	46
Ministério Público - Servidores	104	104	104	106
Tribunal de Contas	99	99	99	99
TOTAL	9.789	9.731	9.815	9.734

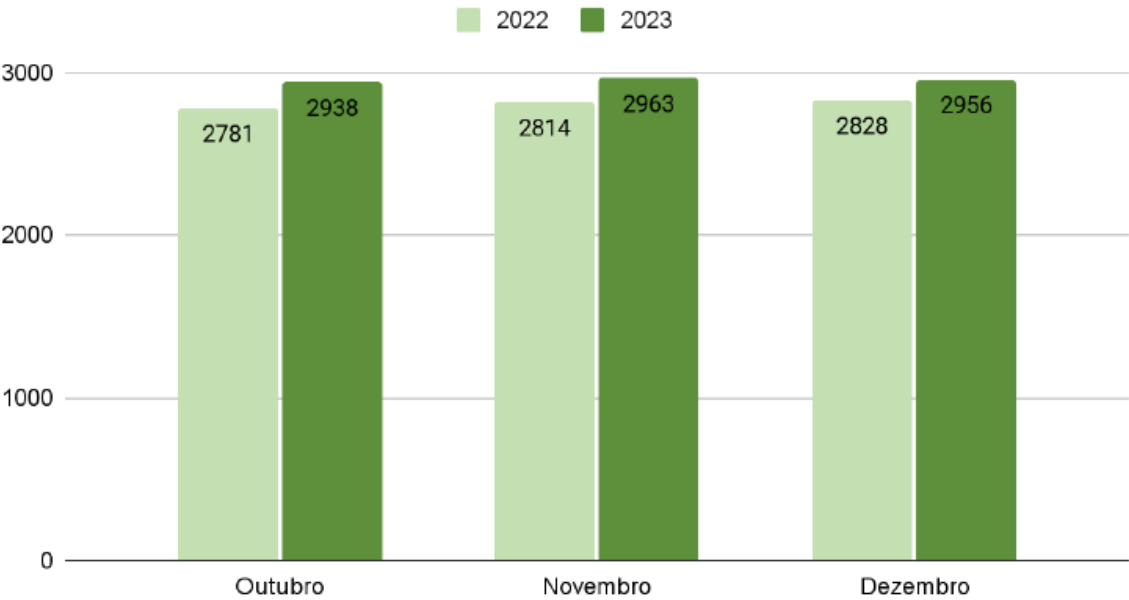
COMPARATIVO QUANTITATIVO APOSENTADOS



Quadro 38 - Fundo Previdenciário Capitalizado – Pensionistas

ÓRGÃO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	2º PARCELA ABONO
Executivo	2495	2513	2504	502
Defensoria Pública	19	19	19	19
Assembleia Legislativa	120	119	122	119
Tribunal de Justiça - Magistrados	37	39	38	38
Tribunal de Justiça - Servidores	186	191	191	190
Ministério Público - Membros	18	18	18	18
Ministério Público - Servidores	28	29	29	29
Tribunal de Contas	35	35	35	35
TOTAL	2.938	2.963	2.956	2.950

COMPARATIVO QUANTITATIVO PENSIONISTAS



Quadro 13 - Valores das Receitas Recebidas 2021-2023 - Fundo Financeiro e Capitalizado Fundo Único

CONTAS	SALDO ACUMULADO		
	2021	2022	2023
Contribuição do servidor	293.223.770,21	355.624.250,08	389.374.581,50
Contribuição patronal	361.317.404,67	431.509.881,14	455.745.636,34
Rendimentos de aplicação	165.299.123,93	250.830.263,08	65.594.785,99
Aportes periódicos para amortização do déficit	-	272.165.655,68	214.474.031,10
Contribuição do servidor civil inativo	20.161.387,72	55.218.371,09	73.600.823,18
Contribuição do servidor civil pensionista	3.124.867,95	8.915.369,91	10.684.189,37
Compensação previdenciária	11.610.629,77	14.752.799,54	4.679.735,75
Alienação de bens imóveis	-	-	33.821,25
TOTAL (R\$)	854.737.184,25	1.389.016.590,52	1.214.187.604,48

FONTE: GECON/DAF/IPERON

Nota Explicativa: A discrepância nos rendimentos de aplicação entre os anos de 2022 e 2023 ocorreu devido à alteração na forma de contabilização das receitas orçamentárias nos dois períodos. Em 2022, uma parte dos ganhos de mercado era reconhecida como receita. No entanto, em 2023, passou-se a considerar como receita apenas os rendimentos efetivos disponíveis para uso. Ou seja, os ganhos da carteira de investimentos foram contabilizados como ganho de mercado e serão reconhecidos como receita apenas quando forem resgatados, e a diferença real entre o valor investido e o total disponível para saque for apurada.

Do Parecer

- Após uma análise minuciosa do Relatório de Governança Corporativa (RGC) referente ao quarto trimestre de 2023, este subscritor não identificou dúvidas que comprometessem a relevância das informações contidas no documento para o conhecimento do Conselho Fiscal. É vital destacar que a verificação da autenticidade das informações apresentadas não esteve incluída neste exame, diferenciando-o, portanto, de uma auditoria.
- Em vista do exposto, optamos por não emitir reservas na recomendação de aprovação do relatório de Governança Corporativa do quarto trimestre. Ou seja, opinamos pela aprovação sem ressalvas.
- **Sugestão de melhoria:** Sugerimos a inclusão de informações adicionais no segmento relacionado à gestão jurídica do IPERON, proporcionando ao Conselho Fiscal subsídios para avaliar aspectos críticos:
 - 1) **Principais Demandas Jurídicas do Instituto:** Seria proveitoso detalhar as questões jurídicas mais significativas enfrentadas pelo IPERON. Além da representação gráfica dos documentos produzidos pela PGE-IPERON já existente no RGC, a adição de um gráfico categorizando os processos por tipo de assunto ou demanda enriqueceria a análise.
 - 2) **Tempo de Tramitação dos Processos no Setor Jurídico:** Informações sobre o volume de ofícios, memorandos e demais documentos são pertinentes; no entanto, o período que uma demanda leva desde sua recepção até a conclusão no setor jurídico é essencial para avaliar a eficácia do instituto.

Jurandir Cláudio Dadda
Conselheiro-COFIS/IPERON