

# Tutorial de Preenchimento

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair  
Bem vindo(a) Fabianne Araújo ... Sua sessão irá bloquear em: 04:58:18 Horário do Servidor: 10:01:31

PROPOSTA

Formulário Eletrônico de Proposta de Projeto

\* Campos Obrigatórios

Nome do pesquisador indicado.	Edital*:	Prêmio FAPERO 2023	?
	Título do Projeto*:	NOME DO PESQUISADOR-TRAJETÓRIA PROSS	?
	Área de Conhecimento 1*:	Preencha! [Escolher Área 1]	?
	Área de Conhecimento 2*:	Preencha! [Escolher Área 2]	?
	Área de Conhecimento 3*:	Preencha! [Escolher Área 3]	?
	Grupo de Pesquisa/CNPq:		?
	Instituição Executora*:	Fundação Universidade Federal de Rondônia - (UNIR)	?
	Unidade Executora*:	UNIR-Fundação Universidade Federal de Rondônia- [Escolher Instituição/Unidade]	?
	Início Previsto*:	03   Novembro   2023	?
	Duração*:	3 Mês/Meses	?
	Gera patente:	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	?
	Possui Inovação Tecnológica:	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	?

« Passo Anterior | Próximo Passo »

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- Submeter Proposta
  - Enviar proposta para julgamento
- Ferramentas
  - Visualizar/Imprimir
  - Verificar Pendências
  - Salvar

➤ ARQUIVOS

Download de Arquivos

Faça o download dos arquivos abaixo, preencha-o corretamente e depois anexe-o utilizando a área de Envio de Arquivos. Se necessário converta-o para o formato PDF antes de anexá-lo.

Arquivos

- Currículo Lattes - Currículo Lattes
- (Sem Modelo) Descrição trajetória profissional e Reportagem (comunicação) - Descrição trajetória - todas as categorias/ reportagem - categoria comunicação

Envio de Documentos Pessoais

Para enviar os Documentos Pessoais solicitados neste Edital() anexe-os utilizando a área de Envio de Documentos Pessoais. É necessário que o Documento esteja no formato PDF antes de anexá-lo. Se o Documento Pessoal solicitado foi enviado anteriormente pela Área do Pesquisador ou durante o preenchimento de outra proposta, ele está listado na tabela Arquivos e não há necessidade de enviar novamente.

Envio de Arquivos

Arquivos			
Nome	Tamanho	Tipo	Opções
<a href="#">CPF.FABIANNE.pdf</a>	497 Kbytes	CPF (Documento Pessoal)	
<a href="#">RqFrente.pdf</a>	545 Kbytes	Documento de Identidade (Documento Pessoal)	
<a href="#">FABIANNE.pdf</a>	13 Kbytes	Comprovante de Residência (Documento Pessoal)	
<a href="#">Titulação_Fabianne.pdf</a>	1988 Kbytes	Diploma de maior Titulação (Documento Pessoal)	

[Clique aqui para anexar ou apagar arquivos] [Clique aqui para enviar os Documentos Pessoais]

« Passo Anterior

Próximo Passo »

☐ Menu

1.Principal

1.1 Título

**1.2 Arquivos**

1.3 Plano de Apresentação

1.4 Abrangência

2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

2.2 Atividades

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

Ferramentas

[Visualizar/Imprimir](#)

[Verificar Pendências](#)

[Salvar](#)

Currículo Lattes e PDF contendo a descrição da trajetória profissional do pesquisador indicado.



## ▶ PLANO DE APRESENTAÇÃO

\* Campos Obrigatórios

### Resumo da Proposta de Projeto\*



NESSE CAMPO DEVE SER APRESENTADO UM RESUMO DA TRAJETÓRIA DO PESQUISADOR.

Descrever, de forma clara, simples e objetiva, uma síntese da proposta para publicação no portal da fapero. O preenchimento deste campo é obrigatório.

Total de Palavras: 11 Máximo de 1200 palavras

### Palavras Chaves Indexadas\*:



[Separar as palavras apenas com vírgula]

### Síntese do Projeto



Obs.: Atenção! Caso seja aprovado o presente projeto, as informações no espaço abaixo serão disponibilizadas na *homepage* da FAPERO para o público em geral. O preenchimento deste campo não é obrigatório.



SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Total de Palavras: 4 Máximo de 250 palavras

### □ Menu

#### 1.Principal

1.1 Título

1.2 Arquivos

1.3 Plano de Apresentação

1.4 Abrangência

#### 2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

2.2 Atividades

#### Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

#### Ferramentas

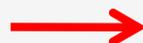
[Visualizar/Imprimir](#)

[Verificar Pendências](#)

[Salvar](#)



**Informações Relevantes para Avaliação da Proposta\***



**Experiência do Coordenador\***



**O Estado da Arte da proposta e justificativa\***



Demonstrar o estado da arte pertinente ao tema, a relevância do problema evidenciando como os resultados previstos pelo projeto justificam sua execução.

Total de Palavras: 0 Máximo de 1200 palavras

Seleciona  
estado



» ABRANGÊNCIA

Estado:

Município:

Seleciona  
município



Clica add  
município



Adicionar Município

Remover Município

« Passo Anterior

Próximo Passo »

☐ Menu

1.Principal

1.1 Título

1.2 Arquivos

1.3 Plano de Apresentação

1.4 **Abrangência**

2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

2.2 Atividades

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

Ferramentas

[Visualizar/Imprimir](#)

[Verificar Pendências](#)

[Salvar](#)

[EQUIPE E CRONOGRAMA](#)**ATENÇÃO!**

**ATENÇÃO!** Não é obrigatório vincular os futuros bolsistas nesta etapa de elaboração. A solicitação de bolsas será um processo que ocorrerá após a aprovação da proposta.

Todos os membros da equipe devem aceitar o convite de participação no projeto. Para isso, devem entrar na sua área restrita do SIGFAPERO e aceitar o convite.

Membros Cadastrados						
Nome	Instituição	Função	Situação	Data Inserção	Data Aceite	Opções
<a href="#">Fabianne Araújo Gomes dos Santos Alves</a>	UNIR	<a href="#">Coordenador(a)</a>			-	



**Obs. Nesse campo deve ser inserido o candidato (pesquisador) para que o mesmo aceite sua indicação.**

**Menu****1.Principal**[1.1 Título](#)[1.2 Arquivos](#)[1.3 Plano de Apresentação](#)[1.4 Abrangência](#)**2.Equipe e Cronograma****2.1 Membros**[2.2 Atividades](#)**Submeter Proposta**[Enviar proposta para julgamento](#)**Ferramentas**[Visualizar/Imprimir](#)[Verificar Pendências](#)[Salvar](#)

**Atenção: Essa página não precisa preencher!**

► EQUIPE E CRONOGRAMA

### Atividades

Atividades				
Atividade	Início	Duração	Responsável	Opções

### Inserir Nova Atividade

Atividade:

Mês de Início:  Mês

Duração:  Meses

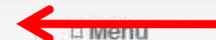
Responsável:

Membros vinculados a esta  Fabianne Araújo Gomes dos Santos Alves

atividade: **ATENÇÃO!** Não é obrigatório vincular os futuros bolsistas nesta etapa de elaboração da Proposta.

« Passo Anterior

Próximo Passo »



Menu

#### 1.Principal

1.1 Título

1.2 Arquivos

1.3 Plano de Apresentação

1.4 Abrangência

#### 2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

**2.2 Atividades**

#### Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

#### Ferramentas

[Visualizar/Imprimir](#)

[Verificar Pendências](#)

[Salvar](#)





