

CORONAVÍRUS COVID-19

Relatório das medidas preventivas adotadas para conter a disseminação do vírus no Porto de Porto Velho:

CIEVS/RO
0800 642 5398
0800 647 1010



Porto
de Porto Velho
SOPH - Sociedade de Portos e Hidrovias de Rondônia



A diretoria executiva da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia (SOPH) ao tomar conhecimento da propagação do Coronavírus no Brasil criou o Comitê de Prevenção ao Covid-19 e outras infecções respiratórias para acompanhar a evolução do tema e adotar as medidas necessárias que visem a manutenção da integridade da saúde dos servidores e daqueles que utilizam os serviços portuários, bem como tem a intenção de não contribuir com a proliferação do vírus. A seguir, descrevemos algumas delas:

1. Elaboração do Plano de Contingência:

Foi elaborado um Plano de Contingência do Coronavírus - Covid19 pelo comitê de prevenção, seguindo as normas e orientações das organizações de saúde internacional, estadual e municipal. O material foi publicado no Portal da SOPH (<http://www.rondonia.ro.gov.br/soph/institucional/meio-ambiente/plano-de-contingencia-corona-virus-covid-19/>), amplamente distribuído para os funcionários e operadores portuários no formato digital.

2. Grupos de risco

Funcionários que estão no grupo de risco, ou seja, aqueles que apresentam 60 anos ou mais e pessoas com histórico de doenças crônicas foram prontamente liberados, atendendo a determinação do Decreto 24.871 de 16/03/2020 do Governo de Rondônia.

3. Home Office

Aquelas servidoras com filhos em idade escolar, que tiveram as aulas suspensas pelo mesmo decreto supramencionado, foram liberadas para o exercício de suas funções via home office com a condição de apresentar um relatório diário das atividades executadas no processo de número: 0040.119006/2020-35.

4. Afastamento por período determinado

Aqueles servidores que apresentarem algum sintoma de gripe e aqueles que tiverem realizado viagem internacional e/ou nacional para localidades onde há foco de propagação do vírus Covid-19, conforme os informativos oficiais do Ministério da Saúde, deverão ficar afastados do ambiente de trabalho pelo período de 7 (sete) dias, a contar da data de regresso e poderão retomar as atividades laborais quando da não apresentação de sintomas relativos ao Coronavírus.

5. Revezamento de funcionários

A fim de evitar a aglomeração de servidores pelo prédio administrativo e visando conter a propagação do vírus Covid-19, ainda que não exista nenhum caso confirmado entre os funcionários do Porto de Porto Velho, a diretoria executiva optou por montar uma escala para cada setor, reduzindo assim a circulação de funcionários diariamente na sede. A definição da escala foi elaborada pelo setor de Recursos Humanos e pode ser conferida no processo eletrônico via SEI: 0040.119006/2020-35.

6. Liberação de estagiários e menores aprendizes

Assim como nos outros tópicos apontados até o momento, a diretoria executiva decidiu afastar os estagiários e menores aprendizes visando evitar a aglomeração e diminuir a circulação de pessoas na sede administrativa.

7. Criação de material informativo/educativo

O Comitê Preventivo Covid-19 elaborou e segue produzindo materiais informativos e educativos sobre os principais cuidados para evitar a contaminação e a propagação do Coronavírus. O material está sendo distribuído de forma impressa e digital através do Whatsapp e rede social, no perfil oficial do Porto de Porto Velho no Instagram.

CORONAVÍRUS COVID-19

Acompanhe as medidas preventivas tomadas pelo Porto de Porto Velho:

O horário de acesso pela Guarita 02 foi reduzido e funcionará das 5h30 às 14h de segunda à sexta-feira e das 5h30 às 12h aos sábados.

O agendamento da sala de treinamentos está suspenso.

A partir do dia 25/03/2020, apenas os motoristas das carretas poderão entrar no polígono portuário.

CIEVS/RO
0800 642 5398
0800 647 1010

Aplicação de hipoclorito nas dependências da sede

O hipoclorito é uma substância muito utilizada para purificar a água para uso e/ou consumo humano; tem a função de fazer a desinfecção do ambiente, limpando e reduzindo as chances de contaminação por vírus, bactérias, parasitas, entre outros.

Você já sabe, mas não custa lembrar. Ao lavar as mãos, adote as medidas abaixo:

Com água e sabão:

- Retire anéis, relógios e pulseiras;
- Abra a torneira e molhe as mãos, sem encostar na pia;
- Coloque sabão líquido nas mãos;
- Enxágue as mãos retirando totalmente o resíduo do sabão;
- Enxugue as mãos com papel-toalha;
- Utilize o papel-toalha para tocar o registro da torneira, caso seu fechamento seja manual.

Com álcool em gel:

- Retire anéis, relógios e pulseiras;
- Coloque o produto na palma de uma das mãos;
- Friccione toda a superfície das mãos até secá-la.

Veja a seguir o passo a passo

Veja como higienizar as mãos:

- 1 Aplique água e sabão nas mãos
- 2 Esfregue palma com palma com movimentos circulares
- 3 Agora, concentre-se na parte de cima
- 4 Entrelace seus dedos

A seguir os próximos passos

Veja como higienizar as mãos:

- 5 Esfregue o polegar com a ajuda da outra mão
- 6 Esfregue as unhas e as pontas dos dedos contra as palmas das mãos
- 7 Enxague as mãos
- 8 Seque as mãos com toalhas de papel e descarte

Cada lavagem deve levar 20 segundos e deve ser feita constantemente.



SANITIZAÇÃO DE AMBIENTES

Porto de Porto Velho elimina microrganismos nocivos da sede administrativa para preservar a saúde dos funcionários.



Sua saúde e integridade são importantes para nós!

RETIRE SUA MÁSCARA AQUI



SINTOMAS

- TOSSE
- FEBRE
- CORIZA
- DIFICULDADE DE RESPIRAR



CORONAVÍRUS COVID-19

ORIENTAÇÕES

- Cobrir boca e nariz ao tossir ou espirrar;
- Utilizar lenço descartável para higiene nasal;
- Evitar tocar mucosas de olhos, nariz e boca;
- Não compartilhar objetos de uso pessoal;
- Limpar regularmente o ambiente e mantê-lo ventilado;
- Lavar as mãos por pelo menos 20 segundos com água e sabão ou usar antisséptico de mãos à base de álcool 70%;
- Deslocamentos/viagens não devem ser realizados enquanto a pessoa estiver doente;
- Quem viajar aos locais com circulação do vírus deve evitar contato com pessoas doentes, animais (vivos ou mortos), além de evitar locais com grande aglomeração de pessoas.




CORONAVÍRUS

NOTA PORTO DE PORTO VELHO

Em função do Decreto nº 24.871, de 16 de março de 2020 que "Decreta situação de emergência no âmbito da Saúde Pública do Estado e dispõe sobre medidas temporárias de prevenção ao contágio e enfrentamento da propagação decorrente do novo Coronavírus, COVID-19, do regime de trabalho do servidor público e contratado do Poder Executivo, e dá outras providências", o Porto de Porto Velho informa que:

1. Seguirá as orientações e determinações do referido decreto;
2. Afastará das atividades aqueles servidores que estão enquadrados no grupo de risco a partir de 18 de março de 2020 até 01/04/2020;
3. Disponibiliza a divulgação do Plano de Contingência do CoronaVírus – Covid 19 no site, através do link:
4. As operações e movimentações de cargas não serão suspensas, ou seja, não haverá paralisação das atividades portuárias no Porto Público de Porto Velho, desde que preservadas a integridade e segurança dos servidores que permanecerão no exercício de suas atividades como daqueles que transitam no local;
5. Os operadores que atuam dentro do poligonal portuário foram devidamente comunicados sobre as orientações do decreto e do plano de contingenciamento;
6. Pelo período de 15 dias, as visitas técnicas de comitivas, empresários e estudantes ao poligonal portuário estão suspensas;
7. Haverá maior fiscalização nas áreas operacionais, bem como também orientações sobre os procedimentos de higiene aos motoristas que transitam pelo poligonal portuário.





SCAN ME

CORONAVÍRUS COVID-19



INFORMAÇÕES

CIEVS/RO
0800 642 5398
0800 647 1010

rondonia.ro.gov.br



@governoro
@sesau_ro
@portodeportovelho

SINTOMAS

TOSSE
FEBRE
CORIZA
DIFICULDADE DE
RESPIRAR



ORIENTAÇÕES

- Cobrir boca e nariz ao tossir ou espirrar;
- Utilizar lenço descartável para higiene nasal;
- Evitar tocar mucosas de olhos, nariz e boca;
- Não compartilhar objetos de uso pessoal;
- Limpar regularmente o ambiente e mantê-lo ventilado;
- Lavar as mãos por pelo menos 20 segundos com água e sabão ou usar antisséptico de mãos à base de álcool 70%;

PREVENÇÃO



Lave as mãos com água e sabão



Evite contato próximo



Use máscara



Siga as medidas de prevenção e fique em casa

CORONAVÍRUS COVID-19

CIEVS/RO
0800 642 5398
0800 647 1010

@governoro
@sesau_ro
@portodeportovelho



SINTOMAS

Dificuldade para respirar
Tosse
Febre
Coriza



PREVENÇÃO



Lave as mãos com água e sabão



Evite contato próximo



Use máscara



Siga as medidas de prevenção e fique em casa!

ORIENTAÇÕES

- Cobrir boca e nariz ao tossir ou espirrar;
- Utilizar lenço descartável para higiene nasal;
- Evitar tocar mucosas de olhos, nariz e boca;
- Não compartilhar objetos de uso pessoal;
- Limpar regularmente o ambiente e mantê-lo ventilado;
- Lavar as mãos por pelo menos 20 segundos com água e sabão ou usar antisséptico de mãos à base de álcool 70%.



8. Uso de EPI's

Os funcionários foram orientados para utilizar corretamente os Equipamentos de Proteção Individual (EPI) quando do cumprimento da escala de serviço, principalmente aqueles que estão atuando diretamente na área operacional de forma a contribuir com a não propagação do vírus Covid-19.

9. Horário de acesso

O horário de funcionamento e atendimento da Guarita 02 foi alterado. De segunda à sexta-feira funcionará das 5h30 às 14h e aos sábados, das 5h30 às 12h até nova definição da diretoria.

10. Programa Conheça o Porto suspenso

O agendamento do Programa Conheça o Porto, que permite a visita técnica de estudantes, empresários e outras comitivas, foi suspenso temporariamente a fim de reduzir a aglomeração e a circulação de pessoas no poligonal portuário.

11. Sala de treinamentos

Constantemente a sala de treinamentos da sede administrativa do Porto de Porto Velho é cedida e utilizada por operadores portuários parceiros e pelo Órgão Gestor de Mão de Obra (Ogmo). Durante o período de crise, todos os agendamentos foram suspensos.

12. Limitação de acesso ao poligonal portuário

A partir do dia 28 de março de 2020 será permitida a entrada apenas do motorista do veículo com seu respectivo automóvel, ficando assim, proibida a entrada de familiares dos condutores das carretas, evitando a aglomeração de pessoas nos pátios do poligonal portuário.

13. Aplicação de hipoclorito

Como medida preventiva ao combate ao vírus, a SOPH providenciou pulverizações com hipoclorito em todo poligonal portuário e manteve em vários pontos/ambientes (diluindo 20 ml em cada litro d'água), borrifadores para desinfecção. O hipoclorito é uma substância muito utilizada para purificar a água para uso e/ou consumo humano; tem a função de fazer a desinfecção do ambiente, limpando e reduzindo as chances de contaminação por vírus, bactérias, parasitas, entre outros.



14. Sanitização de ambientes

O serviço de sanitização de ambientes foi realizado na sede administrativa do Porto como medida de prevenção e combate a transmissão do Coronavírus e outros agentes nocivos à saúde dos funcionários e terceirizados da empresa pública.



15. Início do controle do Ponto Eletrônico para servidores home office

Seguindo as orientações do Governo Estadual de Rondônia para não utilização do ponto eletrônico pela digital do servidor, o setor de Recursos Humanos disponibilizou a partir do dia 02 de abril de 2020 o serviço pelo app Ponto Secullum 4 para todos os funcionários.

Ponto eletrônico para home office

1. Baixe o app Ponto Secullum 4;
2. Faça o login com o número da sua matrícula;
3. Insira o código da empresa enviado pelo RH;
4. Clique em Inclusão de Ponto;
5. Lembre-se de registrar entrada e saída;
6. A localização do dispositivo precisa estar ativada.

Porto de Porto Velho

16. Higienização de mãos com Digliconato de Clorexidina

A solução de Digliconato de Clorexidina é utilizada para limpeza e higienização das mãos dos servidores, a fim de prevenir e combater a transmissão do Coronavírus e outros agentes nocivos à saúde. O produto foi distribuído em borrifadores na recepção e demais setores da sede administrativa



17. Distribuição de máscaras de proteção

A Diretoria Executiva adotou a medida do uso de máscara de proteção descartáveis, caseiras ou reutilizáveis para todos os funcionários. Máscaras descartáveis foram doadas pela Sesau e distribuídas gratuitamente e diariamente aos servidores.



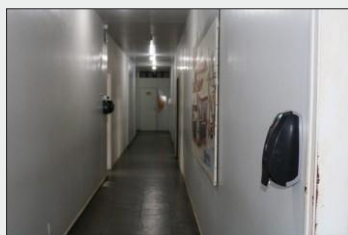
18. Uso obrigatório de máscara de proteção

Após a publicação do Decreto 24.961 de 17/04/2020, o uso da máscara de proteção descartável, caseira ou reutilizável será obrigatório para entrar no poligonal portuário.



19. Instalação de novos dispenser de alcóol em gel

Novos dispenser para disponibilização de alcóol em gel foram instalados na sede administrativa do Porto de Porto Velho. Especificamente, nas guaritas de acesso ao poligonal (1 e 2), na recepção, banheiros internos e externos, e no corredor central da sede, visando garantir a higienização das mãos de servidores, terceirizados e visitantes.



20. Instalação de placas com orientações sobre o Covid-19

Conforme o processo administrativo nº 0040.127877/2020-22, foram instaladas placas com orientações sobre o Coronavírus Covid-19 em pontos estratégicos do poligonal portuário, tais como: entrada na guarita XX, pátio de estacionamento de carretas, rampa Roll-on/Roll-off, pátio cargas gerais e cais flutuante.



21. Máscaras de Proteção são entregues no Porto de Porto Velho

A ação de conscientização e prevenção contra o coronavírus foi realizada no Porto Público de Porto Velho, com a entrega de kits para motoristas, trabalhadores portuários avulsos e operadores portuários a fim de evitar a disseminação do vírus. Diretores e funcionários percorreram os pátios do poligonal portuário entregando máscaras, lixocar e panfleto com instruções acerca dos principais sintomas e modos de transmissão da doença.



22. Retorno da escala de revezamento

Em função do avanço da doença e do aumento de casos confirmados no Estado de Rondônia, a diretoria executiva optou por retornar a escala de revezamento dos funcionários, mantendo os grupos de risco em home office e os demais trabalharão em dias alternados na sede administrativa.

23. Implementação de Controle Individual de Acesso de Embarcações

Considerando o Decreto nº 24.979 de 26/04/2020 que dispõe sobre o Estado de Calamidade Pública em Rondônia, a diretoria executiva do Porto implementou o Controle Individual de Acesso de Embarcações, que deverá constar os dados da tripulação e da embarcação que atracar no poligonal. A relação deverá ser entregue à administração e em caso de alguma intercorrência, a Vigilância Sanitária e o Departamento de Fiscalização e Operação deverão ser comunicados imediatamente.

24. Campanha de vacinação contra H1N1

A imunização contra a gripe H1N1 foi realizada em funcionários da administração portuária, motoristas de caminhões que circulam no poligonal e Trabalhadores Avulsos Portuários (TPA's) no poligonal portuário.



25. Realização de testes de COVID-19

Nesta semana, a partir dos testes do COVID-19 realizados em 11 funcionários, 03 (três) deram resultado positivo, contraindo o novo Coronavírus. Todos são homens com idade de, 59, 55 e 30 anos. Dois deles apresentaram sintomas nos últimos dias e após os resultados dos testes, cada servidor buscou seu tratamento junto a médicos especializados. Os servidores com resultado positivo e aqueles que tiveram contato com os mesmos foram afastados de suas atividades, estão em isolamento domiciliar pelo prazo de 15 dias e estão sendo monitorados com profissionais de saúde. Até o momento, não houve nenhuma comunicação dos operadores portuários de casos confirmados entre motoristas de caminhões.

26. Monitoramento de servidores que contraíram COVID-19

Foi elaborado um plano de monitoramento e controle dos servidores que testaram positivo e contraíram o vírus COVID-19. Além disso, uma profissional de saúde passou a contatar esses servidores diretamente para inspecionar e acompanhar a evolução do quadro clínico de cada servidor afastado.

	SITUAÇÃO ATUAL	DATA DO EXAME	RESULTADO DO EXAME	DATA DO AFASTAMENTO	DATA DO RETESTE	DATA DE RETORNO A
	Normal	29/08/2020	Negativo			
	Afastado	21/05/2020	Negativo			
	Afastado	29/05/2020	Positivo			
Eiro	Afastado	21/05/2020	Positivo			
	Aguardando Resultado	26/05/2020				
	Normal	29/05/2020	Negativo			
	Aguardando Resultado	26/05/2020				
	Normal	29/05/2020	Negativo			
	Normal	26/05/2020				
	Afastado	26/05/2020				

27. Restrição de acesso à sede administrativa

Em função do avanço da doença, a diretoria optou por restringir a entrada e circulação de terceiros na sede administrativa. A porta principal ficará fechada e todos os atendimentos serão feitos pela janela da recepção; a porta que dá acesso ao Departamento de Fiscalização e Operação (DFO) está fechada e todos os atendimentos serão realizados pela porta que dá acesso ao estacionamento; as sedes da balança rodoviária e da oficina, também estão restritas apenas aos servidores.

A agenda será cumprida conforme surgirem demandas e todas as reuniões estão respeitando o limite de 05 (cinco) pessoas ou sendo realizadas por vídeoconferência.

28. Publicação da Resolução 001/2020

Datada de 22 de maio de 2020, a Resolução 001/2020 trata da regulamentação, no âmbito do Porto Organizado de Porto Velho, a proibição da entrada de acompanhantes de caminhoneiros e pessoas alheias à operação portuária. O documento está publicado no Portal da SOPH (<http://www.rondonia.ro.gov.br/soph/institucional/7-planos-e-programas/plano-de-controle-de-acesso-e-circulacao-de-pessoas-e-veiculos-napv/>) e no Portal da Transparência, pontualmente em “Legislação Específica” (<http://transparencia.ro.gov.br/LegislacaoEspecific?ug=7523A249-AB75-4558-9AC1-9C981BD54B08>).

29. Aferição de pressão e medição de temperatura

O Órgão Gestor de Mão de Obra (OGMO) disponibilizou dois termômetros infravermelhos digitais para checagem da temperatura corporal sem nenhum contato, apenas apontando para a testa ou ouvido. Diariamente, os enfermeiros contratados irão verificar a temperatura dos servidores que estiverem na sede da administração, de Trabalhadores Portuários Avulsos (TPA's) e dos caminhoneiros que estiverem no pátio. Aquele que apresentar alguma alteração, será aferida a pressão e encaminhado para uma unidade de saúde.



30. Aquisição de MÁSCARAS NR-40 filtros

Máscaras de alta proteção cedida para funcionários que exercem as atividades em área externa foram adquiridas pela administração do Porto Público de Porto Velho.



31. Aquisição de máscaras de tecido personalizada

150 máscaras tecido duplo e personalização em serigrafia com a logomarca do Porto Público de Porto Velho foram adquiridas pela administração do Porto Público de Porto Velho e distribuídas para os servidores.



32. Criação de Ficha de Monitoramento de Saúde para funcionário

Elaboração de Formulário de Sintomas da Covid-19 para monitoramento da saúde do funcionário.

Formulário de sintomas		COVID-19	
Data:		CORONAVÍRUS	
Informações Pessoais			
Nome: <input type="text"/>			
Data de Nascimento: Dia/Mês/Ano 99/99/9999 <input type="text"/>			
Idade: Especificar se anos ou meses <input type="text"/> Sexo: <input type="text"/>			
Informações Clínicas			
Sintomas:			
<input type="checkbox"/> Febre/Calafrios	<input type="checkbox"/> Fraqueza	<input type="checkbox"/> Comorbidades	
<input type="checkbox"/> Dor de Garganta	<input type="checkbox"/> Diarreia	<input type="checkbox"/> Diabetes	<input type="checkbox"/> Imunodeficiências (incluindo HIV)
<input type="checkbox"/> Coriza	<input type="checkbox"/> Náusea/vômitos	<input type="checkbox"/> Doença Hepática	<input type="checkbox"/> Doença Cardiovascular/Incluído Hipertensão
<input type="checkbox"/> Dispneia	<input type="checkbox"/> Dor de Cabeça	<input type="checkbox"/> Doença Neurológica	<input type="checkbox"/> Doença Pulmonar Crônica
<input type="checkbox"/> Tosse	<input type="checkbox"/> Irritabilidade/ Confusão Mental	<input type="checkbox"/> Doença renal	
<input type="checkbox"/> Outros		<input type="checkbox"/> Neoplasias	
		<input type="checkbox"/> Outras	
Temperatura Aferida: em °C <input type="text"/>			
Definição de Caso Suspeito		Investigação Laboratorial	
O paciente viajou 14 dias antes do início dos sintomas?		Realizado Coleta Laboratorial?	
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Ign		<input type="checkbox"/> Swab Rayon Combinado	
O paciente esteve em estabelecimentos de saúde nos 14 dias antes do início dos sintomas?		<input type="checkbox"/> Aspirado	
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Ign		<input type="checkbox"/> Lavado	
O paciente teve contato com pessoa doente que viajou recentemente para a China ou países vizinhos?		Classificação Final:	
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Ign		<input type="checkbox"/> Descartado	
O paciente teve contato com caso confirmado ou suspeito de 2019 (n-Cov)?		<input type="checkbox"/> Excluído	
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Ign		<input type="checkbox"/> Confirmado	
O paciente teve contato com mercado de animais vivo?		DECLARAÇÃO	
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Ign		Declaro ainda, estar ciente de que a falsidade da presente declaração pode implicar na sanção penal prevista no art. 299 do Código Penal.	
		Porto Velho, ____ de _____ de ____.	

33. Criação de panfleto educativo sobre distanciamento social

Orientações sobre o distanciamento social na sede administrativa, bem como de limpeza da estação de trabalho individual. Também foi criado um panfleto educativo com orientações sobre as áreas de descanso para Trabalhadores Portuários Avulsos (TPA's).

34. Fixação de material educativo e informativo

Lonas e faixas foram fixadas pelo poligonal portuário com intuito de massificar a informação e as devidas orientações sobre sintomas, prevenção, higienização e distanciamento social, a fim de evitar a propagação da Covid-19.



COVID-19

DISTÂNCIA SOCIAL

Durante a escala de revezamento, lembre-se:

1. Limpar e higienizar com álcool sua estação de trabalho e cadeira ao chegar na SOPH;
2. Permaneça de máscara;
3. Se possível, faça reuniões on-line;
4. Mantenha uma distância segura dos colegas de trabalho de pelo menos 2m.



No momento do descanso, evite aglomerações. Proteja-se!



Caso o Decreto nº 24.919 de 05 de abril de 2020 não seja cumprido e haja reincidência, este local será suspenso. Colabore!



35. Fornecimento de Exames

Contratação via pregão eletrônico nº 20/2020, de acordo com o Processo Administrativo nº 0040.353656/2020-16, de empresa especializada para prestação de serviços laboratoriais de análises clínicas, para identificação do novo Coronavírus (SARS-CoV-2) pelo método de TESTE RÁPIDO - TR SOROLÓGICO (coleta de sangue) de ensaio imunocromatográfico para detecção qualitativa de antígenos de SARS-Cov-2 (anticorpos IgG e IgM), com todos os materiais, insumos e mão de obra por conta da empresa contratada.

36. Cancelamento do Fornecimento de Exames

Em atendimento a Notificação Recomendatória do Ministério Público de Contas, a qual entende que há eminente risco de sanção aos Gestores deste Empresa Pública caso haja continuidade de gastos com a contratação de serviço de exames laboratoriais de análises clínicas, para os empregados públicos da SOPH, a diretoria decidiu acatar a recomendação do MP e optou pela descontinuidade do serviço, notificando a empresa conforme ofício nº 494/2020/SOPH-GAB.

37. Medidas adotadas com a publicação de novo decreto nº 25.728 de 30 de janeiro de 2021

Considerando o DECRETO N° 25.728, DE 30 DE JANEIRO DE 2021, a diretoria executiva da SOPH implementou escala de rodízio de trabalho nos setores da empresa pública, de forma que os servidores farão revezamento na sede administrativa com intuito de reduzir a movimentação e evitar a aglomeração entre os dias 17 a 26 de janeiro de 2021. É válido apontar ainda que o atendimento ao público externo foi cancelado e o protocolo de documentos segue funcionando pela janela da recepção.

38. Medidas adotadas com a publicação de novo decreto nº 25.853 de 02 de março de 2021

Considerando o DECRETO N° 25.853, de 02 de março 2021, a diretoria executiva da SOPH manteve a escala de rodízio de trabalho nos setores da empresa pública. O atendimento ao público externo permanece restrito ao protocolo de documentos pela janela da recepção. Os menores aprendiz foram liberados das funções, bem como servidores do grupo de risco.

39. Recebimento de doação de álcool em gel

O Tribunal Regional Eleitoral do Estado de Rondônia fez uma doação de caixas de álcool em gel de 215 ml e 400g para a SOPH. Com esta ação, cada funcionário recebeu um recipiente para deixar sobre a mesa de trabalho e manter a higienização das mãos.



40. Recebimento de máscaras descartáveis para proteção individual

A Secretaria de Saúde do Estado de Rondônia fez uma doação de caixas de máscaras descartáveis para a SOPH. Com esta ação, os setores recebem regularmente a reposição de máscaras para proteção individual.



41. Retorno de servidores do grupo de risco

Os servidores, considerados do grupo de risco, começaram a retornar às atividades presenciais no Porto Público de Porto Velho em meados de maio e junho de 2021 após terem sido contemplados com as duas doses da imunização, conforme o Plano de Imunização de Porto Velho.

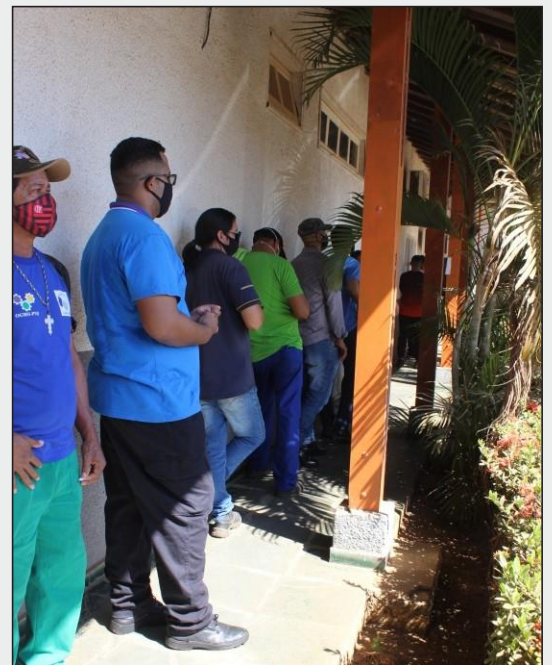
42. Instalação de novas lonas

Em razão da ação das intempéries que o material gráfico (lonas) sofre por ficar exposto (sol, chuva, vento), o desgaste é muito rápido e por isso, foram instaladas novas lonas na entrada da guarita 02 e no pátio de estacionamento de caminhões.



43. Realização da campanha de vacinação contra a covid-19 para trabalhadores Portuários

Quando da inclusão dos trabalhadores portuários no Plano Nacional de Imunização contra a Covid-19 do Ministério da Saúde, a SOPH encaminhou ofícios para a AGEVISA e SESAU solicitando informações da previsão de vacinação do grupo. No final do mês de maio/2021 foram realizadas reuniões com a diretoria, técnicos da AGEVISA e Semusa para organizar a logística de vacinação dos trabalhadores do Porto Público e das empresas que operam no polígono. A primeira dose foi aplicada nos dias 02 e 04 de junho de 2021 e para os funcionários remanescentes, haverá novo atendimento no dia 07 de julho de 2021.



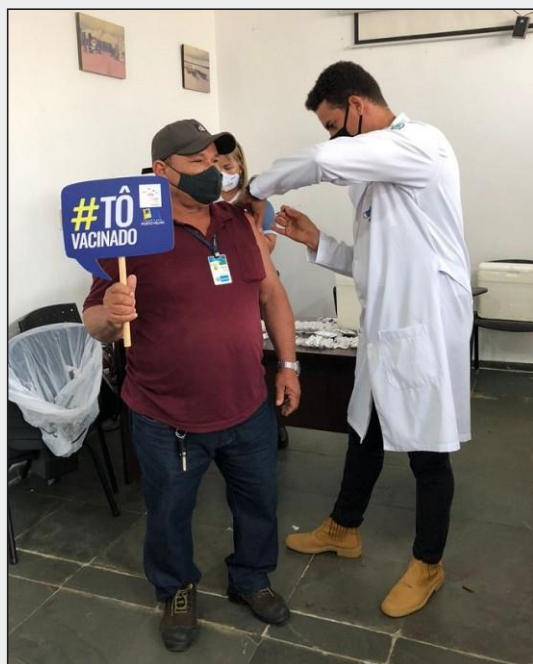
44. Aquisição de máscaras descartáveis

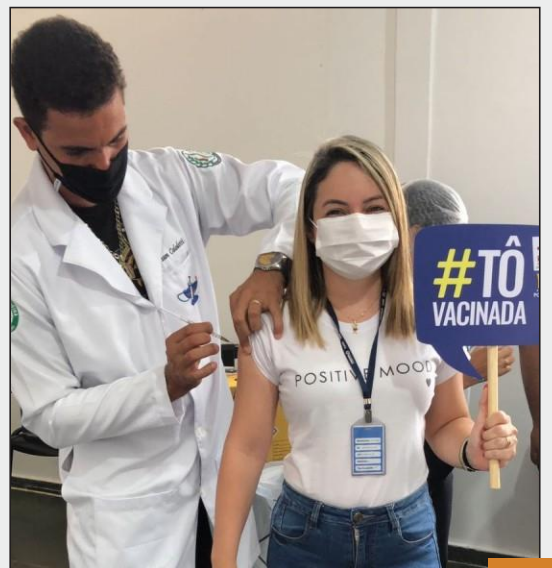
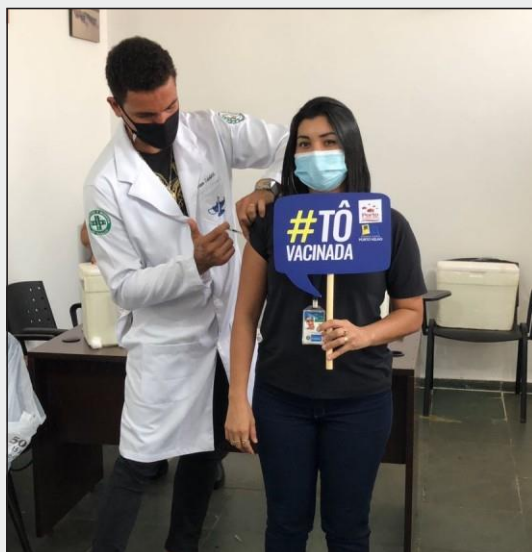
A Secretaria de Saúde do Estado de Rondônia informou que não poderia mais doar caixas de máscaras descartáveis para a SOPH. Com esta ação, a Diretoria Administrativa e Financeira aderiu a uma ata e adquiriu mil máscaras pelo processo nº 0040.472757/2020-87. Assim, os setores recebem regularmente a reposição de máscaras para proteção individual.

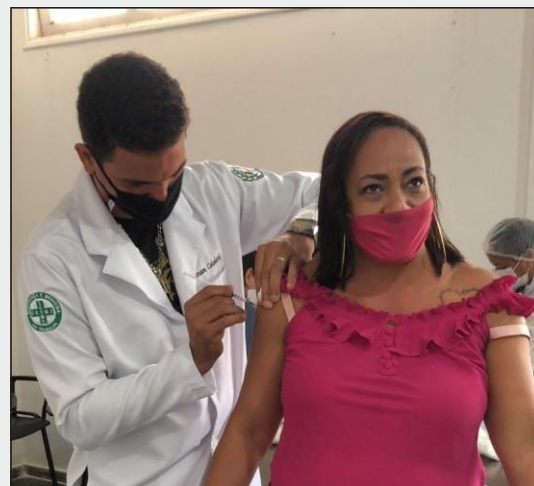


45. Realização da campanha da segunda dose da vacinação contra a covid-19 para trabalhadores Portuários

Após a aplicação da primeira dose nos dias 02, 04 e 07 de junho de 2021 para os trabalhadores portuários da SOPH e das empresas que atuam no poligonal portuário, a vacinação da segunda dose, prevista para setembro, foi antecipada para o dia 20 de agosto de 2021. Com isso, cerca de 600 doses foram aplicadas nesta data.







46. Realização da campanha da 3ª dose da vacinação contra a covid-19 para trabalhadores Portuários e imunização contra a influenza
Após a aplicação da primeira dose nos dias 02, 04 e 07 de junho de 2021 e da vacinação da segunda dose, no dia 20 de agosto de 2021, os trabalhadores portuários da SOPH e das empresas que atuam no poligonal portuário receberam a 3ª dose de reforço contra a COVID no dia 20 de dezembro de 2021, assim também como a vacina contra a gripe influenza.



Atenção!

3º dose contra COVID-19 e vacina contra H1N1

DIA: Segunda-feira, 20/12/2021

Horário: 08h às 15h

Local: Sala de treinamento da SOPH

Governo do Estado de **RONDÔNIA**

Porto de Porto Velho



Porto Velho, 20 de Dezembro de 2021



Porto
de Porto Velho
SOPH - Sociedade de Portos e Hidrovias de Rondônia



Governo do Estado de
RONDÔNIA