



Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP

**EDITAL Nº 33/2021/IDEP-GRH**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

A Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional - IDEP-RO, Senhora Adir Josefa de Oliveira, no uso de suas atribuições legais, considerando os termos do Processo Administrativo SEI nº **0048.341480/2021-52**, considerando a necessidade inadiável de excepcional interesse público, com fulcro na Lei Complementar nº 908 de 06 de dezembro de 2016 e na Lei nº 4.624 de 30 de outubro de 2019, torna público a convocação, em referência ao Processo Seletivo Simplificado/IDEP - os candidatos abaixo relacionados regido pelo EDITAL Nº **6/2021/IDEP-DAFIP**, Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 158, em 06/08/2021 (0019761698), sendo homologado os resultados finais das inscrições através do Edital Nº **18/2021/IDEP-DAFIP** (0020665084).

1. Os candidatos a seguir relacionados deverão no ato da contratação estar com a documentação constante do item 03, visando a assinatura de contrato temporário, conforme as Orientações iniciais constantes dos itens 02 deste Edital.

1.1 Candidatos Convocados Para Envio de Documentação Visando Assinatura de Contrato:

**CONTRATO: 3 MESES**

| LOCALIDADE           | CARGO          | CURSO   | CARGA HORÁRIA | NOME                  | NOTA FINAL | CLASSIFICAÇÃO |
|----------------------|----------------|---|---------------|-----------------------|------------|---------------|
| VILHENA / ITINERANTE | 21 - INSTRUTOR | IMAGEM PESSOAL/EVENTOS/RECURSOS HUMANOS (TARDE)         | 20h.          | IURI DA CRUZ OLIVEIRA | 100        | 1º            |
|                      |                | IMAGEM PESSOAL/EVENTOS/RECURSOS HUMANOS (TARDE E NOITE) | 40h           | EDUARDO QUEOMA BISPO  | 98         | 2º            |

2. O candidato deverá ordenar os documentos originais, abaixo relacionados, e digitalizá-los para PDF, em arquivo único, e enviá-los através do e-mail **recursoshumanos.idep@gmail.com**, no período de 05 dias úteis a contar do primeiro dia útil posterior a data da publicação do presente edital no Diário Oficial do Estado de Rondônia, observando o que rege no item 16 do edital de abertura do processo seletivo **6/2021/IDEP-DAFIP** para fins de efetivação de sua contratação.

2.1. A documentação encaminhada via e-mail, será analisada visando a convalidação das informações prestadas pelo candidato.

2.2. O candidato deverá estar no ato da apresentação para a assinatura do contrato com os documentos xerocopiados do original de forma colorida e o formulário, digitados, conforme orientações constantes dos itens 3 e 4, respectivamente.

2.3. O candidato convocado que não enviar os documentos para o e-mail informado no ato da convocação, será tido como desistente, podendo o IDEP, convocar o próximo candidato, obedecida à ordem de classificação para a devida substituição e contratação.

**2.4** O candidato será convocado para assinatura do contrato e entrada em efetivo exercício em até 15 dias após o prazo final para entrega da documentação conforme estipulado no item 2, podendo o prazo para assinatura do contrato e entrada em efetivo exercício ser estendido por mais 15 dias, de acordo com a necessidade da administração.

**3.** O candidato deverá se apresentar conforme dia e horário agendado através de comunicação via e-mail feita por este IDEP, com os documentos originais e xerox, ordenados conforme checklist abaixo relacionados, para fins de efetivação de sua contratação.

### 3.1 CHECKLIST DA DOCUMENTAÇÃO

| Tipo  | Documentos  |
|---|---|
| <b>PROCESSO SELETIVO IDEP – EDITAL N. 6/2021/IDEP-DAFIP</b> |   |
| Original  | Termo de Opção de Vaga  |
| 1 via autenticada   | Certidão Negativa de Débitos Estaduais Emissão: Tipo de Certidão: Investidura em cargo por concurso Público: ( <a href="https://portalcontribuinte.sefin.ro.gov.br/Publico/certidaoNegativa.jsp">https://portalcontribuinte.sefin.ro.gov.br/Publico/certidaoNegativa.jsp</a> )<br>Autenticação: ( <a href="https://portalcontribuinte.sefin.ro.gov.br/Publico/certidaoNegativaAutentica.jsp">https://portalcontribuinte.sefin.ro.gov.br/Publico/certidaoNegativaAutentica.jsp</a> )   |
| 1 via autenticada   | Certidão Negativa da Corregedoria/CGA ; Emitida pelo órgão caso possua corregedoria própria ou podendo ser Emitida pelo site da Corregedoria Geral de Administração/SEGEP; Emissão: ( <a href="http://www.certidao.segep.ro.gov.br/certidao/consultar">http://www.certidao.segep.ro.gov.br/certidao/consultar</a> )<br>autenticação: ( <a href="http://www.certidao.segep.ro.gov.br/Certidao/Validar">http://www.certidao.segep.ro.gov.br/Certidao/Validar</a> )  |
| 1 (uma) original  | Fotografia 3x4  |
| 1 (uma) cópia   | Cédula de Identidade  |
| 1 (uma) cópia   | CPF/MF (não sendo aceito a numeração disponibilizada em outros documentos de identificação). Em caso de 2ª via, o mesmo pode ser expedido através da internet. ( <a href="http://www.receita.fazenda.gov.br">www.receita.fazenda.gov.br</a> )   |
| 1 (uma) cópia   | Cartão do Programa de Integração Social – PIS ou Programa de Assistência ao Servidor Público – PASEP (Caso o candidato não possua os cadastros acima, apresentar Declaração informando que não possui o PIS/PASEP)  |
| 1 (uma) cópia   | Certidão de Nascimento ou Casamento   |
| 1 (uma) cópia   | Título de Eleitor   |
| 1 (uma) cópia   | Certificado de Reservista (para candidatos do sexo masculino).  |
| 1 (uma) cópia   | Registro de Conselho de Classe  |
| 1 (uma) cópia   | Comprovante de Residência; (Caso o comprovante não esteja em nome do candidato, deverá apresentar Declaração do proprietário do imóvel ou cópia do contrato de Locação)   |
| 1 (uma) cópia   | Comprovante de Escolaridade, Certificado ou Diploma do Curso;   |
| 1 (uma) cópia   | Certidão de Nascimento dos Dependentes Legais   |
| 1 (uma) cópia   | Cartão de Vacina dos Dependentes  |
| 1 (uma) copia   | CTPS PAGINA DE IDENTIFICAÇÃO  |
| 1 (uma) cópia   | Se possuir, comprovante de conta corrente do Banco do Brasil (Pessoa Física).   |
| 1 (uma) original  | Atestado de Sanidade Física e Mental  |
| 1 via autenticada   | Certidão Negativa de Crimes Eleitorais; Emissão e Autenticação: ( <a href="http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais">http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais</a> )   |
| 1 via autenticada   | Comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral; Emissão e Autenticação: ( <a href="http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral">http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral</a> )  |
| 1 via autenticada   | Certidão Expedida Pelo Tribunal de Contas do Estado de Rondônia; Emissão: ( <a href="http://www.tce.ro.gov.br/index.php/certidao-negativa/">http://www.tce.ro.gov.br/index.php/certidao-negativa/</a> ) Autenticação: ( <a href="https://www.tce.ro.gov.br/nova/certidao/verificacertidao.tce.asp">https://www.tce.ro.gov.br/nova/certidao/verificacertidao.tce.asp</a> )   |
| 1 via autenticada   | Certidão Negativa da Justiça Federal, da comarca aonde residiu nos últimos 5 (cinco) anos; Emissão e Autenticação: ( <a href="http://portal.trf1.jus.br/servicos/certidao/">http://portal.trf1.jus.br/servicos/certidao/</a> )  |
| 1 via autenticada   | Certidão Negativa do Tribunal de Justiça:<br>1ª Instância - Ações Cíveis e Criminais - Resolução 156 - CNJ (1º Grau) ;<br>Emissão: ( <a href="http://webapp.tjro.jus.br/certidaoonline/pages/cnpg.xhtml">http://webapp.tjro.jus.br/certidaoonline/pages/cnpg.xhtml</a> )<br>2ª Instância - Ações Cíveis e Criminais(2º Grau);<br>Emissão: ( <a href="http://webapp.tjro.jus.br/certidaoonline/pages/cnsg.xhtml">http://webapp.tjro.jus.br/certidaoonline/pages/cnsg.xhtml</a> )<br>Autenticação para ambas: ( <a href="http://webapp.tjro.jus.br/certidaoonline/pages/consultacertidao.xhtml">http://webapp.tjro.jus.br/certidaoonline/pages/consultacertidao.xhtml</a> ) |
| 1 (uma) cópia   | Declaração de Imposto de Renda ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, atualizada - Emissão: <a href="http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir">http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir</a> e Autenticação: <a href="http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Autenticidade/Confirmar">http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Autenticidade/Confirmar</a>  |
|   | Caso o nome do (a) candidato (a) tenha sofrido alterações, o (a) mesmo (a) deverá <b>declarar a mudança ocorrida</b> , devendo  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| 1 (uma) cópia      | ser comprovada através de documento oficial.   |
| Original           | Declaração do candidato informando <b>se ocupa ou não</b> cargo público.<br><b>Obs.:</b> Caso ocupe, deverá apresentar também Certidão, expedida pelo órgão empregador contendo as seguintes especificações: <b>o cargo, escolaridade exigida para o exercício do cargo, a carga horária contratual, o vínculo jurídico do cargo, dias, horários, escala de plantão (se for o caso) e a unidade administrativa em que exerce suas funções.</b> |
| Original           | Declaração do candidato de <b>existência ou não</b> de demissão por justa causa ou a bem do Serviço Público ( <i>sujeito a comprovação junto aos órgãos competentes</i> ).   |
| Original           | Declaração do candidato informando sobre a <b>existência ou não</b> de Investigações Criminais, Ações Cíveis, Penais ou Processo Administrativo em que figure como indiciado ou parte.   |
| Original e 1 cópia | O candidato com deficiência deverá anexar o Laudo Médico original atestando a especificidade, o grau e o nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, constando data, assinatura do médico e carimbo legíveis contendo nome e número de inscrição no CRM.  |
| 1 (uma) Original   | Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS.<br>Cópia das páginas da fotografia e da Identificação  |

**3.2** No ato da entrega da documentação o candidato deverá estar de posse dos documentos originais.

**4.** O candidato deverá preencher o seguinte Formulário, de forma digitada sem alteração no formato.

| INFORMAÇÕES DO PROCESSO SELETIVO |                           |                              |                             |
|----------------------------------|---------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| <b>DECRETO/AUTORIZAÇÃO</b>       | <b>EDITAL DE ABERTURA</b> | <b>EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO</b> | <b>EDITAL DE CONVOCAÇÃO</b> |
| <b>0048.341480/2021-52</b>       | <b>6/2021/IDEP-DAFIP.</b> | <b>18/2021/IDEP-DAFIP</b>    | <b>33/2021/IDEP-GRH</b>     |

**4.1** O candidato deverá preencher o presente formulário de forma digitada e encaminha-lo juntamente com a documentação através do e-mail citado no item 2.1

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| 1. Nome do Candidato: _____   |  |   |  |
| 2. Mudança do Nome do Candidato: _____  |  | Número do RG: _____ Órgão Expedidor: _____, Data Expedição: _____   |  |
| 3. Número do CPF: ____/____/____  |  | 4. Número do Título de Eleitor: _____, Zona: _____, Seção: _____, Local: _____, Data da Expedição do Título: _____          |  |
| 5. Número da CTPS: _____, Série: _____, Local: _____/_____, Data da Expedição da CTPS: ____/____/____.            |  | 6. Certificado de Reservista: _____, Categoria: _____, Local: _____, Ano: _____   |  |
| 7. Data Nascimento: ____/____/____, Estado Civil: _____   |  | 8. Nacionalidade: _____   |  |
| Sexo: _____, Raça/Cor: _____  |  | 9. Escolaridade: Nível Médio ( ) Nível Superior ( )   |  |
| Qual Curso: _____, Ano Conclusão: _____   |  | 10. Endereço Completo do Candidato: Rua: _____, Número: _____, Bairro: _____, município: _____, Estado: _____ - CEP: _____. |  |
| 11. Conta Corrente/Pessoa Física/Banco do Brasil: _____ - Agência: _____  |  | 12. Lotação/Localidade: _____, Local de Trabalho: _____   |  |
| 13. Nome da Mãe: _____, Data Nascimento da Mãe: ____/____/____  |  | 14. Nome do Pai: _____, Data Nascimento do Pai: ____/____/____  |  |
| 15. Nome do Cônjuge: _____, Número CPF Cônjuge: ____/____/____ - Número RG Cônjuge: _____, Órgão Expedidor: _____ |  | Data Expedição: ____/____/____, Data Nascimento: ____/____/____.  |  |
| _____/_____/_____<br>Local e data   |  |   |  |
| _____<br>Assinatura Candidato   |  |   |  |

**ADIR JOSEFA DE OLIVEIRA**

Presidente do IDEP-RO

Documento assinado eletronicamente por **Adir Josefa de Oliveira, Presidente**, em 18/11/2021, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **0022145393** e o código CRC **405DC616**.

Referência: Caso responda este Edital, indicar expressamente o Processo nº 0048.341480/2021-52

SEI nº 0022145393