

PE 292/2020/KAPPA/SUPEL/RO.

PROCESSO Nº **0036.047539/2018-52**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de **limpeza, conservação, higienização e desinfecção com fornecimento de materiais e equipamentos nas dependências do prédio onde funcionam o Conselho Estadual de Saúde (CES), Comissão Intergestores Bipartite (CIB), Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) e Gerência Regional de Saúde 1 – Ji-Paraná (GRS1)** de forma contínua, por um período de 12 (doze) meses.

**LICITANTE:** ERP DE OLIVEIRA & CIA LTDA, empresa 2ª colocada no certame, para o LOTE 1 – **CAPS / PORTO VELHO**:

**Em cumprimento ao Princípio da Isonomia entre as licitantes, as análises das Planilhas de Custos e Formação de Preços será levado em consideração as informações contidas na Planilha de Custos elaborada pela Secretaria conforme consta no SEI sob o número (0018819026).**

**Em virtude do número de pessoas ser limitado a apenas 02 (dois) colaboradores, não será exigida a apresentação da Planilha referente ao Encarregado.**

Ao término da 1ª análise realizada nas Planilhas de Custo e Formação de Preços da Empresa Licitante: **ERP DE OLIVEIRA & CIA LTDA**, passamos a expor as considerações:

<b>Auxiliar de Limpeza (Diurno) – Salário da Categoria R\$ 1.256,25</b>
---

1- Quanto ao **MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO**.

**Item A – Salário Base: R\$ 1.256,25. O valor está correto.**

**Item B – Adicional de Insalubridade (40% do Salário Mínimo =1100\*40%): R\$ 440,00. O valor está correto.**

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	%	VALOR (R\$)
A	Salário Base		1.256,25
B	Adicional Periculosidade		0,00
C	Adicional Insalubridade (1.100,00*40%)		440,00
D	Adicional Noturno		0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		0,00
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado		0,00
G	Outros (especificar)		0,00
TOTAL DO MÓDULO 1			1.696,25

**TOTAL DO MÓDULO 1 – R\$ 1.696,25. O valor está correto.**

2- Quanto ao **MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS**.

**Item A – 13º (Décimo -terceiro) Salário:** O percentual está correto: **8,33%**. Ajustar o valor para **R\$ 141,30**

**Item B – Férias e Adicional de Férias:** O percentual está correto: **11,11%**. O Valor está correto **R\$ 188,45**.

<b>MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSALIS E DIÁRIOS</b>			
<b>Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias</b>		<b>%</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
<b>A</b>	13 (Décimo-terceiro) salário	8,33%	141,30
<b>B</b>	Férias e Adicional de Férias - % ( Alíquota que é devidamente permitida)	11,11%	188,45
<b>TOTAL SUBMÓDULO 2.1</b>		<b>19,44%</b>	<b>329,75</b>

**TOTAL DO SUBMÓDULO 2.1 – Os percentuais estão corretos: 19,44% conforme o quadro acima. Os valores estão conforme o quadro acima R\$ 329,75.**

A Lei Complementar 123/2006 enumera, em seu Art. 17, as situações nas quais não poderão recolher os impostos e contribuições na forma do SIMPLES NACIONAL a microempresa ou a empresa de pequeno porte que nelas se enquadrem.

**Art. 17. Não poderão recolher os impostos e contribuições na forma do Simples Nacional a microempresa ou a empresa de pequeno porte:(...)**

**XII - que realize cessão ou locação de mão-de-obra; (...)**

**Desta feita a empresa não poderá se beneficiar do SIMPLES NACIONAL**

### **3- Quanto ao Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), FGTS e Outras Contribuições)**

**Item A – INSS – O Percentual está correto: 20,00%. Ajustar O valor para R\$ 405,20.**

**Item B – Salário Educação – O Percentual está correto: 2,5%. O valor está correto R\$ 50,65.**

**Item C – Seguro Acidente do Trabalhador (SAT) (RAT: 2 \* FAT: 1 = 2%) – Ajustar o percentual para: 2,00%. Ajustar o valor para R\$ 40,52.**

**Importante:**

**I) Foi realizada consulta em outro processo licitatório em que a licitante está participando: Processo Administrativo nº. 0042.562834/2019-36, PE 497/2020/GAMA/SUPEL, onde foi informado o seguinte: (RAT: 2\*FAT:1= 2%). Desta feita adotou-se o percentual de 2% para esse item da Planilha de Custos e Formação de Preços.**

**Item D – SESI ou SESC – O Percentual está correto: 1,50%. O valor está correto R\$ 30,39.**

**Item E – SENAI ou SENAC – O Percentual está correto: 1,00%. O valor está correto R\$ 20,26.**

**Item F – SEBRAE - O Percentual está correto: 0,60%. O valor está correto R\$ 12,16.**

Item G – INCRA – O Percentual está correto: **0,20%**. O valor está correto **R\$ 4,05**.

Item H – FGTS – O Percentual está correto: **8,00%**. O valor está correto **R\$ 162,08**.

Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e Outras Contribuições		%	VALOR (R\$)
<b>A</b>	INSS	20,00%	405,20
<b>B</b>	Salário Educação	2,50%	50,65
<b>C</b>	SAT (Seguro Acidente de Trabalho RAT: 3 FAT: 1)	2,00%	40,52
<b>D</b>	SESC ou SESI	1,50%	30,39
<b>E</b>	SENAI - SENAC	1,00%	20,26
<b>F</b>	SEBRAE	0,60%	12,16
<b>G</b>	INCRA	0,20%	4,05
<b>H</b>	FGTS	8,00%	162,08
<b>TOTAL SUBMÓDULO 2.2</b>		<b>35,80%</b>	<b>725,31</b>

**TOTAL DO SUBMÓDULO 2.2 – Ajustar os Percentuais para: 35,80% conforme o quadro acima. Ajustar os valores conforme o quadro acima R\$ 725,31 conforme o quadro acima.**

#### 4- Quanto ao **SUBMÓDULO 2.3 - BENEÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS**

Item A – Transporte (44 vales x 4,05)- 6% salário: **O valor está correto R\$ 102,83.**

**a) De acordo com o Termo de Referência o Lote I: CAPS, CES e CIB está localizado na cidade de Porto Velho, no endereço abaixo colacionado:**

LOTE	UNIDADES	ENDEREÇO
<b>I</b>	<b>CAPS, CES E CIB</b>	Rua: Elias Gorayeb, 2576, Liberdade – Porto Velho/RO. CEP: 76803-894

**b) O valor do Vale Transporte na Cidade de Porto Velho é R\$ 4,05.**

**c) Resta esclarecer ainda que os serviços não serão executado em Escala 12 x 36, entretanto o funcionamento nessas unidade só ocorre durante o dia, em conformidade com o Edital no item 2.5.1.2 colacionado abaixo:**

Tabela de Horários:

Lote	Unidade	Tipo Área/Dias da Semana		Horário	
		Médico Hospitalar	Administrativo	Médico Hospitalar	Administrativo
I	CAPS	Segunda à Sexta	Segunda à Sexta	12 horas/dia (07 às 19h)	12 horas/dia (07 às 19h)
	CES/CIB	-	Segunda à Sexta	-	06 horas/dia (07 às 13h)
II	GRS1	-	Segunda à Sexta	-	06 horas/dia (07 às 13h)

**d) De acordo com a CCT 2021 – SINTELPES - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO AUXÍLIO TRANSPORTE:** - Desde que, solicitado por escrito pelo interessado e satisfeitas as exigências prevista no art.7º do Decreto nº 95.247/87, que regulamenta a Lei nº 7.619/87 e as previstas na Lei nº 7.418/85, as empresas fornecerão vale- transporte a todos os seus empregados, nos dias efetivamente trabalhados para deslocamentos residência – trabalho e vice-versa, quando de segunda a sexta, no mínimo 44 (quarenta e quatro) vales, quando de segunda a sábado, no mínimo de 52 (cinquenta e dois) vales, quando escalas de trabalho 12x36 no mínimo 32 vales, salvo meses com dias trabalhados inferiores.

**e)** Desta feita a quantidade de vales será de 44 (Quarenta e quatro).

Item B – Auxílio Alimentação (cesta básica etc R\$ 440,00 \* 0,99%): **R\$ 435,64. O valor está correto.**

Item C – Auxílio Creche: 50% Sal.x0,0199x2/12meses) = **O valor está correto R\$ 2,08.**

**Importante:**

**50%Sal.x0,0199x2/12meses). (1.256,25\*50%\*0,0199x2/12= R\$ 2,08.**

Item D – Seguro de Vida: **O valor está correto R\$ 10,42**

**Importante: (Valor da Cobertura x Coeficiente incidente estabelecido = Valor Efetivo/12 Mensal. Exemplo: 25.000,00 \* 0,500%/12 = 10,42) = R\$ 10,42.**

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			VALOR (R\$)
A	Transporte (R\$ 4,05*44 Vales)- (R\$1.256,25*0,06)= 102,83	-	102,83
B	Auxílio-Refeição/Alimentação =(440)-(440*0,99%)= 435,00	-	435,64
C	Auxílio Creche (Ref. CCT - Cláusula 17ª) 50%	-	2,08
E	Plano Seguro de Vida (Ref. CCT - Cláusula 18ª)	-	10,42
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			550,97

**TOTAL DO SUBMÓDULO 2.3 – Os valores estão corretos conforme o quadro acima R\$ 550,97.**

5- Quanto ao **QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS**

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS		
Módulo 2 - Encargos, Benefícios Anuais, Mensais e Diários		VALOR (R\$)
2.1	13º Salário e Adicional de Férias	329,75
2.2	GPS, FGTS e Outras Contribuições	725,31
2.3	Benefícios Mensais e Diários	550,97
<b>TOTAL DO MÓDULO 2</b>		<b>1.606,03</b>

**TOTAL DO QUADRO DO RESUMO DO MÓDULO 2 – Ajustar os valores conforme o quadro acima R\$ 1.606,03.**

**6- Quanto ao MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO 2.3 - BENEÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS**

Item A – Aviso Prévio Indenizado – O **Percentual** está correto: **0,42%**. O valor está correto **R\$ 7,12**.

Item B – Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado – O **Percentual** está correto: **0,03%**. O valor está correto **R\$ 0,51**.

Item C – Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado – O **percentual** está correto: **3,47%**. O valor está correto **R\$ 58,86**.

**Importante: Metodologia de Cálculo:**  $= (0,08 * 0,4 * 0,9) * (1 + 0,0833 + 0,09075 + 0,03025) = 3,47\%$ .

Item D – Aviso Prévio Trabalhado – O **Percentual** está correto: **1,94%**. O valor está correto **R\$ 32,91**.

**Importante:** Registra-se que esse percentual de **1,94 %** referente ao Aviso Prévio Trabalhado já vem sendo utilizado por esta Superintendência Estadual de Compras e Licitações/SUPEL nos processos de Mão-de-obra contínua.

Item E – Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado – **Ajustar o Percentual para: 0,69%**. **Ajustar o valor para R\$ 11,70**.

**Importante: Metodologia de Cálculo:**  $= (1,94 * 35,80\%) = 0,69\%$ .

Item F – Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado– O **Percentual** está correto: **0,02%**. O valor está correto **R\$ 0,34**.

**Importante:**

I) A Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado passou do percentual máximo de 0,03% para 0,02%.

(cálculo  $[0,08 \times 0,4] \times [\% \text{ Incidência dos Encargos do Submódulo 2.2}] = 0,02 \%$  incide sobre a base de cálculo.

OBS:

(0,08) = Alíquota do FGTS

(0,40) = Valor da Multa do FGTS trabalhado (% Incidência dos Encargos do Submódulo 2.2) = % do item E Consta da orientação oficial disponível em:

<https://www.comprasgovernamentais.gov.br/index.php/noticias/1238-extincao-contribuicao-social-sobre-o-fgts> 116.

II) No caso da Conta-Depósito Vinculada - Bloqueada para Movimentação, apresentado no item 14 do Anexo XII da IN nº 5, de 2017, com base no § 5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, proceder a adequação de planilha de formação de preços, desde 1º de janeiro de 2020, referente à “Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado”.

<b>MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO</b>			
<b>3</b>	<b>PROVISÃO PARA RESCISÃO</b>	<b>%</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
<b>A</b>	Aviso Prévio Indenizado	0,42%	7,12
<b>B</b>	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,51
<b>C</b>	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado	3,47%	58,86
<b>D</b>	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	32,91
<b>E</b>	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,69%	11,70
<b>F</b>	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado.	0,02%	0,34
<b>TOTAL DO MÓDULO 3</b>		<b>6,57%</b>	<b>111,44</b>

**TOTAL DO MÓDULO 3: Ajustar os percentuais conforme o quadro acima: 6,57%. Ajustar os valores conforme o quadro acima R\$ 111,44.**

**7- Quanto ao MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO 2.3 - BENEÍCIOS MENCIAIS E DIÁRIOS.**

**Item A – Substituto na Cobertura de Férias (1/12 avos) – O Percentual para: 0,93%. O valor está correto R\$ 15,78.**

**Importante: Metodologia de Cálculo:**

**Percentual do item B do Submódulo 2.1 – Férias e Adicional de Férias = 11,11% / 12 = 0,93%**

<b>B</b>	Férias e Adicional de Férias - % ( Alíquota que é devidamente permitida)	11,11%
----------	--	--------

**= (11,11%/12) = 0,93%.**

**Item B – Substituto na Cobertura de Ausências Legais (por doença) – O percentual está correto: 1,66%. O valor está correto R\$ 28,16.**

**Importante:** Registra-se que esse percentual de 1,66 % referente ao **Substituto na Cobertura de Ausências Legais (por doença)** já vem sendo utilizado por esta Superintendência Estadual de Compras e Licitações/SUPEL nos processos de Mão-de-obra contínua.

**Item C – Substituto na Cobertura de Licença Paternidade – O percentual está correto: 0,02%. O valor está correto R\$ 0,34.**

Item D – Substituto na Cobertura Por Acidente de Trabalho – O Percentual está correto: 0,28%. O valor está correto R\$ 4,75.

**Importante:** Registra-se que esse percentual de 0,28 % referente a Cobertura por Acidente de Trabalho já vem sendo utilizado por esta Superintendência Estadual de Compras e Licitações/SUPEL nos processos de Mão-de-obra contínua.

Item E – Substituto na Cobertura de Licença Maternidade – O Percentual está correto: 0,03%. O valor está correto R\$ 0,51.

Item F – Incidência do Grupo 2.2 sobre o custo de reposição do profissional ausente – Ajustar o Percentual para: 1,05%. Ajustar o valor para R\$ 17,81.

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		%	VALOR (R\$)
A	Substituto na Cobertura de Férias (1/12 avos)	0,93%	15,78
B	Substituto na Cobertura de Ausências Legais (por doença)	1,66%	28,16
C	Substituto na Cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,34
D	Substituto na Cobertura Por Acidente de Trabalho	0,28%	4,75
E	Substituto na Cobertura de Licença Maternidade	0,03%	0,51
Subtotal do Submódulo 4.1		2,92%	49,54
F	Incidência do Grupo 2.2	1,05%	17,81
TOTAL SUBMÓDULO 4.1		3,97%	67,35

**TOTAL DO SUMÓDULO 4.1:** Ajustar os percentuais conforme o quadro acima: 3,97%. Ajustar os valores conforme o quadro acima R\$ 67,35.

8- Quanto ao **QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE**

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		VALOR (R\$)
4.1	Ausências Legais	67,35
4.2	Intrajornada	-
TOTAL DO MÓDULO 4		67,35

**TOTAL DO QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4:** Ajustar o valor conforme o quadro acima R\$ 67,35.

9- Quanto ao **MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS**

**QUANTO AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO DA EMPRESA COMBATE (0019270200), EXPOMOS:**

3. No pregão em referência observamos que os quantitativos de MATERIAIS e EQUIPAMENTOS não condizem com a quantidade de Serventes de Limpeza em casa Posto de Trabalho, a exemplo da CES e CIB, onde foram estimados para 2 Serventes, quando na verdade, pela metragem, esses Postos alocam somente 1 servente.

Assim, estamos solicitando esclarecimento a respeito.

**Resposta:** Considerando tratar-se de um lote único, onde os preços calculados para as áreas deverão ser os mesmos para os subitens 1 - CAPS e 2 - CES/CIB. Nesta senda, para o cálculo dos quantitativos de materiais e equipamentos, fora considerado a quantidade de serventes total para o Lote, tendo em vista que para o cálculo do Auxiliar de Limpeza é utilizado o quantitativo total de materiais e equipamentos dos dois subitens.

4. Retificando e-mail enviado anteriormente na qual não foi inserido quantitativo de equipamentos, na oportunidade estamos reformulando nossas colocações.

No Pregão em referência observamos que os quantitativos de MATERIAIS e EQUIPAMENTOS não condizem com o quantidade de Serventes de limpeza em cada Posto de Trabalho, a exemplo da CES e CIB onde foram estimados para 2 serventes, quando na verdade pela metragem, esses Postos alocam somente 1 Servente.

Assim estamos solicitando esclarecimentos a respeito

**Resposta:** Considerando tratar-se de um lote único, onde os preços calculados para as áreas deverão ser os mesmos para os subitens 1 - CAPS e 2 - CES/CIB. Nesta senda, para o cálculo dos quantitativos de materiais e equipamentos, fora considerado a quantidade de serventes total para o Lote, tendo em vista que para o cálculo do Auxiliar de Limpeza é utilizado a somatória do quantitativo de materiais e equipamentos dos dois subitens.

**Item A.1 – Uniformes:** Ajustar os Quantitativos e valores conforme o quadro estabelecido pela secretaria. **R\$ ?.**

**Importante:** A Secretaria estabeleceu o quantitativo anual conforme o quadro abaixo.

UNIFORMES		
Item	Descrição	Quant.
01	Camisa	04
02	Calça	04
03	Botas de Segurança	02

**Item A.2 – EPI's:** Ajustar o valor de acordo com o quadro abaixo estabelecido pela secretaria. **R\$ ?.**

**Importante:** A Secretaria estabeleceu o quantitativo anual conforme o quadro abaixo.

EPI'S		
Item	Descrição	Quant.
01	AVENTAL IMPERMEÁVEL	04
02	CAPA DE CHUVA	04
03	OCULOS DE PROTEÇÃO	06
04	PROTETOR AURICULAR	12
05	BOTA CANO LONGO BRANCA	02
06	LUVA DE LÁTEX - ANTIDER. COM FORRO	48



07	LUVA DE PROCEDIMENTO NÃO CIRURGICO	30
08	Luva de PVC	36
09	Touca (Embalagem com 100 Unidades)	02
10	Máscara	48
11	RESPIRADOR PFF1	48

Item B – Materiais: Ajustar o valor do material considerando os quadros abaixo relacionados levando em consideração ainda que serão utilizados: **3 (três) funcionários, sendo: 2 (dois) funcionários na Unidade CAPS e 1 (um) funcionário na Unidade CES/CIB CR\$ ?.**

# **ITEM I: DO MATERIAL DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO, EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS - CAPS**

## **Quadro 01 – Material de Consumo mensal**

MATERIAL DE TRABALHO				
Item	Descrição	Unid.	Quant	Vida Útil
01	Água sanitária	Litro	20	1
02	Álcool em gel hidratado 90°	Litro	10	1
03	Álcool líquido 70° - 1LT	Litro	20	1
04	Desinfetante líquido	Litro	25	1
05	Detergente líquido	Litro	20	1
06	Esponja de aço (pct. De 60g)	Unid	12	1
07	Esponja de limpeza méd. 110 mm x 75mm x 20mm	Unid	6	1
08	Flanela	Unid	15	1
09	Limpa vidro	Litro	10	1
10	Lustra móveis (frasco de 200 ml)	Unid	8	1
11	Pano de Chão	Unid	12	1
12	Pano de Prato	Unid	6	1
13	Papel higiênico - 8 rolos de 300 metros	Fardo	13	1
14	Papel Toalha Branco – (fardo com 8 und de fardo c/ 1000fl)	Fardo	10	1
15	Sabonete líquido	Litro	25	1
16	Removedor	Litro	15	1
17	Cera Líquida Incolor	Litro	20	1
18	Pasta de limpeza a seco	Unid	6	1
19	Sacos de Lixo Preto 15L (emb. c/ 100und)	Unid	4	1
20	Sacos de Lixo Preto 50L (emb. c/ 100und)	Unid	3	1
21	Sacos de Lixo Preto 100L (emb. c/ 100und)	Unid	4	1
22	Bom Ar	Unid	15	1
23	Toalha de Papel - pct 2 rolo - 100 toalhas	Unid	10	1
24	Liquibrilho	Litro	10	1
25	Desengordurante concentrado	Litro	10	1
26	Detergente superconcentrado	Litro	10	1
27	Inseticida sem cheiro	Unid	20	1
28	Sabão em barra	Unid	2	1

## **Quadro 02 – Material de Trabalho**

MATERIAL DE TRABALHO				
Item	Descrição	Unid.	Quant	Vida Útil
01	Mop úmido	Unid	12	2
02	Rodo	Unid	8	2
03	Vassoura de pelo	Unid	12	2
04	Vassoura piaçava	Unid	12	2
05	Vassoura p/ limpeza de vasos sanitários	Unid	20	2
06	Bomba de borrifar	Unid	18	2
07	Balde (15 litros)	Unid	18	6
08	Vassoura de vasculhar	Unid	8	6
09	Pá de lixo	Unid	8	6
10	Disco para enceradeira 350 - verde	Unid	4	6
11	Disco para enceradeira 350 - preto	Unid	4	6
12	Escova para enceradeira 350	Unid	4	6

### Quadro 03 – Equipamentos

EQUIPAMENTOS				
Item	Descrição	Unid.	Quant	Vida Útil
01	ESCADA PORTATIL 7 DEGRAUS	Unid	1	60
02	MANGUEIRA 30MT	Unid	1	60
03	JATEADORA PROFISSIONAL	Unid	1	60
04	ENCERADEIRA 350	Unid	1	60
05	EXTENSÃO ELETRICA 30MT	Unid	1	60
06	CONJUNTO MOP LÍQUIDO DOBLÔ 50 LITROS - ESPREMEDOR C/ 2 BALDES (ÁGUA LIMPA/SUJA)	Unid	1	60
07	DISPENSADORES PARA PAPEL HIGIÊNICO	Unid	10	60
08	DISPENSADORES PARA PAPEL TOALHA	Unid	6	60
09	DISPENSADORES PARA SABONETE LIQUIDO	Unid	6	60
10	DISPENSADORES PARA ALCOOL EM GEL	Unid	10	60
11	ROÇADEIRA PROFISSIONAL	Unid	1	60
12	LIXEIRA COM TAMPA/PEDAL DE 30 LITROS (LIXO COMUM)	Unid	11	60
13	LIXEIRA COM TAMPA/PEDAL DE 50 LITROS (LIXO COMUM)	Unid	10	60

**ITEM II: DO MATERIAL DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO, EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS - CES/CIB.**

**Quadro 01 – Material de Consumo mensal**

MATERIAL DE TRABALHO				
Item	Descrição	Unid.	Quant	Vida Útil
01	Água sanitária	Litro	20	1
02	Álcool em gel hidratado 90°	Litro	10	1
03	Álcool líquido 70° - 1LT	Litro	20	1
04	Desinfetante líquido	Litro	10	1
05	Detergente líquido	Litro	5	1
06	Esponja de aço (pct. de 60g	Unid	5	1
07	Esponja de limpeza méd. 10 mm x 70mm x 20mm	Unid	10	1
08	Flanela	Unid	12	1
09	Limpa vidro	Litro	8	1
10	Lustra móveis (frasco de 200 ml)	Unid	8	1
11	Pano de chão	Caixa	8	1
12	Papel higiênico - 8 rolos de 300 metros	Fardo	10	1
13	Papel Toalha Branco – (fardo com 8 und de fardo c/ 1000fl)	Fardo	10	1
14	Toalha de Papel - pct 2 rolo - 100 toalhas	Pacote	10	1
15	Sabonete líquido	Litro	12	1
16	Removedor	Litro	10	1
17	Pano de Prato	Unid	8	1
18	Sabão em Pó	Unid	8	1
19	Sabão em barra	Unid	8	1
20	Palha de aço	Unid	5	1
21	Sacos de Lixo Preto 15L (emb. c/ 100und)	Fardo	4	1
22	Sacos de Lixo Preto 30L (emb. c/ 100und)	Pacote	4	1
23	Sacos de Lixo Preto 50L (emb. c/ 100und)	Fardo	4	1
24	Sacos de Lixo Preto 100L (emb. c/ 100und)	Fardo	4	1
25	Pasta de limpeza a seco	Pote	6	1
26	Desengordurante concentrado	Litro	5	1
27	Detergente superconcentrado	Litro	5	1
28	Inseticida sem cheiro	Unid	10	1
29	Bom Ar	Unid	10	1

**Quadro 02 – Material de Trabalho**

MATERIAL DE TRABALHO				
Item	Descrição	Unid.	Quant	Vida Útil
01	Rodo	Unid	4	2
02	Esfregão	Unid	4	2
03	Vassoura de pelo	Unid	4	2
04	Vassoura piaçava	Unid	4	2
05	Vassoura de nylon	Unid	4	2
06	Vassoura p/ limpeza de vasos sanitários	Unid	6	2
07	Balde (15 litros)	Unid	6	6
08	Vassoura de vasculhar	Unid	6	6

09	Pá de lixo	Unid	6	6
10	Porta Sabão	Unid	5	12

### Quadro 03 – Equipamentos

EQUIPAMENTOS				
Item	Descrição	Unid.	Quant	Vida Útil
01	Conjunto MOP Líquido Doblô 50 litros - Espremedor c/2 baldes(água	Unid	2	60
02	Dispensadores para papel higiênico	Unid	4	60
03	Dispensadores para papel toalha	Unid	4	60
04	Dispensadores para sabonete líquido	Unid	4	60
05	Dispensadores para álcool em gel	Unid	12	60
06	Escada portátil	Unid	1	60
07	Placa de sinalização/ cuidado piso molhado	Unid	2	60
08	Extensão / 30 metros	Unid	4	60
09	Mangueira 30mt	Unid	1	60
10	Jateadora profissional	Unid	1	60
11	Lixeira com tampa/pedal de 50L(lixo comum)	Unid	15	60
12	Lixeira com tampa/pedal de 100L(lixo comum)	Unid	5	60

Item C – Segurança e Saúde do trabalhador: **O valor está correto R\$ 12,50.**

#### Importante:

- I) **De acordo com a CCT 2020 - CLÁUSULA VIGÉSIMA NONA - SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHADOR**
- II) **Esse valor já vem sendo adotado por esta Superintendência Estadual de Compras e Licitações /SUPEL/RO, nos processos licitatórios de serviços contínuos, quando das análises das Planilhas de Custos e Formação de Preços das empresas licitantes.**

Item D – Treinamento e Capacitação do Trabalhador: **Ajustar o valor para R\$ 8,33.**

#### Importante:

- I) **De acordo com a CCT 2020 - CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMEIRA - DOS CURSOS E TREINAMENTOS**
- II) **Esse valor já vem sendo adotado por esta Superintendência Estadual de Compras e Licitações /SUPEL/RO, nos processos licitatórios de serviços contínuos, quando das análises das Planilhas de Custos e Formação de Preços das empresas licitantes.**

Item E – Contribuição Assistencial Sindical Empresarial Patronal: **Ajustar o valor para R\$ 6,00.**

**Desta feita o valor relacionado no Item F será R\$ 14,33.**

#### Importante:

**I) Em conformidade com a Convenção Coletiva de Trabalho SINTELPES/2020 - CLÁUSULA TRIGÉSIMA OITAVA - CONTRIBUIÇÃO ASSISTENCIAL SINDICAL EMPRESARIAL/PATRONAL**

II) Considerando o previsto no art. 611-A da CLT, prevalecerão sobre a lei todos os pontos objetos DE ACORDO OU CONVENÇÃO COLETIVA, ressaltados as vedações previstas no art. 611-B. Considerado que o art. 611-B não veda a estipulação de contribuição decorrente de Convenção Coletiva para toda a categoria econômica, diante disso prevalece o negociado sobre o legislado.

**III) PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Assim por deliberação da Primeira Assembleia Geral Extraordinária 2018 do Sindicato Patronal de acordo com o disposto no art. 8º, inciso III da Constituição Federal, todas as empresas que exercem atividades representadas pelo Sindicato Patronal de Asseio, Conservação, Limpeza Pública e Locação de Mão de Obra Terceirizada do Estado de Rondônia, e todas as empresas que utilizarem este instrumento coletivo como formas de negócio jurídico recolheram junto ao Sindicato Patronal a Contribuição Assistencial Sindical Empresarial para assistência a todos e não somente a associados o valor de R\$ 6,00 (seis reais) mensais, por cada posto/empregado abrangido por este instrumento coletivo.

<b>MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS</b>			
<b>5</b>	<b>INSUMOS DIVERSOS</b>		<b>VALOR (R\$)</b>
<b>A</b>	Uniformes / EPIs	-	?
<b>B</b>	Materiais	-	?
<b>C</b>	Equipamentos		?
<b>D</b>	Segurança e Saúde do trabalhador	-	12,50
<b>E</b>	Treinamentos	-	8,33
<b>F</b>	Contribuição Assistencial Sindical Empresarial Patronal	-	6,00
<b>TOTAL DO MÓDULO 5</b>		-	?

**TOTAL DO MÓDULO 5: Ajustar os valores conforme o quadro acima R\$ ?.**

**10- Quanto ao MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO**

Item 6.A – Custos Indiretos: Esse percentual poderá ser de até: **3,0%**. Conforme preceitua o Manual de orientação para preenchimento da planilha analítica de composição de custos e formação de preços constante do Anexo III da Instrução Normativa nº 2, de 30 de abril de 2008 alterado pela Portaria Normativa nº 7, de 9 de março de 2011.

Item 6.B – Lucro: Esse percentual poderá ser de até: **6,79%**. Conforme preceitua o Manual de orientação para preenchimento da planilha analítica de composição de custos e formação de preços constante do Anexo III da Instrução Normativa nº 2, de 30 de abril de 2008 alterado pela Portaria Normativa nº 7, de 9 de março de 2011.

Item 6.C.1 – (PIS) – **PIS**: Considerando o Lucro Presumido: **O percentual está correto: 0,65%**.

Item 6.C.2 – (COFINS) – **COFINS**: Considerando o Lucro Presumido: **O percentual está correto: 3,00%**.

Item 6.C.3 – (ISS) – **ISS**: O percentual está correto: **5,00%**.

**CONSIDERANDO O PEDIDO DE ESCLARECIMENTO - SERVIKOLLOR (0019238205),**

21 - Solicitamos esclarecer se a produtividade poderá ser alterada para até o seu limite máximo, conforme determinado pela IN 05/2017?, ou no presente certamente será determinado um quantitativo mínimo de serventes a ser contratado?

**Resposta:** A produtividade deverá estar limitada à estabelecida pela IN nº. 5 (de 26 de maio de 2017) do Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG. Sendo que o quantitativo de funcionários deverá ser dimensionado conforme a metragem dos ambientes e a produtividade utilizada.

Deverá a empresa licitante atentar para a demonstração da metodologia de cálculo adotada para a demonstração dos valores do metro quadrado.

**PRODUTIVIDADES A SEREM UTILIZADAS NO CAPS**

ÁREAS HOSPITALARES E ASSEMBELHADAS				
Áreas Operacionais Hospitalares Não Críticas				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	1/550	0,00181818	R\$	R\$
Encarregado	1/(30x550)	0,00006061	R\$	R\$
TOTAL:				R\$

Áreas Operacionais Hospitalares Semicríticas				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	1/450	0,00222222	R\$	R\$
Encarregado	1/(30x450)	0,00007407	R\$	R\$
TOTAL:				R\$

Áreas Operacionais Hospitalares Críticas				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	1/350	0,00285714	R\$	R\$
Encarregado	1/(30x350)	0,00009524	R\$	R\$
TOTAL:				R\$

Áreas de Circulação Semi-críticas				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	1/650	0,00153846	R\$	R\$
Encarregado	1/(30x650)	0,00005128	R\$	R\$
TOTAL:				R\$

**ÁREA EXTERNA**

Área Externa - Pisos pavimentados adjacentes às edificações				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM-MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	01/1.800 a 2.700		R\$	R\$
Encarregado	1/(30x1.800 a 2.700)		R\$	R\$
TOTAL:				R\$

Varrição de passeios e arruamentos				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	01/6.000 a 9.000		R\$	R\$
Encarregado	1/(30x6.000 a 9.000)		R\$	R\$
TOTAL:				R\$

Área Externa - Pátios e áreas verdes com alta frequência				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	01/1.800 a 2.700		R\$	R\$
Encarregado	1/(30x1.800 a 2.700)		R\$	R\$



Face interna sem exposição a situação de risco							
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) FREQUÊNCIA NO MÊS (HORAS***)	(3) JORNADA DE TRABALHO NO MÊS (HORAS)	(4) (1 x 2 x 3) (Ki ****)	(5) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(4x5) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	1/300 a 380		8			R\$	R\$
TOTAL:							R\$

ESQUADRIAS							
Face externa sem exposição a situação de risco							
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) FREQÜÊNCIA NO MÊS (HORAS****)	(3) JORNADA DE TRABALHO NO MÊS (HORAS)	(4) (1 x 2 x 3) (Ki *****)	(5) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(4x5) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	1/300 a 380		8			R\$	R\$
TOTAL:							R\$

**PRODUTIVIDADES A SEREM UTILIZADAS NO CES/CIB**

Áreas Operacionais Administrativas				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	01/800 A 1.200		R\$	R\$
Encarregado	1/(30x800 A 1.200)		R\$	R\$
TOTAL:				R\$

Áreas de Circulação Administrativas				
MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)		(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	01/1.000 A 1.500		R\$	R\$
Encarregado	1/(30x1.000 A 1.500)		R\$	R\$
TOTAL:				R\$

## ÁREA EXTERNA

### Área Externa - Pisos pavimentados adjacentes às edificações

MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO DO HOMEM-MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	01/1.800 a 2.700	R\$	R\$
Encarregado	1/(30x1.800 a 2.700)	R\$	R\$
TOTAL:			R\$

### Varrição de passeios e arruamentos

MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	01/6.000 A 9.000	R\$	R\$
Encarregado	1/(30x6;000 A 9.000)	R\$	R\$
TOTAL:			R\$

### Área Externa - Pátios e áreas verdes com alta frequência

MÃO DE OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO DO HOMEM- MÊS (R\$)	(1x2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Servente	01/1.800 a 2.700	R\$	R\$
Encarregado	1/(30x1.800 a 2.700)	R\$	R\$



Considerando que a licitação foi lançada no sistema comprasnet por Lote e cada lote está constituído por diversos itens. Desta feita deverá a empresa licitante elaborar a sua Proposta de Comercial de acordo com o quadro abaixo;

LOTE I – CAPS / CES/CIB						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANTIDADE	VALOR UNT (M²)	VALOR TOTAL (Mensal)	VALOR TOTAL (Anual)
<b>1</b>	<b>CAPS</b>					
<b>1.1</b>	<b>Áreas Internas</b>					
1.1.1	Áreas Operacionais Hospitalares Não Críticas	m²	<b>57,64</b>			
1.1.2	Áreas Operacionais Hospitalares Semicríticas	m²	<b>427,40</b>			
1.1.3	Áreas Operacionais Hospitalares Críticas	m²	<b>282,56</b>			
1.1.4	Áreas de Circulação Semi-críticas	m²	<b>153,92</b>			
<b>1.2</b>	<b>Área Externa</b>					
1.2.1	Pisos pavimentados adjacentes às Edificações	m²	<b>185,00</b>			
1.2.2	Varrição de passeios e arruamentos	m²	<b>130,13</b>			
1.2.3	Pátios e áreas verdes com alta frequência	m²	<b>130,96</b>			
<b>1.3</b>	<b>Esquadrias Face Interna e Externa</b>					
1.3.1	Face Interna sem exposição a situação de risco	m²	<b>73,04</b>			
1.3.2	Face Externa sem exposição a situação de risco	m²	<b>73,04</b>			
<b>2</b>	<b>CES/CIB</b>					
<b>2.1</b>	<b>Áreas Internas</b>					
2.1.1	Áreas Operacionais Administrativas	m²	<b>273,36</b>			
2.1.2	Áreas de Circulação Administrativas	m²	<b>91,46</b>			
<b>1.2</b>	<b>Área Externa</b>					
1.2.1	Pisos pavimentados adjacentes às Edificações	m²	<b>64,40</b>			
1.2.2	Varrição de passeios e arruamentos	m²	<b>78,87</b>			
1.2.3	Pátios e áreas verdes com alta frequência	m²	<b>46,78</b>			

<b>1.3</b>	<b>Esquadrias Face Interna e Externa</b>					
1.3.1	Face Interna sem exposição a situação de risco	m <sup>2</sup>	<b>39,92</b>			
1.3.2	Face Externa sem exposição a situação de risco	m <sup>2</sup>	<b>39,92</b>			
<b>VALOR TOTAL</b>						

Registra-se ainda que em virtude do quantitativo de funcionários ser de apenas 03 (três) colaboradores, está dispensada a obrigação de apresentação da Planilha de Custos relativo ao Supervisor/Encarregado.

A licitante deverá atentar as produtividades a serem utilizadas para a composição dos valores dos metros quadrados.

Diante de todo o exposto, apresento-lhe as minhas considerações para auxiliá-la em sua tomada de decisão.

Atenciosamente

**Jenilson Reis de Azevedo**  
Especialista em Controladoria e Gestão Financeira Empresarial