



ANEXO XVII

MANUAL DE PROCEDIMENTOS

ELABORAÇÃO DO PROJETO, APROVAÇÃO E CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO DO HOSPITAL DE URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS DE PORTO VELHO, SEGUNDO AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, BEM SUA LOCAÇÃO E REALIZAÇÃO DE SUA MANUTENÇÃO PELO PRAZO CONTRATUAL, CONFORME REQUISITOS CONSTRUTIVOS DESTE EDITAL, MEDIANTE CRITÉRIO DE MENOR PREÇO DO VALOR DE PAGAMENTO MENSAL, SOB REGIME DE EMPREITADA INTEGRAL.

RDC Nº 001/2021

SÃO PAULO, 19 DE ABRIL DE 2021
B3 S.A. – BRASIL, BOLSA, BALCÃO



SUMÁRIO

SUMÁRIO	2
INTRODUÇÃO	4
PREVALÊNCIA DO EDITAL.....	4
DEFINIÇÕES E ABREVIações.....	4
DOCUMENTOS DO LEILÃO.....	4
SANEAMENTO DE DÚVIDAS	5
CAPÍTULO 1 PARTICIPANTES CREDENCIADAS.....	6
ANEXO A - CONTRATO DE INTERMEDIação ENTRE A PARTICIPANTE CREDENCIADA E A LICITANTE.....	6
CAPÍTULO 2 DATA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES	7
FORMA DOS DOCUMENTOS.....	7
REPRESENTAÇÃO POR PARTICIPANTE CREDENCIADA.....	7
CAPÍTULO 3 ENVELOPE 1	9
ENVELOPE 1 – GARANTIA DE PROPOSTA, DOCUMENTOS DE REPRESENTAÇÃO E DECLARAÇÃO DE DESEMPATE	9
REGRAS GERAIS.....	9
CAUÇÃO EM DINHEIRO	11
TÍTULOS DA DÍVIDA PÚBLICA.....	12
SEGURO-GARANTIA.....	13
FIANÇA BANCÁRIA.....	13
ANÁLISE DO ENVELOPE 1	14
CAPÍTULO 4 SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO	15
ABERTURA DO ENVELOPE 2 E CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTAS	15
LICITANTES APTAS A PARTICIPAR DA SESSÃO	15
REGRAS GERAIS.....	15
DINÂMICA	15
DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES.....	16
1. LANCES À VIVA-VOZ.....	16
EMPATE	17
2. RESULTADO FINAL	17
CAPÍTULO 5 HABILITAÇÃO	18
ENTREGA E ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.....	18
ENVELOPE 3.....	18
CAPÍTULO 6 REMUNERAÇÃO DA B3	19
HOMOLOGAÇÃO DO LEILÃO E REMUNERAÇÃO DA B3	19



ANEXO A CONTRATO DE INTERMEDIÇÃO ENTRE A PARTICIPANTE CREDENCIADA E A LICITANTE.....	20
ANEXO B DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	23



INTRODUÇÃO

Este manual instrui as LICITANTES sobre as etapas da LICITAÇÃO, possuindo caráter meramente informativo e complementar ao EDITAL.

A B3 reportará à CELHEURO toda e qualquer questão decorrente de sua prestação de serviço.

As decisões finais da LICITAÇÃO competem apenas e tão somente à CELHEURO responsável por conduzir os procedimentos relativos à LICITAÇÃO.

A B3 não garante cumprimento de nenhuma obrigação das partes envolvidas na LICITAÇÃO, GER, LICITANTES, PARTICIPANTES CREDENCIADAS, envolvidos quais sejam, não estando obrigada a honrar quaisquer pagamentos devidos, não atuando como coobrigada da parte inadimplente e não efetuando, assim, quaisquer pagamentos no lugar destas.

A B3 ressalta sua condição de assessora do GER no âmbito da LICITAÇÃO. Sendo assim, a atuação da B3 se limita ao suporte técnico relativo aos procedimentos inerentes à LICITAÇÃO, tais como: análise de EDITAL; elaboração do MANUAL DE PROCEDIMENTOS DA B3; fornecimento de recursos e espaços para sessões realizadas na B3; fornecimento de recursos e espaços para guarda de documentação; suporte a esclarecimento de dúvidas a LICITANTES quanto a procedimentos que envolvem a B3; assessoria no recebimento, análise, manutenção, devolução e execução de GARANTIA DA PROPOSTA; suporte à análise de documentação de habilitação jurídica, econômico-financeira, fiscal e trabalhista; publicação do link de acesso ao EDITAL e do MANUAL DE PROCEDIMENTOS DA B3 no site da B3.

Em contrapartida, não compete à B3 atuar em atividades fundamentais à realização da LICITAÇÃO, nem assumir a frente ou tomar decisões indelegáveis da administração pública na LICITAÇÃO, sendo estas atribuições prerrogativas exclusivas do GER, tais como publicações de cunho oficial ou vinculante; acesso ao EDITAL e ANEXOS; eventual *data room*; eventuais informações, eventuais outros manuais, eventual nota técnica, esclarecimentos ao EDITAL; alterações de cronograma ou prazos; devolução de GARANTIA DA PROPOSTA na modalidade depósito caução; crédito, liquidez, exequibilidade e execução de GARANTIA DA PROPOSTA; eventuais outras garantias; disponibilização de documentação para a consulta; saneamento de falhas ou promoção de diligências; participação ou habilitação de LICITANTES; obrigações das LICITANTES e LICITANTE VENCEDORA, eventuais acordos de acionistas, eventual liquidação, eventuais créditos, eventuais direitos de *tag along* e de participação, obrigações do GER perante a LICITANTE VENCEDORA; e outras etapas da LICITAÇÃO não dispostas neste MANUAL DE PROCEDIMENTOS DA B3.

PREVALÊNCIA DO EDITAL

Caso exista conflito entre as disposições deste documento e as do EDITAL, prevalecerá o disposto no EDITAL.

DEFINIÇÕES E ABREVIACÕES

As definições utilizadas neste MANUAL DE PROCEDIMENTOS são as mesmas aplicadas aos EDITAL na seção “DEFINIÇÕES E INTERPRETAÇÃO”. Qualquer novo termo que porventura tenha sido utilizado neste MANUAL DE PROCEDIMENTOS não substitui ou invalida os termos adotados pelo EDITAL, os quais sempre prevalecerão.

DOCUMENTOS DO LEILÃO

Os documentos relativos ao Leilão serão oficialmente disponibilizados conforme previsto no preâmbulo do EDITAL.

Este MANUAL DE PROCEDIMENTOS poderá ser obtido no Site; e no *site* da B3, em www.B3.com.br/licitacoes, na seção “Licitações e Alienações”.



SANEAMENTO DE DÚVIDAS

A qualquer momento do Leilão, todos os interessados poderão sanear dúvidas sobre os procedimentos operacionais descritos neste MANUAL DE PROCEDIMENTOS junto à SUPERINTENDÊNCIA DE PROCESSOS LICITATÓRIOS, pelo endereço eletrônico leiloes@B3.com.br e/ou pelo telefone (11) 2565-6500, sendo que as respostas fornecidas pela B3 não são vinculativas, possuindo apenas caráter de orientação.

A B3 destaca que eventuais orientações fornecidas no âmbito da assessoria técnica especializada a licitações não constituem esclarecimentos ao EDITAL na acepção do artigo 40, VIII da Lei nº 8.666/93.



CAPÍTULO 1

PARTICIPANTES CREDENCIADAS

As LICITANTES devem ser representadas por PARTICIPANTES CREDENCIADAS em etapas junto à B3, inclusive caso aquelas venham a tornar-se ADJUDICATÁRIAS, no ato de pagamento da remuneração da B3.

Sempre que houver necessidade, a B3 contatará a PARTICIPANTE CREDENCIADA e esta, por sua vez, deverá comunicar-se com a LICITANTE.

Somente pode representar a LICITANTE uma corretora ou distribuidora autorizada a operar na B3. Essa autorização pode ser confirmada em lista divulgada no site da B3, em http://www.b3.com.br/pt_br/produtos-e-servicos/participantes/busca-de-participantes/.

Cada LICITANTE somente pode ser representada por uma única PARTICIPANTE CREDENCIADA e cada PARTICIPANTE CREDENCIADA somente pode exercer representação de uma única LICITANTE. Em caso de LICITANTE que venha a participar em consórcio, a PARTICIPANTE CREDENCIADA exercerá a representação de todas as integrantes do consórcio, o qual constitui uma única LICITANTE.

ANEXO A - CONTRATO DE INTERMEDIÇÃO ENTRE A PARTICIPANTE CREDENCIADA E A LICITANTE

A LICITANTE deverá firmar contrato com uma PARTICIPANTE CREDENCIADA, conforme condições mínimas do Anexo A deste MANUAL DE PROCEDIMENTOS.

Em caso de Consórcio, poderá ser firmado um contrato:

- entre todos os consorciados e a PARTICIPANTE CREDENCIADA; ou
- contratos individuais entre cada consorciada e a PARTICIPANTE CREDENCIADA; ou
- entre a consorciada líder e a PARTICIPANTE CREDENCIADA, nos termos da outorga de poderes conferida à líder do Consórcio conforme item 2.3.2 e sub itens do EDITAL.

Os poderes da PARTICIPANTE CREDENCIADA serão verificados via cartão de assinaturas da B3.

Não havendo mandatários da PARTICIPANTE CREDENCIADA com poderes suficientes para a celebração do Anexo A no âmbito do cartão de assinaturas da B3, poderão ser apresentados documentos de representação no ENVELOPE 1. Os poderes dos outorgantes dos instrumentos de mandato também serão verificados via cartão de assinaturas da B3.

A verificação da situação cadastral da PARTICIPANTE CREDENCIADA poderá ser realizada via leiloes@B3.com.br, mediante a informação do nome completo de seus representantes legais.

O momento e a forma de apresentação do Anexo A serão descritos no Capítulo 2, Data para Recebimento dos ENVELOPES deste MANUAL DE PROCEDIMENTOS.



CAPÍTULO 2

DATA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

Nos termos dos itens 4.1. e 4.2 do EDITAL, devem ser entregues em 02 vias:

- ENVELOPE 1– Declarações Preliminares, Documentos de Representação e GARANTIA DE PROPOSTA;
- ENVELOPE 2– Proposta Comercial; e
- ENVELOPE 3 – Documentos de Habilitação.

A documentação deve ser entregue presencialmente pela PARTICIPANTE CREDENCIADA perante a CELHEURO, conforme data e horário previstos no cronograma constante no EDITAL, na B3.

FORMA DOS DOCUMENTOS

Toda a documentação deve ser apresentada:

- Contendo Carta de Abertura, quando exigido no EDITAL;
- Em vias encadernadas separadamente, conforme item 4.4 do EDITAL;
- Em língua portuguesa, conforme item 4.6 do EDITAL;
- Contendo autenticação da autoridade consular brasileira de seu país de origem e tradução de tradutor juramentado, se LICITANTE estrangeira, conforme item 4.8do EDITAL;
- Seguindo os modelos do EDITAL, conforme item 4.5do EDITAL;
- Em original ou cópia autenticada, com exceção das garantias nas modalidades de fiança bancária e seguro-garantia, que recebem tratamento específico e da segunda via, que poderá ser cópia simples, conforme item 4.4do EDITAL;
- Também em meio eletrônico, sem restrições de acesso ou proteção de conteúdo, para cada uma das 02 vias, conforme item 4.3 do EDITAL;
- Em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou ressalvas, conforme item 4.4do EDITAL;
- Contendo documentos e certidões válidos na data de entrega, aceitas certidões emitidas até 03 (três) meses imediatamente anteriores à DATA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, conforme item 8.7.4.1dos EDITAL;
- Contendo as páginas numeradas sequencialmente, inclusive páginas de separação, catálogos, desenhos ou similares, se houver, independentemente de ser mais de um caderno, da primeira à última página, de forma que a numeração do Termo de Encerramento reflita a quantidade de páginas de cada ENVELOPE, conforme item 4.4do EDITAL;
- Com os invólucros lacrados e identificados conforme item 4.1do EDITAL;
- Contendo todas as folhas do ENVELOPE rubricadas por REPRESENTANTE CREDENCIADO, conforme item 4.5do EDITAL;
- Contendo a assinatura de ao menos 1 (um) REPRESENTANTE CREDENCIADO em todos os documentos, conforme item 4.5do EDITAL; e
- Contendo termo de encerramento, conforme item 4.4do Edital.

REPRESENTAÇÃO POR PARTICIPANTE CREDENCIADA

Na DATA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, a CELHEURO receberá os Envelopes 1, 2 e 3, conforme disposto no item 4.2 do EDITAL.

A PARTICIPANTE CREDENCIADA será responsável pela entrega dos ENVELOPES à CELHEURO.

Os poderes de representação da PARTICIPANTE CREDENCIADA serão verificados via sistema da B3.



A verificação da situação cadastral dos representantes da PARTICIPANTE CREDENCIADA poderá ser realizada via cadastro@B3.com.br c/c leiloes@B3.com.br, mediante a informação do nome completo de seus representantes legais.

Apenas caso o cadastro da PARTICIPANTE CREDENCIADA junto à B3 não esteja atualizado, deverão ser entregues pela PARTICIPANTE CREDENCIADA documentos que comprovem seus poderes de representação, em apartado de qualquer ENVELOPE, uma vez que o ENVELOPE 1 somente será aberto após a identificação de poderes suficientes para a prática desse ato.

Ainda, em estando o cadastro desatualizado, a PARTICIPANTE CREDENCIADA poderá providenciar sua atualização junto à área de Cadastro da **B3**, ficando dispensada a apresentação de documentos acima mencionada.

Não é necessário estar habilitado como operador de mesas de Bolsa para atuação como representante da PARTICIPANTE CREDENCIADA, bastando ser mandatário desta.



CAPÍTULO 3

ENVELOPE 1

ENVELOPE 1 – GARANTIA DE PROPOSTA, DOCUMENTOS DE REPRESENTAÇÃO E DECLARAÇÃO DE DESEMPATE

A LICITANTE deverá apresentar no ENVELOPE 1 os documentos indicados no item 3.8do EDITAL:

- Anexo A do MANUAL DE PROCEDIMENTOS – Contrato de Intermediação entre a LICITANTE e a PARTICIPANTE CREDENCIADA;
- GARANTIA DE PROPOSTA, conforme Capítulo 5 do EDITAL;
- Documentos comprobatórios dos poderes dos representantes legais do emissor da GARANTIA DE PROPOSTA, somente se o respectivo cadastro na B3 não estiver atualizado, nos termos do tópico “PODERES DOS REPRESENTANTES LEGAIS DO BANCO EMISSOR”, deste Capítulo, neste manual;
- Documentos para comprovação dos poderes de REPRESENTANTES CREDENCIADOS conforme a natureza do LICITANTE, isolado ou em CONSÓRCIO, nos termos do Capítulo3do EDITAL e subitens;
- Declaração de Atendimento aos requisitos de habilitação, conforme Anexo VII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS DE HABILITAÇÃO; e
- Declaração de Atendimento dos Critérios de Preferência para Desempate, conforme Anexo XXII.

REGRAS GERAIS

A GARANTIA DE PROPOSTA pode ser aportada nas seguintes modalidades:

- Caução em Dinheiro: Via do beneficiário, relativa a depósito no Banco do Brasil, Agência 2757-X, conta corrente nº 10.595-3, de titularidade do FUNDO ESTADUAL - FUN-HEURO, inscrito no CNPJ sob o nº 34.985.801/0001-75, em até 24h (vinte e quatro horas) antes da data marcada para o recebimento dos documentos e PROPOSTAS;
- Apólice de Seguro-Garantia: Apólice emitida de acordo com os critérios estabelecidos no modelo do ANEXO XVIII do EDITAL;
- Carta de Fiança Bancária: Carta-fiança emitida por banco, de acordo com o modelo do ANEXO XIX do EDITAL; e
- Títulos da Dívida Pública: Aporte eletrônico realizado pelo agente de custódia dos títulos da LICITANTE.

As LICITANTES estão obrigadas a realizar depósito de garantias. Eventuais garantias depositadas junto à B3 para outras operações dessas PARTICIPANTES CREDENCIADAS não integrarão as GARANTIAS DE PROPOSTA.

BENEFICIÁRIO

A garantia deverá indicar o FUN-HEURO como beneficiário.

COMUNICAÇÃO

As PARTICIPANTES CREDENCIADAS serão o ponto focal para tratar de assuntos relacionados a GARANTIAS DE PROPOSTA junto à B3. Aquelas, por sua vez, deverão comunicar-se com o LICITANTE.



CONSÓRCIOS

Se o LICITANTE estiver em CONSÓRCIO, as garantias deverão ser prestadas por uma das consorciadas, conforme o regramento observado pelo CONSÓRCIO, dada a ausência de personalidade jurídica deste.

É admissível o aporte da GARANTIA DE PROPOSTA composta entre as consorciadas, desde que garantida a responsabilidade de todo o CONSÓRCIO sobre as obrigações contraídas por todas as consorciadas em razão da participação no LEILÃO, sendo vedado o instrumento que garanta apenas as obrigações de determinada consorciada.

A GARANTIA DE PROPOSTA deverá indicar a denominação do CONSÓRCIO e indicar todos os seus membros, com as respectivas participações percentuais, independentemente de a GARANTIA DE PROPOSTA ter sido prestada por uma ou mais consorciadas.

As consorciadas, se desejarem, poderão escolher modalidades diferentes de GARANTIA DE PROPOSTA, a fim de compor o valor total da GARANTIA DE PROPOSTA.

O valor da GARANTIA DE PROPOSTA aportado por uma ou mais consorciadas independência do percentual de sua participação no CONSÓRCIO.

FUNDOS DE INVESTIMENTO

Em caso de fundos de investimento, a garantia deverá ser prestada por seu administrador ou gestor, conforme previsto no regulamento do fundo.

MOEDA E VALOR

A GARANTIA DE PROPOSTA deve ser emitida em moeda corrente nacional (Real - BRL), no valor de R\$ 3.300.000,00 (três milhões trezentos mil reais).

VIGÊNCIA

Igual ou superior a 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da DATA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, ou seja, de 31/05/2021 a 27/09/2021, conforme o EDITAL.

Em atendimento à regulamentação aplicável às garantias, devem ser contempladas as 24 (vinte e quatro) horas do período mínimo de vigência. Recomenda-se o acréscimo de 1 (um) dia à data de início da vigência para atendimento ao item 19.2 da Circular nº 47/2013 da SUSEP, conforme a modalidade de garantia escolhida. Ou seja, neste caso, deverá vigorar de **30/05/2021 a 27/09/2021**.

Se necessário, a LICITANTE deverá prorrogar a GARANTIA DE PROPOSTA pelo prazo mínimo de 120 (cento e vinte) dias, devendo fazê-lo antes do seu vencimento.

VALORAÇÃO E MANUTENÇÃO

A B3 avaliará constantemente, durante a permanência das GARANTIAS DE PROPOSTA sob sua custódia, o valor econômico e a aderência aos requisitos do EDITAL, inclusive do emissor, podendo recomendar à CELHEURO a manutenção e/ou substituição das GARANTIAS DE PROPOSTA, caso julgue que quaisquer destas sofreram ou estão por sofrer deterioração no valor ou na qualidade.

Neste caso, a B3 informará a CELHEURO, que poderá estabelecer um prazo para que a LICITANTE promova sua manutenção e/ou substituição, cabendo exclusivamente à CELHEURO decidir ou não pela recomposição.



MOVIMENTAÇÃO

A B3 somente movimentará GARANTIAS DE PROPOSTA mediante ordem expressa e formal da CELHEURO.

DEVOLUÇÃO

Todas as GARANTIAS DE PROPOSTA aportadas que estejam sob a guarda da B3, ou seja, todas as modalidades de garantia exceto caução em dinheiro, serão devolvidas pela B3aPARTICIPANTE CREDENCIADA, conforme o item 5.16do EDITAL.

A B3 não se responsabilizará pela devolução da GARANTIAS DE PROPOSTA que for depositada na forma de caução em dinheiro, devendo esta ser realizada após a solicitação de ofício de liberação à CELHEURO.

EXECUÇÃO

As GARANTIAS DE PROPOSTA poderão ser executadas em favor da beneficiária, mediante notificação da CELHEURO, com apoio operacional da B3, nas hipóteses aventadas no item 5.17. do EDITAL.

Sempre que se verificar uma ou mais condições ali previstas, a CELHEURO terá a prerrogativa de executar as GARANTIAS DE PROPOSTA, sem prejuízo de outras penalidades previstas em Lei e no EDITAL.

GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

A ADJUDICATÁRIA deverá entregar a GARANTIA DE EXECUÇÃO do CONTRATO diretamente à CELHEURO e não à B3.

RENOVAÇÃO

No caso de renovação, a GARANTIA DE PROPOSTA será reajustada pela variação do IPCA - Índice de Preços ao Consumidor Amplo, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, pelo período compreendido entre a DATA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES e o último índice divulgado oficialmente antes da renovação da GARANTIA DE PROPOSTA, conforme o item 5.13 do EDITAL.

SUBSTITUIÇÃO

Após a data e o horário limites para entrega de ENVELOPES, as GARANTIAS DE PROPOSTA somente poderão ser modificadas ou substituídas mediante expressa e prévia anuência da CELHEURO ou no momento de sua renovação, e/ou para recomposição do seu valor econômico e condições de exequibilidade.

A B3 somente procederá à devolução das garantias substituídas após a efetivação do depósito das garantias substitutas.

CAUÇÃO EM DINHEIRO



A LICITANTE que optar por apresentar a GARANTIA DE PROPOSTA sob a forma de caução em dinheiro, não terá sua GARANTIA DE PROPOSTA depositada no ambiente de custódia da B3.

Por força do Decreto nº 93.872, de 23 de dezembro de 1986, em seu artigo 82, e no Decreto-Lei nº 1.737, de 20 de dezembro de 1979, o aporte deverá ser efetuado em agência da Caixa Econômica Federal, definida pela própria LICITANTE, conforme descrito no EDITAL.

O comprovante da caução em dinheiro deverá ser estar contido no ENVELOPE 1 e a regularidade do aporte será verificada diretamente pela CELHEURO.

TÍTULOS DA DÍVIDA PÚBLICA

Títulos públicos aceitos, conforme previsto no EDITAL:

- Letras do Tesouro Nacional (LTN);
- Letras Financeiras do Tesouro (LFT);
- Notas do Tesouro Nacional Série B (NTN-B);
- Notas do Tesouro Nacional Série B Principal (NTN-B Principal);
- Notas do Tesouro Nacional Série C (NTN-C); e
- Notas do Tesouro Nacional Série F (NTN-F).

TRANSFERÊNCIA E BLOQUEIO DOS TÍTULOS

Trata-se de procedimento de transferência dos títulos, da conta de custódia para a conta sintética da B3, para bloqueio escritural.

Essa transferência deve ser solicitada à instituição financeira a que esteja vinculada a posição de títulos, que não necessariamente deve ser a PARTICIPANTE CREDENCIADA que a representa no Leilão.

Em virtude dos prazos de transferência do Sistema Especial de Liquidação e Custódia - SELIC, somente serão aceitos como garantia, títulos disponíveis sob guarda da B3, naquele sistema, no prazo de aporte indicado nos EDITAL.

Informações relevantes sobre a operação:

- Trata-se de uma “operação sem financeiro”, denominada “1023”;
- Realizada via SELIC;
- Transferência para a conta mantida pela B3 nesse sistema;
- Alocação dos títulos na modalidade “outros”;
- A instituição financeira executará o comando de transferência; e
- A B3 providenciará a correspondência do lançamento no SELIC, para posterior confirmação do depósito no Sistema de Garantias da B3 (NGA).

A B3 requisita as seguintes informações para verificação do aporte:

- Dados dos títulos que estão sendo transferidos;
- Razão social e código da instituição financeira intermediadora, na qual a LICITANTE detém sua posição de títulos; e
- Código de cliente e da conta da LICITANTE no Sistema de Garantias da B3 (NGA).

Essas informações poderão ser obtidas junto ao backoffice da instituição financeira a que esteja vinculada a posição de títulos.



As instituições financeiras que possuam cadastro no sistema e que intermediarem a transferência dos títulos poderão confirmá-la por meio do site <https://clearing3.bvmfnet.com.br/Garantias/>.

VALORAÇÃO

Os títulos públicos transferidos para a conta de garantia daB3 serão valorados diariamente para aferição de seu valor econômico, conforme definido pelo Ministério da Fazenda e apurado pela B3.

A B3 poderá informar a CELHEURO, a qualquer momento, sobre a necessidade da recomposição de títulos com a intenção de manter inalterado o valor exigido pelo EDITAL para as GARANTIAS DE PROPOSTA.

SEGURO-GARANTIA

Caso o aporte seja realizado nessa modalidade, a apólice de seguro-garantia deverá estar contida no ENVELOPE 1.

Serão aceitos seguros-garantia, desde que:

- Emitidos por seguradoras;
- Sejam respeitadas as diretrizes do ANEXO XVIII do EDITAL;
- A apólice indique a composição do CONSÓRCIO, se aplicável;
- Seja prestada por consorciada devidamente constituída e com personalidade jurídica própria, se CONSÓRCIO;
- Sigam estritamente o disposto na Circular SUSEP nº 477, de 30 de setembro de 2013 e demais condições vigentes estipuladas pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, inclusive quanto à contagem do prazo de vigência;
- Não sejam acrescentadas cláusulas que eximam a LICITANTE de suas responsabilidades, salvo as oriundas do modelo da Circular SUSEP nº 477/2013 e posteriores alterações;
- Se assinada eletronicamente, a apólice contenha meios para validação;
- Se assinada manualmente, contenha reconhecimento de firmas; e
- As apólices contenham certificação digital passível de verificação de sua autenticidade no site da seguradora ou da SUSEP.

FIANÇA BANCÁRIA

Caso o aporte seja realizado nessa modalidade, a carta de fiança bancária deverá estar contida no ENVELOPE 1.

Serão aceitas fianças bancárias, desde que:

- Emitidas por bancos comerciais, de investimento e/ou múltiplos, autorizados a funcionar no Brasil, segundo a legislação brasileira e o regulamento próprio do setor financeiro;
- Os bancos emissores estejam classificados entre o primeiro e o segundo piso, ou seja, entre “A” e “B”, na escala de rating de longo prazo de ao menos uma das agências de classificação de risco, Fitch Ratings, Moody's ou Standard & Poors;



- Os bancos observem as vedações do Conselho Monetário Nacional quanto aos limites de endividamento e diversificação do risco;
- Sejam respeitadas as diretrizes do ANEXO XIX do EDITAL;
- Não sejam acrescentadas cláusulas que eximam a LICITANTE de suas responsabilidades;
- Contendo firmas dos representantes legais do fiador reconhecidas;
- Contendo assinaturas de duas testemunhas;
- Contendo rubrica no anverso e nas demais páginas que não contenham assinaturas;
- Seja entregue em sua forma original, não sendo aceitas cópias de qualquer natureza; e
- O banco possua sistema EMVIA, para verificação de autenticidade pela B3.

PODERES DOS REPRESENTANTES LEGAIS DO BANCO EMISSOR DE FIANÇAS BANCÁRIAS

Os bancos emissores de fianças bancárias que possuem cadastro atualizado na **B3** não precisarão enviar os documentos comprobatórios dos poderes de representação junto da carta de fiança.

Na hipótese de o emissor da GARANTIA DE PROPOSTA não estar cadastrado ou de seu cadastro estar desatualizado, deverá enviar, preferencialmente em até 10 (dez) dias úteis antes da DATA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, os seguintes documentos:

- i) Estatuto Social;
- ii) Atas de Eleição da diretoria, se aplicável; e
- iii) Procurações, nas quais deverá constar a outorga expressa de poderes para a assinatura/emissão de garantias financeiras.

Possuindo certificação digital, os documentos podem ser enviados via leiloes@B3.com.br.

Não possuindo certificação digital, os documentos devem ser enviados em sua via original ou cópia autenticada para:

B3

Aos cuidados do CADASTRO
RUA XV DE NOVEMBRO, 275
CENTRO, SÃO PAULO, SP, BRASIL
CEP 01010-901

ANÁLISE DO ENVELOPE 1

Esgotado o prazo para aporte dos ENVELOPES, serão realizadas a abertura e a análise do ENVELOPE 1, em ambiente reservado.

A análise será realizada em conjunto pela CELHEURO e pela B3, mas a decisão sobre a aceitabilidade da documentação compete apenas e tão somente à CELHEURO.

O resultado da análise será proclamado pela CELHEURO, que poderá promover diligências e/ou saneamento de falhas para eventual regularização que entender necessária, inclusive por intermédio da B3.



CAPÍTULO 4

SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO

ABERTURA DO ENVELOPE 2 E CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTAS

A Sessão Pública do Leilão será realizada na data e horário indicados no cronograma do EDITAL.

Deverá constar em cada ENVELOPE 2 unicamente a proposta, elaborada conforme o modelo do ANEXO VI do EDITAL.

Na SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO, haverá a abertura do ENVELOPE 2, já entregue individualmente para cada LICITANTE, na DATA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, seguida da classificação das propostas e eventuais fases de apregoação de lances à viva-voz pelos operadores das PARTICIPANTES CREDENCIADAS, aplicação de critérios de preferência para desempate ou de solução de desempate mediante sorteio.

LICITANTES APTAS A PARTICIPAR DA SESSÃO

As LICITANTES que, nos termos do EDITAL e deste MANUAL DE PROCEDIMENTOS, e assim reconhecidas pela CELHEURO, atenderem a todos os requisitos, estarão aptas a participar da SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO.

REGRAS GERAIS

A SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO será conduzida pela B3 em suas dependências, em nome da CELHEURO, segundo os ditames do EDITAL, no endereço:

B3

Rua XV de Novembro, nº 275
Centro, São Paulo, SP.

A sessão será transmitida publicamente ao vivo, no horário de seu início, no site www.tvB3.com.br.

Na SESSÃO PÚBLICA DE LEILÃO, a intermediação entre a B3 e a LICITANTE deve ser realizada pela PARTICIPANTE CREDENCIADA.

Cada PARTICIPANTE CREDENCIADA poderá indicar até o segundo dia útil anterior à SESSÃO PÚBLICA DE LEILÃO, por e-mail à leiloes@B3.com.br, os membros da LICITANTE que estarão presentes na SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO.

O acesso à área restrita a investidores será controlado para garantir a isonomia, o sigilo das comunicações e o conforto dos presentes na SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO.

DINÂMICA

O DIRETOR DA SESSÃO fornecerá as informações necessárias para a condução e o bom entendimento do procedimento, nos termos do EDITAL.

A SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO ocorrerá com a abertura dos ENVELOPES 2, análise e classificação das PROPOSTAS ECONÔMICAS neles contidas, eventual viva-voz, resolução de desempate e ratificação das propostas, se houver viva-voz.

O DIRETOR DA SESSÃO solicitará à CELHEURO a entrega dos ENVELOPES 2 apresentados pelos LICITANTES.

Após a leitura das PROPOSTAS ECONÔMICAS, estas serão exibidas no ambiente da SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO, pelo sistema da B3.



DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

Após divulgadas, as propostas serão ordenadas em sequência decrescente de menor VALOR DE PROPOSTA DE PREÇO, sendo a primeira colocada a mais bem classificada, até que se definam as LICITANTES vencedoras.

1. LANCES À VIVA-VOZ

Ocorrerá sessão de apregoação de lances à viva-voz caso haja duas ou mais propostas que atendam aos requisitos do EDITAL para tanto.

Para participação no viva-voz, os critérios a seguir serão utilizados:

- Propostas até 10% superiores, inclusive, do que a proposta melhor classificada (menor proposta ofertada); e
- Caso não haja pelo menos 03 (três) propostas nas condições do item acima, estar entre as 03 (três) menores ofertas.

Exemplos:

Suponhamos que temos 5 (cinco) LICITANTES:

Valores	100	105	115	118	120
---------	-----	-----	-----	-----	-----

As 3 (três) menores ofertas foram classificadas para o viva-voz, ainda que a terceira menor Proposta Comercial não tenha atendido ao corte de 10%. Observe que o critério de corte não é suficiente para a classificação ao viva-voz, neste cenário.

Agora, suponhamos que temos outras 5 (cinco) LICITANTES:

Valores	100	105	107	110	115
---------	-----	-----	-----	-----	-----

Nota-se que há 4 (quatro) LICITANTES na competição à viva-voz, porque a 4ª oferta observa o corte de 10%, apesar de não estar entre as três menores ofertas, afastando-se a aplicabilidade deste critério quando houver mais do que 3 (três) LICITANTES atendendo ao critério de corte.

O critério das 3 (três) melhores ofertas não é suficiente para a seleção das Licitantes aptas ao viva-voz neste cenário, de maneira que o corte também deve ser aplicado.

Ao serem declaradas aptas a participar do viva-voz, as Licitantes poderão manifestar interesse ao DIRETOR DA SESSÃO em não apregoar lances ou prosseguir com a apregoação de lances verbais à viva-voz.

Não havendo interesse das LICITANTES em apregoar propostas à viva-voz, será verificado o menor preço para definição da LICITANTE melhor classificada.

A disputa prosseguirá entre as LICITANTES aptas ao viva-voz enquanto perdurar o interesse na apregoação de lances.

As ofertas à viva-voz devem:

- ser inferiores o menor valor ofertado até o momento;
- respeitar o intervalo mínimo entre propostas, que poderá ser informado pelo DIRETOR DA SESSÃO, cuja base será o menor preço ofertado até o momento;
- alterar a classificação da Licitante;
- respeitar o tempo máximo para apregoação de lances, definido pelo DIRETOR DA SESSÃO; e



- apresentar valor diferenciado lance de outra LICITANTE

EMPATE

Havendo empate entre os valores das propostas econômicas escritas apresentadas nos ENVELOPES 2 e não sendo apregoados lances à viva-voz, o empate será resolvido mediante a aplicação dos critérios legais, nos termos do item 7.10 do EDITAL.

Em havendo sorteio para resolução do empate, a primeira LICITANTE sorteada será a melhor classificada.

2. RESULTADO FINAL

A melhor classificada na SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO será a LICITANTE que apresentar o menor VALOR DE PAGAMENTO MENSAL global, considerando o descrito no EDITAL e neste MANUAL DE PROCEDIMENTOS.

Obedecendo-se a todas as fases anteriores, as LICITANTES vencedoras serão imediatamente declaradas pelo DIRETOR DA SESSÃO, em nome da CELHEURO, e deverão ratificar suas propostas mediante assinatura de termo de ratificação a ser emitido pela CELHEURO.

Os REPRESENTANTES CREDENCIADOS deverão estar presentes neste momento para a assinatura do referido documento, devendo apresentar-se perante a CELHEURO.



CAPÍTULO 5 HABILITAÇÃO

ENTREGA E ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Declarado o resultado da SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO, haverá a abertura do ENVELOPE 3 da LICITANTE vencedora.

Os documentos contidos no ENVELOPE 3 serão abertos e analisados posteriormente, em ambiente reservado.

A B3 não realiza a análise da habilitação técnica.

Após a devida verificação dos documentos apresentados, a B3 entregará relatório não vinculativo à CELHEURO para apreciação e eventual adoção de diligências e/ou saneamento de falhas.

Caberá à CELHEURO decidir sobre a regularidade de cada LICITANTE.

Concluída a análise do ENVELOPE 3 da LICITANTE vencedora, a CELHEURO proferirá e divulgará sua decisão acerca do resultado da análise.

Em caso de inabilitação da LICITANTE melhor classificada, as demais LICITANTES, sucessivamente, conforme classificação, poderão ter seu ENVELOPE 3 analisado, até que uma das LICITANTES cumpra com todos os requisitos do EDITAL.

ENVELOPE3

Devem ser observados os documentos comuns a todos os tipos de LICITANTES, além daqueles específicos para cada tipo, de acordo com o que consta no EDITAL e no Anexo B.



CAPÍTULO 6 **REMUNERAÇÃO DA B3**

HOMOLOGAÇÃO DO LEILÃO E REMUNERAÇÃO DA B3

Nos termos do item 14.8 do EDITAL, após a homologação, a B3 cobrará o montante referente à sua remuneração, na importância de R\$ 558.142,90 (quinhentos e cinquenta e oito mil, cento e quarenta e dois reais e noventa centavos).

Após a homologação, a B3 emitirá, contra a PARTICIPANTE CREDENCIADA que representou a ADJUDICATÁRIA, boleto de cobrança bancária para pagamento em até 15 (quinze) dias contados de sua emissão, devendo este ser pago impreterivelmente antes da assinatura do CONTRATO.

O valor será atualizado anualmente pela variação positiva do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA/IBGE, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, ou na falta deste, pelo índice de atualização que venha a substituí-lo, tendo como data-base fevereiro/2021, nos termos do item 14.8 do EDITAL.

A B3 confirmará o recebimento de sua remuneração à CELHEURO, atestando o cumprimento da presente condição prévia de assinatura do CONTRATO



ANEXO A CONTRATO DE INTERMEDIÇÃO ENTRE A PARTICIPANTE CREDENCIADA E A LICITANTE

REF: ELABORAÇÃO DO PROJETO, APROVAÇÃO E CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO DO HOSPITAL DE URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS DE PORTO VELHO, SEGUNDO AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO, BEM SUA LOCAÇÃO E REALIZAÇÃO DE SUA MANUTENÇÃO PELO PRAZO CONTRATUAL, CONFORME REQUISITOS CONSTRUTIVOS DESTES EDITAIS, MEDIANTE CRITÉRIO DE MENOR PREÇO DO VALOR DE PAGAMENTO MENSAL, SOB REGIME DE EMPREITADA INTEGRAL - RDC Nº 001/2021.

[preencher com a denominação social da PARTICIPANTE CREDENCIADA], sociedade com sede na [preencher com a sede social da PARTICIPANTE CREDENCIADA], [preencher com a cidade e estado da PARTICIPANTE CREDENCIADA], inscrita no CNPJ/MF nº [preencher com o CNPJ da PARTICIPANTE CREDENCIADA], neste ato representada na forma de seu ato constitutivo; e

[preencher com a denominação social da LICITANTES], com sede na [preencher com a sede social da LICITANTE], [preencher com a cidade e estado da LICITANTES], inscrita no CNPJ/MF nº [preencher com o CNPJ da LICITANTES], neste ato representada na forma de seu Estatuto Social;

RESOLVEM celebrar o presente, para intermediação da LICITANTE por PARTICIPANTE CREDENCIADA para a participação no Leilão em epígrafe.

1. A LICITANTE e a PARTICIPANTE CREDENCIADA declaram conhecer, acatar e adimplir, sem ressalvas, todos os termos, normas, obrigações, condições, formas e prazos dos documentos relativos ao Leilão, os quais, para todos os fins, são parte integrante deste Contrato, e, portanto, permitem a adoção dos mesmos significados das expressões:

- EDITAL, Anexos e MANUAL DE PROCEDIMENTOS do Leilão;
- Cronograma;
- Documentos e alterações expedidas pela CELHEURO;
- Toda e qualquer documentação que vier a ocorrer comunicada, divulgada ou publicada no âmbito do Leilão; e
- Subsidiariamente, as normas e procedimentos da B3, relativas a leilões em geral.

2. As partes comprometem a entregar, a LICITANTE a PARTICIPANTE CREDENCIADA, e a PARTICIPANTE CREDENCIADA à CELHEURO, na B3, conforme documentos do Leilão e Cronograma do Leilão:

- GARANTIA DE PROPOSTA;
- 1º, 2º e 3º ENVELOPES;
- Ofertas à viva voz;
- Reapresentação de proposta escrita; e
- Remuneração da B3, se assim acordado entre as partes.

3. A PARTICIPANTE CREDENCIADA indica desde já seus operadores, para atuarem na Sessão Pública do Leilão:

- Operador principal: [Nome completo do operador], inscrito no CPF [número do CPF do operador]; e
- Operador contingência: [Nome completo do operador], inscrito no CPF [número do CPF do operador].

3.1. A credencial do operador da PARTICIPANTE CREDENCIADA deverá ser retirada 30 (trinta) minutos antes do início da Sessão Pública do Leilão, diretamente com o Diretor da Sessão ou



representante da B3. Ao término da sessão, a credencial deve ser devolvida no mesmo local em que foi retirada.

4. APARTICIPANTE CREDENCIADA é obrigado como responsável e principal pagador da remuneração da B3, nos termos do EDITAL e Manual de Procedimentos do Leilão.

5. A taxa de corretagem DA PARTICIPANTE CREDENCIADA, para a realização da intermediação, objeto deste Contrato, é livremente pactuada entre as partes em *[preencher com as condições comerciais acordadas entre as partes]*.

6. APARTICIPANTE CREDENCIADA não se responsabiliza pela não inclusão da LICITANTES no rol de aptos e/ou habilitados para o Leilão, a ser publicada diretamente pela CELHEURO.

7. A LICITANTE reconhece e autoriza o bloqueio compulsório e/ou a execução, pelo FUNHEURO, CELHEURO e/ou B3, conforme aplicável, de ativos aceitos como GARANTIA DE PROPOSTA, de acordo com o EDITAL e o MANUAL DE PROCEDIMENTOS DO LEILÃO.

8. A execução de GARANTIA DE PROPOSTA será feita mediante alienação, prática, ato, forma, modo, inclusive extrajudicial, que for mais eficaz para obtenção dos recursos necessários ao bom adimplemento das obrigações contraídas pela LICITANTE em virtude de sua participação no Leilão.

9. A LICITANTE, por este instrumento, outorga em caráter irrevogável e irretratável a PARTICIPANTE CREDENCIADA, poderes especiais para representá-la perante a B3, as demais LICITANTES, instituições bancárias ou não, Banco Central do Brasil, entre outras entidades públicas ou sistemas centralizados ou de custódia, a fim de exercer todos os direitos e assumir todas as obrigações decorrentes do Leilão que por sua conta e ordem deverão ser adimplidas na forma deste Contrato, do EDITAL e do MANUAL DE PROCEDIMENTOS DO LEILÃO, podendo, para tanto, instruir documentos pertinentes à operação e ao procedimento de sua liquidação financeira de todo e qualquer ativo utilizado como meio de pagamento ou garantia, acordar, transferir, receber e dar quitação, firmar compromissos, emitir, sacar e assinar títulos e documentos em nome da LICITANTE, bem como transigir e praticar todos os demais atos necessários à utilização de GARANTIA DE PROPOSTA, nos termos do EDITAL e do MANUAL DE PROCEDIMENTOS DO LEILÃO, ficando, por fim, outorgado e sem reservas à B3 idênticos poderes conferidos a PARTICIPANTE CREDENCIADA, independentemente da ordem de nomeação supra, para, por conta e ordem da CELHEURO e da SUPEL, praticar os atos necessários e relativos à promoção, administração, compensação e liquidação dos meios de pagamento e garantias que a qualquer título lhe forem entregues, nos termos do EDITAL e do MANUAL DE PROCEDIMENTOS DO LEILÃO.

10. O presente Contrato terá seu vigor encerrado com a realização de ambos os eventos:

- retirada de GARANTIA DE PROPOSTA pela PARTICIPANTE CREDENCIADA da B3 e devolução à LICITANTE; e
- até que a B3 confirme o recebimento de sua remuneração.

10.1. A rescisão deste Contrato pelas partes resguarda-o como válido e produz todos os seus efeitos sobre as obrigações pendentes até que sejam devidamente quitadas.

11. Toda e qualquer omissão ou tolerância das partes em relação aos direitos e obrigações decorrentes deste Contrato, não importará, salvo disposição expressa em contrário, em renúncia a tais direitos, nem se constituirá em alteração ou novação ao presente Contrato.

12. O presente Contrato obriga, também, a todos os herdeiros e sucessores das partes.

13. APARTICIPANTE CREDENCIADA se compromete a manter sigilo quanto à identificação e informações relativas à LICITANTE, apenas revelando-as à B3 e à CELHEURO, na forma e para os fins deste Contrato.

14. A LICITANTE se compromete a manifestar expressamente a PARTICIPANTE CREDENCIADA qualquer alteração de suas condições ou informações, para a atuação desta e considerado o devido enquadramento e observância das condições de participação no Leilão, junto à B3, à CELHEURO e à SUPEL.



15. Fica eleito o foro da cidade de São Paulo como o competente para dirimir as dúvidas supervenientes, ressalvado a opção da PARTICIPANTE CREDENCIADA, quando autora da ação, de ajuizá-la no domicílio da LICITANTE, se este for diverso do dela.

16. As dúvidas e controvérsias advindas deste Contrato serão dirimidas pela B3, ouvida a CELHEURO, previamente a eventual interpelação judicial, feita por qualquer das partes.

E por estarem as partes contratantes no mais absoluto acordo e entendimento, assinam o presente instrumento em *[preencher com a quantidade de vias negociadas entre as partes, considerando as necessárias na documentação do Leilão]* vias de igual teor e forma, na presença das duas testemunhas abaixo nomeadas e assinadas, para que se produzam todos os seus efeitos e fins.

São Paulo, ____ de ____ de 2021.

Assinaturas dos representantes legais

[Nomes dos representantes legais]
[Razão social da Licitante]

Assinaturas dos representantes legais do PARTICIPANTE CREDENCIADA com firmas reconhecidas

[Nomes dos representantes legais do PARTICIPANTE CREDENCIADA]
[Razão social da PARTICIPANTE CREDENCIADA]

Testemunhas:

Nome:
R.G.:

Nome:
R.G.:



ANEXO B DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

O ENVELOPE 3 deverá ser entregue contendo, na documentação, uma Carta de Apresentação dos Documentos de Habilitação, conforme modelo Anexo VI – CARTA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO EDITAL.

AS LICITANTES deverão apresentar a documentação a seguir, aplicável a todos os tipos de LICITANTES, além da documentação específica aplicável à sua natureza.

TODOS OS TIPOS DE LICITANTES:

	HABILITAÇÃO JURÍDICA	HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA	REGULARIDADE FISCAL	HABILITAÇÃO TÉCNICA
TODAS AS LICITANTES	Estatuto ou Contrato Social. Item 8.2.1 dos EDITAL	Balanco patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social. Item 8.4.1 do EDITAL	Prova de inscrição no CNPJ. Item 8.3.1 dos EDITAL	Original ou cópia autenticada da Certidão de registro de pessoa jurídica, dentro de seu prazo de validade, junto ao CREA – Conselho Regional de Engenharia e Agronomia Item 8.5.1 do EDITAL
	Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova de diretoria em exercício Item 8.2.2 do EDITAL	Certidão negativa de falência, concordata e recuperação judicial e extrajudicial, se sociedade empresária. Item 8.4.2 do EDITAL.	Prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual ou municipal (tributos mobiliários), se houver, relativo ao domicílio ou sede da LICITANTE, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação. Item 8.3.2 do EDITAL.	Atestado(s) ou Certidão(ões) de Capacidade Operacional, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, necessariamente em nome do LICITANTE. Item 8.5.2 do EDITAL



	HABILITAÇÃO JURÍDICA	HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA	REGULARIDADE FISCAL	HABILITAÇÃO TÉCNICA
			Regularidade perante o FGTS. Item 8.3.3do EDITAL	
	Declaração de que não lhe foi imposta pena ou sanção administrativa, nos termos do artigo 10 e do artigo 72, inciso XI, c/c o § 8º, inciso V, da Lei nº 9.605, de 12/02/1998, conforme Anexo X do EDITAL. Item 8.2.3 do EDITAL	Comprovação de boa situação financeira do LICITANTE, avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) Item 8.4.1.2 do EDITAL.	Regularidade perante a Fazenda Nacional, Estadual e Municipal. Item 8.3.4 do EDITAL.	Relação da equipe técnica da LICITANTE que se responsabilizará pela execução dos serviços contratados, bem como a comprovação da qualificação de cada um de seus membros e de que faz parte do quadro permanente da empresa LICITANTE. Item 8.5.3do EDITAL.
	Declaração que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos Item 8.2.4 do EDITAL		Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa, nos termos do Título VII -A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no	Certidões de Acervo Técnico – CAT ou Registro de Responsabilidade Técnica - RRT, emitidas pelo CREA/CAU e em nome do responsável técnico da equipe citada no item 9.7.5.3. Item 8.6.1do EDITAL



	HABILITAÇÃO JURÍDICA	HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA	REGULARIDADE FISCAL	HABILITAÇÃO TÉCNICA
	Inscrição no Registro Público de Empresas mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, em se tratando de empresário individual. Item 8.2.5 do EDITAL		5.452, de 1º de maio de 1943, e da Lei 12.440/2011. Item 8.3.5 do EDITAL.	
	Certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte. Item 8.2.7 do EDITAL			Declarações subscritas por representante legal do LICITANTE com o conteúdo especificado nos itens I e II. Item 8.7.1 do EDITAL.



	HABILITAÇÃO JURÍDICA	HABILITAÇÃO ECONÔMICO- FINANCEIRA	REGULARIDADE FISCAL	HABILITAÇÃO TÉCNICA
				Cópia do registro imobiliário do terreno onde será edificado o Novo Hospital de Urgência e Emergência, em área e localização compatível com as exigências previstas no TERMO DE REFERÊNCIA, bem como comprovação da anuência do proprietário acerca da implantação do projeto em tal imóvel, atendendo a requisitos específicos das alíneas “a” e “b”. Item 8.7.2 do EDITAL.



ESTRANGEIRAS

As LICITANTES estrangeiras devem se atentar às orientações do EDITAL.

No caso de LICITANTES estrangeiras que não funcionem no Brasil, deverão fornecer a documentação em conformidade com seu país de origem e apresentar procuração comprobatória de representação legal no Brasil.

As LICITANTES estrangeiras deverão apresentar os documentos a seguir, apresentando declaração de equivalência de documentos ou de inexistência de documento equivalente, conforme itens 2.8 e 2.9.1 do EDITAL:

	HABILITAÇÃO JURÍDICA	HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA	REGULARIDADE E FISCAL	HABILITAÇÃO TÉCNICA
ESTRANGEIRA	Decreto de Autorização, em caso de Sociedade Empresária Estrangeira em funcionamento no País. Item 8.2.6 do Edital			