



Governo do Estado de Rondônia  
Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas  
Gerência de Concursos e Posses

### **EDITAL N. 78/2021/SEGEP-GCP**

O Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas, Senhor **Silvio Luiz Rodrigues Da Silva**, no uso de suas atribuições legais, considerando os termos do Ofício n. 876/2021/SEPAT-RH (0016755078), constante dos autos dos Processos SEI n. 0064.346571/2020-03, **retifica** o Edital n. 70/2021/SEGEP-GCP, em referência ao Processo Seletivo Simplificado para atender a Superintendência Estadual de Patrimônio e Regularização Fundiária - SEPAT, conforme a seguir:

#### **DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

**Onde se lê:** "http://www.rondonia.ro.gov.br/sepat/processo"

**Leia-se:** "http://www.rondonia.ro.gov.br/sepat/institucional/processo-seletivo/"

#### **No ANEXO I – QUADRO DE VAGAS:**

**Onde se lê:** "Assistentes Técnicos de Regularização Fundiária III - 2 vagas"

**Leia-se:** "Assistentes Técnicos de Regularização Fundiária III - 3 vagas"

**Onde se lê:** "Agentes Administrativos - 3 vagas"

**Leia-se:** "Agentes Administrativos - 4 vagas"

#### **No item 4.3.4:**

**Onde se lê:** "Emprego: Assessor Jurídico"

**Leia-se:** "Emprego: Assessor Especial"

#### **No item 11.2:**

**Onde se lê:** "Assessor Jurídico"

**Leia-se:** "Assessor Especial"

#### **No ANEXO I – QUADRO DE VAGAS:**

**Onde se lê:** "Assessor Jurídico"

**Leia-se:** "Assessor Especial"

**No ANEXO III – DESCRIÇÃO ATRIBUIÇÕES E REQUISITOS PARA INGRESSO, DOS EMPREGOS TEMPORÁRIOS** (Conforme solicitação da PGE via Ofício 4164 ([https://sei.sistemas.ro.gov.br/sei/controlador.php?acao=protocolo\\_visualizar&id\\_protocolo=18703915&infra\\_sistema=100000100&infra\\_unidade\\_atual=110000527&infra\\_hash=97e9c33a9ab5199e8ca6cbe3b9c7610757d36a82b09a9daafb2d8ac95d63354b0016744954](https://sei.sistemas.ro.gov.br/sei/controlador.php?acao=protocolo_visualizar&id_protocolo=18703915&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110000527&infra_hash=97e9c33a9ab5199e8ca6cbe3b9c7610757d36a82b09a9daafb2d8ac95d63354b0016744954)):

**Onde se lê:** "Emprego: Assessor Jurídico"

Atribuições: a) Elaboração de análises, pareceres e manifestações técnico-jurídicas relativas aos processos de regularização fundiária em glebas públicas e/ou projetos de assentamento b) Vistorias ocupacionais e afins c) Todas elencadas no Apoio Jurídico.



Governo do Estado de Rondônia  
Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas  
Gerência de Concursos e Posses

Requisitos: a) Formação em ensino superior de Direito b) Cadastro no conselho profissional c) Facilidade de comunicação verbal d) Conhecimento de informática: editor de texto, planilhas e navegador de internet.

**Leia-se:** "Emprego: Assessor Especial

Atribuições: a) elaborar consultas a cartório de registro de imóveis e de notas, solicitar manifestações jurídicas da PGE em processos de regularização fundiária, atender diligências da PGE nos processos de regularização fundiária, assessoramento em processos de regularização fundiária.

Requisitos: a) Formação em ensino superior de Direito; b) Cadastro no conselho profissional; c) Facilidade de comunicação verbal; d) Conhecimento de informática: editor de texto, planilhas e navegador de internet.

Porto Velho – RO, 15 de março de 2021.

**Silvio Luiz Rodrigues da Silva**

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas