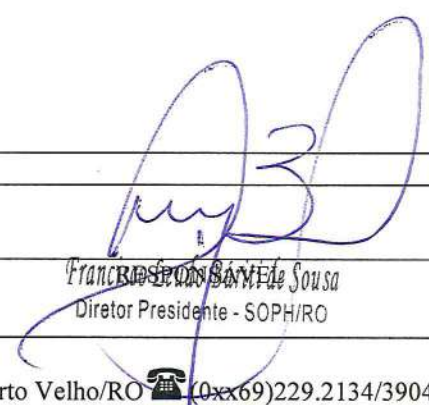


**RONDÔNIA**
Governo do Estado**SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA****QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL****UNIDADE:** SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA-SOPH**RESPONSÁVEL:** FRANCISCO LEUDO BURITI DE SOUSA**CPF:** 228.955.073-68**RG:** 35.8698-02**ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/CE**DATA NASCIMENTO:** 29/02/1964**FUNÇÃO:** Diretor Presidente**CARGO EFETIVO:****DOC. NOMEAÇÃO:** Ata da 36ª Assembleia Extraordinária do Conselho Superior de Portos da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondonia-SOPH, de 26/01/2015**EXONERAÇÃO:****ENDEREÇO RESIDENCIAL:** Rua Paraguai nº 445 B Flodoaldo P. Pinto – CEP nº 76.820-404 - Porto Velho/RO**ENDEREÇO COMERCIAL:** RUA TERMINAL DOS MILAGRES, 400 – BAIRRO BALSA**CEP:** 76.801-370 – **EMAIL:** sophpvh@hotmail.com**FONE:** 3229-3904**LOCAL E DATA** PORTO VELHO-RO, 31.12.2018
Francisco Leudo Buriti de Sousa
Diretor Presidente - SOPH/RO



RONDÔNIA
Governo do Estado

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA

QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL

UNIDADE: SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA-SOPH

RESPONSÁVEL: JOÃO BOSCO DE ARAUJO

CPF: 656.430.032-87

RG: 557.460 -

ORGÃO EXPEDIDOR: SSP/RO

DATA NASCIMENTO: 04.01.1980

FUNÇÃO: DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

CARGO EFETIVO:

DOC. NOMEAÇÃO: ATA DA 33ª ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA DO CONSELHO SUPERIOR DE PORTOS DA SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH, DE 28/03/2014

DOC. EXONERAÇÃO: ATA DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA DO CONSELHO SUPERIOR DE PORTOS DA SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH, DE 00/00/0000

ENDEREÇO RESIDENCIAL:

FONE:

ENDEREÇO COMERCIAL: RUA TERMINAL DOS MILAGRES, 400 – BAIRRO Balsa

CEP: 76.801-370 - **EMAIL:** soph2293904@aol.com

FONE: 3229-2134

LOCAL E DATA PORTO VELHO-RO, 31.12.2018

RESPONSÁVEL
Francisco Eduardo de Sousa
Diretor-Presidente - SOPH/RO



RONDÔNIA
Governo do Estado

ANEXO TC-28

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA

QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL

UNIDADE: SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA-SOPH

RESPONSÁVEL: EDEMIR MONTEIRO BRASIL NETO

CPF: 834.950.702-06

RG:837.123

ORGÃO EXPEDIDOR: SSP/RO

DATA NASCIMENTO: 12.11.1984

FUNÇÃO: DIRETOR DE OPERAÇÕES E FISCALIZAÇÃO

CARGO EFETIVO:

DOC. NOMEAÇÃO: ATA DA 44ª ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA DO CONSELHO SUPERIOR DE PORTOS DA SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH, DE 29/03/2019

EXONERAÇÃO: , de 00 /00 /2000.

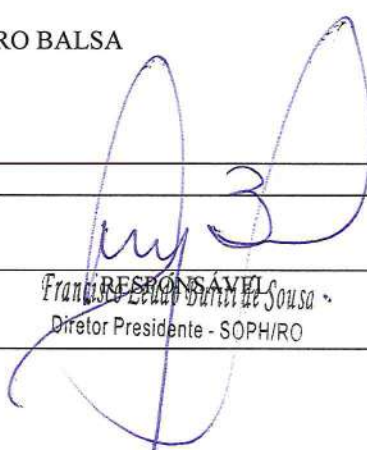
ENDEREÇO RESIDENCIAL: Av. 07 de setembro n 2079 –Porto Velho/RO

ENDEREÇO COMERCIAL: RUA TERMINAL DOS MILAGRES, 400 – BAIRRO BALSA

CEP: 76.801-370 – **EMAIL:** sophpvh@hotmail.com

FONE: 3229-3904

LOCAL E DATA PORTO VELHO-RO, 07.04.2015


RESPONSÁVEL
Francisco Edmar Dutra de Sousa
Diretor Presidente - SOPH/RO



RONDÔNIA
Governo do Estado

ANEXO TC-28

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA

QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL

UNIDADE: SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA-SOPH

RESPONSÁVEL: EDINALDO GONÇALVES CARDOSO

CPF: 326.709.742-87

RG: 393.354

ORGÃO EXPEDIDOR: SSP/RO

DATA NASCIMENTO: 03.10.1972

FUNÇÃO: DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO E OPERACOES

CARGO EFETIVO:

DOC. NOMEAÇÃO: ATA DA 29ª ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA DO CONSELHO SUPERIOR DE PORTOS DA SOCIEDE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH, DE 07/01/2013

DOC. EXONERAÇÃO: ATA DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA DO CONSELHO SUPERIOR DE PORTOS DA SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH, DE 29/03/2018

ENDEREÇO RESIDENCIAL: Rua Rio Madeira n 4621, Casa 13, Cond. Forte Príncipe – Bairro Industrial - Porto Velho/RO

ENDEREÇO COMERCIAL: RUA TERMINAL DOS MILAGRES, 400 – BAIRRO Balsa

CEP: 76.801-370 **EMAIL** sophpvh@hotmail.com

FONE: 3229-3904

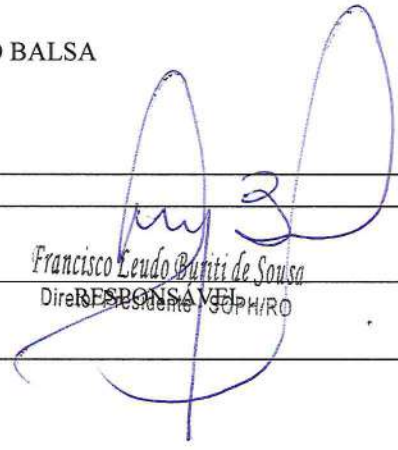
LOCAL E DATA PORTO VELHO-RO, 29.03.2018

Francisco Leudo Buriti de Sousa
RESPONSÁVEL
DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO E OPERAÇÕES

**RONDÔNIA**
Governo do Estado**SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA****QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL****UNIDADE:** SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA-SOPH**RESPONSÁVEL:** MARCO ANTONIO CARDOSO FIGUEIRA**CPF:** 669.162.162-04**RG:** 505.895**ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/ RO**DATA NASCIMENTO:** 09/02/1982**FUNÇÃO:** CONTROLADOR INTERNO**CARGO EFETIVO:** ADMINISTRADOR**DOC. NOMEAÇÃO:** Portaria nº 068/Dirpre/Soph de 14/06/2016.**FONE:** (69) 99235-6320**DOC. EXONERAÇÃO:****ENDEREÇO RESIDENCIAL:** Rua Cândido Portinari nº 8543, casa B - Bairro Escola de Policia, Porto Velho-RO**ENDEREÇO COMERCIAL:** RUA TERMINAL DOS MILAGRES, 400 – BAIRRO Balsa**CEP:** 76.801-370 – **EMAIL:** sophpvh@hotmail.com**FONE:** 3229-3904**LOCAL E DATA** PORTO VELHO-RO, 31.12.2018
Francisco Leão Buriti de Sousa
RESPONSÁVEL SOPH/RO

**RONDÔNIA**
Governo do Estado**SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA****QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL****UNIDADE:** SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA-SOPH**RESPONSÁVEL:** MARCIO FREITAS MARTINS**CPF:** 326.394.812-15**RG:** 276.249**ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/RO**DATA NASCIMENTO:** 28/05/1969**FUNÇÃO:** CONSELHEIRO FISCAL**CARGO EFETIVO:****DOC. NOMEAÇÃO:** ATA DA 19ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINARIA DO CONSELHO SUPERIOR DE PORTOS DA SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH, DE 05/04/2013**EXONERAÇÃO:** , DE: / 00 /0000.**ENDEREÇO RESIDENCIAL:** Rua URUGUAI n 1072 – NOVA PORTO VELHO/RO**ENDEREÇO COMERCIAL:** RUA TERMINAL DOS MILAGRES, 400 – BAIRRO Balsa**CEP:** 76.801-370 – **EMAIL:** sophpvh@hotmail.com**FONE:** 3229-3904

LOCAL E DATA PORTO VELHO-RO, 31.12.2018


Francisco Leudo Brito de Sousa
Diretor Presidente SOPH/RO

**RONDÔNIA**
Governo do Estado**SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA****QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL****UNIDADE:** SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA-SOPH**RESPONSÁVEL:** WALTER SILVANO GONÇALVES OLIVEIRA**CPF:** 303.583.376-15**RG:** 12.332.777**ORGÃO EXPEDIDOR:** SSP/SP**DATA NASCIMENTO:** 05/05/1958**FUNÇÃO:** CONSELHEIRO FISCAL**CARGO EFETIVO:****DOC. NOMEAÇÃO:** ATA DA 19ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINARIA DO CONSELHO SUPERIOR DE PORTOS DA SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH, DE 05/05/2013**EXONERAÇÃO:** , DE: / 00 /0000.**ENDEREÇO RESIDENCIAL:** Rua Imbituba n 279 – Porto Velho/RO**ENDEREÇO COMERCIAL:** RUA TERMINAL DOS MILAGRES, 400 – BAIRRO Balsa**CEP:** 76.801-370 – **EMAIL:** sophpvh@hotmail.com**FONE:** 3229-3904

LOCAL E DATA PORTO VELHO-RO, 31.12.2018


Francisco de Paula Batista Goncalves
RESPONSÁVEL - SOPH/RO



RONDÔNIA
Governo do Estado

ANEXO TC-28

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA

QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL

UNIDADE: SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA-SOPH

RESPONSÁVEL: MICHELE MACHADO MARQUES

CPF: 520.540.202-49

RG: 565.268

ORGÃO EXPEDIDOR: SSP/RO

DATA NASCIMENTO: 30/08/1980

FUNÇÃO: Conselheira Fiscal

CARGO EFETIVO:

DOC. NOMEAÇÃO: Ata da 27ª Assembleia Geral Ordinária do Conselho Superior de Porto da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondonia - SOPH, de 07 /04 /2015.

EXONERAÇÃO:

ENDEREÇO RESIDENCIAL: Rua Bidu Saiao n 6803 – Bairro Aponia -CEP: 76.824-088 - Porto Velho/RO

ENDEREÇO COMERCIAL: RUA TERMINAL DOS MILAGRES, 400 – BAIRRO Balsa

CEP: 76.801-370 – **EMAIL:** sophpvh@hotmail.com

FONE: 3229-3904

LOCAL E DATA PORTO VELHO-RO, 31.12.2018

Francisco Leudo Buriti de Sousa
RESPONSÁVEL
Diretor Presidente - SOPH/RO



RELAÇÃO DE PESSOAL EXISTENTE EM 31/12/2018

EXERCÍCIO DE 2018

Nº DE ORDEM	NOME DO EMPREGADO	C.P.F	EMPREGO	NÍVEL OU PADRÃO	DATA DE ADMISSÃO	SALÁRIO MENSAL (R\$)		VARIACÃO %
						DEZEMBRO ANTERIOR	DEZEMBRO ÚLTIMO	
01	Carmelita de Farias Alves	348.508.482-49	Ass. Tec. Administrativo		01.10.1977	10.435,02	10.618,69	
02	Edvaldo Gomes de Oliveira	045.799.252-20	Ass.. Tec. Administrativo		13.10.1981	11.075,63	11.270,57	
03	Edvan Mendonça Brasil	203.953.702-30	Assist. Administrativo		28.11.1983	13.101,78	13.366,15	
04	Jucilene Monteiro G. Amaral	192.202.782-00	Assist. Administrativo		01.03.1985	11.577,04	13.464,90	
05	Maria Elenita F. do Nascimento	026.444.952-53	Téc. Contabilidade		01.03.1985	13.826,85	14.126,68	
06	Maurício Ferreira da Silva	242.514.702-06	Assist. Administrativo		11.03.1985	12.480,57	13.731,43	
07	Sandro Hermisson França Silva	486.120.062-87	Guarda Portuário		01.12.2007	5.835,08	5.354,29	
08	Ermames Pinheiro da Costa	469.347.742-72	Guarda Portuário		01.12.2007	5.494,85	5.081,22	
09	Lourival Nunes de Souza	285.766.832-53	Guarda Portuário		01.12.2007	6.690,61	10.971,33	
10	Marco Antonio Lima Araújo	389.207.002-49	Guarda Portuário		01.12.2007	6.501,17	6.523,00	
11	Marcelo de Moura Ribeiro	563.736.002-20	Guarda Portuário		01.12.2007	5.228,32	5.653,48	
12	Francisco Ediglei de S. Lobato	578.008.042-91	Guarda Portuário		01.12.2007	5.561,16	5.605,50	
13	Valdevino Jorge de Oliveira	369.221.962-87	Guarda Portuário		01.12.2007	6.510,97	5.987,79	
14	Sávio Roberto Melo da Silva	763.159.832-00	Guarda Portuário		01.12.2007	5.844,76	6.632,22	
15	Carlos Jose Silva Neto	035.866.932-49	Chefe de Setor		01.03.2016	2.331,32	2.372,34	

OBS.:

Francisco Leão Buri de Sousa
Diretor Presidente SUPORTE
TITULAR DA UNIDADE
(ASS. NOME E CARGO)

Edvaldo Gomes de Oliveira
RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO
(ASS. NOME E CARGO)

Jucilene G. de Oliveira
Assist. Admin/DPHISOPH

LOCAL DATA

PVH-RO 31.12.2018

ANEXO TC-07



RELAÇÃO DE PESSOAL EXISTENTE EM 31/12/2018

EXERCÍCIO DE 2018

Nº DE ORDEM	NOME DO EMPREGADO	C.P.F	EMPREGO	NÍVEL OU PADRÃO	DATA DE ADMISSÃO	SALÁRIO MENSAL (R\$)		VARIACÃO %
						DEZEMBRO ANTERIOR	DEZEMBRO ÚLTIMO	
16	Marcelo dos Santos Coutinho	420.622.502-82	Guarda Portuário		02.01.2008	6.659,89	6.696,64	
17	Risomar Miguel dos Santos	422.155.792-34	Guarda Portuário		02.01.2008	4.198,03	5.318,71	
18	Renan Rocha de O. Francelino	758.970.672-87	Guarda Portuário		02.05.2008	5.872,25	5.947,71	
19	Esequiel Nogueira Bento	774.990.772-68	Guarda Portuário		13.05.2008	6.069,99	5.047,57	
20	André de Amorim Pestana	613.236.832-91	Guarda Portuário		01.07.2009	5.469,55	6.067,93	
21	Antonio Djavan A. da Silva	699.936.882-15	Guarda Portuário		01.04.2009	5.493,94	4.935,01	
22	Francisco José da S. Oliveira	361.654.252-91	Guarda Portuário		02.05.2009	4.582,49	4.226,02	
23	Edemir Monteiro Brasil Neto	834.950.702-06	Diretor de Operações		01.06.2011	12.211,72	21.948,74	
24	Cristiane Alaide Correia Lima	422.809.902-53	Assessora da Diretoria		01.06.2015	3.108,44	3.163,15	
25	Adelson F. Pinto da Silva	672.080702-10	Chefe de Setor		07.07.2016	3.108,44	3.163,15	
26	Ademilton Dresch	738.833.362-20	Guarda Portuário		07.07.2014	2.480,52	4.841,68	
27	Flaviana Cavalcanti Lacerda	757.856.252-53	Chefe de Divisão		02.05.2011	4.440,63	4.518,79	
28	Hailton Alvarez de Aguiar	886.930.232-68	Assist Jurídico		12.05.2011	5.328,77	5.422,55	
29	Bianka Esthefane Leão Miorrelli	017.858.892-06	Aux. em Ativ. Administr.		07.07.2014	1.789,50	1.908,20	
30	Divino Serapiao Barbosa	348.856.091-00	Chefe de Setor		03.04.2018	0,00	2.372,34	

OBS.:

Francisco Paulo Duriti de Sousa
Diretor de Administração
(ASS. NOME E CARGO)

Edmundo G. de Oliveira
Assist. Administrativo
RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO
(ASS. NOME E CARGO)

LOCAL DATA

PVH-RO 31.12.2018

ANEXO TC-07



RELAÇÃO DE PESSOAL EXISTENTE EM 31/12/2018

EXERCÍCIO DE 2018

Nº DE ORDEM	NOME DO EMPREGADO	C.P.F	EMPREGO	NÍVEL OU PADRÃO	DATA DE ADMISSÃO	SALÁRIO MENSAL (R\$)		VARIACÃO %
						DEZEMBRO ANTERIOR	DEZEMBRO ÚLTIMO	
31	Francisco Leudo B de Sousa	228.955.073-68	Diretor Presidente		26.01.2015	27.123,20	27.600,57	
32	Joao Bosco de Araujo	656.430.032-87	Diretor Adm/Financeiro		04.04.2014	21.569,13	21.978,74	
33	Maria Antonia do Nascimento	220.894.702-91	Chefe de Gab/Cedido		02.05.2012	5.328,77	5.422,55	
34	Valdeir Antonio se Souza	386.626.712-68	Presid. da CPL/Cedido		06.12.2012	5.328,77	5.422,55	
35	Rodolfo Jenner A. Moreira	730.643.602-30	Coordenador Jurídico		01.10.2013	12.211,72	12.426,65	
36	Carlos Yuri dos Santos	194.827.363-20	Tec. em Op. Portuarias		07.07.2014	2.760,28	4.217,59	
37	Ramon Silas S. Alfonsin	855.289.602-82	Chefe de Setor		03.10.2016	2.349,25	2.372,34	
38	Fernando Fernandes	874.409.621-68	Ass. Jur. C. Licitações		06.01.2014	8.881,25	9.037,56	
39	Flavio Renan C. Masculino	937.683.892-00	Engenheiro Civil		07.07.2014	9.041,95	7.856,39	
40	Geiza Francisca de Souza	887.922.932-04	Telefonista		07.08.2014	1.991,32	2.121,67	
41	Gilmar Ribeiro da Silva	833.971.672-72	Tec. em Op. Portuarias		07.07.2014	3.672,07	3.781,85	
42	Isabelle Marques Sichitini	446.082.769-72	Advogada		07.07.2016	7.283,88	7.506,60	
43	Jeziel Alves Araujo	780.771.502-25	Tec. em Op. Portuarias		07.07.2014	2.385,12	2.657,04	
44	Jorrey da Silva Costa	015.519.452-20	Tec. Seg. do Trabalho		04.08.2014	2.480,52	4.762,59	
45	Francisco Clayton N da Cunha	350.857.382-68	Aux. Adm./Cedido		01.04.2018	0,00	2.484,21	

OBS.:

Francisco Leudo Burti de Sousa
TITULO DA UNIDADE/RO
(ASS. NOME E CARGO)

RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO
(ASS. NOME E CARGO)

Assessor Adm. D. R. S. O. P. H.

LOCAL DATA

PVH-RO

31.12.2018

ANEXO TC-07



RELACÃO DE PESSOAL EXISTENTE EM 31/12/2018

EXERCÍCIO DE 2018

Nº DE ORDEM	NOME DO EMPREGADO	C.P.F	EMPREGO	NÍVEL OU PADRÃO	DATA DE ADMISSÃO	SALÁRIO MENSAL (R\$)		VARIAÇÃO %
						DEZEMBRO ANTERIOR	DEZEMBRO ÚLTIMO	
46	Luiz Gustavo R. Braga	960.309.332-72	Tec. em Op. Portuarias		02.05.2016	4.524,06	4.614,71	
47	Manica Mirla Xavier da Silva	892.241.592.49	Tec. em Op. Portuarias		07.07.2014	2.480,52	2.644,86	
48	Marco Antonio C. Figueira	669.162.162-04	Administrador		07.07.2014	8.430,13	8.723,19	
49	Mercia C. N. L. Cavalcante	886.298.724-20	Tec. em Op. Portuarias		07.07.2014	2.760,28	3.059,35	
50	Alex Nascimento de Oliveira	815.702.522-20	Guarda Portuario		10.03.2015	4.610,91	4.677,58	
51	Eveli Souza de Lima	800.138.052-15	Guarda Portuario		10.03.2015	4.140,28	4.220,36	
52	Felipe Santiago Sampaio	908.384.912-00	Guarda Portuario		10.03.2015	4.947,21	8.735,25	
53	Haline da Silva O. Barbosa	742.781.002-30	Ass. Esp. Presidencia I		01.06.2015	4.440,63	4.518,79	
54	Jaderlei da costa Nogueira	954.262.132-91	Guarda Portuario		10.03.2015	4.692,26	4.220,36	
55	Larissa de Carvalho Silva	015.963.522-10	Chefe de Divisao		02.09.2015	4.440,63	4.171,19	
56	Rafaela Schuindt Nascimento	795.837.922-91	Ass. de Camuñicacão		04.03.2015	4.440,63	6.025,05	
57	Rewben Muniz M Torres	015.365.192-00	GuardaPortuario		10.03.2015	4.383,77	6.649,34	
58	Rewlen Muniz M Torres	013.824.262-32	Guarda Portuario		10.03.2015	5.173,83	6.612,31	
59	Vicente Paulo P. Barbosa	174.067.902-44	Chefe de Setor		01.01.2016	2.331,32	2.609,58	
60	Amazonas Santiago Oliveira	644.156.352-53	Chefe de Setor		21.02.2017	2.331,32	3.084,06	

OBS.:

Francisco Leão Brito de Sousa
TITULAR DE CARGO
(ASS. NOME E CARGO)

Francisco Leão Brito de Sousa
RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO
(ASS. NOME E CARGO)

Francisco Leão Brito de Sousa
COORDENADOR

LOCAL E DATA

PVH-31.12.2018

ANEXO TC-07



RELAÇÃO DE PESSOAL EXISTENTE EM 31/12/2018

EXERCÍCIO DE 2018

Nº DE ORDEM	NOME DO EMPREGADO	C.P.F	EMPREGO	NÍVEL OU PADRÃO	DATA DE ADMISSÃO	SALÁRIO MENSAL (R\$)		VARIACÃO %
						DEZEMBRO ANTERIOR	DEZEMBRO ÚLTIMO	
61	Vilmar Ferreira R. Prestes	663.025.362-00	Ass. Esp Presidencia I		01.03.2016	5.328,77	5.422,55	
62	Marcio Freitas Martins	326.394.812-15	Conselheiro Fiscal		05.04.2013	2.702,36	2.749,92	
63	Walter Silvano G Oliveira	303.583.376-15	Conselheiro Fiscal		05.04.2013	2.702,36	2.686,48	
64	Michelle Machado Marques	520.540.202-49	Conselheiro Fiscal		01.06.2015	2.702,36	2.749,92	
65	Leucimar Alves Menezes	519.802.231-49	Estagiario		25.05.2017	910,00	910,00	
66	Alex Sandro Santos Almeida	909.205.462-34	Estagiario		24.08.2017	910,00	910,00	
67	Marcia Roberta de Souza	726.870.292-20	Estagiaria		17.04.2017	910,00	910,00	
68	Jaqueline R. de B. da Silva	036.614.652-10	Estagiaria		02.05.2018	0,00	910,00	
69	Luiz Guilherme T da Silva	060.588.902-33	Aprendiz		01.06.2017	609,05	609,05	
70	Joao dos Santos Barbosa	085.503522-68	Aux.Serv.Ger/Cedido		01.09.2015	1.106,47	1.106,47	
71	Glison Castro de Moraes	045.383.904-53	Engº/Cedido		01.09.2015	1.508,10	1.508,10	
72	Bruno Mouzinho Spinelli	754.265.872-72	Chefe de Setor		05.06.2017	2.331,32	4.797,46	
73	Helio Salvador de Assis	161.255.334-68	Coord Gest. Portuaria		27.04.2018	0,00	12.426,65	
74	Joao Gabriel T. Gonçalves	003.144.782-13	Guarda Portuario		10.10.2018	0,00	3.821,01	
75	Marco Antonio R P Mesquita	698.710.432-87	Guarda Portuario		21.05.2018	0,00	4.188,16	

OBS.:

Primitivo F. de S. de Sousa
TITULAR DA UNIDADE
(ASS. NOME E CARGO)

Lucas Lima de Oliveira
RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO
(ASS. NOME E CARGO)

Artur Adalberto de Souza

LOCAL DATA

PVH, 31.12.2018

ANEXO TC-07



RELACÃO DE PESSOAL EXISTENTE EM 31/12/2018

EXERCÍCIO DE 2018

Nº DE ORDEM	NOME DO EMPREGADO	C.P.F	EMPREGO	NÍVEL OU PADRÃO	DATA DE ADMISSÃO	SALÁRIO MENSAL (R\$)		VARIACÃO %
						DEZEMBRO ANTERIOR	DEZEMBRO ÚLTIMO	
76	Jessica Adriane N Ferreira	014.903.332-07	Chefe de Setor		08.02.2017	2.331,32	2.725,16	
77	Tanilce Sousa de Oliveira	687.490.402-78	Chefe de Setor		09.10.2017	5.328,77	2.250,68	
78	Castro Alves de Matos	741.871.712-15	Assessor Esp. Presid. II		11.09.2017	3.108,44	5.422,55	
79	Jose Carlos N Figueiredo	780.866.663-72	Assessor Esp. Presid. II		17.07.2017	3.108,44	2.919,83	
80	Antonio Carlos A. dos Santos	599.539.342-15	Operador Maq Pesadas		04.04.2017	2.154,66	2.192,58	
81	Maria Jaqueline S. Mesquita	029.180.102-19	Chefe de Setor		02.05.2018	0,00	2.372,34	
82	Mathheus da Silva Siqueira	850.648.150-34	Chefe de Setor		03.04.2018	0,00	2.372,34	
83	Joao Carlos Alberto Ceni	196.124.443-04	Chefe de Divisao		01.02.2018	0,00	4.518,79	
84								
85								
86								
87								
88								
89								
90								

OBS.:

Francisco José de Sousa
TITULO DA UNIDADE
(ASS.NOME E CARGO)

RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO
(ASS. NOME E CARGO)

LOCAL DATA

PVH, 31.12.2018

ANEXO TC-07

Francisco Leudo Buriti de Sousa
Diretor Presidente

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Leudo Buriti de Sousa, Presidente**, em 11/01/2019, às 14:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no caput III, art. 12 do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.sistemas.ro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **4311585** e o código CRC **B3552421**.

Ato Público nº 1/2019/SOPH-GAB

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH/RO

Setor de Recursos Humanos

Quadro de Pessoal

CARGO - FUNÇÃO - GAP	NOME	ADMISSÃO	ATO DE PROVIMENTO
EFETIVOS			
ADMINISTRADOR	MARCO ANTÔNIO CARDOSO FIGUEIRA	07/07/2014	Concurso 01/2014
ADVOGADA	ISABELLE MARQUES SCHITTINI	07/07/2014	Concurso 01/2014
ENGENHEIRO CIVIL	FLAVIO RENAN CAMARGO MARCOLINO	07/07/2014	Concurso 01/2014
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	EDVAN MENDONCA BRASIL	28/11/1983	Convênio 06/97 CDPxSOPH
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	JUCILENE MONTEIRO GADELHA AMARAL	01/03/1985	Convênio 06/97 CDPxSOPH
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	MAURICIO FERREIRA DA SILVA	11/03/1985	Convênio 06/97 CDPxSOPH
ASSISTENTE TÉCN. ADMINISTRATIVO	CARMELITA DE FARIAS ALVES	01/10/1977	Convênio 06/97 CDPxSOPH
ASSISTENTE TÉCN. ADMINISTRATIVO	EDVALDO GOMES DE OLIVEIRA	13/10/1981	Convênio 06/97 CDPxSOPH
TECNICO CONTABILIDADE	MARIA ELENITA FERREIRA DO NASCIMENTO	01/03/1985	Convênio 06/97 CDPxSOPH
AUXILIAR EM ATIVIDADES ADM.	BIANKA ESTHEFANE LEÃO MIORELLI	07/07/2014	Concurso 01/2014
TELEFONISTA	GEIZA FRANCISCA DE SOUZA	04/08/2014	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	SAVIO ROBERTO MELO DA SILVA	01/12/2007	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	FRANCISCO EDIGLEI DE SOUZA LOBATO	01/12/2007	Concurso 01/2007

GUARDA PORTUARIA	LOURISVAL NUNES DE SOUZA	01/12/2007	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	MARCELO DE MOURA RIBEIRO	01/12/2007	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	MARCO ANTONIO LIMA DE ARAUJO	01/12/2007	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	SANDRO HERMISSON FRANCA SILVA	01/12/2007	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	VALDEVINO JORGE DE OLIVEIRA	01/12/2007	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	MARCELO DOS SANTOS COUTINHO	02/01/2008	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	RISOMAR MIGUEL DOS SANTOS	02/01/2008	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	RENAN ROCHA DE OLIVEIRA FRANCELINO	02/05/2008	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	ESEQUIEL NOGUEIRA BENTO	13/05/2008	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	ANTONIO DJAVAN ALMEIDA DA SILVA	01/04/2009	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	FRANCISCO JOSE DA SILVA OLIVEIRA	02/05/2009	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	ANDRE DE AMORIM PESTANA	01/07/2009	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	ERNANES PINHEIRO DA COSTA	01/12/2007	Concurso 01/2007
GUARDA PORTUARIA	ALEX NASCIMENTO DE OLIVEIRA	10/03/2015	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	EVELI SOUZA DE LIMA	10/03/2015	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	FELIPE SANTIAGO SAMPAIO	10/03/2015	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	JADERCLEI DA COSTA NOGUEIRA	10/03/2015	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	REWBEN MUNIZ MORAES TORRES	10/03/2015	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	REWLEN MUNIZ DE MORAES TORRES	10/03/2015	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	ADEMILTON DRESCH	21/05/2018	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	MARCO ANTÔNIO RODRIGUES P MESQUITA	21/05/2018	Concurso 01/2014
GUARDA PORTUARIA	JOÃO GABRIEL TRINDADE GONÇALVES	10/10/2018	Concurso 01/2014
TECNICO DE SEG. DO TRABALHO	JORREY DA SILVA COSTA	04/08/2014	Concurso 01/2014
TÉCNICO EM OP. PORTUÁRIAS	GILMAR RIBEIRO DA SILVA	12/01/2016	Concurso 01/2014
TÉCNICO EM OP. PORTUÁRIAS	CARLOS IURY DOS SANTOS	07/07/2014	Concurso 01/2014
TÉCNICO EM OP. PORTUÁRIAS	JEZIEL ALVES ARAUJO	07/07/2014	Concurso 01/2014
TÉCNICO EM OP. PORTUÁRIAS	LUIZ GUSTAVO ROGÉRIO BRAGA	07/07/2014	Concurso 01/2014
TÉCNICO EM OP. PORTUÁRIAS	MÂNICA MIRLA XAVIER DA SILVA	07/07/2014	Concurso 01/2014
TÉCNICO EM OP. PORTUÁRIAS	MÉRCIA CRISTINA	07/07/2014	Concurso 01/2014

	NASIASENE LINS CAVALCANTI		
CEDIDOS			
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	JOÃO DOS SANTOS BARBOSA	01/09/2015	Portaria 6139/NCSR/SEGE/SEPOG
ENGENHEIRO CIVIL	GILSON CASTRO DE MORAES	01/09/2015	Portaria 6139/NCSR/SEGE/SEPOG
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO (COMISSIONADO)	VALDEIR ANTONIO DE SOUZA	01/12/2012	Decreto 18068/GAB/PMJP/2012
CHEFE DE GABINETE (COMISSIONADO)	MARIA ANTONIA DO NASCIMENTO	02/05/2012	Decreto de 10/09/2012-DOE Nº 2068
DATILÓGRAFO	FRANCISCO CLAYTON NASCIMENTO DA CUNHA	01/04/2018	Decreto de 28/02/2018-DOE Nº 47
COMISSIONADOS			
CHEFE DE SETOR	VICENTE PAULO PAMPLONA BARBOSA	01/01/2016	Portaria 015/DIRPRE/SOPH/2016
CHEFE DE SETOR	CARLOS JOSÉ DA SILVA NETO	01/03/2016	Portaria 036/DIRPRE/SOPH/2016
CHEFE DE SETOR	DIVINO SERAPIÃO BARBOSA	03/04/2018	Portaria 50/2018/SOPH-GAB
CHEFE DE SETOR	RAMON SILAS SOCKNESS ALFONSIN	03/10/2016	Portaria 103/DIRPRE/SOPH/2016
CHEFE DE SETOR	AMAZONAS SANTIAGO DE OLIVEIRA	21/02/2017	Portaria 024/DIRPRE/SOPH/2017
CHEFE DE SETOR	JÉSSICA A N FERREIRA	08/02/2017	Portaria 023/DIRPRE/SOPH/2017
CHEFE DE SETOR	MATHEUS DA SILVA SIQUEIRA	03/04/2018	Portaria 48/2018/SOPH-GAB
CHEFE DE SETOR	TANILCE SOUSA DE OLIVEIRA	09/10/2017	Portaria 102/2018/SOPH-GAB
CHEFE DE SETOR	MARIA JAQUELINE DA SILVA MESQUITA	02/05/2018	Portaria 73/2018/SOPH-GAB
ASSESSOR ESPECIAL DA PRESIDÊNCIA I	VICENTE PAULO PAMPLONA BARBOSA	01/03/2016	Portaria 047/DIRPRE/SOPH/2016
ASSESSOR ESPECIAL DA PRESIDÊNCIA I	CASTRO ALVES DE MATOS	11/09/2017	Portaria 06/2018/SOPH-GAB
ASSESSOR ESPECIAL DA PRESID II	BRUNO MOUZINHO SPINNELLI	05/06/2017	Portaria 011/2018/SOPH-GAB
ASSESSOR ESPECIAL DA PRESID II	JOSÉ CARLOS NUNES FIGUEIREDO	17/07/2017	Portaria 056/DIRPRE/SOPH/2017
ASSESSORA DA DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO E OPERAÇÕES	CRISTIANE ALAIDE CORREIA LIMA	01/06/2015	Portaria 086/DIRPRE/SOPH/2016
ASSESSOR DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA	ADEILSON FRANCISCO PINTO DA SILVA	07/07/2016	Portaria 036/DIRPRE/SOPH/2017
ASSESSORA DE COMUNICAÇÃO	RAFAELA SCHUINDT DE OLIVEIRA NASCIMENTO	04/03/2015	Portaria 005/DIRPRE/SOPH/2016
CHEFE DE DIVISÃO	FLAVIANA CAVALCANTI LACERDA NOACK	02/05/2011	Portaria 011/DIRPRE/SOPH/2016
CHEFE DE DIVISÃO	LARISSA DE CARVALHO SILVA	02/09/2015	Portaria 007/DIRPRE/SOPH/2016

CHEFE DE DIVISÃO	HALINE DA SILVA OLIVEIRA BARBOSA	02/04/2018	Portaria 046/2018/SOPH-GAB
CHEFE DE DIVISÃO	JOÃO CARLOS ALBERTO CENI	01/02/2018	Portaria 103/2018/SOPH-GAB
ASSISTENTE JURÍDICO	HAILTON ALVAREZ DE AGUIAR	12/05/2011	Portaria 022/DIRPRE/SOPH/2011
ASSESSOR JURIDICO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES	FERNANDO FERNANDES	06/01/2014	Portaria 004/DIRPRE/SOPH/2016
COORDENADOR DE GESTÃO PORTUÁRIA	HÉLIO SALVADOR DE ASSIS	27/04/2018	Portaria 74/2018/SOPH-GAB
COORDENADOR JURÍDICO	RODOLFO JENNER DE ARAUJO MOREIRA	01/10/2013	Portaria 003/DIRPRE/SOPH/2016
CONTRATO TRAB. PRAZO DETERMINADO			
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	ANTÔNIO CARLOS ALMEIDA DOS SANTOS	05/04/2017	Processo Seletivo 01/2017
ESTAGIÁRIOS	LEUCIMAR ALVES DE MENEZES	22/05/2017	Termo de Comp. de Estágio IEL
ESTAGIÁRIOS	ALEX SANDRO SANTOS ALMEIDA	24/08/2017	Termo de Comp. de Estágio IEL
ESTAGIÁRIOS	MÁRCIA ROBERTA DE SOUZA	17/04/2017	Termo de Comp. de Estágio IEL
ESTAGIÁRIOS	JAQUELINE RODRIGUES DE BRITO DA SILVA	02/05/2018	Termo de Comp. de Estágio IEL
MENOR APRENDIZ	LUIZ GUILHERME TAVARES DA SILVA	01/06/2017	Contrato de Aprendizagem CIEE
CONSELHEIRO FISCAL	MÁRCIO FREITAS MARTINS	05/04/2013	19ª ATA CONSUP - 2013
CONSELHEIRO FISCAL	WALTER SILVANO GONÇALVES DE OLIVEIRA	05/04/2013	19ª ATA CONSUP - 2013
CONSELHEIRO FISCAL	MICHELE MACHADO MARQUES	14/04/2015	27ª ATA CONSUP - 2015
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	JOAO BOSCO DE ARAUJO	04/04/2014	41ª ATA CONSUP - 2016
DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO E OPERAÇÃO	EDEMIR MONTEIRO BRASIL NETO	29/03/2018	44ª ATA CONSUP - 2018
DIRETOR PRESIDENTE	FRANCISCO LEUDO BURITI DE SOUSA	26/01/2015	36ª ATA CONSUP - 2015
PESSOAS NO QUADRO	83		

Posição em:
31/12/2018

Porto Velho, 11 de janeiro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Haline da Silva Oliveira, Chefe de Unidade**, em 11/01/2019, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no caput III, art. 12 do Decreto nº 21.794, de 5

Abril de 2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
http://sei.sistemas.ro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **4316727** e o código CRC **978B917D**.

PGE

EXTRATO

EXTRATO N° 048

CONVÊNIO N° 395/PGE-2018

CONCEDENTE: ESTADO DE RONDÔNIA, ATRAVÉS DA SEAS
CONVENIENTE: MUNICÍPIO DE RIO CRESPO
CNPJ/MF N° 63.761.977/0001-41
Representante: EVANDRO EPIFANIO DE FARIA

OBJETO: Apoio financeiro do Estado para custear as despesas com aquisição de equipamentos de informática, conforme especificações mínimas apresentadas no Plano de Trabalho 3584673 e demais instrumentos dos autos, visando atender aos interesses da Prefeitura Municipal de Rio Crespo – RO, conforme justificativa apresentada no Plano de Trabalho.

DO VALOR: R\$ 65.397,60 (sessenta e cinco mil, trezentos e noventa e sete reais e sessenta centavos).

DA CONTRAPARTIDA: R\$ 6.397,60 (seis mil, trezentos e noventa e sete reais e sessenta centavos).

DA DESPESA: R\$ 59.000,00 (cinquenta e nove mil reais) – PROGRAMA DE TRABALHO: 08244129020730000 – Elemento de Despesa: 444042 – Fonte de Recursos: 0100001001.

PROCESSO: 0026.211167/2018-43
VIGÊNCIA: 180 dias
DA COMARCA: Porto Velho
DATA DE ELABORAÇÃO: 29.11.2018
DATA DE ASSINATURA: 20.12.2018

ASSINAM:

- ROSINETE GOMES N. SENA – Secretária Adj. de Estado / SEAS
- EVANDRO EPIFANIO DE FARIA – Prefeito Municipal

EXTRATO N° 049

CONVÊNIO N° 415/PGE-2018

CONCEDENTE: ESTADO DE RONDÔNIA, ATRAVÉS DA SEDUC
CONVENIENTE: SANTO ANTÔNIO ENERGIA S/A
CNPJ/MF N° 09.391.823/0001-40
Representante: DIMAS MAINTINGUER

OBJETO: O objetivo do acordo entre as Partes é a implantação do Centro de Mídias pela CONCEDENTE e a doação pela CONVENIENTE de todo o equipamentos necessários para equipar os estúdios de gravação das aulas veiculadas por via satélite, afim de proporcionar melhor educação aos jovens do Ensino Fundamental-EJA, Ensino Médio e Técnico, buscando maior acesso do alunado residentes em áreas rurais de difícil acesso.

DO VALOR: R\$ 4.500.000,00 (quatro milhões e quinhentos mil reais).

PROCESSO: 0029.454102/2018-61
VIGÊNCIA: Até o recebimento, pelo CONCEDENTE, dos equipamentos a serem adquiridos pelo cumprimento de



INVENTÁRIO FÍSICO-FINANCEIRO DOS BENS IMÓVEIS

EXERCÍCIO DE 2018

REGISTRO		IDENTIFICAÇÃO	LOCALIZAÇÃO	VALOR CONTABILIZADO (R\$)
Nº	CARTÓRIO			
		Benfeitorias em Bens de Terceiros	Rua Terminal dos Milagres 400 Bairro Balsa em Porto Velho RO.	R\$ 15.779.382,99
OBS:		FRANCISCO LEUDO B. DE SOUSA DIRETOR PRESIDENTE		
		MARIA ELENTIA F. DO NASCIMENTO TC. CRC/RO nº. 131/0,6		
		LOCAL E DATA PORTO VELHO - RO 31 DE DEZEMBRO DE 2018		
		ANEXO TC-16		



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA

Governo do Estado de
RONDÔNIA

ANEXO TC-13

INVENTÁRIO DO ESTOQUE EM ALMOXARIFADO

EXERCÍCIO DE 2018

QUANT.	UNID	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO MÉDIO (R\$)	
			UNITÁRIO	GLOBAL
41	PC	CAFÉ 500G	10,74	440,34
4	UN	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	7,00	28,00
3	UN	ÁLCOOL ETÍLICO 500 ML	3,80	11,40
4	UN	BANDEIJA MOVEL PARA COLOCAR PAPEL	38,00	152,00
3	UN	BORRACHA BICOLOR	0,33	0,99
16	UN	BORRACHA BRANCA DE APAGAR	0,60	9,60
293	UN	CAPA DE PROCESSO EM CARTOLINA PLASTIF.	2,90	849,70
6	UN	CARGA DE GÁS GLP 13Kg	78,00	468,00
10	UN	CARGA PARA LAPIZEIRA GRAFITE 0,5mm	0,91	9,10
5	UN	CLIPS PARA PAPEL Nº1/0	0,60	3,00
13	CX	CLIPS PARA PAPEL 2/0	0,60	7,80
4	CX	CLIPS PARA PAPEL 3/0	0,98	3,92
46	CX	CLIPS PARA PAPEL 4/0	0,98	45,08
2	CX	CLIPS PARA PAPEL 8/0	3,14	6,28
6	UN	COLA LÍQUIDA 90 GR	0,58	3,48
3	CX	COLCHETE Nº 8	3,80	11,40
10	CX	COLCHETE Nº10	4,10	41,00
15	CX	COLCHETE Nº15	3,38	50,70
185	UN	COPO DESCARTÁVEL 180 ML	2,16	399,60
1	UN	CORRETIVO LÍQUIDO PARA PAPEL	2,00	2,00
78	UN	ENVELOPE BRANCO 17X25	0,10	7,80
57	UN	ENVELOPE PÁRDO A4	0,17	9,69
3	UN	EXTRATOR DE GRAMPO	0,70	2,10
6	UN	FICHARIO EM ACRILICO	56,83	340,98
19	UN	FIO BARBANTE DE ALGODÃO	0,61	11,59
3	UN	FITA ADESIVA DUPLA FACE	3,36	10,08
19	UN	FITA ADESIVA DUREX	0,68	12,92
2	UN	FITA PARA IMPRESSORA MATRICIAL EPSONLX300	9,00	18,00
40	UN	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 26/6	2,80	112,00
6	UN	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 23/13	4,14	24,84
43	UN	MARCA TEXTO PONTA CHANFRADA	2,04	87,72
8	UN	GRAMPEADOR PARA PAPEL 26/6	15,37	122,96
34	UN	PASTA AZ LOMBO LARGO	10,00	340,00
38	UN	PASTA EM PLÁSTICO COM ELASTICO	1,85	70,30
73	UN	PASTA EM PLÁSTICO SEM ELASTICO.	1,65	120,45
68	UN	PASTA SUSPensa EM PLÁSTICO.	2,96	201,28
10	UN	PERFURADOR DE PAPEL.	44,50	445,00
3	UN	PINCEL ATÔMICO AZUL	0,95	2,85
2	UN	PINCEL ATÔMICO VERMELHO.	0,95	1,90
1	UN	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO - AZUL	1,70	1,70
3	UN	REFIL EF 230 FILTRO ÁGUA CARVÃO ATIVADO.	65,00	195,00
5	UN	RÉGUA EM PLÁSTICO 30 cm	1,00	5,00
6	UN	TECLADO USB PARA COMPUTADOR ABNT2	20,48	122,88
1	UN	VASILHAME DE GÁS GLP 13 mg.	130,00	130,00
12	UN	ÁGUA MINERAL GARRAFA C/ 500ml	12,92	155,04
571	UN	ÁGUA MINERAL GAL 20L	3,54	2.021,34
12	UN	BORRACHA BI-COLOR RED BLUE	0,70	8,40
29	UN	BORRACHA BRANCA PARA LÁPIS	0,80	2,32
66	UN	COLA LÍQUIDA BRANCA 90 GR.	1,25	82,50
10	UN	CORRETIVO LÍQUIDO BRANCO 2	0,77	7,70
1	UN	ENVELOPE PARDO A4 1	0,07	0,07
90	UN	ENVELOPE PARDO A4 2	0,12	10,80
3	UN	PASTA SUSPensa EM PLÁSTICO 2	0,77	2,31
3	UN	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO - PRETA.	1,70	5,10
5	UN	LIVRO ATA 50 FOLHAS	6,97	34,85
500	UN	ENVELOPE BRANCO 90G	0,31	155,00
10	UN	LIVRO PROTOCOLO PQ 100F	8,34	83,40
7	UN	BOBINA TÉRMICA 57mm	27,00	189,00
60	UN	PASTA C/ GRAMPO PPL OF	1,36	81,60
24	UN	BOBINA P/ CALCULADORA.	1,80	43,20
6	UN	CALCULADORA 12 DÍGITOS	35,00	210,00

145	UN	CAIXA ARQUIVO PLÁSTICO	3,00	435,00
60	UN	NOTA FIX 38X50	4,90	294,00
60	UN	ANOTE E COLE 76X102	2,38	142,80
12	UN	TESOURA GRANDE 21 cm.	8,40	103,20
		TOTAL	660	9008,06
			TOTAL	9.008,06
2	UM	Balança Eletrônica, Marca Lider Mod. 8500-H CAP.1200.000 KG DIV. 20KG 30,00X3,20 M LD 2052 NA DIGITAL NÚMERO DE SÉRIE: 46926 E 46927	320.000.000	640.000,00
			TOTAL	649.008,06
PORTO VELHO – RO 31.12.2018		FRANCISCO LEUDO BURITI DE SOUSA DIRETOR PRESIDENTE		MARIA ELENITA F NASCIMENTO TC.CRC/RO – 131/0-6

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

Item	Tomb. N.º	Especificação	VALOR (R\$) CONTABILIZADO
1	1	Roçadeira marca STHIL mod. FS – 44.	461,00
2	2	Ar-condicionado CÔNSUL 7.500 BTUS.	448,96
3	3	Microcomputador Pentium MMX 166MHZ 16MB de memória RAM HD de 2.1Gb 02 saídas seriais, drive de 3½ monitor SVGA teclado e mouse padrão.	1.650,00
4	4	Microcomputador Pentium 133MHZ 16MB de memória RAM, HD de 1.2Gb de 02 saídas, drive, monitor vídeo SVGA placa de faz modem teclado e mouse padrão.	1.100,00
5	5	Impressora matricial de 09 pinos e 180 colunas cabo com interface paralela compatível Centronics.	300,00
6	6	Impressora jato de tinta color, cartucho preto e colorido, cabo c/ interface paralela compatível Centronics.	400,00
7	7	No-break inteligente 0,5 KVA, estabilizador de voltagem 0,5 KVA.	243,00
8	8	Roçadeira marca STHIL mod. FS-220	930,00
9	9	Monitor 15 "V.I.S".	390,00
10	10	Microcomputador Pentium 200MMX, c/ 32Mb HD 2.8GB Kit multimídia, drive 3½ mouse e teclado padrão.	1.508,00
11	11	Motor bomba 5 CV-3500 RPM trifásico 211/2 Darka.	740,00
12	12	Motoneta Yamaha, mod. CRYPTON versão T105E a gasolina Chassi: 9C6KE0020W0004825, motor E302-004764 cor vermelha ano Fab. 98 mod. 98 cód. Renavam: 024702. (LEILOADO)	
13	13	Fotocopiadora SF-2114 SHARP série: 76606454.	4.100,00
14	14	Aparelho celular digital marca NOKIA mod. 6120 ESN: 235039095505./ Transf. Pelo similar: ESN: 226144201-02	999,00
15	15	Macaco garrafa 35 toneladas, HU(5) 35/2-70.	239,70
16	16	Mesa p/ reunião em Post forming, méd.2,00x1,00x0,75 ovo mod. TB-200 M. BORTOLINI.	362,88
17	17	Frigobar cap. 130 LTS, cor branco, marca ELETROLUX.	537,67
18	18	Mesa em Post Forming méd. 1,60x0,75 ovo mod. TB-160 marca BORTOLINE.	328,00
19	19	Conexão em Post Forming tipo gota c/ pé méd. 1,08x1,03x0,75 ovo mod.T-066 marca BORTOLINE.	160,00
20	20	Armário fechado em Post Forming c/ duas portas med. 0,88x0,45x1,60 ovo mod.TB-090 marca BORTOLINE.	395,00
21	21	Poltrona tipo presidente, giratória c/ braços e em tecido, mod.5001 marca Belo.	278,00
22	22	Poltrona tipo interlocutor com braços e em tecido mod. 4001 marca Belo.	238,00
23	23	Poltrona tipo interlocutor com braços e em tecido mod. 4001 marca Belo.	238,00
24	24	Banco c/ 03 lugares sem braços, modular e em tecido cinza mod.S113 marca Danna.	315,29
25	25	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod.1270 marca Danna.	56,00
26	26	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod.1270 marca Danna.	56,00
27	27	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod. 1270 marca Danna.	56,00
28	28	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod. 1270 marca Danna.	56,00
29	29	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod.1270 marca Danna.	56,00
30	30	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod.1270 marca Danna.	56,00

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

31	31	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod. 1270 marca Danna.	56,00
32	32	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod.1270 marca Danna.	56,00
33	33	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod.1270 marca Danna.	56,00
34	34	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod. 1270 marca Danna.	56,00
35	35	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod. 1270 marca Danna.	56,00
36	36	Mesa em Melamínio cinza, c/ 02 gavetas med. 1,10x0,68x0,74 marca FERRO PLAST.	128,00
37	37	Banco c/ 03 lugares s/ braços, em tecido, modular mod.S113 marca Danna.	315,29
38	38	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod.1270 marca Danna.	56,00
39	39	Armário em aço c/ duas portas e 03 prateleiras , mod. 408 marca Danna.	138,00
40	40	Armário em aço c/ duas portas e 03 prateleiras , mod. 408 marca Danna.	138,00
41	41	Mesa em Melaminio cinza, c/ 02 gavetas méd. 1,10x0,68x0,74 marca Ferro Plast	128,00
42	42	Cadeira Giratória s/braço em tecido cinza mod. 1280 marca danna	85,00
43	43	Poltrona tipo diretor, giratória c/braço em tecido cinza, mod. 3020 marca Danna	182,90
44	44	Cadeira fixa s/braços e em tecido cinza mod. 1270 Marca Danna.	56,00
45	45	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod.1270 marca Danna.	56,00
46	46	Mesa em Melamínio cinza, c/ 02 gavetas med. 1,10x0,68x0,74 marca FERRO PLAST.	128,00
47	47	Banco c/ 03 lugares s/ braços, em tecido, modular mod S113 marca Danna.	315,29
48	48	Banco c/ 03 lugares s/ braços, em tecido, modular mod S113 marca Danna.	315,29
49	49	Cadeira fixa s/braços e em tecido cinza, mod. 12870 Marca Danna	85,00
50	50	Cadeira fixa s/braços e em tecido cinza, mod. 1270 Marca Danna	56,00
51	51	Armário de Aço c/ duas portas e 03 prateleiras mod 408 Marca Pandim	138,00
52	52	Mesa em Melamínio cinza, c/02 gavetas méd.1,50 x 0,68 x 0,74 marca Ferro PLast	149,50
53	53	Poltrona tipo diretor, giratória c/braço e em tecido cinza, mod. 3020 Marca Danna	182,90
54	54	Cadeira fixa s/braços e em tecido cinza, mod. 1270 Marca Danna	56,00
55	55	Cadeira Fixa s/braços e em tecido cinza, mod.1270 Marca Danna	56,00
56	56	Cadeira fixa s/braços e em tecido cinza, mod. 1270 marca Danna	56,00
57	57	Mesa em Melamínio cinza, c/02 gavetas méd.1,10x0,68x0,74 marca Ferro PLast	128,00
58	58	Mesa em Melamínio cinza, c/02 gavetes méd. 1,10x0,68x0,74x marca Ferro Plast.	128,00
59	59	Arquivo em aço c/04 gavetas p/pasta suspensa, mod. OF04 marca Pandim.	136,00
60	60	Cadeira Fixa s/braços e em tecido cinza, mod.1270 Marca Danna	56,00
61	61	Cadeira Fixa s/braços e em tecido cinza, Mod. 1270 Marca Danna	56,00
62	62	Arquivo em aço c/ 04 gavetas p/ pasta suspensa, mod. OF 04 marca pandim.	136,00
63	63	Mesa em melamínio cinza c/ 02 gavetas med. 150x0,68x0,74 em Ferro Plast.	149,50
64	64	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod. 1270 marca Danna.	56,00
65	65	Cadeira fixa s/ braços e em tecido cinza, mod. 1270 marca Danna.	56,00
66	66	Arquivo em aço c/ 04 gavetas p/ pasta suspensa, mod. OF 04 marca pandim.	136,00
67	67	Poltrona tipo diretor, giratória c/ braço e em tecido cinza, mod. 3020 marca Danna.	182,90
68	68	Moto bomba marca YRNMAR c/ motor à Diesel.	2.500,00
69	69	Central telefônica PABX p/ 04 troncos, 16 ramais e 01 terminal de	1.550,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

		atendimento.	
70	70	Impressora a jato de tinta 6 ppm 600x600 HP-710.	1.050,00
71	71	Furadeira super Hoby 9.617.081.359 3/8.	70,00
72	72	Bebedouro conjugado em Inox c/ jato de pressão inclinado marca IBBL BAG-40.	325,04
73	73	Bebedouro conjugado em Inox c/ jato de pressão inclinado marca IBBL BAG-40.	325,04
74	74	Bebedouro conjugado em Inox c/ jato de pressão inclinado marca IBBL BAG-40.	325,04
75	75	Bebedouro conjugado em Inox c/ jato de pressão inclinado marca IBBL BAG-40.	325,04
76	76	Impressora laser jet HP-1.100 nº série: VSLH 010138.	1.804,00
77	77	Fac-simile Mod. Magic Vox Marca Philips com Secretária Eletronica	945,00
78	78	Roçadeira marca Honda modelo: UMK 431 U3D a gasolina cor vermelha.	1.390,00
79	79	Ar-condicionado Springer DCA 18.000 BTUS.	960,00
80	80	Ar-condicionado Springer DCA 18.000 BTUS.	960,00
81	81	Poltrona p/ reunião, marca Marelli, mod. 700-B	157,59
82	82	Poltrona p/ reunião, marca Marelli, mod. 700-B	157,59
83	83	Poltrona p/ reunião, marca Marelli, mod. 700-B	157,59
84	84	Poltrona p/ reunião, marca Marelli, mod. 700-B	157,59
85	85	Poltrona p/ reunião, marca Marelli, mod. 700-B	157,59
86	86	Poltrona p/ reunião, marca Marelli, mod. 700-B	157,59
87	87	Poltrona interlocutor, marca Marelli, mod. 701-B.	187,07
88	88	Poltrona interlocutor, marca Marelli, mod. 701-B.	187,07
89	89	Poltrona diretor, marca Marelli, mod. 705-B.	327,00
90	90	Mesa p/ reunião, mod. PF-200R.	524,50
91	91	Mesa em laminado, marca Marelli, mod. PF-150.	317,51
92	92	Mesa conexão, marca Marelli, mod. PF-100.	229,50
93	93	Gaveteiro volante 02 gavetas, marca Marelli, mod. PF-003.	289,91
94	94	Armário baixo c/ 02 portas, marca Marelli, mod. PF-075.	319,73
95	95	Mesa de aço, marca Pandim, mod. 2015.	288,10
96	96	Mesa de aço, marca Pandim, mod. 2015.	288,10
97	97	Poltrona giratória, marca Marelli, mod. 704-R.	298,50
98	98	Poltrona giratória, marca Marelli, mod. 704-R.	298,50
99	99	Armário em aço, marca Pandim, mod. AP-402	298,37
100	100	Armário em aço, marca Pandim, mod. AP-402	298,37
101	101	Mesa p/ micro, marca Pandim, mod. MP-2018.	136,06
102	102	Mesa p/ micro, marca Pandim, mod. MP-2018.	136,06
103	103	Mesa p/ micro, marca Pandim, mod. MP-2018.	136,06
104	104	Mesa p/ micro, marca Pandim, mod. MP-2018.	136,06
105	105	Mesa p/ impressora, marca Pandim, mod. MP-2017.	125,84
106	106	Cadeira giratória, marca Marelli, mod. L-707.	125,96
107	107	Cadeira giratória, marca Marelli, mod. L-707.	125,96
108	108	Cadeira giratória, marca Marelli, mod. L-707.	125,96
109	109	Cadeira giratória, marca Marelli, mod. L-707.	125,96
110	110	Microcomputador ATLHON, 600MHZ, 256Mb, HD 10.2, placa fax modem 56K, Kit multimídia 48x, monitor 17", mouse, teclado, sistema: Windows 2000	6.899,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

		profissional e Office 2000	
111	111	Microcomputador K6II 550MHZ, 128Mb,HD 8.4 Gb, Fax modem 56K Kit multimídia 48x, monitor 15", teclado e mouse, c/ Windows 2000 e Office 2000 ambos profissional e em português	3.029,00
112	112	Microcomputador K611 550MHZ, 128Mb,HD 8.4 Gb, Fax modem 56K Kit multimídia 48x, monitor 15", teclado e mouse, c/ Windows 2000 e Office 2000 ambos profissional e em português	3.029,00
113	113	Microcomputador K611 550MHZ, 128Mb,HD 8.4 Gb, Fax modem 56K Kit multimídia 48x, monitor 15", teclado e mouse, c/ Windows 2000 e Office 2000 ambos profissional e em português	3.029,00
114	114	Cancela automática simples, com barreira de 06m em alumínio e c/ chapa de aço galo. Motor 1/3 HP trifásico alimentação 110/220V instalada c/ passagem de cabo blindado de energia e cabo de interligação do equipamento a bateria.	1.500,00
115	115	Cancela automática simples, com barreira de 06m em alumínio e c/ chapa de aço galo. Motor 1/3 HP trifásico alimentação 110/220V instalada c/ passagem de cabo blindado de energia e cabo de interligação do equipamento a bateria.	1.500,00
116	116	Macaco garrafa 35 toneladas HU-35/270.	261,41
117	117	Aparelho celular Nokia 5120 ESN:10611857998.	195,00
118	118	Aparelho celular Nokia 5120 ESN: 10611857965.	195,00
119	119	Carreta reboque mod. Agrícola de pneus capacidade 500 Kg.	1.145,00
120	120	Roçadeira ES 220STHIL nº série 348.309.376.	1.160,00
121	121	Central PABX c/ capacidade p/ 10 linhas e 40 ramais.	3.378,00
122	122	Talha com capacidade para 500kg Berg Steel.	299,20
123	123	Talha com capacidade para 500kg Berg Steel.	299,20
124	124	Motoneta marca Yamaha mod: Crypton versão T105E Chassi: 906KE020010039346. Ano Fab.:2001 ano mod. 2001, gasolina cód. Renavam: 024702 (LEILOADO)	
126	126	Motor elétrico com 30cv de potência, 200/380 volts e 440/760 volts. Fase 1.0 RPM 1.745 HZ 50, velocidade secundaria 64 ligação secundaria em Y, WEG.	3.670,00
127	127	Motor elétrico com 30cv de potência, 200/380 volts e 440/760 volts. Fase 1.0 RPM 1.745 HZ 50, velocidade secundaria 64 ligação secundaria em Y, WEG.	3.670,00
128	128	Motor elétrico com 30cv de potência, 200/380 volts e 440/760 volts. Fase 1.0 RPM 1.745 HZ 50, velocidade secundaria 64 ligação secundaria em Y, WEG.	3.670,00
129	129	Carrinho tipo plataforma c/ rodas de pneus c/ câmara e molinete para 150m de mangueira ¾	750,00
130	130	Bomba centrífuga de 1/3cv, 110/220v, entrada de 1" e saída de ¾ Somar.	212,00
131	131	Armário de aço com duas portas, medindo 1,98x0,90x0,40.	258,90
132	132	Armário de aço com duas portas, medindo 1,98x0,90x0,40.	258,90
133	133	Armário de aço com duas portas, medindo 1,98x0,90x0,40.	258,90
134	134	Armário de aço com duas portas, medindo 1,98x0,90x0,40.	258,90
135	135	Ar-condicionado de 18.000 BTU'S	1.079,10
136	136	Ar-condicionado de 18.000 BTU'S	1.079,10
137	137	Ar-condicionado de 18.000 BTU'S	1.079,10
138	138	Ar-condicionado de 18.000 BTU'S	1.079,10
139	139	Ar-condicionado de 18.000 BTU'S	1.079,10
140	140	Ar-condicionado de 10.000 BTU'S	678,95
141	141	Poltrona giratória revestida em tecido sem relax.	178,50



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

142	142	Poltrona giratória revestida em tecido sem relax.	178,50
143	143	Poltrona giratória revestida em tecido com relax.	165,00
144	144	Poltrona giratória revestida em tecido com relax.	165,00
145	145	Poltrona giratória revestida em tecido com relax.	165,00
146	146	Poltrona giratória revestida em tecido com relax.	165,00
147	147	Poltrona giratória revestida em tecido com relax.	165,00
148	148	Poltrona giratória revestida em tecido com relax.	165,00
149	149	Poltrona giratória revestida em tecido com relax.	165,00
150	150	Calculadora c/ bobina de papel 57x65mm.	207,50
151	151	Calculadora c/ bobina de papel 57x65mm.	207,50
152	152	Calculadora c/ bobina de papel 57x65mm.	207,50
153	153	Calculadora c/ bobina de papel 57x65mm.	207,50
154	154	Calculadora c/ bobina de papel 57x65mm.	207,50
155	155	Calculadora c/ bobina de papel 57x65mm.	207,50
156	156	Mesa em aço melamínico c/ gavetas medindo 1,50mx0,74cm.	180,98
157	157	Mesa em aço melamínico c/ gavetas medindo 1,50mx0,74cm.	180,98
158	158	Mesa em aço melamínico c/ gavetas medindo 1,50mx0,74cm.	180,98
159	159	Mesa em aço melamínico c/ gavetas medindo 1,50mx0,74cm.	180,98
160	160	Mesa em aço melamínico c/ gavetas medindo 1,50mx0,74cm.	180,98
161	161	Mesa em aço melamínico c/ gavetas medindo 1,50mx0,74cm.	180,98
162	162	Mesa em aço melamínico c/ gavetas medindo 1,20mx0,74cm.	150,80
163	163	Mesinha p/ telefone c/ gaveta. Med. 0,50x0,43x0,72cm.	58,20
164	164	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
165	165	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
166	166	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
167	167	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
168	168	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
169	169	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
170	170	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
171	171	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
172	172	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
173	173	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
174	174	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
175	175	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
176	176	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
177	177	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
178	178	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
179	179	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
180	180	Cadeira fixa sem apoio de braço.	49,90
181	181	Mesinha p/máquina de escrever méd. 0,60x0,47x0,72cm.	72,80
182	182	Mesinha p/máquina de escrever méd. 0,60x0,47x0,72cm.	72,80
183	183	Armário Pequeno c/gaveteiro	137,40
184	184	Scanner deMesa de 19.200 DPI marca Genius	368,50
185	185	Cadeira Giratória tipo secretária s/apoio de braço em tecido	68,50
186	186	Cadeira Giratória tipo secretária s/apoio de braço em tecido	68,50
187	187	Cadeira Giratória tipo secretária s/apoio de braço em tecido	68,50

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

188	188	Micro Pentium III 750 Mhz, 128mb HD 20Gb, multimídia, teclado, mouse, gabinete ATX .	1.850,00
189	189	Monitor 14" marca LG	500,00
190	190	Micro Duron 800Mhz, 128Mb, HD 20Gb fax modem, teclado, mouse, cor gelo gabinete ATX, marca Phoenix	1.750,00
191	191	Impressora Jato de Tinta LEXMARC mod.Z-32.	420,00
192	192	Nobreak SMS 650Kva.	417,00
194	194	Moto serra 356 18 PD3/8".	1.373,24
195	195	Bebedouro elétrico tipo torre.	400,00
196	196	Impressora Epson-LX 300	870,00
197	197	Aparelho portátil c/ CD /Tape/rádio AM e FM.	298,00
198	198	Compressor de ar BPV 10/200L – 120LBS.	948,18
199	199	Roçadeira FS 220 STHIL.	1.597,00
200	200	Roçadeira FS 220 STHIL.	1.597,00
201	201	Impressora laser-jet optra e-210.	1.700,00
202	202	No_Break	250,00
203	203	Mesa p/ micro 1,20x0,80 cor marfim.	180,00
204	204	Ar-condicionado, 12.300 BTU'S – Springer.	1.268,00
205	205	Ar-condicionado, 21.000 BTU'S -Springer	1.992,90
206	206	Mesa p/ microcomputador – marfim.	180,00
207	207	Mesa p/ microcomputador – marfim.	180,00
208	208	Impressora Lexmark Z-32.	495,00
209	209	Impressora Lexmark Z-32.	495,00
210	210	Microcomputador, P,4 x P,1-4gh2,128Mb, HD 20.	3.190,00
211	211	Nobreak 0,6, VA – Zandon.	280,00
212	212	Aparelho de ar-condicionado, 10,300 BTU'S – Springer.	1.070,00
213	213	Mesa em aglomerado, c/ 3 gavetas. Ferroplast.	269,00
214	214	Poltrona giratória, c/ braço, revestido, tecido poliéster, mod. Diretor	330,00
215	215	Cadeira fixa, c/ braços, mod. Interlocutor – Marelli.	196,00
216	216	Cadeira fixa, c/ braços, mod. Interlocutor – Marelli.	196,00
217	217	Armário de aço, c/ 2 portas, c/chave –Pandim.	218,00
218	218	Arquivo de aço c/ 4 gavetas, tam. Ofício –Pandim.	224,00
219	219	Quando branco p/ pincel colorido.	68,00
220	220	Mesa c/ 4 gavetas, madeira amarela, em verniz.	350,00
221	221	Cadeira executiva c/ rodízio.	382,00
222	222	Tv 29" – Panasonic.	1.323,00
223	223	Vídeo cassete – LG.	476,00
224	224	Suporte p/ vídeo e TV, em aço.	22,00
225	225	Poltrona c/ 2 lugares.	269,00
226	226	Poltrona c/ 3 lugares.	398,00
227	227	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
228	228	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
229	229	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
230	230	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
231	231	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
232	232	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS			EXERCÍCIO 2018
233	233	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
234	234	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
235	235	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
236	236	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
237	237	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
238	238	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
239	239	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
240	240	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
241	241	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
242	242	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
243	243	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
244	244	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
245	245	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
246	246	Cadeira fixa c/ braço lateral - tipo Escolar.	202,00
247	247	Esmerilhadeira -220v/247.	468,05
248	248	Automóvel Marca Fiat, Modelo Pick-Up Strada Motor 1.5 gasolina placas NCS-4960. (LEILOADO)	
249	249	Nobreak SMS 650 Va.	432,00
250	250	Mesa em madeira, c/ 2 gav. – CADERODE.	362,20
251	251	Mesa em madeira, c/ 2 gav. – CADERODE.	362,20
252	252	Mesa em madeira, c/ 2 gav. – CADERODE.	362,20
253	253	Cadeira fixa – CADERODE.	120,00
254	254	Cadeira fixa – CADERODE.	120,00
255	255	Cadeira fixa – CADERODE.	120,00
256	256	Cadeira fixa – CADERODE.	120,00
257	257	Poltrona Diretor – CADERODE	377,20
258	258	Poltrona Diretor – CADERODE	377,20
259	259	Poltrona Diretor – CADERODE	377,20
260	260	Bebedouro – Begel.	415,00
261	261	Bebedouro – Begel.	415,00
262	262	Gaveteiro volante, 4 gav. – CADERODE.	366,00
263	263	Balcão c/ 2 portas – CADERODE.	350,70
264	264	Balcão c/ 2 portas – CADERODE.	350,70
265	265	Mesa de centro – CADERODE.	220,00
266	266	Condicionador de Ar 7.500BTU'S	686,20
267	267	Condicionador de Ar 7.500BTU'S	686,20
268	268	Condicionador de Ar 7.500BTU'S	686,20
269	269	Condicionador de Ar 12.500BTU'S	1.078,50
270	270	Banco de espera, 3 lug. – CADERODE.	481,70
271	271	Banco de espera, 3 lug. – CADERODE.	481,70
272	272	Rádio MST (Walt-Talk).	899,00
273	273	Rádio MST (Walt-Talk).	899,00
274	274	Rádio MST (Walt-Talk).	899,00
275	275	Rádio MST (Walt-Talk).	899,00
276	276	Rádio MST (Walt-Talk).	899,00
277	277	Rádio MST (Walt-Talk).	899,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS

EXERCÍCIO 2018

279	279	Nobreak Zandoni 1.2 Kva.	420,00
280	280	Macaco Garrafa 35 Ton. Mod. HU -35/270	356,32
281	281	Monitor Sansung 15" N.	660,00
282	282	Pós Pago Nokia 8265 – APO 390.	467,01
283	283	Pós Pago Nokia 8265 – APO 390.	467,01
284	284	Pós Pago Nokia 8265 – APO 390.	467,01
285	285	Pistola.	127,31
286	286	Paleteira.	1.284,00
287	287	Corta vergalhão.	159,50
288	288	Ventilador de coluna.	260,70
289	289	Escada extensível.	304,70
290	290	Aparelho de fax Brother POX 560 papel comum.	799,00
291	291	Frigobar de 120 L, cor branca, marca consul.	648,00
292	292	Microcomputador Pentium.	2.249,00
293	293	Impressora Lexmark E-210.	1.328,00
294	294	Maquina copiadora.	6.800,00
295	295	Monitor 15" LG.	590,00
296	296	Computador.	2.228,00
297	297	Kit multimídia.	160,00
298	298	Monitor 15".	650,00
299	299	Impressora HP – 3550	454,00
300	300	Nobreak	249,20
301	301	Mesa p/ computador.	180,00
302	302	Mesa p/ escritório /c 2 gavetas.	263,10
303	303	Cadeira giratória tipo presidente.	350,40
304	304	Cadeira fixa.	95,00
305	305	Ar-condicionado 10.000BTU'S.	1.091,87
306	306	Banco com 3 lugares almofadado.	342,00
307	307	Cadeira fixa.	95,00
308	308	Aparelho celular gradiente.(Sr.Arnaldo)	499,00
309	309	Grampeador grande P/100.	185,00
310	310	Câmara fotográfica digital.	3.000,00
311	311	Filmadora Sony mod. TRU.	4.500,00
312	312	Bebedouro metal frio.	804,46
313	313	Bebedouro metal frio.	804,46
314	314	Bebedouro p/ galão.	526,50
315	315	Bebedouro p/ galão.	526,50
316	316	Furadeira.	257,19
317	317	Escada extensível.	107,00
318	318	Balança Rodoviária.	70.000,00
322	322	Gravador K-7 Panasonic	390,00
323	323	Rádio de comunicação de longo alcance Talk About Motorola	344,50
324	324	Rádio de comunicação de longo alcance Talk About Motorola	344,50
325	325	Rádio de comunicação de longo alcance Talk About Motorola	344,50
326	326	Rádio de comunicação de longo alcance Talk About Motorola	344,50
327	327	Rádio de comunicação de longo alcance Talk About Motorola	344,50

2

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS

EXERCÍCIO 2018

328	328	Rádio de comunicação de longo alcance Talk About Motorola	344,50
329	329	Moto Serra à gasolina 3,6 Km cilindrada STHIL 380.	1.995,00
330	330	Ventilador de coluna bivolt.	420,00
331	331	Escada extensível fibra EF 106-5,10x9.	826,20
332	332	Cancela automática barra medindo 7 centímetros monofásica c/ 3 controles, receptor base e tubulação.	3.045,60
333	333	Cancela automática barra medindo 7 centímetros monofásica c/ 3 controles, receptor base e tubulação.	3.045,60
334	334	Computador ATLON 2400 280MB-RAM HD-40Gb, Kit-multimidia placa de rede10/100 MPBS.	2.886,00
335	335	Computador ATLON 2400 280MB-RAM HD-40Gb, Kit-multimidia placa de rede10/100 MPBS.	2.886,00
336	336	Impressora à jato de tinta Z-603 LEXMARK.	338,00
337	337	Impressora à jato de tinta Z-603 LEXMARK.	338,00
338	338	Impressora laser E-230 LEX'MARK.	1.416,00
339	339	Nobreak 600V 115/115.	280,00
340	340	Nobreak 600V 115/115.	280,00
341	341	Maquina calculadora 12 dígitos –Elgim.	380,00
342	342	Barco c/6m soldado reforçado	7.690,00
343	343	Motor 25 HP Mod. M. Eva	7.200,00
344	344	Escada Residencial 4 degraus R-400	70,52
345	345	Motor bomba auto esc.RD 705 Top 3" (90311)	3.001,30
346	346	Automóvel Marca Renaut mod.CLIO -Autentic motor 1.016v, cor azul, Placas. NCO-7193 (LEILOADO)	
347	347	Refrigerador domestico marca CONSUL	1.158,00
348	348	Fogão 4 bocas auto-limpante Marca CONSUL	726,00
349	349	Bebedouro elétrico de garafão, Marca Begel	548,00
350	350	Armário de cozinha com 6 portas e Gavetaas Mar Italia	1.350,00
351	351	Armário de aço com 2 portas Marca W3 de Aço com 4 Gavetas Marca W3	720,00
352	352	Armário de aço com 4 gavetas Marca W3	320,00
353	353	Ar condicionado 18 BTUs marca Espringer	1.998,00
354	354	Ar condicionado 7500 BTUs marca Espringer	896,00
355	355	Mesa em melaminico com 2 gavetas Marca Mund.	265,00
356	356	Poltrona giratória em tecido Poliester tipo Presidente	340,00
357	357	Poltrona giratória em tecido Poliester tipo Presidente	340,00
358	358	Calculadora eletrônica digital com 12 Dígitos Marca Olivetti	389,00
359	359	Calculadora eletrônica digital com 12 Dígitos Marca Olivetti	389,00
360	360	Calculadora eletrônica digital com 12 Dígitos Marca Olivetti	389,00
361	361	Calculadora eletrônica digital com 12 Dígitos Marca Olivetti	389,00
362	362	Calculadora eletrônica digital com 12 Dígitos Marca Olivetti	389,00
363	363	Rossadeira a gasolina 2 tempos F.S - 220 STHIL	2.330,00
364	364	Rossadeira a gasolina 2 tempos F.S - 220 STHIL	2.330,00
365	365	Bebedouro 50 litros	1.850,15
366	366	Armário SB-bastidor padrão 19" 20 vs Compactor Painel Regua com tomada	1.300,00
367	367	Motor estacionário 18 CV diesel	14.620,00
368	368	Policorte 12" Max corte top	402,00

2

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

369	369	Motor elétrico kolbach-taf 03x2p	333,97
370	370	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
371	371	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
372	372	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
373	373	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
374	374	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
375	375	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
376	376	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
377	377	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
378	378	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
379	379	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
380	380	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
381	381	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
382	382	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
383	383	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
384	384	Conjunto celetora de lixo com 4 Unidade de Suporte de ferro	656,70
385	385	Carro funcional com/bolsa de vinil	811,30
386	386	Conjunto de balde espremedor Plast 24x 2	640,85
387	387	Motor NEJ 30 CV 4 polos 220/380 Volts	3.560,00
388	388	Motor 3CV.220/380 volts/6 polos	672,00
389	389	Motor 0,33CV 220/380volts 6 polos	345,00
390	390	Motor 0,33CV 220/380volts 6 polos	345,00
391	391	Motor 3CV 220/380 volts 6 polos	672,00
392	392	Motor 3CV 220/380 volts 6 polos	672,00
393	393	Motor 3CV 220/380 volts 6 polos	672,00
394	394	Motor 3CV 220/380 volts 6 polos	672,00
395	395	Aparelho Notebook Intel-celeron 1 H2 Marca Toschoba	7.451,00
396	396	Aparelho Notebook Intel-celeron 1 H2 Marca Toschoba	7.451,00
397	397	Ventilador oscilante coluna 60cm Cor Preta	179,41
398	398	Pulverizador costal 20 litros	191,84
399	399	Transformador Potencia 75 KWA	11.700,00
400	400	Bomba 3 polegadas vambrot	1.425,00
401	401	Armário para vestuário contendo 68 vãos individuais com chaves, material de estrutura em madeira maracatiara, medindo 5,80m x 2,30m	6.120,00
402	402	Balcão Madeira Tampo de Formica 4,80x1,00	2.930,00
403	403	Inter Fix/Inter Face Celular	800,00
404	404	Inter Fix/Inter Face Celular	800,00
405	8014	Rede de Computadores	16.414,50
406	405	Mesa p/escritório	1.347,90
407	406	Mesa p/escritório	1.347,90
408	407	Mesa de centro	336,50
409	408	Armário p/escritório	625,33
410	409	Armário p/escritório	625,33
411	410	Armário p/escritório	625,33
412	411	Mesa de centro	336,50
413	412	Gaveteiro	213,26



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

414	413	Gaveteiro	213,26
415	414	Gaveteiro	213,26
416	415	Cadeira	881,58
417	416	Cadeira	881,58
418	417	Cadeira	881,58
419	418	Sofá	752,70
420	419	Sofá	752,70
421	420	Balcão	363,00
422	421	Balcão	363,00
423	422	Armário p/arquivo c/prateleria e portas de correr	5.700,00
424	423	Fax a laser marca brother mod.2820	1.980,00
425	424	Ar condicionado de 18.000 btus marca gree	1.989,00
426	425	Ar condicionado de 18.000 btus marca gree	1.989,00
427	426	Ar condicionado de 18.000 btus marca gree	1.989,00
428	427	Ar condicionado de 9.000 btus marca gree	1.136,00
429	428	Calculadora de mesa c/12 digitos marca olivetti	398,00
430	429	Calculadora de mesa c/12 digitos marca olivetti	398,00
431	430	Microcomputador c/processador 2,3 GH7 c/gravador de CD	2.200,00
432	431	Microcomputador c/processador 2,3 GH7 c/gravador de CD	2.200,00
433	432	Microcomputador c/processador 2,3 GH7 c/gravador de CD	2.200,00
434	433	Monitor de 17" LCD marca philips	1.500,00
435	434	Monitor de 17" LCD marca philips	1.500,00
436	435	Monitor de 17" LCD marca philips	1.500,00
437	436	Impressora laser marca HP Color	2.800,00
438	437	Motobomba 3/4 CV 110/220 v	450,00
439	438	Lavadora 2 saidas 400 cbs	4.980,00
440	439	Central telefônica digital mod.95 marca intelbrás	23.510,00
441	440	Aparelho de telefonia fixa de longa distância c/7 terminais	8.560,00
442	441	Macaco hidráulico 35T modelo 35/210	503,12
443	442	Macaco hidráulico 35T modelo 35/210	503,12
444	443	Serra Mármore	324,47
445	444	Mesa oval MAF med. 2,20 x 1,10 x 0,75	1.861,00
446	445	Armário MAF med. 0,49 x 0,49 x 1,65	1.052,00
447	446	Armário MAF med. 0,49 x 0,49 x 1,65	1.052,00
448	447	Gaveteiro c/04 gavetas med. 0,49x0,49x0,71cm	782,00
449	448	Mesa MAF Med. 1,70 x 0,70	645,00
450	449	Mesa MAF Med. 1,50 x 0,70	560,00
451	450	Mesa Curva MAF med. 0,70 x 0,70 x 0,75cm	281,00
452	451	Balcão MAF med. 1,38 x 0,49 x 0,71cm	1.472,00
453	452	Poltrona C/encosto e assento revestido em corino	753,00
454	453	Poltrona C/encosto e assento revestido em corino	753,00
455	454	Poltrona C/encosto e assento revestido em corino	753,00
456	455	Poltrona C/encosto e assento revestido em corino	753,00
457	456	Poltrona C/encosto e assento revestido em corino	753,00
458	457	Poltrona C/encosto e assento revestido em corino	753,00
459	458	Poltrona C/encosto e assento revestido em corino	753,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

460	459	Poltrona C/encosto e assento revestido em corino	753,00
461	460	Poltrona Giratória c/ encosto e assento reves.corino	1.159,00
462	461	Transportador Contínuo de correia c/ 8m Marca Waig	14.489,20
463	462	Impressora matricial LX300 – Epson	1.490,00
464	463	Impressora Laser monocromática Lexmark e-120	898,00
465	464	Impressora Laser monocromática Lexmark e-120	898,00
466	465	Impressora Laser monocromática Lexmark e-120	898,00
467	466	Bebedouro elétrico c/garrafa 02 torneiras marca Begel	589,00
468	467	Aparelho de ar-condicionado 10.000 BTU's Springer	1.298,00
469	468	Microcompu. C/Gabinete vert. Preto pentium IV-Preview	3.796,00
470	469	Escada Dupla Est. 10 degraus	535,00
471	470	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
472	471	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
473	472	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
474	473	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
475	474	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
476	475	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
477	476	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
478	477	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
479	478	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
480	479	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
481	480	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
482	481	Medidor eletrônico de energia ativa	990,00
483	482	Bebedouro industrial 200 litros marca acqua gelata	3.612,00
484	483	Ar condicionado de 10.000 BTU's tipo janela Springer	1.298,00
485	484	Ar condicionado de 10.000 BTU's tipo janela Springer	1.298,00
486	485	Conteineres 40 Pés	6.500,00
487	486	Conteineres 40 Pés	6.500,00
488	487	Televisor de Plasma 42" LG	3.670,00
489	488	DVD Player c/karaoke c/controle	240,00
490	489	Alongador do garfo da empilhadeira semi-novo	1.050,00
491	490	Alongador do garfo da empilhadeira semi-novo	1.050,00
492	491	Alongador do garfo da empilhadeira semi-novo	1.050,00
493	492	Cilindro de gás para empilhadeira	364,70
494	493	Cilindro de gás para empilhadeira	364,70
495	494	Lavadora de 800Kw 110v Marca Sthill	658,00
496	495	Roçadeira FS-2220 Marca Sthill	1.840,00
497	496	Roçadeira FS-2220 Marca Sthill	1.840,00
498	497	Notebook Gigabite chipset socket LGA775	3.453,00
499	498	Computador c/processador compatível c/socket LGA775	2.920,00
500	499	Computador c/processador compatível c/socket LGA775	2.920,00
501	500	Computador c/processador compatível c/socket LGA775	2.920,00
502	501	Computador c/processador compatível c/socket LGA775	2.920,00
503	502	Cancela Automática c/braços base de ferro e cont. remoto	3.847,00
504	503	Cancela Automática c/braços base de ferro e cont. remoto	3.847,00
505	504	Cancela Automática c/braços base de ferro e cont. remoto	3.847,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

506	505	Cancela Automática c/braços base de ferro e cont. remoto	3.847,00
507	506	Breakless AABX XYZ=Breakless 166DAI c/16 baterias	14.950,00
508	507	Automóvel Marca Ford Modelo Fiesta Hatch 1.0 Flex, na cor cinza Placas-NDZ4013 (LEILOADO)	
509	508	Automóvel Marca Ford modelo Ecosport XLT 2.0 a gasolina na cor cinza placas-NDZ4033 (LEILOADO)	
510	509	Cadeira em couro ecológico na cor preta	950,00
511	510	Cadeira em couro ecológico na cor preta	950,00
512	511	Mesa mod. Itálinea cor nogueira e branca med. 1,80x1,00	1.800,00
513	512	Mesa mod. Itálinea cor nogueira e branca med. 1,80x1,00	1.800,00
514	513	Colete Balístico G	2.268,00
515	514	Colete Balístico G	2.268,00
516	515	Colete Balístico GG	2.412,00
517	516	Bebedouro tipo garrafão Marca Begel	555,00
518	517	Condicionador de Ar de 18.000 BTU's Split HT Wall Midea	2.880,00
519	518	Condicionador de Ar de 18.000 BTU's Split HT Wall Midea	2.880,00
520	519	Condicionador de Ar de 24.000 BTU's Split HT Wall Midea	2.995,00
521	520	Condicionador de Ar de 24.000 BTU's Split HT Wall Midea	2.995,00
522	521	Microcomputador c/gabinete e teclado ABNT- marca Vision Personal com monitor de 17"	2.440,00
523	522	Revolver Calibre 38 em inox Mod. 825 com 6 tiros e cano de 76mm marca Taurus	2.498,00
524	523	Revolver Calibre 38 em inox Mod. 825 com 6 tiros e cano de 76mm marca Taurus	2.498,00
525	524	Revolver Calibre 38 em inox Mod. 825 com 6 tiros e cano de 76mm marca Taurus	2.498,00
526	525	Cadeira Cromada c/ revestimento em corino branco	207,90
527	526	Cadeira Cromada c/ revestimento em corino branco	207,90
528	527	Cadeira Cromada c/ revestimento em corino branco	207,90
529	528	Cadeira Cromada c/ revestimento em corino branco	207,90
530	529	Mesa com tampo de vidro temperado	489,90
531	530	Câmera Profissional	790,00
532	531	Câmera Profissional	790,00
533	532	Câmera Profissional	790,00
534	533	Câmera Profissional	790,00
535	534	Câmera Profissional	790,00
536	535	Câmera Profissional	790,00
537	536	Câmera Profissional	790,00
538	537	Câmera Profissional	790,00
538	538	Câmera Profissional	790,00
540	539	Câmera Profissional	790,00
541	540	Câmera Profissional	790,00
542	541	Câmera Profissional	790,00
543	542	Câmera Profissional	790,00
544	543	Câmera Profissional Speed	8.790,00
545	544	Câmera Profissional Speed	8.790,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

546	545	Placa de captura de Imagem	6.240,00
547	546	Monitor LCD 22"	740,00
548	547	Servidor de Rede	16.845,00
549	8042	Equipamento de acesso - software	49.590,60
550	548	Rack para sala	280,00
551	549	Geladeira 280 litros	1.015,00
552	550	balcão em metal c/03 portas	870,00
553	551	Armário de cozinha em metal com 03 peças	391,50
554	552	Forno Microondas marca DAKO	319,00
555	553	Criado Mudo	125,00
556	554	Criado Mudo	125,00
557	555	Cama Box para solteiro com Colchão Ortopédico	507,50
558	556	Cama Box para solteiro com Colchão Ortopédico	507,50
559	557	Microcomputador com processador de 775 pinos 2,66 Ghz memória DDR-2 de 667Mhz HD de 160Gb com monitor 17"	2.440,00
560	558	Microcomputador com processador de 775 pinos 2,66 Ghz memória DDR-2 de 667Mhz HD de 160Gb com monitor 17"	2.440,00
561	559	Microcomputador com processador de 775 pinos 2,66 Ghz memória DDR-2 de 667Mhz HD de 160Gb com monitor 17"	2.440,00
562	560	Microcomputador com processador de 775 pinos 2,66 Ghz memória DDR-2 de 667Mhz HD de 160Gb com monitor 17"	2.440,00
563	561	Microcomputador com processador de 775 pinos 2,66 Ghz memória DDR-2 de 667Mhz HD de 160Gb com monitor 17"	2.440,00
564	562	Impressora Laser Resolução 1.200DPI	1.600,00
565	563	Note Book Proc. 2.0Ghz memória Ram de 1GB	4.840,00
566	564	Note Book Proc. 2.0Ghz memória Ram de 1GB	4.840,00
567	565	Bomba centrífuga de alta pressão em alumínio agroindustrial	1.379,00
568	566	Máquina tipo fumacê com gerador termico	6.800,00
569	567	Microcomputador com processador de 775 pinos 2,66 Ghz memória DDR-2 de 667Mhz HD de 160Gb com monitor 17"	2.440,00
570	568	Microcomputador com processador de 775 pinos 2,66 Ghz memória DDR-2 de 667Mhz HD de 160Gb com monitor 17"	2.440,00
571	569	Microcomputador com processador de 775 pinos 2,66 Ghz memória DDR-2 de 667Mhz HD de 160Gb com monitor 17"	2.440,00
572	570	No Break 3KVA Int. Reg. Estabilizador	2.800,00
573	571	Mesa de Trabalho 800 x 1.600x 700 em madeira	460,00
574	572	Mesa de Trabalho 800 x 1.600x 700 em madeira	460,00
575	573	Poltrona executiva giratória	421,00
576	574	Poltrona executiva giratória	421,00
577	575	Arquivo para pasta suspensa	860,00
578	576	Armário aço 2 portas e 4 prateleiras 1,98x2,00m	1.096,00
579	577	Balcão 04 portas c/tampo e estrutura em madeira	780,00
580	578	Condicionador de ar Split 9.000 BTU's	1.495,00
581	579	Condicionador de ar Split 9.000 BTU's	1.495,00
582	580	Condicionador de ar Split 18.000 BTU's	2.880,00
583	581	Servidor de armazenamento de imagem, placa de captura	5.271,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS			EXERCÍCIO 2018
584	582	Notebook core 2 duo	3.744,00
585	583	Patch panel 24 portas	295,00
586	584	Switch 24 portas	738,00
587	585	Monitor LCD de 22"	785,00
588	586	Bebedouro EGC35B branco e azul	410,00
589	587	Impressora laser HP 1132	1.390,00
590	588	Impressora laser HP 1132	1.390,00
591	589	Impressora laser HP 1102W	950,00
592	590	Impressora laser HP 1102W	950,00
593	591	Impressora Lexmark E-120	845,00
594	592	Monitor TV AOC LCD de 22"	1.278,00
595	593	Cond. de Ar-Split Hi Wall 18.000 BTU's Electrolux	2.100,00
596	595	Câmera fotográfica Cybershot DSC-W320 Sony	543,00
597	596	Impressora Multifuncional Marca HP- Laser Colorido	1.964,00
598	597	Impressora Multifuncional Marca HP- Laser Colorido	1.964,00
599	598	Impressora Multifuncional Marca HP- Laser Colorido	1.964,00
600	599	Notebook Marca Philco 14" LED Proc. Core I3 4GB, HD 500GB na cor preta	2.008,00
601	600	Notebook Marca Philco 14" LED Proc. Core I3 4GB, HD 500GB na cor preta	2.008,00
602	601	Notebook Marca Philco 14" LED Proc. Core I3 4GB, HD 500GB na cor preta	2.008,00
603	602	Curso de Espanhol	735,00
604	603	Curso de Inglês	1.470,00
605	604	Switch 24 portas Marca 3COM	2.440,00
606	605	Switch 24 portas Marca 3COM	2.440,00
607	606	Switch 24 portas Marca 3COM	2.440,00
608	607	Interface celular monocanal Marca Leucotron	650,00
609	608	Cond. de Ar Split Hi-Wall 12.000 BTU's	1.198,00
610	609	Cond. de Ar Split Hi-Wall 12.000 BTU's	1.198,00
611	610	Cond. de Ar Split Hi-Wall 12.000 BTU's	1.198,00
612	611	Cond. de Ar Split Hi-Wall 12.000 BTU's	1.198,00
613	612	Cond. de Ar Split Hi-Wall 12.000 BTU's	1.198,00
614	613	Cond. de Ar Split Hi-Wall 12.000 BTU's	1.198,00
615	614	Cond. de Ar Split Hi-Wall 12.000 BTU's	1.198,00
616	615	Cond. de Ar Split Hi-Wall 18.000 BTU's	1.560,25
617	616	Cond. de Ar Split Hi-Wall 24.000 BTU's	2.290,00
618	617	Cond. de Ar Split Hi-Wall 18.000 BTU's	1.369,90
619	618	Cond. de Ar Split Hi-Wall 18.000 BTU's	1.369,90
620	619	Cond. de Ar Split Hi-Wall 18.000 BTU's	1.369,90
621	620	Cond. de Ar Split Parede 12.000 BTU's	1.199,00
622	621	Cond. de Ar Split Parede 12.000 BTU's	1.199,00
623	622	Bebedouro Industrial em Aço Inox 3 Torneiras	2.860,00
624	623	Bebedouro Industrial em Aço Inox 3 Torneiras	2.860,00
625	624	Bebedouro Industrial em Aço Inox 3 Torneiras	2.860,00
626	625	Bebedouro Industrial em Aço Inox 3 Torneiras	2.860,00
627	626	Estação de Trab. 1,80x0,80x0,90x0,45 x9 (mesa)	2.800,00
628	627	Torre 1,75x0,50x0,48 c/2 Prat. 3 Gavts	1.200,00
629	628	Torre 1,75x0,50x0,48 c/2 Prat. 3 Gavts	1.200,00

7

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

630	629	Torre 1,75x0,50x0,48 c/2 Prat. 3 Gavts	1.200,00
631	630	Revisteiro	490,00
632	631	Revisteiro	490,00
633	632	Revisteiro	490,00
634	633	Revisteiro	490,00
635	634	Mesa em L 1,36x0,60 + 0,90x0,60 c/2 Gavts	900,00
636	635	Mesa em L 1,36x0,60 + 0,90x0,60 c/2 Gavts	900,00
637	636	Mesa em L 1,36x0,60 + 0,90x0,60 c/2 Gavts	900,00
638	637	Mesa em L 1,36x0,60 + 0,90x0,60 c/2 Gavts	900,00
639	638	Mesa em L 1,36x0,60 + 0,90x0,60 c/2 Gavts	900,00
640	639	Mesa em L 1,36x0,60 + 0,90x0,60 c/2 Gavts	900,00
641	640	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
642	641	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
643	642	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
644	643	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
645	644	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
646	645	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
647	646	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
648	647	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
649	648	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
650	649	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
651	650	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
652	651	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
653	652	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
654	653	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
655	654	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
656	655	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
657	656	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
658	657	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
659	658	Cadeira Secretária Gir. S/B Vinil	125,00
660	659	Mesa Dupla C/P-CPU 1,20x1,36x0,75 c/Painel	1.000,00
661	660	Mesa Dupla C/P-CPU 1,20x1,36x0,75 c/Painel	1.000,00
662	661	Mesa Dupla C/P-CPU 1,20x1,36x0,75 c/Painel	1.000,00
663	662	Mesa Dupla C/P-CPU 1,20x1,36x0,75 c/Painel DU	1.000,00
664	663	Mesa Dupla C/P-CPU 1,20x1,36x0,75 c/Painel DU	1.000,00
665	664	Armário Fechado em MDF 1,64x0,80x0,37 c/2 portas	900,00
666	665	Armário Fechado em MDF 1,64x0,80x0,37 c/2 portas	900,00
667	666	Poltrona Dir. Gir. c/Braço Fixo - Vinil	280,00
668	667	Poltrona Dir. Gir. c/Braço Fixo - Vinil	280,00
669	668	Estação de Trab. 1,30x1,30 s/gaveta (mesa)	600,00
670	669	Estação de Trab. 1,30x1,30 s/gaveta (mesa)	600,00
671	670	Mesa de Trabalho 1,36x0,60x0,75c/2 gvts	490,00
672	671	Mesa de Trabalho 1,36x0,60x0,75c/2 gvts	490,00
673	672	Mesa de Trabalho 1,36x0,60x0,75c/2 gvts	490,00
674	673	Mesa de Trabalho 1,36x0,60x0,75c/2 gvts	490,00
675	674	Sofa de Espera Fixa 1 lug Pés Cromados - Vinil	500,00

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS			EXERCÍCIO 2018
676	675	Sofa de Espera Fixa 2 lug Pés Cromados - Vinil	700,00
677	676	Cadeira Exec. Gir. S/B Vinil	250,00
678	677	Cadeira Exec. Gir. S/B Vinil	250,00
679	678	Armário c/Porta de Correr MDF 2,75x5,00x0,48	4.890,00
680	679	Estante aço c/6 Prat. - 2,00x0,90x0,40 CZ	260,00
681	680	Estante aço c/6 Prat. - 2,00x0,90x0,40 CZ	260,00
682	681	Estante aço c/6 Prat. - 2,00x0,90x0,40 CZ	260,00
683	682	Arquivo MDF 1,64x0,51x0,37	900,00
684	683	Arquivo MDF 1,64x0,51x0,37	900,00
685	684	Arquivo MDF 1,64x0,51x0,37	900,00
686	685	Camionete Cabine Dupla marca Mitsubishi L200 Triton 3.2 a Diesel Placa NCO - 6808	80.650,00
687	686	Camionete Cabine Dupla marca Mitsubishi L200 Triton 3.2 a Diesel Placa NCO - 6938	80.650,00
688	687	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
689	688	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
690	689	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
691	690	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
692	691	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
693	692	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
694	693	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
695	694	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
696	695	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
697	696	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
698	697	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
699	698	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
700	699	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
701	700	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
702	701	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
703	702	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
704	703	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
705	704	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
706	705	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
707	706	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
708	707	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
709	708	Conjunto 04 Lixeiras 80 Lts. - Basculante + suporte	1.158,00
710	709	Balança de Capac. 2.000Kg Marca Toledo Mod. PL3000	9.070,00
711	710	Motor a Diesel poten. 16,5 v marca Tramotini - od. TR18RPE	12.820,00
712	711	Atuador Eletro Hiraúlico Tensão 220/380/440v Marca EMH Mod. Eldro 30/5	8.285,00
713	712	Atuador Eletro Hiraúlico Tensão 220/380/440v Marca EMH Mod. Eldro 30/5	8.285,00
714	713	Radio PRO 5100 VHF (136-174MHZ) 64CH 45W	5.700,00
715	714	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
716	715	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
717	716	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
718	717	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
719	718	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

720	719	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
721	720	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
722	721	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
723	722	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
724	723	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
725	724	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
726	725	Radio Portátil ET450 vhf (146-174 MHZ) 16 CH	1.290,00
727	726	Impressora Multifuncional Xerox Workcentre 3046	566,66
728	727	Impressora Multifuncional Xerox Workcentre 3046	566,66
729	728	Impressora Multifuncional Xerox Workcentre 3046	566,66
730	729	Nobreack TS Dhara/TS Syal 5 kva	7.250,00
731	730	Notbook Sony SVS 15125CBB 17 3520M/6G/750G/br/15,5"/WB/CA/PR	3.800,00
732	731	Notbook Sony SVS 15125CBB 17 3520M/6G/750G/br/15,5"/WB/CA/PR	3.800,00
733	732	Notbook Sony SVS 15125CBB 17 3520M/6G/750G/br/15,5"/WB/CA/PR	3.800,00
734	733	Notbook Sony SVS 15125CBB 17 3520M/6G/750G/br/15,5"/WB/CA/PR	3.800,00
735	734	Notbook Sony SVS 15125CBB 17 3520M/6G/750G/br/15,5"/WB/CA/PR	3.800,00
736	735	Impresora Multifuncional Laser Color - X544DN	1.925,00
737	736	Impresora Multifuncional Laser Color - X544DN	1.925,00
738	737	Impresora Multifuncional Laser Color - X544DN	1.925,00
739	738	Impresora Multifuncional Laser Color - X544DN	1.925,00
740	739	Servidor Dell Poweredge T620	31.993,00
741	740	Servidor Dell Poweredge T620	31.993,00
742	741	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
743	742	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
744	743	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
745	744	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
746	745	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
747	746	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
748	747	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
749	748	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
750	749	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
751	750	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
752	751	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
753	752	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
754	753	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
755	754	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
756	755	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
757	756	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
758	757	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
759	758	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
760	759	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
761	760	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
762	761	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
763	762	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,23
764	763	Computador Positivo Master D570 (ROHS) + Teclado + Mouse	2.957,33
765	764	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

766	765	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
767	766	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
768	767	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
769	768	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
770	769	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
771	770	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
772	771	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
773	772	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
774	773	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
775	774	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
776	775	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
777	776	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
778	777	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
779	778	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
780	779	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
781	780	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
782	781	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
783	782	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
784	783	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
785	784	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
786	785	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
787	786	Monitor LED 18,5" Positivo FIT 852 POS	434,07
788	787	Computador Positivo Master D160 - Completo com Monitor	3.100,00
789	788	Central de Ar tipo Split 18.000 Btus - marca Midea	2.200,00
790	789	Central de AR Tipo SPLIT 12.000 BTU'S - Marca Midea MSEI-12CR	1.295,00
791	790	Central de AR Tipo SPLIT 12.000 BTU'S - Marca Midea MSEI-12CR	1.295,00
792	791	Central de AR Tipo SPLIT 12.000 BTU'S - Marca Midea MSEI-12CR	1.295,00
793	792	Central de AR Tipo SPLIT 24.000 BTU'S - Marca Midea MSEI-12CR	2.388,00
794	793	Central de AR Tipo SPLIT 24.000 BTU'S - Marca Midea MSEI-12CR	2.388,00
795	8079	Serviço de Recuperação da Balança	15.250,00
796	794	Impressora Epson ECF-IF TM - T81 FBIII	2.880,00
797	795	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
798	796	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
799	797	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
800	798	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
801	799	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
802	800	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
803	801	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
804	802	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
805	803	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
806	804	Colar CervicalL para Resgate de Vitimas	17,70
807	805	Prancha Rígida para Imobilização	586,20
808	806	Prancha Rígida para Imobilização	586,20
809	807	Imobilizador de Cabeça Tipo HEAD BLOCK	199,07
810	808	Imobilizador de Cabeça Tipo HEAD BLOCK	199,07
811	809	Desfibrilador Externo Automatico	7.394,48



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS			EXERCÍCIO 2018
812	810	Tesoura Ponta Romba Para Resgate	29,87
813	811	Tesoura Ponta Romba Para Resgate	29,87
814	812	Tesoura Ponta Romba Para Resgate	29,87
815	813	Oculos de Proteção Para Resgate	6,12
816	814	Oculos de Proteção Para Resgate	6,12
817	815	Oculos de Proteção Para Resgate	6,12
818	816	Impressora Epson Matricial L FX-890 EDG	2.448,00
819	817	Trasnsportadora Continua de Correia (Esteira)	28.200,00
820	818	Trasnsportadora Continua de Correia (Esteira)	28.200,00
821	819	Bateria Powwer 60 AMP	305,00
822	820	Bateria Powwer 60 AMP	305,00
823	821	Extintor de Incendio PQS 6 KG	130,00
824	822	Extintor de Incendio PQS 6 KG	130,00
825	823	Extintor de Incendio PQS 6 KG	130,00
826	824	Extintor de Incendio PQS 6 KG	130,00
827	825	Extintor de Incendio PQS 6 KG	130,00
828	826	Extintor de Incendio PQS 12 KG	130,00
829	827	Extintor de Incendio PQS 12 KG	130,00
830	828	Extintor de Incendio PQS 12 KG	130,00
831	829	Extintor de Incendio PQS 12 KG	130,00
832	830	Extintor de Incendio CO2 6 KG	450,00
833	831	Extintor de Incendio CO2 6 KG	450,00
834	832	Placa Compaxctadora 90 KG C/MOTOR 7HP	5.200,00
835	833	Transceptor (Radio de Comunicação) EP450S	1.200,00
836	834	Transceptor (Radio de Comunicação) EP450S	1.200,00
837	835	Transceptor (Radio de Comunicação) EP450S	1.200,00
838	836	Transceptor (Radio de Comunicação) EP450S	1.200,00
839	837	Transceptor (Radio de Comunicação) EP450S	1.200,00
840	838	Transceptor (Radio de Comunicação) EP450S	1.200,00
841	839	Transceptor (Radio de Comunicação) EP450S	1.200,00
842	840	Transceptor (Radio de Comunicação) EP450S	1.200,00
843	841	Fiat Siena EL 1.4 FLEX - PLACA OHQ 4888	39.900,00
844	842	Fiat Siena EL 1.4 FLEX - PLACA OHQ 4828	39.900,00
845	843	Fiat Strada Working - PLACA NCK 2456	36.000,00
846	844	Central Telefônica Tele PABX 32 Ramais - Placa 16/98	8.400,00
847	845	Barco em Duraluminio Soldado med. 7mts. Boca max. 2.15 Pontal 0,75, Calado 0,35 10 Passageiros e Motor Mercury 75 HP 4SEFI1F75413ED	68.000,00
848	846	Mini Carredeira marca Holland modelo I218-B, 04 cilicndros tarção 4x4 chassi JAFOL218PDMA 475926	126.999,00
849	847	Conjunto Policorte c/motor eletrico, potência 3,0 cv	1.170,00
850	848	Bomba de Agua 7,6 CV- monofasica 220v	4.800,00
851	849	Saveiro Rontan Ambulância - VW ano 2013/2014 chassis 9BWKB05U9EPO85066 - Placa NDP 4827	63.890,00
852	850	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,80
853	851	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
854	852	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS			EXERCÍCIO 2018
855	853	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
856	854	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
857	855	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
858	856	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
859	857	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
860	858	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
861	859	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
862	860	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
863	861	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
864	862	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 Linhas	834,85
865	863	Gravador DVR 16CH 240FPS	2.200,00
866	864	Data Showw Resolução Maxima XGA 91024x768)	2.625,00
867	865	Tela de Projeção Retratil 70 Polegadas	1.944,00
868	866	Caixa de Som Amplificada Multiuso 3 Canais	1.197,00
869	867	Retificadora de Solda potencia Minima de 400 AMP. 220v	3.005,41
870	868	Bomba de Transferência de Combustivel 12v com Filtro de Mangueira	199,99
871	869	Lavadora de Alta Pressao com Potencia de 2,9KW monofasica c/Mangueira de 9 metros	1.244,00
872	870	Escada Extensiva minimo de 5 metros	326,55
873	871	Escada de 5 Degraus em Alumínio	117,77
874	872	Poltrona Diretor Anatomica vn pt	470,00
875	873	Poltrona Diretor Anatomica vn pt	470,00
876	874	Bebedouro Master Stile Branco Fume - 127 v	469,00
877	875	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
878	876	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
879	877	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
880	878	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
881	879	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
882	880	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
883	881	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
884	882	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
885	883	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
886	884	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
887	885	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
888	886	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
889	887	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
890	888	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
891	889	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
892	890	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
893	891	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
894	892	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
895	893	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
896	894	Extintor Agua Perssurizada 10 Lts	137,00
897	895	Extintor Gás Carbonico CO2 6 Kg	494,50
898	896	Extintor Gás Carbonico CO2 6 Kg	494,50
899	897	Extintor Pó Quimico seco PQS 6 Kg	146,50



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

900	898	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
901	899	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
902	900	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
903	901	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
904	902	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
905	903	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
906	904	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
907	905	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
908	906	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
909	907	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
910	908	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
911	909	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
912	910	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
913	911	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
914	912	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
915	913	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
916	914	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
917	915	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
918	916	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
919	917	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
920	918	Extintor Pó Químico seco PQS 6 Kg	146,50
921	919	Extintor Pó Químico seco PQS 20 Kg	808,00
922	920	Extintor Pó Químico seco PQS 20 Kg	808,00
923	921	Extintor Pó Químico seco PQS 20 Kg	808,00
924	922	Macaco Hidráulico cap. Mínima de 35 tons.	620,00
925	923	Carregador de Bateria Carga Lenta e Rápida	220,00
926	924	Furadeira de Impacto de 02 Velocidades manual 220v monofásico pot. De 1.100w	605,00
927	925	Camera Digital Canon Rebel EOS T31	3.500,00
928	926	Mesa Simples Reta, Tampo, Laterais em MDF BP c/2 Gavetas	477,00
929	927	Poltrona Diretor Anatomica Espaldar Médio	268,89
930	928	Poltrona Diretor Anatomica Espaldar Médio	268,89
931	929	Poltrona Diretor Anatomica Espaldar Médio	268,89
932	930	Poltrona Diretor Anatomica Espaldar Médio	268,89
933	931	Poltrona Diretor Anatomica Espaldar Médio	268,89
934	932	Poltrona Diretor Anatomica Espaldar Médio	268,89
935	933	Poltrona Diretor Anatomica Espaldar Médio	268,89
936	934	Poltrona Diretor Anatomica Espaldar Médio	268,89
937	935	Balcão Atend. Tampa lat. Mdf 25 mm -Motiva	2.500,00
938	936	GaveteiroVolante MDF c/4 Gavetas -Motiva	360,00
939	937	Sofa Espera c/03 lugares braços e pes cromados - Motiva	1.125,00
940	938	Sofa Espera c/03 lugares braços e pes cromados - Motiva	1.125,00
941	939	Sofa Espera c/03 lugares braços e pes cromados - Motiva	1.125,00
942	940	Mesa L c/2 mesas retas Painel Front.Conexão c/2gavetas - Motiva	1.499,50
943	941	Balcão Credencia c/3portas med. 1350x750x430 - Motiva	860,00
944	942	Mesa Reunião c/tampo em MDF44mm med. 2000x1050x760mm - Motiva	900,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

945	943	Poltrona Pres. Esp. Alto c/apoio Cab. Ver. Vinil - Paraná	561,00
946	944	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
947	945	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
948	946	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
949	947	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
950	948	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
951	949	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
952	950	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
953	951	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
954	952	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
955	953	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
956	954	Mesa Simples reta tampo lat. 25mm MDF c/02 Gav. 120x060x073 - Motiva	508,00
957	955	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
958	956	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
959	957	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
960	958	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
961	959	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
962	960	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
963	961	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
964	962	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
965	963	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
966	964	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
967	965	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
968	966	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
969	967	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
970	968	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
971	969	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
972	970	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
973	971	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
974	972	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
975	973	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
976	974	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
977	975	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
978	976	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
979	977	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
980	978	Cadeira Giratória Secretária s/braço ver. Vinil - Paraná	160,00
981	979	Armário Alto Fechado tampo MDF 25mm c/02 portas 900x1625x430 - Motiva	810,00
982	980	Armário Alto Fechado tampo MDF 25mm c/02 portas 900x1625x430 - Motiva	810,00
983	981	Armário Alto Fechado tampo MDF 25mm c/02 portas 900x1625x430 - Motiva	810,00
984	982	Armário Fechado aço chapa 24/26 c/02 portas 1980x900x400 - Pandin	548,00
985	983	Poltrona Diretor Anat. Espalдар Médio em Vinil - Paraná	378,50
986	984	Poltrona Diretor Anat. Espalдар Médio em Vinil - Paraná	378,50
987	985	Poltrona Diretor Anat. Espalдар Médio em Vinil - Paraná	378,50
988	986	Poltrona Diretor Anat. Espalдар Médio em Vinil - Paraná	378,50
989	987	Poltrona Diretor Anat. Espalдар Médio em Vinil - Paraná	378,50
990	988	Armário alto p/pasta suspensa c02/portas 3 prat. 900x1625x430 - Motiva	800,00



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH
INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS
EXERCÍCIO 2018

991	989	Armário alto p/pasta suspensa c02/portas 3 prat. 900x1625x430 - Motiva	800,00
992	990	Armário alto p/pasta suspensa c02/portas 3 prat. 900x1625x430 - Motiva	800,00
993	991	Armário alto p/pasta suspensa c02/portas 3 prat. 900x1625x430 - Motiva	800,00
994	992	Armario Alto Fechado c/02 portas 3 prat. 900x1625x430 - Motiva	839,00
995	993	Mesa Simples 100x060x073 - Motiva	236,00
996	994	Mesa Reunião Redonda 1200x750 - Motiva	580,00
997	995	Mesa Reunião c/tamos MDF 44mm - 2300x1050x760 - Motiva	1.235,00
998	8093	Materiais p/Manutenção da Balança	22.308,00
999	996	Motobomba	35.000,00
1000	997	Motoserra a gasolina Pot. 5,20 WV Rotação 12.000 RPM a Gasolina	2.758,00
1001	998	Motor Bomba A Diesel com PT. 5 VC SUCCA O Maxima7 MTS.	3.591,00
1002	999	Escada Eextensiva P/Eletricista em Fibra de Vidro	1.836,00
1003	1000	Bebedouro Ind. em Aço 3 Torneiras - Marca ACQUA GELATA	3.185,50
1004	1001	Bebedouro Ind. em Aço 3 Torneiras - Marca ACQUA GELATA	3.185,50
1005	1002	Bebedouro Ind. em Aço 4 Torneiras - Marca ACQUA GELATA	3.905,00
1006	1003	Bebedouro Ind. em Aço 4 Torneiras - Marca ACQUA GELATA	3.905,00
1007	1004	Carreta Reboque - Chassi 9A9DB01CPEBDT6645	19.000,00
1008	1005	Impressora HP Laserjet Multifuncional M521DN	2.180,00
1009	1006	Impressora HP Laserjet Multifuncional M521DN	2.180,00
1010	1007	Impressora HP Laserjet Multifuncional M521DN	2.180,00
1011	1008	Smart TV LED 42 Full HD LG 42LB5800 Painei Ips WF	2.534,99
1012	1009	Smart TV LED 42 Full HD LG 42LB5800 Painei Ips WF	2.534,99
1013	1010	Smart TV LED 42 Full HD LG 42LB5800 Painei Ips WF	2.534,99
1014	1011	Smart TV LED 42 Full HD LG 42LB5800 Painei Ips WF	2.534,99
1015	1012	Smart TV LED 42 Full HD LG 42LB5800 Painei Ips WF	2.534,99
1016	1013	Smart TV LED 42 Full HD LG 42LB5800 Painei Ips WF	2.534,99
1017	1014	Smart TV LED 42 Full HD LG 42LB5800 Painei Ips WF	2.534,99
1018	1015	TV LG LCD 55 3D Full HD 55LB6200	5.219,99
1019	1016	Condicionador de AR Split HI-WAL 12.000 Btus - Midéa MSEI- 12CR	1.436,54
1020	1017	Condicionador de AR Split HI-WAL 12.000 Btus - Midéa MSEI- 12CR	1.436,54
1021	1018	Condicionador de AR Split HI-WAL 12.000 Btus - Midéa MSEI- 12CR	1.436,54
1022	1019	Condicionador de AR Split HI-WAL 12.000 Btus - Midéa MSEI- 12CR	1.436,54
1023	1020	Condicionador de AR Split HI-WAL 12.000 Btus - Midéa MSEI- 12CR	1.436,54
1024	1021	Condicionador de AR Split HI-WAL 12.000 Btus - Midéa MSEI- 12CR	1.436,54
1025	1022	Condicionador de AR Split HI-WAL 18.000 Btus -Springer 42FCA01851	2.124,27
1026	1023	Leitor Biometrico Hamster USB	1.700,00
1027	1024	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1028	1025	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1029	1026	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1030	1027	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1031	1028	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1032	1029	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1033	1030	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1034	1031	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1035	1032	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1036	1033	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS

EXERCÍCIO 2018

1037	1034	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1038	1035	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1039	1036	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1040	1037	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1041	1038	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1042	1039	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1043	1040	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1044	1041	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,32
1045	1042	Camera Infra 20 m IRVM-S3020 600 linhas	806,24
1046	1043	ETL4 Estação de Trabalho com gota Direita ou Esquerda	1.122,07
1047	1044	ETL4 Estação de Trabalho com gota Direita ou Esquerda	1.122,07
1048	1045	MOI - Mesa de Reunião Semi Oval	744,42
1049	1046	MOI - Mesa de Reunião Semi Oval	744,42
1050	1047	AAI - Armário Alto BP Fita 2mm	841,18
1051	1048	AAI - Armário Alto BP Fita 2mm	841,18
1052	1049	AAI - Armário Alto BP Fita 2mm	841,18
1053	1050	AAI - Armário Alto BP Fita 2mm	841,18
1054	1051	AAI - Armário Alto BP Fita 2mm	841,18
1055	1052	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1056	1053	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1057	1054	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1058	1055	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1059	1056	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1060	1057	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1061	1058	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1062	1059	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1063	1060	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1064	1061	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1065	1062	AB - Armário baixo BP Fita 2mm	463,03
1066	1063	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1067	1064	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1068	1065	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1069	1066	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1070	1067	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1071	1068	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1072	1069	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1073	1070	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1074	1071	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1074	1072	GVT2 - Gaveteiro Pedestal com 02 Gavetas e 1 Pasta	420,52
1076	1073	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1077	1074	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1078	1075	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1079	1076	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1080	1077	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1081	1078	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1082	1079	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS			EXERCÍCIO 2018
1083	1080	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1084	1081	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1085	1082	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1086	1083	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1087	1084	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1088	1085	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1089	1086	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1090	1087	ETRS - Estação de Trabalho Retangular	456,85
1091	1088	PNS - Painel Divisor	337,31
1092	1089	PNS - Painel Divisor	337,31
1093	1090	PNS - Painel Divisor	337,31
1094	1091	PNS - Painel Divisor	337,31
1095	1092	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1096	1093	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1097	1094	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1098	1095	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1099	1096	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1100	1097	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1101	1098	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1102	1099	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1103	1100	AA3 - Armário Alto com 2 Prateleiras e 2 Suporte pastas	1.082,41
1104	1101	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1105	1102	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1106	1103	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1107	1104	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1108	1105	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1109	1106	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1110	1107	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1111	1108	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1112	1109	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1113	1110	GVTI - Gaveteiro Fixo c/02 Gavetas	215,06
1114	1111	ETLI - Estação de Trabalho em L	769,17
1115	1112	ETLI - Estação de Trabalho em L	769,17
1116	1113	BCLI - Bancada para Cliente	365,03
1117	1114	BCLI - Bancada para Cliente	365,03
1118	1115	BCLI - Bancada para Cliente	365,03
1119	1116	ETL2 - Estação de Trabalho c/Gota Dir ou Esq.	896,12
1120	1117	Cadeira Giratória Alta - Tecido Preto	1.000,00
1121	1118	Cadeira Giratória Alta - Tecido Preto	1.000,00
1122	1119	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1123	1120	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1124	1121	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1125	1122	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1126	1123	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1127	1124	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1128	1125	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS

EXERCÍCIO 2018

1129	1126	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1130	1127	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1131	1128	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1132	1129	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1133	1130	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1134	1131	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1135	1132	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1136	1133	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1137	1134	Cadeira Fixa - Tecido Preto	350,00
1138	1135	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1139	1136	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1140	1137	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1141	1138	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1142	1139	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1143	1140	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1144	1141	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1145	1142	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1146	1143	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1147	1144	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1148	1145	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1149	1146	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1150	1147	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1151	1148	Cadeira Giratória Digitador - Tecido Preto	650,00
1152	1149	Cadeira Giratória Executiva - Tecido Preto	700,00
1153	1150	Cadeira Giratória Executiva - Tecido Preto	700,00
1154	1151	Cadeira Giratória Executiva - Tecido Preto	700,00
1155	1152	Cadeira Operacional Média - Tecido Preto	650,00
1156	1153	Cadeira Operacional Média - Tecido Preto	650,00
1157	1154	Cadeira Universitária	466,67
1158	1155	Cadeira Universitária	466,67
1159	1156	Cadeira Universitária	466,67
1160	1157	Cadeira Universitária	466,67
1161	1158	Cadeira Universitária	466,67
1162	1159	Cadeira Universitária	466,67
1163	1160	Cadeira Universitária	466,67
1164	1161	Cadeira Universitária	466,67
1165	1162	Cadeira Universitária	466,67
1166	1163	Cadeira Universitária	466,67
1167	1164	Cadeira Universitária	466,67
1168	1165	Cadeira Universitária	466,67
1169	1166	Cadeira Universitária	466,67
1170	1167	Cadeira Universitária	466,67
1171	1168	Cadeira Universitária	466,67
1172	1169	Cadeira Universitária	466,67
1173	1170	Cadeira Universitária	466,67
1174	1171	Cadeira Universitária	466,67

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDONIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS

EXERCÍCIO 2018

1175	1172	Cadeira Universitária	466,67
1176	1173	Cadeira Universitária	466,67
1177	1174	Cadeira Universitária	466,67
1178	1175	Cadeira Universitária	466,67
1179	1176	Cadeira Universitária	466,67
1180	1177	Cadeira Universitária	466,67
1181	1178	Cadeira Universitária	466,67
1182	1179	Cadeira Universitária	466,67
1183	1180	Cadeira Universitária	466,67
1184	1181	Cadeira Universitária	466,67
1185	1182	Cadeira Universitária	466,67
1186	1183	Cadeira Universitária	466,67
1187	1184	Cadeira Universitária	466,67
1188	1185	Cadeira Universitária	466,67
1189	1186	Cadeira Universitária	466,67
1190	1187	Cadeira Universitária	466,67
1191	1188	Cadeira Universitária	466,67
1192	1189	Cadeira Universitária	466,67
1193	1190	Cadeira Universitária	466,67
1194	1191	Cadeira Universitária	466,67
1195	1192	Cadeira Universitária	466,67
1196	1193	Cadeira Universitária	466,67
1197	1194	Cadeira Universitária	466,67
1198	1195	Cadeira Universitária	466,67
1199	1196	Cadeira Universitária	466,67
1200	1197	Cadeira Universitária	466,67
1201	1198	Cadeira Universitária	466,67
1202	1199	Cadeira Universitária	466,67
1203	1200	Cadeira Universitária	466,67
1204	1201	Cadeira Universitária	466,67
1205	1202	Cadeira Universitária	466,67
1206	1203	Cadeira Universitária	466,67
1207	1204	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1208	1205	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1209	1206	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1210	1207	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1211	1208	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1212	1209	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1213	1210	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1214	1211	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1215	1212	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1216	1213	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1217	1214	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1218	1215	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1219	1216	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1220	1217	Computador Positivo Master -Ccompleto- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79



SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH

INVENTÁRIO FÍSICO FINANCEIRO DE BENS MÓVEIS

EXERCÍCIO 2018

1221	1218	Computador Positivo Master -Completo- LGA1155/DDR3/DVD/LED	2.759,79
1222	1219	Condicionador de Ar Split 18.000 BTUS marca Springer (Elgin)	2.124,27
1223	1220	Condicionador de Ar Split 36.000 BTUS marca ELETROLUX (Elgin)	3.881,00
1224	1221	Condicionador de Ar Split 36.000 BTUS marca ELETROLUX (Elgin)	3.881,00
1225	1222	CONTROL ID-REP IDX BIO	2.250,00
1226	1223	CONTROL ID-REP IDX BIO	2.250,00
1227	1224	PÁ CARREGADEIRA MOD.821E DIESEL CHASSI HBZN821EEFAE07681	496.000,00
1228	1225	IVECO TECTOR ATTACK MOD. 2015 CHASSI 93ZE2HMH0FR3932 C/ CAÇAMBA FACHINI	238.990,00
1229	1226	EQUIPAMENTO DE SEGURANÇA CÂMERA	13.654,00
1230	1227	EMPILHADEIRA MOD.CPCD50	150.000,00
1231	1228	EMPILHADEIRA MOD. CPCD35N-RGCAP.3.5000 KGS	64.000,00
1232	1229	EMPILHADEIRA MOD. CPCD35N-RGCAP.3.5000 KGS	64.000,00
1233	1230	Central de Alarme Convencional com 6 setores de 24v, com acionador, Cirene audiovisual e luminárias de emergência.	5.073,00
1234	1231	Equipamentos de Segurança	64.500,00
1235	1232	Equipamentos de Segurança	16.037,00
1236	1233	Split 18.000BTU'S ELETROLUX TE 18F/TI18F	2.059,00
1237	1234	Barreira Automatica e Barreira Rapida Bi Volt 60 ht 1 cv auto fundo de 3mt e Kit de interfone.	6.830,00
1238	1235	Barreira Automatica e Barreira Rapida Bi Volt 60 ht 1 cv auto fundo de 3mt e Kit de interfone.	6.830,00
1239	1236	Condicionador de Ar Split GARDEN 18.000 BTUS marca PROCEL	2.250,00
1240	1237	Bebedouro de Coluna cor Branca Marca BEGEL Mod. Stille Master.	652,00
1241	1238	Bebedouro de Coluna cor Branca Marca BEGEL Mod. Stille Master	652,00
1242	1239	Bebedouro de Coluna cor Branca Marca BEGEL Mod. Stille Master	652,00
1243	1240	Bebedouro Stille Master Mesa 127v Cor Branca Fume BEGEL	569,00
TOTAL			3.332.160,08

PORTO VELHO – RO
31.12.2018

FRANCISCO LEUDO BURITI DE
SOUSA
DIRETOR PRESIDENTE

MARIA ELENITA F
NASCIMENTO
TC.CRC/RO – 131/0-6

PARECER DO CONSELHO FISCAL
REFERENTE À PRESTAÇÃO DE CONTAS
DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2018.

Porto Velho, 03 de maio do ano do Senhor de 2019.

O Conselho Fiscal da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia - SOPH, dando cumprimento às prerrogativas que lhe são inerentes, quais sejam, a de proceder à análise, fiscalização e conferência dos demonstrativos contábeis e financeiros, após realizar sua função e com base no Estatuto da Sociedade.

Conclui:

A prestação de contas do exercício 2018 é feita com base na análise comparativa dos balanços e dos processos de contratos e pagamentos da SOPH. Temos a dizer que a empresa passou por mudanças no sistema contábil EM 2018 o que acarretou em dificuldades para que as análises desse Conselho fossem feitas trimestralmente. Somente em março de 2019 recebemos as demonstrações contábeis. Salientamos que essa composição que subscreve o presente documento foi exonerada em 20 de fevereiro do corrente ano, apesar de ter mandato até abril/2019, e o período do mandato deveria ter sido cumprido, sabemos que a administração pública tem suas regras, e uma delas é obedecer o que diz a legislação, esta aqui o exemplo, tínhamos mandato até final abril/2019, justamente porque é o encerramento do exercício fiscal para ser analisado, neste momento o conselho esta exonerado, desde 20/02/2019, foi fornecido os balancetes referente 2018, somente agora mês de março, e estamos realizando análise sem legitimidade, como vamos assinar relatório com data de maio/2019, quando já estamos exonerado desde fevereiro/2019, o processo da parte civil das balanças rodoviárias, tivemos acesso somente agora em maio, porque a nossa senha e inscrição do SEI foram revogadas, ai tivemos que usar senha e login de funcionários atuais para exercermos a nossa missão como Conselheiros, enfim que isto sirva de exemplo para a atual administração, caso venha acontecer algo semelhante no futuro.

A análise e parecer sobre os processos contratados e pagos, ativos ou quitados ficou prejudicada tendo em vista que os mesmos passaram para o sistema SEI e este Conselho teve sua senha de acesso ao sistema cancelada, impedindo o desenvolvimento pleno das atribuições do CONFISC/SOPH.

Ainda assim, após os procedimentos possíveis de análise, vimos encaminhar ao Conselho Superior da SOPH para apreciação e aprovação as contas da Empresa, referentes ao exercício financeiro de 2018, ressaltando que foram analisados os balanços 2017/2018 e que não encontrou nada que possa comprometer a gestão, mas

que podem no curto prazo levar a empresa ao colapso financeiro, de toda a sorte, este Conselho, **RECOMENDA A APROVAÇÃO DAS CONTAS DO EXERCÍCIO 2018..**

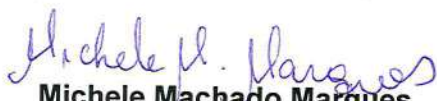
Nesse sentido, comprometem-se e reafirmam esses propósitos os signatários, membros desse colegiado e responsáveis pelo trabalho realizado.

Atenciosamente,



Márcio Freitas Martins

Conselheiro



Michele Machado Marques

Conselheira



Walter Silvano Gonçalves Oliveira

Conselheiro



Sociedade de Portos e Hidrovias – SOPH

Carta de compromisso para o alcance dos objetivos estratégicos da SOPH

Ao Tribunal de Contas do Estado de Rondônia

Referente: Prestação de Contas Anual

Prezado Senhor Auditor de Controle Externo,

Em atendimento ao dispositivo previsto no Inciso I do Art. 1º da Lei 13.303, esta Empresa Pública elaborou um Planejamento Estratégicos no qual definiu Objetivos Estratégicos para as áreas de atuação de sua atividade-fim. Cada um dos objetivos estratégicos, contemplam um Indicador de Desempenho, dessa forma, possibilitando o Controle da implementação do planejamento.

Esta Empresa Pública, com intuito de publicitar seus compromissos de consecução de objetivos de políticas públicas, e em atendimento ao interesse coletivo que justificou a autorização para sua criação, definiu de forma clara os recursos a serem empregados para esse fim, bem como os impactos econômico-financeiros da consecução desses objetivos, os quais são mensuráveis por meio de indicadores objetivos.

A metodologia utilizada no Planejamento Estratégico da Sociedade de Portos e Hidrovias do Governo do Estado de Rondônia, é o *Balanced Scorecard* - BSC. Tal ferramenta estratégica visa proporcionar mensuração e gestão de desempenho através de indicadores de desempenhos do tipo quantitativo e/ou qualitativo, dispostos em grandes áreas/vetores de atuação dentro da organização. A SOPH, adotou o BSC, com intuito de construir um Planejamento Estratégico que proporciona condições adequadas para a empresa manter um desempenho competitivo e bons resultados para seus *stakeholders*.

Nesse sentido, criou-se quatro perspectivas estratégicas. São elas:

- Sociedade;
- Processos Internos;
- Orçamento; e
- Aprendizado e Crescimento organizacional.

Na **perspectiva Sociedade** do *Balanced Scorecard* da SOPH, foram definidos os seguintes Objetivos estratégicos:

Objetivo Estratégico 01: Prestar serviços de excelência.

Indicador de desempenho: Grau de satisfação de usuários.

Resultados Alcançados: No ano de 2018 não foram realizadas pesquisas para mensuração do alcance do Indicador de Desempenho deste Objetivo Estratégico.

Objetivo Estratégico 02: Contribuir com a preservação do meio ambiente.

Indicador de desempenho: Índice de desempenho ambiental.

Resultados Alcançados: Observou-se que durante o ano de 2018, a SOPH atingiu com sucesso 69,23% das metas de gestão ambiental estabelecidas, através de ações de preservação ambiental junto a seus públicos, interno e externo, estimulando assim, a adoção de práticas eco eficientes.

Objetivo Estratégico 03: Ampliar a integração com outras instituições.

Indicador de desempenho: Índice de parcerias com resultados efetivos.

Resultados Alcançados: Este Objetivo Estratégico, visa intensificar as relações de parcerias com outras instituições para o alcance de metas em comum, produzindo-se assim, resultados efetivos. No ano de 2018, a SOPH atingiu resultados efetivos em 100% das parcerias firmadas.

Na **perspectiva Processos Internos** do *Balanced Scorecard* da SOPH, foram definidos os seguintes Objetivos estratégicos:

Objetivo Estratégico 01: Dar celeridade e eficiência aos procedimentos operacionais (finalísticos).

Indicador de desempenho: Percentual de processos padronizados.

Resultados Alcançados: Observou-se os processos de trabalhos da SOPH ainda não estão formalmente padronizados, o que se apresenta como um Oportunidade Interna de Melhoria (OIM) para esta Empresa.

Objetivo Estratégico 02: Garantir agilidade nos trâmites de processos administrativos.

Indicador de desempenho: Índice de agilidade no trâmite dos processos de aquisição de bens e serviços.



Resultados Alcançados: Neste objetivo estratégico, demonstra-se o percentual de processos que tramitam e são finalizados dentro do tempo padrão estipulado. Observou-se que em 2018, apenas 28, 19% dos processos atingiram o tempo padrão.

Na **perspectiva Orçamento** do *Balanced Scorecard* da SOPH, foram definidos os seguintes Objetivos estratégicos:

Objetivo Estratégico 01: Assegurar recursos orçamentários necessários à execução da estratégia.

Indicador de desempenho: Execução Orçamentária.

Resultados Alcançados: No ano de 2018, esta empresa pública alcançou 95,41% da execução orçamentária. Observou-se que o orçamento anual previsto foi totalmente executado, exceto o desembolso com passivos preteridos.

Objetivo Estratégico 02: Assegurar recursos orçamentários necessários à execução da estratégia.

Indicador de desempenho: Índice de execução do Orçamento Estratégico.

Resultados Alcançados: As iniciativas estratégicas convergiram para ações que importaram em gastos com diárias, passagens, eventos externos e capacitações. Em 2018, o indicador obteve um desempenho de 87,89%.

Na **perspectiva Aprendizado e Crescimento** do *Balanced Scorecard* da SOPH, foram definidos os seguintes Objetivos estratégicos:

Objetivo Estratégico 01: Desenvolver competências necessárias às atividades institucionais.

Indicador de desempenho: Índice de execução do programa anual de capacitação.

Resultados Alcançados: No ano de 2018, foi previsto um total de 38 treinamentos, contudo, foram realizados apenas 19. Dessa forma, o índice de execução do programa anual de capacitação ficou em 50%.

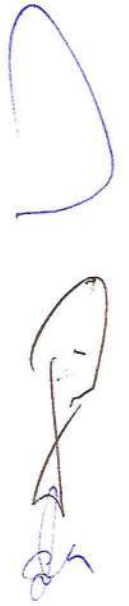
Objetivo Estratégico 02: Aperfeiçoar as práticas de valorização dos trabalhadores.

Indicador de desempenho: Índice de clima organizacional.

Resultados Alcançados: No ano de 2018, não foi realizada pesquisa de clima organizacional.

Objetivo Estratégico 03: Desenvolver competências necessárias às atividades às atividades institucionais.

Indicador de desempenho: Índice de adequação às competências organizacionais.



Resultados Alcançados: No ano de 2018, não foram realizadas mensuração e acompanhamento das Competências necessárias e apresentadas pelos servidores.

Objetivo Estratégico 04: Garantir a infraestrutura apropriada às atividades institucionais.

Indicador de desempenho: Índice de adequação das instalações físicas.

Resultados Alcançados: Em 2018 o índice adequação das instalações físicas ficou em 70%, o que contribuiu para a boa gestão dos recursos físicos e tecnológicos, garantindo a prestação de serviços de qualidade e condições de trabalho.

Conclusão

A partir da análise dos Indicadores de Desempenho, observa-se que ao longo do exercício financeiro de 2018, a Sociedade de Portos e Hidrovias – SOPH atingiu parte das metas que forma estipuladas no seu Planejamento Estratégico. Contudo, parte delas ainda se apresentam como oportunidades de melhoria, as quais serão priorizadas durante o ano de 2019, proporcionando um melhor resultado na aplicação das diretrizes organizacionais e alcance do planejado nas Políticas Públicas pertinentes a criação e atuação desta Empresa Pública.

Porto Velho, 31 de dezembro de 2018



João Bosco de Araújo
Diretor Administrativo e Financeiro
SOPH/RO



Francisco Leão Buriti de Sousa
Diretor Presidente - SOPH/RO



AVISO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

A Companhia de Águas e Esgotos de Rondônia - CAERD torna público para conhecimento dos interessados, que foi HOMOLOGADO a ADJUDICAÇÃO do procedimento licitatório em conformidade com os artigos 31 e 60 da Lei de nº 13.303/2016, em favor da empresa abaixo discriminada: Ref.: **Licitação Eletrônica nº004/2019/CAERD/RO, (ferramenta do RDC), modo de disputa aberto, Menor Preço Global, Proc. Admin. 749/2018.: OBJETO** Contratação de empresa para realização de serviço de corte, supressão, religação e reparos e execução de novas ligações domiciliares de água e manutenção de rede de distribuição de água e adutoras de água bruta e tratada, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos nos Sistemas de Abastecimento de Água das cidades de Porto Velho e Ji-Paraná/RO, conforme especificações contidas no Termo de Referência anexo I do Edital.

Favorecido:	ENORSUL SERVIÇOS EM SANEAMENTO LTDA
Itens vencidos:	1
Prazo de entrega:	Conforme o Edital
Valor	R\$ 8.699.968,89 (Oito milhões e seiscentos e noventa e nove mil e novecentos e sessenta e oito reais e oitenta e nove centavos).

Porto Velho, 17 de Abril de 2019.
JOSÉ IRINEU CARDOSO FERREIRA
Diretor Presidente

 Documento assinado eletronicamente por **Jose Irineu Cardoso Ferreira, Presidente**, em 17/04/2019, às 13:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 A autenticidade deste documento pode ser conferida no site portal do SEI, informando o código verificador **5556609** e o código CRC **7869F20B**.

**SOPH
BALANÇO**

BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO 2018 e 2017				(EM R\$)	
ATIVO	2018	2017	PASSIVO	2018	2017
ATIVO			PASSIVO		
CIRCULANTE			CIRCULANTE		
Disponibilidades	13.918.307,32	17.048.657,35	Fornecedores	413.673,18	1.142.472,81
Clientes	246.601,37	1.331.139,39	Obrigações e Prov.Trabalhistas	4.261.226,95	1.661.580,31
Almoxarifado	649.008,06	645.424,17	Obrigações Tributárias	3.234.905,47	3.112.328,83
Impostos a Recuperar	2.323.089,09	2.325.809,99	Credores p/Depósitos Caucionados	43.906,25	1.390.559,79
Adiantamentos a Recuperar	35.715,02	23.045,63	Contas a Pagar	25.671,93	-
Depósito Bancário Judicial	-	1.781.150,22	Receitas Antecipadas	15.747,11	-
Despesas do Exercício Seguinte	3.250,00	-	Total do Passivo Circulante	7.995.130,89	7.306.941,74

Diário Oficial do Estado de Rondônia - Edição 072 - 22 de abril de 2019 - Porto Velho/RO
Autenticidade pode ser verificada em: <http://spe.sistemas.ro.gov.br/Diario/Autenticar/1156>
Diário assinado eletronicamente por **Gilson Barbosa, Diretor**, em 22/04/2019, às 10:19

Total do Ativo Circulante	17.175.970,86	23.155.226,75			
			NÃO CIRCULANTE		
			Obrigações p/Convenio	101.999,40	101.999,40
NÃO CIRCULANTE			Impostos, Taxas e Contribuições	4.193.289,29	4.193.289,29
Realizável a Longo Prazo			Termo Compromisso SEP Nº 003/2014	11.990.473,18	15.749.363,29
Depósito Bancário Judicial	1.655.789,24	-	Fundo de Inv.Desenv.do Est.de Ro	1.739.948,73	-
Imobilizado			Total do Passivo não Circulante	18.025.710,60	20.044.651,98
Bens Moveis	3.332.160,08	3.311.666,08			
(-) Depreciação Acumulada	(2.442.917,03)	(2.090.429,57)	PATRIMÔNIO LIQUIDO		
Benfeitorias em Bens de Terceiros	15.779.382,99	11.923.898,72	Capital Social	2.700.000,00	2.700.000,00
(-) Amortização Acumulada	(2.797.358,14)	(2.223.774,88)	Reserva Legal	140.000,00	140.000,00
Bens Intangíveis	4.084,53	43.839,70	Reserva de Lucros a Realizar	3.846.271,04	3.928.833,08
Total do Ativo Não Circulante	15.531.141,67	10.965.200,05	Total do Patrimônio Líquido	6.686.271,04	6.768.833,08
TOTAL DO ATIVO	32.707.112,53	34.120.426,80	TOTAL DO PASSIVO	32.707.112,53	34.120.426,80

FRANCISCO LEUDO BURITI DE SOUSA

CPF nº 228.955.073-68

Diretor Presidente

JOÃO BOSCO DE ARAÚJO

CPF nº 656.430.032-87

Diretor Administrativo Financeiro

MARIA ELENITA FERREIRA DO NASCIMENTO

CPF nº 026.444.952-53

Tec. Contabil - CRC nº 131/O-6 - RO

 Documento assinado eletronicamente por **Maria Elenita Ferreira do Nascimento, Técnico(a)**, em 16/04/2019, às 11:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 Documento assinado eletronicamente por **JOÃO BOSCO DE ARAUJO, Usuário Externo**, em 17/04/2019, às 10:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 Documento assinado eletronicamente por **Francisco Leudo Buriti de Sousa, Usuário Externo**, em 17/04/2019, às 10:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 A autenticidade deste documento pode ser conferida no site portal do SEI, informando o código verificador **5506098** e o código CRC **F0C9A8A7**.

DEMONSTRATIVO DE RESULTADO
DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA - DFC METODO DIRETO

Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais	2018	2017
(+) Recebimento de Clientes	7.743.748,94	6.548.676,50
(+) Outros Recebimentos	2.898.220,47	6.328.262,83
(-) Pagamento de Salários e Encargos	7.318.893,89	7.364.858,08
(-) Pagamento de Tributos		
(-) Pagamento de Fornecedores	3.174.739,07	1.736.894,18
(-) Depósitos Bancário Judicial	101.954,14	479.717,64
(-) Pagamento de Despesas Financeiras	127.559,02	41.851,06
(-) Pagamento de Despesas Administrativas	464.409,64	745.173,36
(=) Caixa Líquido das Atividades Operacionais (1)	(545.586,35)	2.508.445,01
Fluxo de Caixa das Atividades de Investimentos		
(+) Alienação de Imobilizado		
(+) Alienação de Investimentos		
(-) Aquisição de Imobilizado	(2.584.763,68)	(3.097.597,48)
(=) Caixa Líquido das Atividades de Investimentos (2)	(2.584.763,68)	(3.097.597,48)
Fluxo de Caixa das Atividades de Financiamento		
(+) Empréstimos Líquidos Tomados	0,00	0,00
(+) Aumento de Capital	0,00	0,00
(-) Pagamentos de Lucros e Dividendos	0,00	0,00
(-) Juros Pagos por empréstimos tomados	0,00	0,00
(=) Caixa Líquido das Atividades de Financiamento (3)	0,00	0,00
Aumento Líquido ao Caixa e Equivalentes de Caixa	(3.130.350,03)	(589.152,47)
Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Período	17.048.657,35	17.637.809,82
Caixa e Equivalentes de Caixa no Fim do Período	13.918.307,32	17.048.657,35
Variação na Conta Caixa	(3.130.350,03)	(589.152,47)

FRANCISCO LEUDO BURITI DE SOUSA

CPF nº 228.955.073-68

Diretor Presidente

JOÃO BOSCO DE ARAÚJO

CPF nº 656.430.032-87

Diretor Administrativo Financeiro

MARIA ELENITA FERREIRA DO NASCIMENTO

CPF nº 026.444.952-53

Tec. Contabil - CRC nº 131/O-6 - RO



Documento assinado eletronicamente por **Maria Elenita Ferreira do Nascimento**, Técnico(a), em 16/04/2019, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

Diário Oficial do Estado de Rondônia - Edição 072 - 22 de abril de 2019 - Porto Velho/RO
Autenticidade pode ser verificada em: <http://spe.sistemas.ro.gov.br/Diario/Autenticar/1156>
Diário assinado eletronicamente por **Gilson Barbosa**, Diretor, em 22/04/2019, às 10:19

 Documento assinado eletronicamente por **JOÃO BOSCO DE ARAUJO, Usuário Externo**, em 17/04/2019, às 10:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 Documento assinado eletronicamente por **Francisco Leudo Buriti de Sousa, Usuário Externo**, em 17/04/2019, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 A autenticidade deste documento pode ser conferida no site portal do SEI, informando o código verificador **5507774** e o código CRC **2A4B1B9D**.

DEMONSTRATIVO DE RESULTADO
DEMONSTRAÇÕES DAS MUTAÇÕES DO PATRIMONIO LIQUIDO DOS EXERCICIOS
FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018 E 2017 (EM R\$)

	CAPITAL SOCIAL	RESERVA LEGAL	LUCROS OU PREJ.	TOTAL
			ACUMULADOS	
Saldo em 31 de dezembro de 2016	700.000,00	140.000,00	4.211.993,00	5.051.993,00
Ajuste de Exercícios Anteriores	-	-	(16.499,15)	(16.499,15)
Lucro Líquido do Exercício	-	-	(266.660,77)	(266.660,77)
Destinação do Lucro Líquido		-		-
Reserva Legal	-			-
Aumento de capital	2.000.000,00	-		2.000.000,00
Saldo em 31 de dezembro de 2017	2.700.000,00	140.000,00	3.928.833,08	6.768.833,08
Ajuste de Exercícios Anteriores	-	-	218.943,13	218.943,13
Lucro/Prejuízo Líquido do Exercício	-	-	(301.505,17)	(301.505,17)
Destinação do Lucro Líquido		-	-	-
Reserva Legal	-	-	-	-
Aumento de Capital		-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	2.700.000,00	140.000,00	3.846.271,04	6.686.271,04

FRANCISCO LEUDO BURITI DE SOUSA
CPF nº 228.955.073-68
Diretor Presidente

JOÃO BOSCO DE ARAÚJO
CPF nº 656.430.032-87
Diretor Administrativo Financeiro
MARIA ELENITA FERREIRA DO NASCIMENTO
CPF nº 026.444.952-53
Tec. Contabil - CRC nº 131/O-6 - RO

 Documento assinado eletronicamente por **Maria Elenita Ferreira do Nascimento, Técnico(a)**, em 16/04/2019, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 Documento assinado eletronicamente por **JOÃO BOSCO DE ARAUJO, Usuário Externo**, em 17/04/2019, às 10:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 Documento assinado eletronicamente por **Francisco Leudo Buriti de Sousa, Usuário Externo**, em 17/04/2019, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 A autenticidade deste documento pode ser conferida no site portal do SEI, informando o código verificador **5507947** e o código CRC **55B8FFE4**.

DEMONSTRATIVO DE RESULTADO
DEMONSTRAÇÕES DOS RESULTADOS DOS EXERCÍCIOS
FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018 E 2017 (EM R\$)

RECEITA BRUTA DE SERVIÇOS	2018	2017
Receitas de Serviços	8.021.669,12	8.378.361,45
DEDUÇÕES DAS RECEITAS BRUTAS		
Impostos Incidentes	(778.214,00)	(984.986,43)
Receita Líquida de Serviços	7.243.455,12	7.393.375,02
CUSTOS DOS SERVIÇOS PRESTADOS	(5.495.569,32)	(5.670.112,08)
LUCRO BRUTO	1.747.885,80	1.723.262,94
RECEITAS/DESPESAS	(2.049.390,97)	(1.989.923,71)
Administrativas	(6.629.006,55)	(4.764.713,02)
Tributárias		(114.766,24)
Despesas/Receitas Financeiras/Comerciais	626.216,50	(256.589,63)
Outras Receitas	3.953.399,08	3.146.145,18
LUCRO(PREJUÍZO)	(301.505,17)	(266.660,77)
(Despesas)Receitas		

Diário Oficial do Estado de Rondônia - Edição 072 - 22 de abril de 2019 - Porto Velho/RO
Autenticidade pode ser verificada em: <http://spe.sistemas.ro.gov.br/Diario/Autenticar/1156>
Diário assinado eletronicamente por **Gilson Barbosa, Diretor**, em 22/04/2019, às 10:19

LUCRO (PREJUÍZO) ANTES DA CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	(301.505,17)	(266.660,77)
Provisão para Contribuição Social		
RESULTADO DO EXERCÍCIO ANTES DO IR.	(301.505,17)	(266.660,77)
Provisão para Imposto de Renda		
LUCRO(PREJUÍZO) DO EXERCÍCIO	(301.505,17)	(266.660,77)

FRANCISCO LEUDO BURITI DE SOUSA

CPF nº 228.955.073-68

Diretor Presidente

JOÃO BOSCO DE ARAÚJO

CPF nº 656.430.032-87

Diretor Administrativo Financeiro

MARIA ELENITA FERREIRA DO NASCIMENTO

CPF nº 026.444.952-53

Tec. Contabil - CRC nº 131/O-6 - RO

 Documento assinado eletronicamente por **Maria Elenita Ferreira do Nascimento, Técnico(a)**, em 16/04/2019, às 12:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 Documento assinado eletronicamente por **JOÃO BOSCO DE ARAUJO, Usuário Externo**, em 17/04/2019, às 10:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 Documento assinado eletronicamente por **Francisco Leudo Buriti de Sousa, Usuário Externo**, em 17/04/2019, às 10:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.

 A autenticidade deste documento pode ser conferida no site portal do SEI, informando o código verificador **5508435** e o código CRC **27C18D40**.

FAPERO

AVISO

RESULTADO FINAL DA VERIFICAÇÃO DOS CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE DO PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA EM PISCICULTURA (PAP INTEC/PISCICULTURA) Nº. 010/2018

Em observância ao estabelecido no Programa de Apoio à Pesquisa de Inovação Tecnológica em Piscicultura (PAP-INTEC/PISCICULTURA) nº 010/2018, e tendo sido cumprida a etapa de admissão/submissão, e após a análise dos recursos administrativos do resultado provisório da verificação dos critérios de elegibilidade/enquadramento, a Fundação Rondônia (FAPERO) torna pública a relação das 16 (dezesesseis) propostas com o respectivo resultado final dessa etapa. O quadro abaixo relacionado está de acordo com o item 14.1 ETAPA I- Análise Documental pela área técnica da FAPERO – ENQUADRAMENTO, sendo verificado o atendimento aos itens de documentação e análise quanto à adequação da proposta a presente Chamada. Dentre as 16 (dezesesseis) propostas submetidas, na referida Chamada, as instituições participantes foram: Universidade Federal de Rondônia (UNIR); Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia (IDEP-RO); Fundação Oswaldo Cruz (FIOCRUZ-RO) e Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia (IFRO).

Resultado Final Etapa I - Enquadramento

Propostas Enquadradas		
Número de Protocolo SIGFAPERO	Proponente	Resultado
34871.540.22687.30032019	Alessandra Cristina de Moraes	ENQUADRADA
34872.540.22586.15032019	Alexandre Lemos de Barros Moreira Filho	ENQUADRADA

Diário Oficial do Estado de Rondônia - Edição 072 - 22 de abril de 2019 - Porto Velho/RO
Autenticidade pode ser verificada em: <http://spe.sistemas.ro.gov.br/Diario/Autenticar/1156>
Diário assinado eletronicamente por **Gilson Barbosa, Diretor**, em 22/04/2019, às 10:19



ATA DA 41ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DA SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA-SOPH.

Aos Dezesete (17) dias do mês de Maio (05) do ano de dois mil e dezenove (2019), às dez horas (10h:00min), na sala de reunião do Porto Organizado de Porto Velho, administrado pela Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia - SOPH, "Empresa Pública Estadual", inscrita no CNPJ sob o n.º 02.278.152/0001-86, NIRE nº. 11500002028, com sede à Rua Terminal dos Milagres, n.º 400, Bairro Panair, nesta cidade de Porto Velho – Rondônia, CEP: 76.801-370 foi realizada a **41ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DO CONSUP – CONSELHO SUPERIOR DE PORTOS**, sob a Presidência do Conselheiro **AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ**, Diretor Presidente da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia-SOPH, secretariado pela servidora **JUCILENE MONTEIRO GADELHA AMARAL**, Secretária das Sessões. Convocação publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia-DOE, Edição n.º 081, do dia 06/05/2019. Reuniram-se os seguintes: **AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ**, Diretor Presidente da SOPH; **JOSÉ GONÇALVES DA SILVA JÚNIOR**, Secretário de Estado Chefe da Casa Civil; **ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA**, Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental – SEDAM, Representado nesta reunião pelo Senhor **EDGARD MENEZES CARDOSO**, Secretário Adjunto de Estado do Desenvolvimento Ambiental – SEDAM; **MAURÍCIO FERREIRA DA SILVA**, Representante da Classe Trabalhadora; **EVANDRO CÉSAR PADOVANI**, Secretário de Estado da Agricultura-SEAGRI, Representado nesta reunião pelo Diretor Executivo da SEAGRI, Senhor **PAULO RENATO HADDAD**. Justificaram ausência os Conselheiros, **DÁRIO DE SOUZA LOPES**, Representante Patronal do Setor Patronal, **RODOLFO AURÉLIO SANTOS RESENDE**, Capitão de Corveta (T), Autoridade Marítima; **LUIS FERNANDO PEREIRA DA SILVA**, Secretário de Estado de Finanças – SEFIN; **ERASMO MEIRELES DE SÁ**, Diretor Geral do Departamento de Estradas, Rodagens e Transportes do Estado de RO-DER/RO. CONVIDADOS: **ELISSANDRA BRASIL DO CARMO**, Diretora Administrativa e Financeira da SOPH; **FERNANDO CÉSAR RAMOS PARENTE**, Diretor de Fiscalização e Operações-DFO; **RODOLFO JENNER DE ARAUJO MOREIRA**, Coordenador Jurídico da SOPH; **MARIA ELENITA FERREIRA DO NASCIMENTO**, Téc em Contabilidade-Funcionária da SOPH; **MARIA DAS GRAÇAS COSTA DE OLIVEIRA**; **SIMONE DA SILVA RIBEIRO** e **DÉBORAH CRISTHINE DE QUEIROZ ALVES FERREIRA**, Conselheiras Fiscais Titular da SOPH; **JOSÉ DOMINGOS FILHO**, Empresa **ATUAL CONTABILIDADE - Assessoria Contábil da SOPH**. ABERTURA DOS TRABALHOS: Havendo "quórum", o Presidente do Conselho deu início a reunião e seguindo os trâmites legais, solicitou da secretária que efetuasse a leitura da pauta, ITEM I e ITEM II.

CERTIFICO O REGISTRO EM 14/06/2019 09:13 SOB Nº 20190217170.
PROTOCOLO: 190217170 DE 06/06/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11902722151. NIRE: 11500002028.
SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH

 JUCER

LEILSON COSTA DE SOUZA
SECRETÁRIO-GERAL
PORTO VELHO, 14/06/2019
www.empresafacil.ro.gov.br



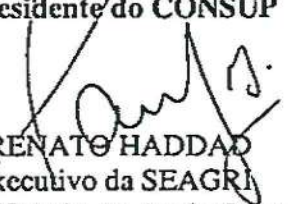
**SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO
ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH**



ITEM 1 – TOMAR AS CONTAS DOS ADMINISTRADORES, EXAMINAR, DISCUTIR E VOTAR AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DO EXERCÍCIO 2018; e, ITEM 2 – OUTROS ASSUNTOS DE INTERESSE DA ADM DA SOPH. Prosseguindo, foram entregues as cópias reprográficas do Balanço Patrimonial, acompanhadas das Demonstrações Financeiras do exercício findo 2018, publicado nos Jornais “Diário Oficial do Estado de RO, dia 22/04/2019 – Edital n.º 072 e Jornal Diário da Amazônia, Edição 7276, dia 23/04/2019”, e Parecer do Conselho Fiscal da SOPH aos Senhores Conselheiros para deliberação. Documentos estes, os quais já foram devidamente analisados e ratificados pelo CONFISC da SOPH. Em ato contínuo deu início as deliberações sobre o ITEM 1 da pauta. O Presidente do Conselho CONSUP comunicou aos conselheiros presentes que a análise dos procedimentos dos processos administrativos da SOPH são realizados pelo Controle Interno e o Conselho Fiscal da SOPH e os demais órgãos externos fiscalizadores. Esclareceu que, de acordo com as “Demonstrações Financeiras e Parecer do Conselho Fiscal”, o Conselho Fiscal da SOPH manifesta-se favorável a aprovação das contas do exercício 2018. Neste momento, AS CONTAS DOS ADMINISTRADORES E DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DO EXERCÍCIO 2018 foram colocadas à apreciação dos senhores conselheiros. Houve breves esclarecimentos e após colocou-se em votação o ITEM 1 da pauta, sendo aprovada por unanimidade dos senhores conselheiros presentes as Contas dos Administradores e Demonstrações Financeiras do Exercício 2018 da SOPH. O Presidente do Conselho ofereceu a palavra a quem dela quisesse fazer uso e diante da negativa, agradeceu a presença de todos e declarou encerrados os trabalhos às 12h:30min. Esta Ata é cópia fiel do livro próprio.


AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ
Diretor Presidente do CONSUP


JOSÉ GONÇALVES DA SILVA JÚNIOR
Secretário de Estado
Chefe da Casa Civil


PAULO RENATO HADDAD
Diretor Executivo da SEAGRI
Secretário de Estado da Agricultura -
SEAGRI


EDGARD MENEZES CARDOSO
Secretário Adjunto de Estado do
Desenvolvimento Ambiental - SEDAM

CERTIFICO O REGISTRO EM 14/06/2019 09:13 SOB Nº 20190217170.
PROTOCOLO: 190217170 DE 06/06/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11902722151. NIRE: 11500002028.
SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH



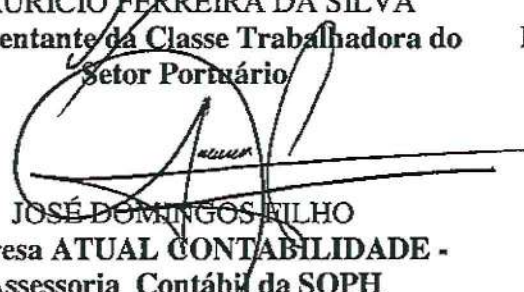
LEILSON COSTA DE SOUZA
SECRETÁRIO-GERAL
PORTO VELHO, 14/06/2019
www.empresafacil.ro.gov.br



**SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO
ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH**




MAURÍCIO FERREIRA DA SILVA
Representante da Classe Trabalhadora do
Setor Portuário


JOSÉ DOMINGOS FILHO
Empresa ATUAL CONTABILIDADE -
Assessoria Contábil da SOPH


**JUCILENE MONTEIRO GADELHA
AMARAL**
Secretária do CONSUP


**RODOLFO JENNER DE ARAUJO
MOREIRA** Coordenador do Jurídico da
SOPH


**MARIA ELENITA FERREIRA DO
NASCIMENTO**
Técnica em Contabilidade
Funcionária da SOPH



CERTIFICO O REGISTRO EM 14/06/2019 09:13 SOB Nº 20190217170.
PROTOCOLO: 190217170 DE 06/06/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11902722151. NIRE: 11500002028.
SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH

LEILSON COSTA DE SOUZA
SECRETÁRIO-GERAL
PORTO VELHO, 14/06/2019
www.empresafacil.ro.gov.br



Phone: +55 (69) 2141.4937
e-mail: cabsoccol@gmail.com

Mobile: +55 (69) 99913.1838
Skype: cabsoccol

Porto Velho - RO - Br., March 2, 2020

Ofício 048/2020/CABS



Ao Excelentíssimo Senhor

Dr. AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ

Dir. Presidente da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia - SØPH
Nesta Cidade

Excelentíssimo Diretor Presidente:

Ao cumprimenta-lo pelo excelente trabalho na reestruturação da SØPH, apresentamos nossos votos de elevada consideração.

Em resposta ao Ofício 28/2020/SØPH-GAB, concomitante ao Memorando 1 (9919581 da comissão da SØPH), vimos por este informar:

- Seremos uma empresa local, com vínculo contratual com a empresa C.B.S.- G.F.N. da Coréia do Sul, na estruturação de negócios, conforme cópias nas páginas 02 a 05 deste;
- Termos assinado um Protocolo de Intenção de Investimentos com o Governo do Estado de Rondônia, com a SØPH e com a Companhia de mineração do Estado de Rondônia - CMR, conforme cópias nas páginas 06 a 18;
- O Governo do Estado de Rondônia estar modificando/redirecionando a estruturação da Zona de Processamento de Exportações - ZPE, conforme cópias nas páginas 19 a 20;
- Ser de interesse desta empresa se tornar um operador portuário apenas para atender com segurança as demandas de exportação/importação dos parceiros Asiáticos.

Isto posto, respeitosamente solicitamos uma dilação de 30 dias no prazo para apresentarmos o restante de documentos que a comissão julgou pendente.

Cordialmente;


CARLOS ALBERTO SOCCOL FILHO

C. A. B. S. eireli - Brazil



*Contrato de Parceria
Comercial*

C.A.B.S. eireli

com

C.A.B.S. - G.F.N.

CONTRATO DE PARCERIA COMERCIAL

CONTRATO DE PARCERIA COMERCIAL QUE
CELEBRAM DE UM LADO A EMPRESA
C.A.B.S. - G.F.N. E DE OUTRO LADO
A EMPRESA C.A.B.S. EIRELI.



De um lado a empresa C.A.B.S. / G.F.N., com registro nº 343-27-00645, e sede à Sansung-ro, 69 gil, Gangnam-gu, Seoul, Republica da Korea, neste ato representada por seu Chief Executive Officer - CEO, Mr. HAN SIK LEE, portador do Passaporte Sul-coreano nº M49331903, doravante denominada de PRIMEIRO PARCEIRO e a empresa C.A.B.S. Eireli, Empresa Individual de Responsabilidade Limitada, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.762.645/0001-18, neste ato representada pelo seu Chief Business Officer - CBO, o Sr. CARLOS ALBERTO SOCCOL, portador do Passaporte Mercosul nº FT324695, e hora denominada de SEGUNDO PARCEIRO, tem como justo e acordado firmar o presente "CONTRATO DE PARCERIA COMERCIAL", nos termos que seguem:

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Os PARCEIROS celebram este termo, para uma parceria em todos os níveis, a saber: prospecção, desenvolvimento, investimento, projetos, industrialização, comércio, fomento, lobby, representação, consultoria, gestão, logística, assessoria e outros necessários ao bom cumprimento deste "CONTRATO DE PARCERIA COMERCIAL".

CLAUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Ética, transparência, sinceridade, boa vontade, clareza e perseverança.

CLAUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

O presente contrato de parceria vigorará por prazo indeterminado, a contar da data de assinatura deste instrumento.

CLAUSULA QUARTA - DA LEGISLAÇÃO

Este contrato se rege pelos termos e condições criadas e publicadas pela Câmara Internacional do Comércio - ICC e da legislação da República Federativa do Brasil, em suas integras.

CLAUSULA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos do presente termo contratual serão resolvidos de comum acordo entre os partícipes, devendo ser firmados Termos (s) Aditivo (s) que farão parte integrante deste instrumento contratual.

CLAUSULA SEXTA - DAS DECISÕES NULAS DE PLENO DIREITO

Será nula de pleno direito toda e qualquer medida ou decisão, correlata com o presente "CONTRATO DE PARCERIA COMERCIAL", que vá de encontro ao que estiver disposto nas leis, estatutos, regimentos e normas da República Federativa do Brasil e da Câmara Internacional do Comércio - ICC.

CLAUSULA SÉTIMA - DA MULTA

Fica estabelecido uma multa contratual de 10% (dez por cento) a quem der causa, calculados a partir do contrato ou contratos em andamento, somados em favor da outra parte.

CLAUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

Este "CONTRATO DE PARCERIA COMERCIAL" poderá ser rescindido a qualquer tempo por via consensual, precedido de aviso formal de 60 (sessenta) dias ou mais.

Poderá ainda ser rescindido automaticamente caso ocorra a violação de qualquer das cláusulas do presente por dolo ou culpa, sem o prejuízo de possíveis reparações.

CLAUSULA NONA - DO FORO

Para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do CONTRATO, as partes elegem o foro da comarca desta Capital do estado de Rondônia, através de qualquer uma de suas Câmaras Arbitrais.

Por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento, em duas vias de igual teor, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

Porto Velho - RO, 30 de setembro de 2018.

C.A.B.S. / Global Finance Network
CEO, Mr. HAN SIK LEE

C.A.B.S. Eireli

CBO, Sr. CARLOS ALBERTO SOCCOL

Testemunhas:

Dr. FILIPE WOO P. KIM
OAB/SP 123.362

Sr. MARCOS EMILIO ALVES BOGO
CRECI/RO 0660 - 24ª Região



C. A. B. S. eireli - Brazil



Protocolo de Intenções
GOVERNO DE RONDÔNIA

**PROTOCOLO DE INTENÇÕES QUE
ENTRE SI CELEBRAM O GOVERNO DO
ESTADO DE RONDÔNIA, POR
INTERMÉDIO DA SUPERINTENDÊNCIA
ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO E INFRAESTRUTURA –
SEDI, A EMPRESA C.A.B.S.- G.F.N. –
KOREA E A EMPRESA C.A.B.S. – BRAZIL.**



O GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA, pessoa jurídica, de direito público com sede e foro nesta Cidade de Porto Velho, Capital do Estado de Rondônia, situada no Palácio Rio Madeira, Avenida Farquar, nº 2.986, Bairro Pedrinhas, neste ato representada pela **SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INFRAESTRUTURA – SEDI**, através do seu superintendente o Sr. **SÉRGIO GONÇALVES DA SILVA**, a empresa **C.A.B.S. – G.F.N. - KOREA**, na República da Korea - Rk, com registro nº 343-29-00645, com sede à estrada Samsung-ro 69 gil, Gangnam-gu, Seoul, Republica da Korea neste ato representada por seu Chief Executive Officer – CEO, Mr. **HAN SIK LEE**, portador do Passaporte Sul-coreano nº M49331903 e a empresa **C.A.B.S. Eireli – BRAZIL**, Empresa Individual de Responsabilidade Limitada, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.762.645/0001-18, neste ato representada pelo seu Chief Business Officer – CBO, o Sr. **CARLOS ALBERTO SOCCOL**, portador do Passaporte Mercosul nº FT324695, tem como justo e acordado firmar o presente “PROTOCOLO DE INTENÇÕES”, nos termos que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Instrumento contratual tem por objetivo a cooperação entre os partícipes com vistas ao desenvolvimento de projetos e investimentos privados, voltados para:

- a) Investimentos visando a consolidação da Zona de Processamento de Exportações – ZPE-PVH/RO, em Porto Velho, Rondônia;
- b) Implantação de um novo porto de grãos e de minérios na área da SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DE RONDÔNIA – SOPH na localidade de Porto Chuelo, no Rio Madeira, em Porto Velho, Rondônia;
- c) Implantação de uma unidade industrial de processamento de minério de Columbita e de minério de Cassiterita, na Zona de processamento de Exportações – ZPE-PVH/RO;
- d) Implantação de uma unidade de processamento de Soja e demais grãos na Zona de processamento de Exportações – ZPE-PVH/RO.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

O presente “PROTOCOLO DE INTENÇÕES” entrará em vigor a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado - D.O.E., pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogado por iguais períodos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Qualquer alteração e/ou prorrogação proposta, inerente ao objeto tratado no presente instrumento contratual, deverá ser formalizada através de Termo Aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA OPERACIONALIDADE

As linhas básicas de ações descritas na Cláusula Primeira do presente Instrumento serão definidas e detalhadas mediante Termos Aditivos a serem firmados entre os partícipes, em que serão estabelecidas as responsabilidades técnicas e financeiras, contendo, quando for o caso, Plano de Trabalho detalhado e aprovado pelas Partes, devendo constar as seguintes informações:

- a) Identificação da ação ou do objeto a ser executado;
- b) Obrigações dos Partícipes;
- c) Identificação das metas a serem atingidas;
- d) Identificação das etapas ou fases de execução, com respectivo cronograma;
- e) Definição do plano de aplicação de aporte financeiro;
- f) Definição das garantias bancárias;
- g) Cronograma contendo as previsões de início e término de cada etapa e fases programadas;
- h) Coordenador responsável pela comunicação oficial do Empreendedor com o GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA, através de suas Unidades;
- i) Indicação da (s) Unidade (s) governamentais e do servidor responsável pelo acompanhamento, fiscalização e execução de cada Projeto.

CLÁUSULA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

O Governo do Estado de Rondônia providenciará a publicação do presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES", que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil seguinte ao de sua assinatura, no Diário Oficial do Estado – D.O.E., consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei nº 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei.

CLÁUSULA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos do presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES" serão resolvidos de comum acordo, entre os partícipes, devendo ser firmados, Termo (s) Aditivo (s) que farão parte integrante deste Instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DAS DECISÕES NULAS DE PLENO DIREITO

Será nula de pleno direito toda e qualquer medida ou decisão, correlata com o presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES", que vá de encontro ao que estiver disposto nas leis, nos estatutos, regimento, normas da República Federativa do Brasil e do Estado de Rondônia e/ou decisões das Partes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO

Constitui motivo para a rescisão deste "PROTOCOLO DE INTENÇÕES" o inadimplemento de quaisquer das Cláusulas aqui pactuadas.

CLÁUSULA NONA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Porto Velho em Rondônia, na Justiça Estadual, em qualquer uma de suas Varas da Fazenda Pública, para dirimir litígios

sugeridos da eventual inexecução do presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES", no todo ou em parte, renunciando as partes contratantes, desde já, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justas e acordadas, firmam o presente Protocolo de Intenções em 05 (cinco) vias de igual teor e forma, rubricadas as folhas precedentes, obrigando-se por si e seus sucessores, para que surtam todos os efeitos de Direito na presença das testemunhas abaixo assinadas e qualificadas, que a tudo assistiram e do que dão fé.

Porto Velho, Rondônia, Brasil, 31 de maio de 2019.



MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador do Estado de Rondônia

JOSÉ ATÍLIO SALAZAR MARTINS
Vice-Governador do Estado de Rondônia

SÉRGIO GONÇALVES DA SILVA
Superintendente Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura

Mr. HAN SIK LEE
CEO da C.A.B.S. – G.F.N. – KOREA

Sr. CARLOS ALBERTO SOCCOL
CBO da C.A.B.S. Eireli – BRAZIL

TESTEMUNHAS:

Dr. FILIPE WOO P. KIM
OAB/SP 123.362

Sr. MARCOS EMILIO ALVES BOGO
CRECI/RO: 0660 - 24ª Região

C. A. B. S. eireli - Brazil



Protocolo de Intenções
S. O. P. H.

À

Quem interessar possa:



Prezados Senhores:

Pelo presente instrumento, autorizo o **Mr. HAN SIK LEE**, portador do Passaporte Sul-coreano nº M49331903, Chief Executive Officer – CEO da empresa Commodity Agriculture Business Solution Global Finance Network (C. A. B. S. – G. F. N.), nos termos do “PROTOCOLO DE INTENÇÕES” já firmado em 31 de maio deste ano, nos representar na busca de parceiros comerciais, pelo período de doze meses.

Porto Velho, 01 de julho de 2.019.


Dr. AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ

PRESIDENTE da SOPH

TESTEMUNHAS:


Sr. CARLOS ALBERTO SOCCOL

CBO da C. A. B. S. Eireli – BRAZIL


Sr. MARCOS EMILIO ALVES BOGO

CRECI/RO: 0660 – 24ª Região

**PROTOCOLO DE INTENÇÕES QUE
ENTRE SI CELEBRAM O GOVERNO DO
ESTADO DE RONDÔNIA, POR
INTERMÉDIO DA SOCIEDADE DE
PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE
RONDÔNIA - SOPH, A EMPRESA
C.A.B.S. - G.F.N. - KOREA E A EMPRESA
C.A.B.S. - BRAZIL.**

O GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA, pessoa jurídica, de direito público com sede e foro nesta Cidade de Porto Velho, Capital do Estado de Rondônia, situada no Palácio Rio Madeira, Avenida Farquar, nº 2.986, Bairro Pedrinhas, neste ato representada pela **SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH** através do seu presidente Dr. **AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ**, a empresa **C.A.B.S. - G.F.N. - KOREA**, na República da Korea - Rk, com registro nº 343-29-00645, com sede à Samsung-ro 69 gil, Gangnam-gu, Seoul, Republica da Korea neste ato representada por seu Chief Executive Officer - CEO, Mr. **HAN SIK LEE**, portador do Passaporte Sul-coreano nº M49331903 e a empresa **C.A.B.S. Eireli - BRAZIL**, Empresa Individual de Responsabilidade Limitada, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.762.645/0001-18, neste ato representada pelo seu Chief Business Officer - CBO, o Sr. **CARLOS ALBERTO SOCCOL**, portador do Passaporte Mercosul nº FT324695, tem como justo e acordado firmar o presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES", nos termos que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Instrumento contratual tem por objetivo a cooperação entre os partícipes com vistas ao desenvolvimento de projetos com participação de investimentos privados, voltados viabilizar investimentos em portos, hidrovias, ferrovias e outros.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A **SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH** disponibiliza aos parceiros desde já uma área em tamanho suficiente para implantação de Portos de grãos e minérios

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

O presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES" entrará em vigor a partir da data de sua assinatura, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogado por iguais períodos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Qualquer alteração e/ou prorrogação proposta, inerente ao objeto tratado no presente instrumento contratual, deverá ser formalizada através de Termo Aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA OPERACIONALIDADE

As linhas básicas de ações descritas na Cláusula Primeira do presente Instrumento serão definidas e detalhadas mediante Termos Aditivos a serem firmados entre os partícipes, em que serão estabelecidas as responsabilidades técnicas e financeiras, contendo, quando for o caso, Plano de Trabalho detalhado e aprovado pelas Partes, devendo constar as seguintes informações:

- a) Identificação da ação ou do objeto a ser executado;
- b) Obrigações dos Partícipes;
- c) Identificação das metas a serem atingidas;
- d) Identificação das etapas ou fases de execução, com respectivo cronograma;
- e) Definição do plano de aplicação de aporte financeiro;
- f) Definição das garantias bancárias;
- g) Cronograma contendo as previsões de início e término de cada etapa e fases programadas;
- h) Coordenador responsável pela comunicação oficial do Empreendedor com a **SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH**;
- i) Indicação pela **SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SOPH** do servidor responsável pelo acompanhamento, fiscalização e execução de cada Projeto.

CLÁUSULA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos do presente “**PROTOCOLO DE INTENÇÕES**” serão resolvidos de comum acordo, entre os partícipes, devendo ser firmados, Termo (s) Aditivo (s) que farão parte integrante deste Instrumento.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DECISÕES NULAS DE PLENO DIREITO

Será nula de pleno direito toda e qualquer medida ou decisão, correlata com o presente “**PROTOCOLO DE INTENÇÕES**”, que vá de encontro ao que estiver disposto nas leis, nos estatutos, regimento, normas da República Federativa do Brasil e do Estado de Rondônia e/ou decisões das Partes.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO

Constitui motivo para a rescisão deste “**PROTOCOLO DE INTENÇÕES**” o inadimplemento de quaisquer das Cláusulas aqui pactuadas.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Porto Velho em Rondônia, na Justiça Estadual, em qualquer uma de suas Varas da Fazenda Pública, para dirimir litígios sugeridos da eventual Terminal dos Milagres, 400 - Bairro Balsa, Porto Velho, RO, CEP 76801370
(69)3229-3904 / (69)2181-4950

inexecução do presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES", no todo ou em parte, renunciando as partes contratantes, desde já, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justas e acordadas, firmam o presente Protocolo de Intenções em 03 (três) vias de igual teor e forma, rubricadas as folhas precedentes, obrigando-se por si e seus sucessores, para que surtam todos os efeitos de Direito na presença das testemunhas abaixo assinadas e qualificadas, que a tudo assistiram e do que dão fé.

Porto Velho, Rondônia, Brasil, 31 de maio de 2019.


Dr. AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ
PRESIDENTE da SOPH


Mr. HAN SIK LEE
CEO da C.A.B.S. - G.F.N. - KOREA

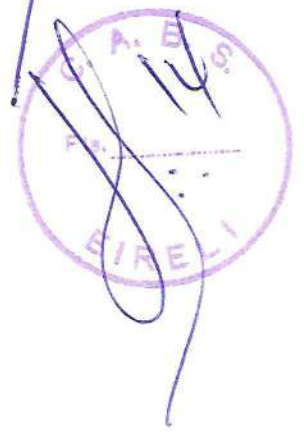

Sr. CARLOS ALBERTO SOCCOL
CBO da C.A.B.S. Eireli - BRAZIL

TESTEMUNHAS:


Dr. FILIPE WOO P. KIM
OAB/SP 123.362

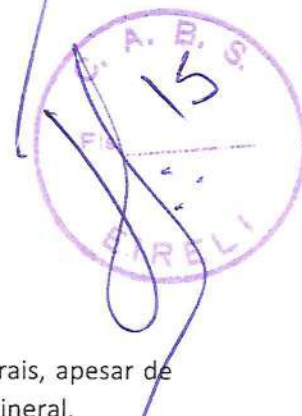

Sr. MARCOS EMILIO ALVES BOGO
CRECI/RO: 0660 - 24ª Região

C. A. B. S. eireli - Brazil



Protocolo de Intenções
C. M. R.

Declaração



Por este instrumento, venho declarar a quem interessar possa:

1. Que o Estado de Rondônia é detentor de grandes jazidas minerais, apesar de estarmos a vários anos sem a atualização em nosso inventário mineral.
2. Seguramente seremos uma das maiores províncias minerais do Brasil, senão a maior assim que façamos as atualizações devidas.
3. Nem todas as jazidas foram devidamente estudadas e mensuradas em toda a sua extensão, porem podemos afirmar:
 - Somos o maior produtor de Cassiterita do Brasil, há mais de 40 (quarenta) anos e ainda temos reservas para explorar por mais de 50 (cinquenta) anos, com volume estimado de aproximadamente 2.000.000 (dois milhões) de toneladas;
 - Também possuímos produção de Nióbio (nióbio + tântalo = columbita) e com grandes reservas, estimadas acima de 1.000.000 (um milhão) de toneladas, com teor médio de 55 (cinquenta e cinco) por cento;
 - Quanto ao Manganês (Mn) somos possuidores de uma verdadeira província mineral. Ainda pouco estudada, com área aproximada de 39.000 (trinta e nove mil) hectares. Com a volumetria ainda não devidamente quantificada, estimamos em no mínimo 1.000.000.000 (um bilhão) de toneladas. O teor varia de acordo com os veios minerais, porém é de fácil desagregação da terra e com um simples processo seu teor sobe para mais de 60 (sessenta) por cento.

Porto Velho, Rondônia, Brasil, 07 de agosto de 2.019.

Dr. EUCLIDES NOCKO

Presidente da C. M. R.



PROTOCOLO DE INTENÇÕES QUE ENTRE SI CELEBRAM O GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA, POR INTERMÉDIO DA COMPANHIA DE MINERAÇÃO DE RONDÔNIA – C.M.R., A EMPRESA C.A.B.S. - G.F.N. – KOREA E A EMPRESA C.A.B.S. – BRAZIL.

O GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA, pessoa jurídica, de direito público com sede e foro nesta Cidade de Porto Velho, Capital do Estado de Rondônia, situada no Palácio Rio Madeira, Avenida Farquar, nº 2.986, Bairro Pedrinhas, neste ato representada pela **COMPANHIA DE MINERAÇÃO DE RONDÔNIA – C.M.R.** através do seu presidente o Dr. **EUCLIDES NOCKO**, a empresa **C.A.B.S. – G.F.N. - KOREA**, na República da Korea - Rk, com registro nº 343-29-00645, com sede à Samsung-ro 69 gil, Gangnam-gu, Seoul, Republica da Korea neste ato representada por seu Chief Executive Officer – CEO, Mr. **HAN SIK LEE**, portador do Passaporte Sul-coreano nº M49331903 e a empresa **C.A.B.S. Eireli – BRAZIL**, Empresa Individual de Responsabilidade Limitada, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.762.645/0001-18, neste ato representada pelo seu Chief Business Officer – CBO, o Sr. **CARLOS ALBERTO SOCCOL**, portador do Passaporte Mercosul nº FT324695, tem como justo e acordado firmar o presente “PROTOCOLO DE INTENÇÕES”, nos termos que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Instrumento Protocolo de Intenções tem por objetivo a cooperação entre os partícipes com vistas ao desenvolvimento de projetos com participação de investimentos privados, voltados para prospecção, exploração, beneficiamento e comercialização de minério de Manganês, Nióbio, Cassiterita, Tântalo e outros.

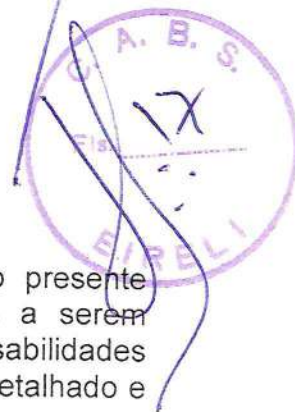
CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

O presente “PROTOCOLO DE INTENÇÕES” entrará em vigor a partir da data de sua assinatura, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogado por iguais períodos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Qualquer alteração e/ou prorrogação proposta, inerente ao objeto tratado no presente Protocolo de Intenções, deverá ser formalizada através de Termo Aditivo.

Euclides Nocko
Diretor Presidente
Matrícula 1010213



CLÁUSULA TERCEIRA – DA OPERACIONALIDADE

As linhas básicas de ações descritas na Cláusula Primeira do presente Instrumento serão definidas e detalhadas mediante Termos Aditivos a serem firmados entre os partícipes, em que serão estabelecidas as responsabilidades técnicas e financeiras, contendo, quando for o caso, Plano de Trabalho detalhado e aprovado pelas Partes, devendo constar as seguintes informações:

- a) Identificação da ação ou do objeto a ser executado;
- b) Obrigações dos Partícipes;
- c) Identificação das metas a serem atingidas;
- d) Identificação das etapas ou fases de execução, com respectivo cronograma;
- e) Definição do plano de aplicação de aporte financeiro;
- f) Definição das garantias bancárias;
- g) Cronograma contendo as previsões de início e término de cada etapa e fases programadas;
- h) Coordenador responsável pela comunicação oficial do Empreendedor com a COMPANHIA DE MINERAÇÃO DE RONDÔNIA - CMR;
- i) Indicação pela COMPANHIA DE MINERAÇÃO DE RONDÔNIA - CMR do servidor responsável pelo acompanhamento; fiscalização e execução de cada Projeto.

CLÁUSULA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos do presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES" serão resolvidos de comum acordo, entre os partícipes, devendo ser firmados, Termo (s) Aditivo (s) que farão parte integrante deste Instrumento.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DECISÕES NULAS DE PLENO DIREITO

Será nula de pleno direito toda e qualquer medida ou decisão, correlata com o presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES", que vá de encontro ao que estiver disposto nas leis, nos estatutos, regimento, normas da República Federativa do Brasil e do Estado de Rondônia e/ou decisões das Partes.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO

Constitui motivo para a rescisão deste "PROTOCOLO DE INTENÇÕES" o inadimplemento de quaisquer das Cláusulas aqui pactuadas.

Euclides Nocko
Diretor Presidente
Matrícula 101041

CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Porto Velho em Rondônia, na Justiça Estadual, em qualquer uma de suas Varas da Fazenda Pública, para dirimir litígios sugeridos da eventual inexecução do presente "PROTOCOLO DE INTENÇÕES", no todo ou em parte, renunciando as partes contratantes, desde já, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justas e acordadas, firmam o presente Protocolo de Intenções em 03 (três) vias de igual teor e forma, rubricadas as folhas precedentes, obrigando-se por si e seus sucessores, para que surtam todos os efeitos de Direito na presença das testemunhas abaixo assinadas e qualificadas, que a tudo assistiram e do que dão fé.

Porto Velho, Rondônia, Brasil, 31 de maio de 2019.

Dr. EUCLIDES NOCKO
PRESIDENTE da CMR

Euclides Nocko
Diretor Presidente
Matricula 1010213

Mr. HAN SIK LEE
CEO da C.A.B.S. – G.F.N. – KOREA

Sr. CARLOS ALBERTO SOCCOL
CBO da C.A.B.S. Eireli – BRAZIL

TESTEMUNHAS:

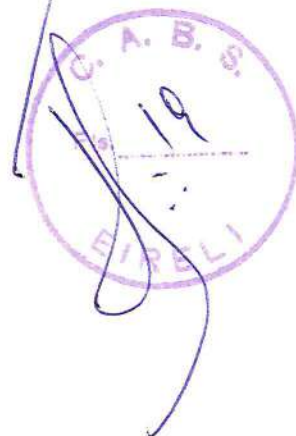
Dr. FILIPE WOO P. KIM
OAB/SP 123.362

Sr. MARCOS EMILIO ALVES BOGO
CRECI/RO: 0660 - 24ª Região

ANÍBAL DE JESUS RODRIGUES
MATRICULA 1010217-CMR/SA



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA

GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA
Governadoria - GOV

Ofício nº 2833/2019/GOV-GOV

Porto Velho, 11 de julho de 2019.

A Sua Excelência a Senhora

THAISE PEREIRA PESSOA DUTRASecretária-Executiva do Conselho Nacional das Zonas de Processamento de Exportação – CZPE
Esplanada dos Ministérios, bloco J, sala 100-A
70053-900, Brasília - DF

Assunto: Criação da ZPE de Porto Velho.

Senhora Secretária-Executiva,

Reportamos-nos ao Decreto de 15 de julho de 2015 (DOU, 16/07/2015) da Presidência da República, que criou a Zona de Processamento de Exportação – ZPE de Rondônia/RO, a ser implantada no município de Porto Velho, com base em pleito deste governo estadual (proponente), consoante área definida no seu artigo 1º.

O projeto apresentado ao governo federal previa a criação da ZPE de Porto Velho em área que, até então, estava sob domínio do estado de Rondônia, em virtude de doação com cláusula de reversão a qual atribuía ao Estado o ônus de utilizar área para fins de instalação da ZPE em 5 (cinco) anos, a contar de 15 de outubro de 2012. Todavia, a existência de ocupação irregular da área e a sua litigiosidade impediram a instalação da ZPE no prazo previsto, de forma que a mesma retornou ao domínio do doador.

Desde a criação da ZPE-Porto Velho, o governo do estado de Rondônia solicitou, por quatro oportunidades, a prorrogação do prazo para constituir a empresa administradora da Zona de Processamento de Exportação.

Os três primeiros pedidos foram deferidos por intermédio das Resoluções CZPE nº 11, de 24 de novembro de 2015 (DOU de 25/11/2015); nº 3, de 26 de abril de 2016 (DOU de 28/04/2016); e nº 2, de 18 de julho de 2017 (DOU de 20/07/2017). O quarto pedido de prorrogação restou prejudicado pelo fato da indisponibilidade da área prevista no artigo 1º do Decreto de 15 de julho de 2015, sendo, portanto, essa a situação jurídica que inviabiliza a continuação do processo.

Por essa razão, este governo do estado de Rondônia manifesta desistência voluntária do projeto da ZPE de Rondônia/RO, autorizada pelo Decreto de 15 de julho de 2015, bem como solicita o arquivamento do Processo Administrativo n. 52000.042461/2011-14, no âmbito dessa Secretaria Executiva.

Oportuno registrar que o Poder Executivo estadual iniciou novos estudos de viabilidade econômica da Zona de Processamento de Exportação em Porto Velho de forma a:

- a) identificar as características econômicas da região;

- b) demonstrar que Porto Velho está localizada em área privilegiada para exportação;
- c) verificar o potencial de exportação;
- d) identificar o provável perfil das indústrias que se pretende atrair para a ZPE;
- e) distinguir os mercados potenciais das exportações;
- f) apontar a capacidade de integração da ZPE com a economia local e regional;
- g) verificar a quantificação dos efeitos regionais previstos pela criação da ZPE; e
- h) analisar a contribuição da ZPE à redução dos desequilíbrios regionais para o fortalecimento do balanço de pagamentos, promoção e difusão tecnológica e o desenvolvimento econômico e social do país.

Assim, tal estudo viabilizará deflagração de novo processo de criação da ZPE de Porto Velho, em área de propriedade do estado, no Lote de Terras n. 01-A, Gleba Portoriachuelo do Projeto Fundiário do Alto Madeira, com área de 110,7340ha, cadastrado no 1º Cartório de Registro de Imóveis de Porto Velho, sob a matrícula n. 80.542.

Por fim, colocamo-nos à disposição dessa Secretaria Executiva para eventuais esclarecimentos, ao tempo em que renovamos protestos de estima e consideração.

Respeitosamente,

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

SÉRGIO GONÇALVES DA SILVA
Superintendente Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura



Documento assinado eletronicamente por **Sérgio Gonçalves da Silva, Secretário(a)**, em 11/07/2019, às 16:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos José Rocha dos Santos, Governador**, em 12/07/2019, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site portal do SEI, informando o código verificador **6800011** e o código CRC **F3C48B13**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 0014.274712/2018-41

SEI nº 6800011



AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS
SEPN - Quadra 514, Bloco E, - Bairro Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70760-545
Telefone: (61) 2029-6500, - <http://www.antaq.gov.br>

Ofício-Circular nº 1/2020/SRG-ANTAQ

À
Companhia Docas do Rio de Janeiro - CDRJ (Portos de Angra dos Reis, Niterói, Itaguaí e Rio de Janeiro), Administração dos Portos de Paranaguá e Antonina - APPA (Porto de Paranaguá e Antonina), Companhia das Docas do Estado da Bahia - CODEBA (Portos de Aratu, Ilhéus e Salvador), Companhia Docas do Rio Grande do Norte - CODERN (Portos de Areia Branca, Maceió e Natal), Companhia Docas do Espírito Santo - CODESA (Portos de Barra do Riacho e Vitória), Companhia Docas do Pará - CDP (Porto de Belém, Santarém e Vila do Conde), Companhia Docas da Paraíba (Porto Organizado de Cabedelo), Superintendência do Porto do Rio grande - SUPRG (Portos de Cachoeira do Sul, Estrela, Pelotas, Porto Alegre e Rio Grande), Companhia Municipal de Administração Portuária de Arraial do Cabo - COMAP (Porto do Forno), Companhia Docas do Ceará - CDC (Porto de Fortaleza), SCPar Porto de Imbituba S.A. (Porto de Imbituba), Superintendência do Porto de Itajaí - SPI (Porto de Itajaí), Empresa Maranhense de Administração Portuária - EMAP (Porto de Itaqui), Administração do Porto de Maceió - APMc (Porto de Maceió), Superintendência Estadual de Navegação, Porto e Hidrovias - SNPH (Porto de Manaus), Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia - SOPH (Porto de Porto Velho), Porto do Recife S/A (Porto do Recife), Companhia Docas de Santana - CDSA (Porto de Santana), Companhia Docas do Estado de São Paulo - CODESP (Porto de Santos), SCPar Porto de São Francisco do Sul S.A. (Porto de São Francisco do Sul), Companhia Docas de São Sebastião - CDSS (Porto de São Sebastião), SUAPE - Complexo Industrial Portuário Governador Eraldo Gueiros (PORTO DE SUAPE).

C/C:

Diogo Piloni e Silva
Secretário Nacional de Portos e Transportes Aquaviários
Ministério da Infraestrutura
EQSW 301/302, Lote 01, Edifício Montes, 3º andar - Sudoeste
70673-150 Brasília/DF

Assunto: Funcionalidade de Revisão Tarifária no Sistema de Procedimentos de Regulação Tarifária dos Portos - ProREP.

Referência: Processo nº 50300.003206/2018-12.

Prezados (as) Senhores (as),

1. Ao cumprimentá-los cordialmente, informo a respeito da **FUNCIONALIDADE DE REVISÃO TARIFÁRIA** dentro do Sistema de Procedimentos de Regulação Tarifária - **ProREP**, de forma integrada à Contabilidade Regulatória do Setor Portuário.

2. Lembramos que o ProREP entrou em produção no dia 29 de março de 2019, inicialmente com a funcionalidade de reajuste tarifário e, desde então o ProREP tornou-se o único meio eficaz e legítimo para envio e análise de todos os pedidos tarifários das administrações portuárias. O ProREP vem se tornando também o repositório único para coleta e o armazenamento de dados de preços tarifados pela ANTAQ, propiciando consulta centralizada por todos os usuários, internos e externos, interessados nessas informações, aumentando a transparência na divulgação dos dados relacionados.

3. No sítio eletrônico da ANTAQ temos o *link* de acesso ao ProREP, que é uma plataforma totalmente *Web*, sem possibilidade ou necessidade de qualquer comunicação em papel. O endereço exato da plataforma é <http://web2.antaq.gov.br/prorep>, podendo ser acessada também no Portal da Antaq, no endereço <http://portal.antaq.gov.br/index.php/sistema-tarifario/>

4. Por meio do ProREP, as administrações portuárias podem:

- a) Cadastrar a estrutura tarifária vigente nesta data, mantendo-a atualizada a partir de então;
- b) Enviar pedidos de reajuste e revisão tarifária, por meio de formulário eletrônico próprio, constituindo projetos;
- c) Consultar os projetos já enviados, e a situação de cada envio;
- d) Receber notificações a respeito das análises de projetos, pendências, aprovações ou rejeições preliminares ou definitivas da ANTAQ;
- e) Consultar a estrutura tarifária aprovada pela ANTAQ, imprimindo relatório, bem como o histórico das estruturas não mais vigentes; e
- f) Consultar os projetos anteriormente apresentados e já arquivados.

5. Desde o 2º trimestre de 2019, as Administrações Portuárias estão obrigadas a proceder com o Cadastro de Estrutura Tarifária, transcrevendo fielmente para a modelagem do ProREP as tabelas tarifárias atualmente existentes na respectiva área de jurisdição, por porto organizado, incluindo preços máximos, modalidades e grupos tarifários, normas de abrangência e regras de manuseio e aplicação, além das franquias, descontos e isenções praticadas, conforme resoluções ou ofícios autorizativos da ANTAQ. A partir da análise e aprovação da ANTAQ para o Cadastro supracitado, as administrações portuárias podem utilizar o ProREP para proceder com pedidos de revisão tarifária ou de reajuste tarifário, com periodicidade mínima anual.

6. Ratifica-se ainda o art. 33 da Resolução Normativa ANTAQ nº 32, de maio de 2019 (RN 32/2019). De acordo com esse trecho da norma, as administrações portuárias dispõem de 12 (doze) meses a partir de sua edição para proceder com a padronização da estrutura tarifária de cada porto organizado sob sua gestão. Nesse sentido, informo que a equipe da Gerência de Regulação Portuária (GRP) está disponível para prestar assistência técnica aos gestores das administrações portuárias, e manterá contato individual para agendar reuniões particulares com cada administração portuária. No portal da ANTAQ estará igualmente disponível um treinamento em formato de slides, simulando um caso hipotético. De antemão, antes do contato da GRP, solicita-se que as equipes internas das administrações portuárias providenciem os dados listados no art. 16 da RN 32/2019 para início dos estudos de padronização. Ademais, o ProREP poderá ser usado livremente para ensaiar alternativas de projeto e diferentes cenários de tarifas, visando o menor impacto possível ao usuário.

7. Por fim, ratifico que, de acordo com a Resolução Normativa Antaq nº 15/2016, a unidade setorial da Superintendência de Regulação só poderá dar continuidade na instrução de pleitos de reajuste e revisão tarifária quando da adimplência do respectivo porto organizado à Contabilidade Regulatória desta Agência. Avisa-se que no procedimento de revisão tarifária via o ProREP, as informações históricas de receitas e custos mensais serão resgatadas automaticamente do CONTABIL, então, é importante que as informações estejam todas atualizadas e completas nessa base de dados. Caso desejem retificar alguma demonstração contábil, entrar em contato com grp@antaq.gov.br, informando o porto organizado e solicitando a liberação mediante a devida justificativa. O mesmo para os Métodos de Custeio, informação crucial para a distribuição equilibrada dos custos indiretos.

8. Sendo isso o que tínhamos para reportar, coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

SERGIO A. N. DE OLIVEIRA
Superintendente de Regulação substituto

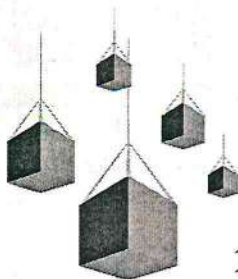
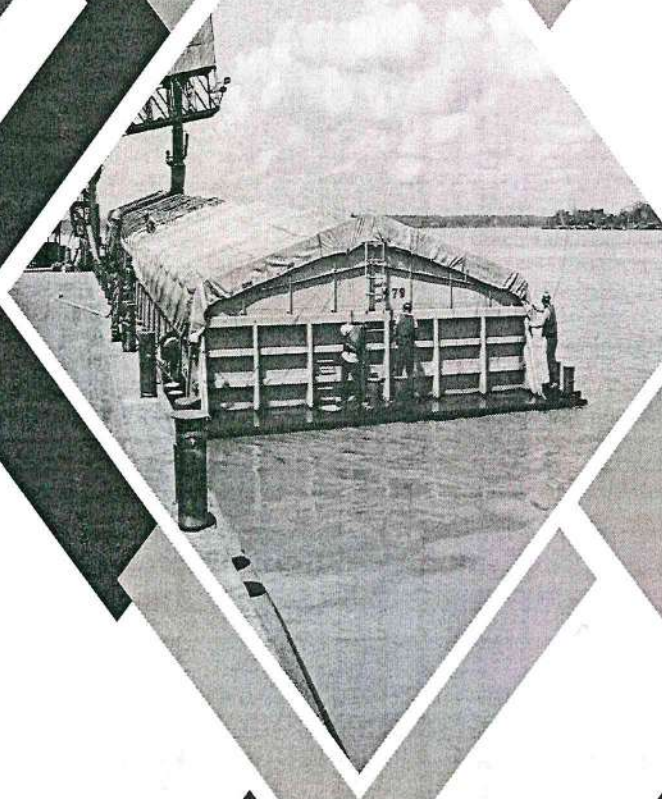


Documento assinado eletronicamente por **Sérgio Augusto Nogueira de Oliveira, Superintendente de Regulação Substituto**, em 19/02/2020, às 08:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **0971529** e o código CRC **10432831**.

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2018



Porto
de Porto Velho
SOPH - Sociedade de Portos e Hidrovias de Rondônia



RONDÔNIA
Governo do Estado



**Sociedade de Portos e Hidrovias do
Estado de Rondônia – SOPH.**

Sumário	
EXPEDIENTE.....	7
APRESENTAÇÃO	9
PORTO PÚBLICO DE PORTO VELHO	13
QUEM SOMOS	14
O que é	14
O que faz	14
Estrutura	14
DIREÇÃO EXECUTIVA.....	16
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	17
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	18
ORGANOGRAMA GERAL	19
1. GESTÃO ADMINISTRATIVA.....	21
1.1 Gestão da Presidência	21
1.1.1 Programa Conheça o Porto	21
1.1.2 Sistema Eletrônico de Informação (SEI).....	22
1.1.3 E-sic.....	25
1.1.4 Portal da Transparência Rondônia	26
1.1.5 Plataforma Controle Cidadão.....	27
1.1.6 Produção do Vídeo Institucional	27
1.2 Quadro de pessoal	28
1.2.1 Proventos anuais	32
1.2.2 Capacitação, treinamentos e cursos.....	33
1.2.3 Outras atividades	34
1.3 Atividades Administrativas	34
1.4 Receitas	38
1.5 Relação de atividades licitatórias	38
1.6 Dispensa de licitações.....	40
1.7 Contratos vigentes	43
2. OPERAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	49
2.1 Serviços Operacionais do Departamento.....	49
2.2 Áreas Operacionais e Movimentação de Cargas	49
2.2.1 Cais Público.....	49
2.2.2 Pátio Multi-cargas	50
2.2.3 Roll-on Roll-off.....	50
2.3 Desempenho Portuário	51
2.4 Nível do Rio e seus Reflexos nas Operações Portuárias.....	53

2.4.1	Mínima e Máxima do Nível do Rio nos Anos Anteriores.....	53
2.4.2	Influência do Nível do Rio nas Operações Portuárias	54
2.5	Instalações Portuárias e Novos Investimentos.....	55
2.6	Sistema de Monitoramento Eletrônico.....	57
3.	GESTÃO JURÍDICA	60
3.1	Coordenação Jurídica	60
3.2	Gestão de contratos	62
4.	GESTÃO AMBIENTAL.....	65
4.1	Licenciamento Ambiental	66
4.2	Segurança do Trabalho.....	67
5.	PROJETOS ESPECIAIS.....	70
5.1	Imagens dos projetos em andamento	74
5.2	Participação em eventos	76
6.	SEGURANÇA PORTUÁRIA GUAPORT.....	80
6.1	Da legislação correlata à guarda portuária.....	80
6.2	Da admissão ao emprego de guarda portuário	81
6.3	Da estrutura dos cargos da guarda portuária.....	81
6.4	Integrantes da guarda portuária por turno de serviço.....	81
6.5	Perfil etário e socioeconômico do guarda portuário	82
6.6	Ocorrências registradas pela guarda portuária	83
6.7	Documentos expedidos.....	83
6.8	Projetos implementados.....	84
6.9	Projeção	84
7.	ANÁLISE FINANCEIRA.....	87
7.1	Receitas	87
7.2	Outras receitas	87
7.3	Demonstrativo da Gestão Financeira	88
7.3.1	Gastos com despesas de custeio de periodicidade mensal	89
7.4	Entradas Financeiras por meio dos repasses efetuados pelo Governo do Estado de Rondônia.....	90
7.5	Gastos com despesas de capital - investimentos em infraestrutura - convênio - SNP x SOPH:	90
8.	ANÁLISE DE MÍDIA.....	93
8.1	Das publicações.....	93
8.2	Da evolução das publicações.....	94
8.2.1	Análise de 2016	94
8.2.2	Análise de 2017	95

8.3	Realização de Eventos Importantes.....	97
8.4	Aniversário de 25 anos da SOPH.....	97
9.	CONCLUSÃO	100

EXPEDIENTE

EXERCÍCIO 2018

GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA
Daniel Pereira

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA

DIRETORIA EXECUTIVA

Francisco Leudo Buriti de Sousa – Diretor Presidente
João Bosco de Araújo – Diretor Administrativo e Financeiro
Edemir Monteiro Brasil Neto – Diretor de Fiscalização e Operação

CONSELHO FISCAL

Márcio Freitas Martins
Walter Silvano Gonçalves Oliveira
Michele Machado Marques

CONSELHO SUPERIOR

Emerson Silva Castro
Mary Terezinha Braganhol
Luiz Carlos de Souza Pinto (Catatau)
Alexandre Nascimento Santos
Francisco Leudo Buriti de Sousa
Dário de Souza Lopes
Maurício Ferreira da Silva
Hamilton Santiago Pereira
Franco Maegaki Ono

GABINETE

Maria Antônia do Nascimento

COORDENADORIA DE GESTÃO PORTUÁRIA

Hélio Salvador de Assis

COORDENADORIA JURÍDICA

Rodolfo Jenner de Araújo Moreira

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Rafaela Schuindt de Oliveira Nascimento

CONTROLE INTERNO

Marco Antônio Cardoso Figueira

SEGURANÇA DO TRABALHO

Jorrey da Silva Costa

SETOR DE GESTÃO AMBIENTAL

Cristiane Alaíde Correia

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Valdeir Antônio de Souza

SETOR DE RECURSOS HUMANOS

Haline da Silva Oliveira Barbosa

SETOR DE FATURAMENTO

Carmelita de Farias Alves

SETOR DE CONTABILIDADE

Maria Elenita Ferreira do Nascimento

SETOR DE ENGENHARIA

Flávio Renan Camargo Marcolino

UNIDADE DE SEGURANÇA

Lourisval Nunes de Sousa

ASSESSORIA DE CONTRATOS E LICITAÇÕES

Fernando Fernandes

GERENTE DE OPERAÇÕES

Gilmar Ribeiro da Silva

CHEFE DE ESTATÍSTICA

Luis Gustavo Rogério Braga

SOBRE O RELATÓRIO

Este relatório elenca todas as atividades desempenhadas pela Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia – SOPH ao longo de 2018 com intuito de apresentar a todos os stakeholders as ações planejadas, executadas e os resultados obtidos.

A partir de um monitoramento rigoroso de qualidade de todos os setores, desempenhados por seus respectivos gestores, o conteúdo será disponibilizado aos órgãos de controle externo e órgãos fiscalizadores como a Agência Nacional de Transportes Aquaviários – ANTAQ e primando pela Lei de Acesso à Informação, também será publicado no portal: www.soph.ro.gov.br.

APRESENTAÇÃO

2018 foi desafiador. A exemplo dos três últimos anos, no que pese o crescimento do setor produtivo e o avanço das exportações via Porto Velho, tivemos que conviver com a escassez de recursos e driblar a crise financeira. As despesas de custeio evoluíram vegetativamente, enquanto o faturamento permaneceu estático uma vez que a última atualização tarifária, autorizada pela agência que regula o setor, ocorreu no primeiro semestre de 2015.

As medidas perpetradas por essa Diretoria, para efetivamente solucionar as dificuldades que surgiram, foram a busca pela ampliação dos negócios relativos à atividade estritamente portuária, tais como: aumento da movimentação de carga já operacionalizada no porto, busca por novos produtos e empresas que compreendam a importância e o potencial da alça Norte da logística brasileira, que tem como porta de entrada a cidade de Porto Velho e efetivamente se apresenta como alternativa lucrativa a quem exporta/importar, especialmente nos Estados de Rondônia, Acre e Mato Grosso.

O fruto do esforço do time da SOPH, é o piloto de exportações de algodão produzido no Estado vizinho que se iniciou neste mês de dezembro, com ótimas perspectivas de crescimento no exercício vindouro. Esse produto até então, se limitava a ser movimentado pelos portos do sul e sudeste.

Vale ressaltar que nos próximos anos, o Porto Público recepcionará também a nobre lã do Estado de Rondônia, uma vez que o plantio por produtores locais já é uma realidade. A efetividade para a inédita operação desse produto pela Hidrovia do Madeira só foi possível através de parceria público-privada, a exemplo do que ocorreu há vinte anos, quando teve início o transporte de grãos, na época produzido apenas no Mato Grosso.

E falando em parceria, há de se enaltecer a firmada cooperação com o Ministério dos Transportes Portos e Aviação Civil – MTPAC, através de Termo de Compromisso celebrado com a interveniência do Governo de Rondônia. Com a dedicação e a perseverança peculiar da equipe SOPH, após vencido o processo de licitação, já está em construção um novo armazém para carga geral e a tão esperada sede administrativa; juntos, somam investimentos da ordem de nove milhões de reais. Com recursos próprios já se encontra em fase de conclusão a construção de moderno Gate no acesso de carga pesada, controle de acesso tecnológico próprio para recinto

alfandegado e bases para instalação de duas novas balanças rodoviárias que foram adquiridas com recursos da União.

Expertise do time da SOPH

A empresa perdeu um bom número de seus empregados. Vários deles passaram noutros concursos públicos e pediram baixa. Dos dez técnicos operacionais contratados em 2014, metade se demitiu, dos cinco administrativos saíram três, além de uma profissional de ciências contábeis e uma bióloga.

Não obstante o reduzido quadro de funcionários, com base nos conhecimentos técnicos, aliado ao comprometimento e a competência, os profissionais da SOPH produziram documentos de valor inestimável para a Autoridade Portuária, entre eles, a revisão e atualização do Plano de Desenvolvimento e Zoneamento Portuário – PDZ, Plano de Controle de Emergência – PCE, assim como a elaboração do Regimento Interno de Licitações, próprio das Estatais, com base na Lei Federal nº 13.303/2016. Registre-se que via de regra, esse tipo de trabalho é elaborado por consultorias especializadas em suas áreas e tem custo muitíssimo elevado.

Assim, com a premissa de prestar serviços públicos essenciais sem finalidade lucrativa, e mantido com a receita de taxas e tarifas portuárias módicas, a SOPH se reinventou, adequou-se, investiu na modernização da gestão e na qualidade de tais serviços, primando pela política de valorização de seus empregados, sabendo que a solução de dificuldades hodiernamente enfrentadas estão longe de serem resolvidas com irrisórias economias advinda de eventual retirada de gratificações ou demissões, que, aliás, constituem os últimos atos a serem adotados em uma gestão responsável e sensivelmente comprometida como os seus colaboradores

Lado outro, não é demais lembrar, que a receita da SOPH será formada, dentre outras fontes, de dotações consignadas no orçamento do Estado de Rondônia e os créditos abertos por leis especiais, nos termos do art. 8º da Lei Estadual nº 729/97, o que significa dizer que a qualquer tempo a SOPH poderá legitimamente recorrer ao seu integralizador exclusivo de capital, o que muito provavelmente ocorrerá em 2019.

Por fim, vale asseverar que o Porto Público de Porto Velho, fonte inesgotável à agregação de valor do tripé da sustentabilidade, está presente na capital rondoniense há 43 anos, atento ao potencial de crescimento do Estado e em consonância com o setor privado se prepara para novos desafios. Em 2019, que venham as exportações da carne rondoniense e dos produtos da Bolívia.

O apoio incondicional do chefe do Executivo Estadual, da Assembleia Legislativa e da Bancada Federal, aos quais externamos gratidão, continuará sendo fundamental para que a atividade portuária e a navegação continuem ocupando o lugar que merece. A nossa gratidão a todos que de alguma forma contribuem para que a atividade aquaviária se desenvolva.

Saudações hidroviárias!

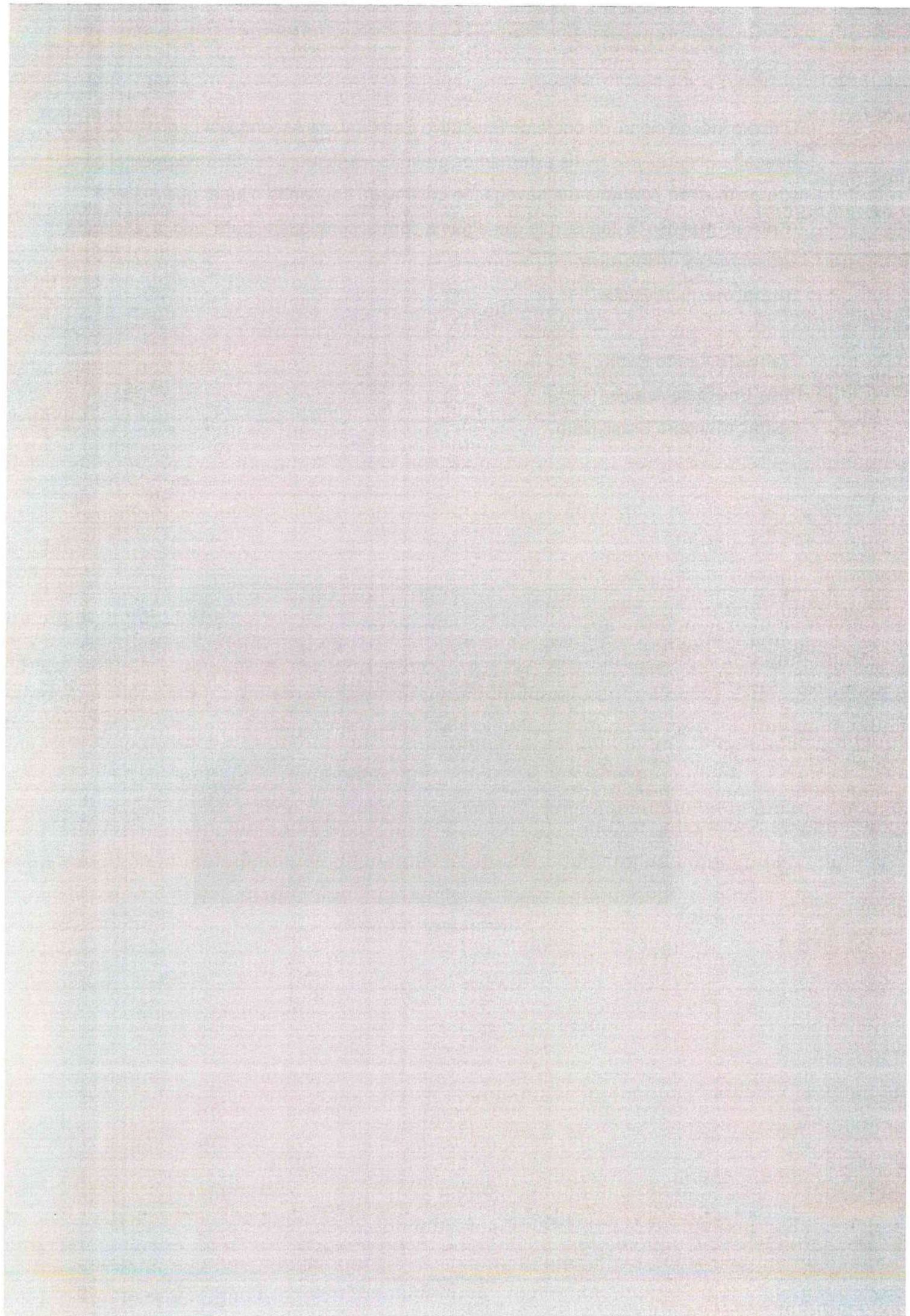
Francisco Leudo Buriti

João Bosco de Araújo

Edemir Monteiro Brasil Neto



Figura 1 - Equipe SOPH 2018



PORTO PÚBLICO DE PORTO VELHO



Figura 2 - Visão aérea do Porto Público, junho de 2017

Handwritten signature in blue ink.

QUEM SOMOS

O que é

O Porto de Porto Velho é administrado pela SOPH, constituída sob a forma de empresa pública com personalidade jurídica de direito privado e de capital fechado, sendo regida pelo seu Estatuto Social e pela legislação aplicável. Possui autonomia administrativa, técnica, patrimonial e financeira e seu capital é organizado na forma de ações ordinárias nominativas, tendo o Governo do Estado de Rondônia a exclusividade na detenção destas.

O que faz

Visa à administração e à execução da prestação de serviços portuários. Entre as suas competências estão: implantar, conservar e executar a política de infraestrutura de transporte aquaviário do Estado, exercer as atividades referentes à infraestrutura portuária, envolvendo a construção, manutenção, operação e implantação dessa infraestrutura em Rondônia. Suas atividades também perpassam a fiscalização e a promoção da preservação dos recursos naturais e a proposição de desapropriação de bens, entre outras competências. Presta, portanto, serviços públicos de caráter essencial, sem finalidade lucrativa.

Estrutura

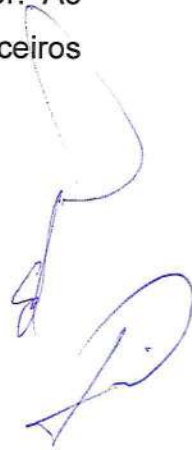
A SOPH possui autonomia para gestão de seus recursos. Suas atividades seguem as diretrizes definidas pelo Governo do Estado de Rondônia além da Secretaria de Infraestrutura Portuária - SIP. De acordo com o estatuto da SOPH, aprovado em julho de 1999 e revisado em janeiro de 2016, sua estrutura administrativa está organizada da seguinte forma: Órgão Colegiado, composto pelo Conselho Superior e pelo Conselho Fiscal, cuja funções são, respectivamente, a deliberação superior dos assuntos referentes à SOPH e a fiscalização de sua execução; Conselho de Autoridade Portuária, sugerir alterações do regulamento de exploração do porto; alterações no Plano de Desenvolvimento e Zoneamento do Porto; ações para promover a racionalização e a otimização do uso das instalações portuárias; medidas para fomentar a ação industrial e comercial do porto; ações com objetivo de

desenvolver mecanismos para atração de cargas; medidas que visem estimular a competitividade; e outras medidas e ações de interesse do porto.

Sua composição é constituída por membros titulares e respectivos suplentes do poder público, da classe empresarial e da classe dos trabalhadores portuários, sendo presidido por um membro do MTPA.

Órgão de Direção Superior e Representativo, composto pela presidência; Órgão de Fiscalização, Consultoria Jurídica, Planejamento e Administrativo Financeiro, composto pela Assessoria (jurídica, de planejamento e especial) e pela Comissão Permanente de Licitação (CPL); e Órgão Técnico e de Execução Administrativa, composto pela Diretoria Administrativa e Financeira que se subdivide em: Administrativo (ligando-se os setores de pessoal e de almoxarifado e patrimônio) e Financeiro (ligando-se os setores de faturamento e contabilidade) e pela Diretoria de Fiscalização e Operação, subdividida em seção de engenharia, operação e de equipamentos.

As competências de cada setor também estão detalhadas no Estatuto Social da Instituição. As deliberações finais de assuntos de interesse da SOPH estão sob responsabilidade do Conselho Superior, sendo que também cabe a este baixar resoluções, aprovar seu estatuto, entre outras atividades de cunho superior. Ao Conselho Fiscal compete analisar e emitir parecer sobre os documentos financeiros da instituição.



DIREÇÃO EXECUTIVA

Ao Diretor Presidente, compete a função de representar a instituição e de zelar pela execução das normas, estando subordinadas a ele as assessorias, coordenadorias e assessorias técnicas, cuja função é preparar e relatar os documentos que serão enviados à Presidência para deliberações. As atividades referentes aos processos licitatórios da SOPH estão sob a competência da CPL, também ligada diretamente à presidência, assim como a unidade de segurança.

A Diretoria Administrativa e Financeira compete as atividades de direção, coordenação e controle de assuntos relacionados aos âmbitos de pessoal, de material, de patrimônio, de transporte, de serviços gerais e de execução orçamentário-financeira. A terceira diretoria está relacionada com a própria atividade fim da empresa, a Diretoria de Fiscalização e Operação, cabe coordenar, orientar e dirigir as atividades de fiscalização e aquelas ligadas às operações portuárias.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

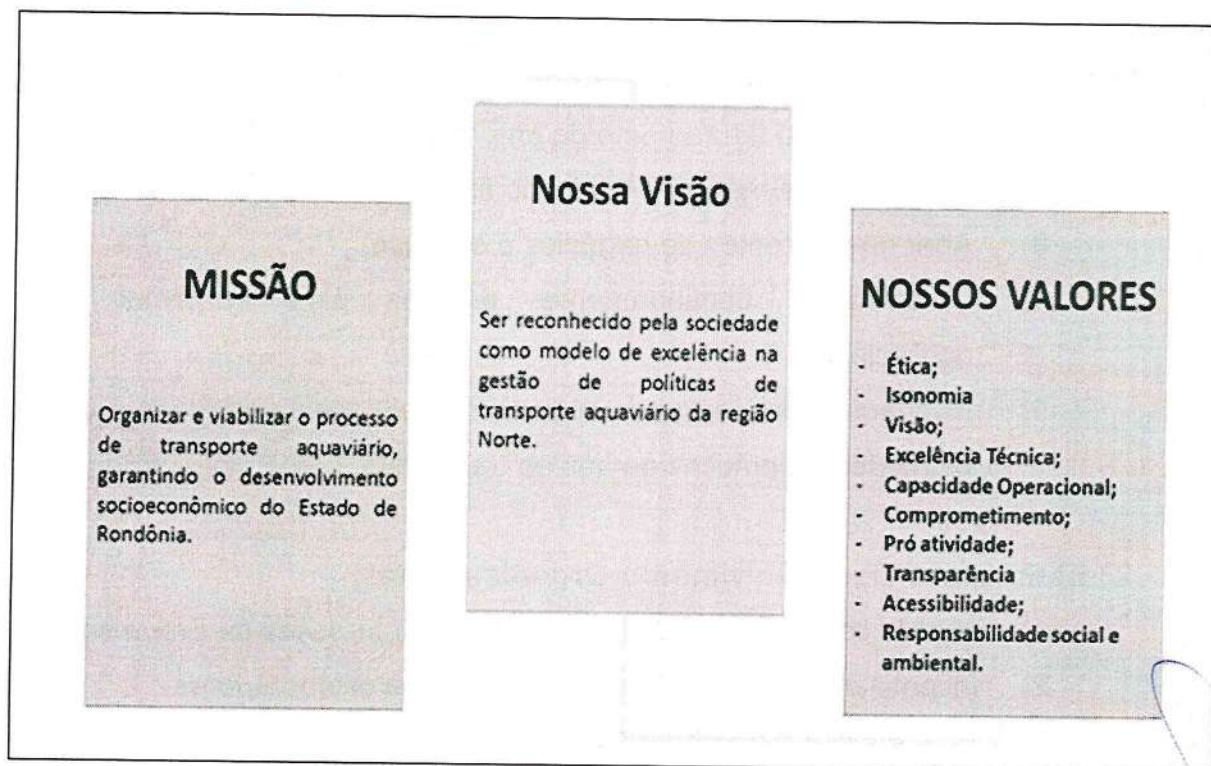


Tabela 1 - Planejamento Estratégico

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1º Tornar a Empresa Autossustentável

- 1) Incrementar o faturamento da empresa através de novos negócios.
- 2) Estabelecer e manter o equilíbrio financeiro.
- 3) Abrir novas frentes de negócios e serviços.
- 4) Desenvolver, continuamente, projetos para aumentar a receita operacional.
- 5) Readequar as operações, cultura, mentalidade da atividade portuária com as modernas práticas de gestão trabalhista, comercial e organizacional.

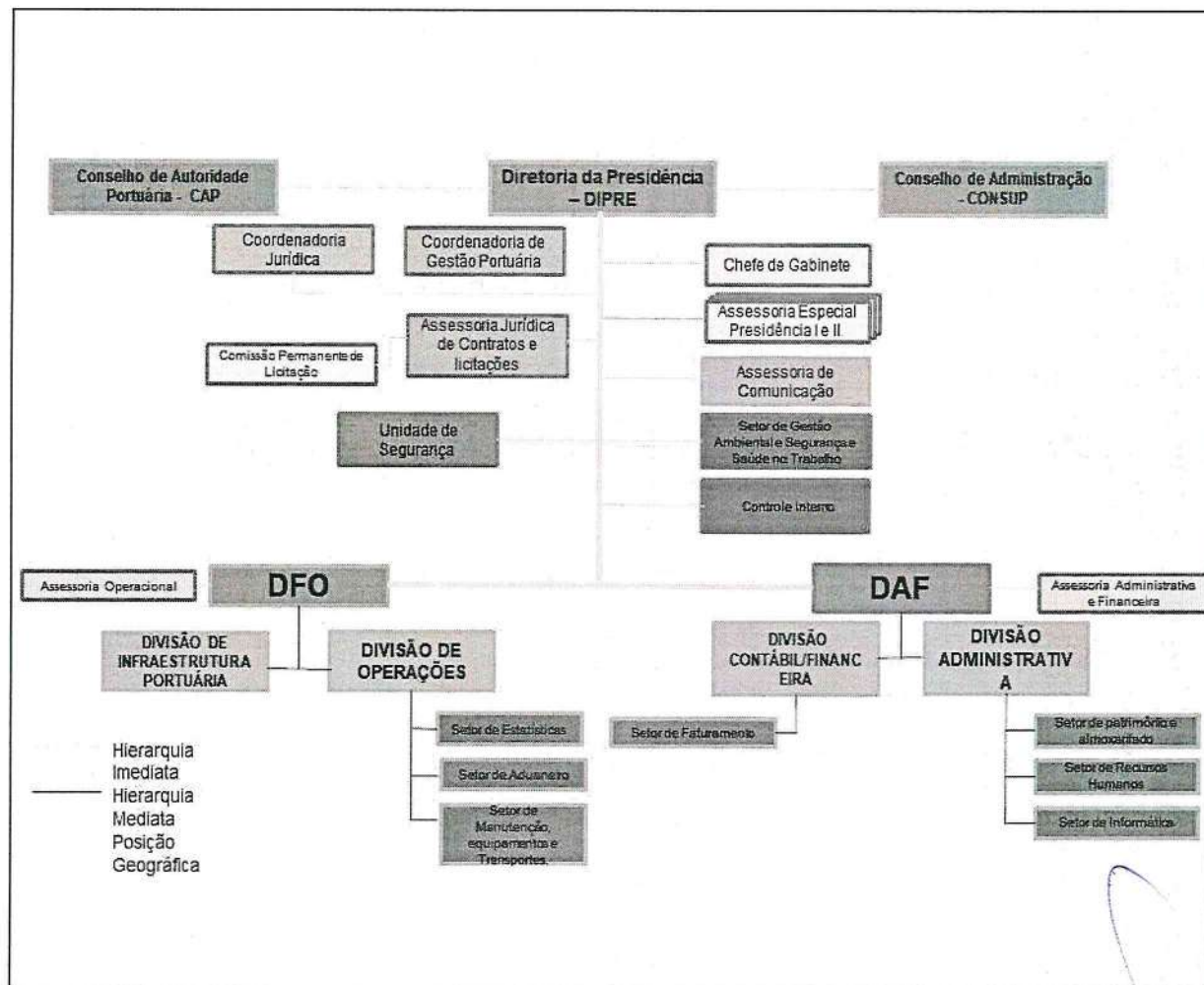
2º Estimular o Desenvolvimento Organizacional

- 1) Alinhar os interesses de Estado com os interesses da Empresa.
- 2) Incentivar o desenvolvimento pessoal dos colaboradores.
- 3) Desenvolver o quadro funcional.

3º Ampliar a Infraestrutura portuária para atender novas demandas e penetrar em novos mercados

- 1) Viabilizar o termo de compromisso Ministério dos Transportes/Secretaria Nacional de Portos e Governo do Estado de Rondônia/SOPH.
- 2) Viabilizar recursos externos para desenvolvimento de novos projetos portuários.
- 3) Desenvolver as políticas ambientais e de segurança

ORGANOGRAMA GERAL



Organograma 1 - Estrutura Geral SOPH
Fonte: SOPH/2018

GESTÃO E RECEITA

1. GESTÃO ADMINISTRATIVA

Ao descrever e analisar a estrutura de gestão da empresa, sua forma organizacional e seu regime de atuação, passamos as modificações em relação ao quadro de pessoal, em seguida a quantificação das atividades administrativas realizadas pelos diversos setores, aplicação de recursos próprios, recursos recebidos através do termo de compromisso entre a Secretaria de Portos da Presidência da República – SEP, hoje Ministério do Transportes, Portos e Aviação Civil através da Secretaria Nacional de Portos (SNP) e a SOPH.

Enxugar é a palavra de ordem do governo estadual, a fim de manter as contas em dia. Desta forma, esta diretoria executiva percorreu 2018 com a premissa de cumprir todos os compromissos dentro do período.

1.1 Gestão da Presidência

O ano de 2018 registrou intensa atividade da SOPH na busca por cumprir sua missão de organizar e viabilizar o processo de transporte aquaviário, garantindo o desenvolvimento socioeconômico do Estado de Rondônia. As metas da SOPH, planejadas pelo consenso de sua equipe técnica e a diretoria executiva, são executadas através de ações pontuais, que objetivam resultados no segmento no qual atua. Dessa forma atuação do gabinete da Presidência se dá em diversas frentes ligadas a necessidades verificadas no âmbito do Poder Executivo, além de exercer um papel primordial na busca na eficácia do bom andamento das atividades administrativas da empresa, sendo um elo entre os demais setores do órgão, para a circulação dos documentos oficiais.

1.1.1 Programa Conheça o Porto

É um projeto desenvolvido pela Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia (SOPH), que visa receber estudantes de ensino fundamental, médio e superior no polígono portuário para conhecer o funcionamento do Porto Público e a importância logística portuária. Foi implantado há seis anos e mantém a média anual em torno de 400 visitantes.



Figura 3 - Visita de estudantes ao Porto
Fonte: Junho/2018 SOPH

Em 2018 o projeto recebeu a visita de 383 alunos de diversas instituições de ensino, para apresentação do porto e suas instalações. As visitas ocorrem diariamente, desde que agendadas previamente. Aos visitantes, são disponibilizadas informações sobre a criação e fundação do Porto de Porto Velho, assim como a logística de funcionamento no que se refere a importação e exportação de produtos pela hidrovia do rio Madeira, como também, o papel que o Porto representa para a economia do Estado. Conheça ao Porto, atende as inúmeras solicitações de visitas das instituições de ensino local e de estados vizinhos, empresários nacionais e internacionais desejam conhecer as peculiaridades do setor portuário.

1.1.2 Sistema Eletrônico de Informação (SEI)

Implantado em 2017, a SOPH foi a primeira das demais empresas publicadas vinculadas ao Governo do Estado a utilizar o Sistema Eletrônico de Informação (SEI) na sua completude. Desde então, todos os processos são gerenciados virtualmente, gerando celeridade no processamento das informações, excluindo a utilização de papel, reduzindo consideravelmente os custos com papel, além de garantir a transparência e segurança das informações. Abaixo, apresentamos o relatório estatístico dos processos tramitados em 2018:

TIPO	QUANTIDADE
Compras: Dispensa	14
Compras: Inexigibilidade	2
Compras: Licitação Adesão a Ata de RP-Não Participante	1
Compras: Licitação Concorrência	3
Compras: Licitação Pregão Eletrônico	2

Compras: Licitação Tomada de Preços	2
Compras: Suprimento de fundos	13
Comunicação: Externa	100
Comunicação: Interna	59
Comunicação: Memorando	65
Comunicação: Ofício	119
Convênios/Ajustes: Acompanhamento da Execução	13
Gestão Administrativa: Proposição de Portaria	1
Gestão Administrativa: Proposição de Resolução	4
Gestão de Contrato: Acompanhamento da Execução	48
Gestão de Contrato: Processo de Pagamento	3
Gestão de Contrato: Prorrogação Contratual	1
Pessoal: Ação Judicial	8
Pessoal: Adicional Insalubridade	1
Pessoal: Controle de Frequência/Folha de Ponto	7
Pessoal: Declaração para fins de Emprego	1
Pessoal: Diárias	16
Pessoal: Exoneração e Pagamento de Verbas Rescisórias	2
Pessoal: Gratificação Natalina (Décimo Terceiro)	2
Pessoal: Nomeação e Implantação em Folha	4
Pessoal: Progressão Funcional	3
Pessoal: Relotação	1
Pessoal: Vantagem Pessoal	12
Pessoal: Verbas Rescisórias	4
TOTAL	511

Processos com andamento fechado na unidade ao final do período:

TIPO	QUANTIDADE
Compras: Dispensa	11
Compras: Inexigibilidade	2
Compras: Licitação Adesão a Ata de RP-Não Participante	1
Compras: Licitação Pregão Eletrônico	2
Compras: Suprimento de fundos	9
Comunicação: Externa	65
Comunicação: Interna	24
Comunicação: Memorando	58
Comunicação: Ofício	114
Convênios/Ajustes: Acompanhamento da Execução	7
Gestão Administrativa: Proposição de Portaria	1
Gestão Administrativa: Proposição de Resolução	2

Gestão de Contrato: Acompanhamento da Execução	40
Gestão de Contrato: Processo de Pagamento	3
Gestão de Contrato: Prorrogação Contratual	1
Pessoal: Ação Judicial	7
Pessoal: Adicional Insalubridade	1
Pessoal: Controle de Frequência/Folha de Ponto	6
Pessoal: Declaração para fins de Emprego	1
Pessoal: Diárias	10
Pessoal: Exoneração e Pagamento de Verbas Rescisórias	1
Pessoal: Gratificação Natalina (Décimo Terceiro)	1
Pessoal: Nomeação e Implantação em Folha	2
Pessoal: Progressão Funcional	2
Pessoal: Relotação	1
Pessoal: Vantagem Pessoal	11
Pessoal: Verbas Rescisórias	4
TOTAL	387

Processos com andamento aberto na unidade ao final do período:

TIPO	QUANTIDADE
Compras: Dispensa	3
Compras: Licitação Concorrência	3
Compras: Licitação Tomada de Preços	2
Compras: Suprimento de fundos	4
Comunicação: Externa	35
Comunicação: Interna	35
Comunicação: Memorando	7
Comunicação: Ofício	5
Convênios/Ajustes: Acompanhamento da Execução	6
Gestão Administrativa: Proposição de Resolução	2
Gestão de Contrato: Acompanhamento da Execução	8
Pessoal: Ação Judicial	1
Pessoal: Controle de Frequência/Folha de Ponto	1
Pessoal: Diárias	6
Pessoal: Exoneração e Pagamento de Verbas Rescisórias	1
Pessoal: Gratificação Natalina (Décimo Terceiro)	1
Pessoal: Nomeação e Implantação em Folha	2
Pessoal: Progressão Funcional	1
Pessoal: Vantagem Pessoal	1
TOTAL	124

1.1.3 E-sic

O Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso a informação para a SOPH que administra diariamente as demandas da plataforma.

Por meio do sistema, além de fazer o pedido, é possível acompanhar o prazo pelo número de protocolo gerado e receber a resposta da solicitação por e-mail; entrar com recursos, apresentar reclamações e consultar as respostas recebidas. O objetivo é facilitar o exercício do direito de acesso às informações públicas.

A seguir, o quantitativo de solicitações remetidas à SOPH em 2018:

a) **Quantitativo de pedidos:**

Número de solicitações: 03

Média mensal de solicitações: 0,33%

b) **Situação e características dos pedidos:**

STATUS DO PEDIDO	QUANTIDADE
Respondido	03
Em tramitação dentro do prazo	03
Em tramitação fora do prazo	00

TEMAS DAS SOLICITAÇÕES		
CATEGORIA E ASSUNTO	QUANTIDADE	% DE PEDIDOS
Cadastro reserva de concurso e chamamento	01	33,33%
Composição do Conselho de Autoridade Portuária (CAP)	01	33,33%
Movimentação portuária anual de 1990 a 2017	01	33,33%

MEIOS DE ENVIO DE RESPOSTA		
MEIO	QUANTIDADE	% DO MEIO
PELO SISTEMA	02	66,66%
POR E-MAIL	01	33,33%

c) **Perfil de solicitantes**

TIPO DE SOLICITANTE		
TIPO	QUANTIDADE	% SOLICITANTE
PESSOA FÍSICA	03	100%
PESSOA JURÍDICA	00	00%

Comparativamente ao ano de 2017, houve redução da demanda em 2018. O fato apontado como motivo é a prestação do serviço desta unidade não estar ligada diretamente ao cidadão, ao consumidor, mas sim prestar um serviço de ordem pública e de manutenção da economia do Estado de Rondônia. Em 2017, todas as demandas geradas foram provenientes de pessoas físicas, enquanto que em 2016, apenas 75% delas foram encaminhadas do mesmo perfil, os 25% restantes, surgiram de pessoas jurídicas. Vale o registro que em 2016 e 2017 foram feitas 04 (quatro) solicitações ao longo de cada uma das referências através do sistema de solicitação de informações ao Porto Público de Porto Velho.

1.1.4 Portal da Transparência Rondônia

O Portal da Transparência é uma iniciativa do Governo do Estado de Rondônia que propicia o controle social pelos cidadãos ao disponibilizar dados e informações públicas do Estado, além de oferecer ferramenta para solicitações de informações por meio da Lei de Acesso a Informação.

A transparência tem papel importante no combate à corrupção, ao induzir maior responsabilidade por parte dos gestores públicos e controle e divulgação das ações por cidadãos, pesquisadores e mídia.

O Portal da Transparência contém dados e informações sobre os seguintes assuntos:

- Gastos/despesas públicos dos Poderes do Estado;
- Receitas ou arrecadação dos Poderes do Estado;
- Remuneração dos servidores do Poder Executivo;
- Despesa com pessoal dos Poderes do Estado;
- Despesas com diárias de viagem dos Poderes do Estado;
- Convênios;
- Compras, aquisições e contratos dos Poderes do Estado;
- Planejamento e resultados dos Poderes do Estado;
- Informações socioeconômicas do Estado;
- Prestação de contas do governador;
- Lei de Acesso a Informação.

Neste sentido, a SOPH mantém a premissa do governo estadual e também deu início ao atendimento das publicações das informações competentes à administração da

pasta e em atendimento também à Instrução Normativa nº 52/2017/TCE-RO providenciou a difusão dos dados tanto no domínio: www.transparencia.ro.gov.br quanto no próprio portal institucional, situado no domínio: www.rondonia.ro.gov.br/soph.

Na última avaliação da corte de contas deste Estado, a Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia atingiu o índice de **86,97%** de aprovação na exibição dos dados e informações obrigatórias. Os tópicos que ainda não foram atendidos estão em fase de ajuste e implantação pela equipe técnica designada para tal.

Ainda assim, não excluiu os servidores: Francisco Leudo Buriti de Sousa (presidente), Marco Antônio Cardoso Figueira (controle interno) e Rafaela Schuindt de Oliveira Nascimento (assessora de comunicação) de serem penalizados com multa pela corte.

1.1.5 Plataforma Controle Cidadão

O Controle Cidadão é uma plataforma criada para permitir ao cidadão fazer denúncias, reclamações ou elogios, com possibilidade de envio de foto. Além disso, o cidadão poderá visualizar o andamento de sua fiscalização e acessar o Portal da Transparência do Estado de Rondônia. Uma iniciativa da Controladoria Geral do Estado (CGE) em função da defesa do patrimônio público e da cidadania. A demanda é gerada através de um aplicativo sobre os serviços: fiscal cidadão, portal transparência e consulta fiscalização.

O encaminhamento das demandas é gerido pela própria CGE que envia às unidades da gestão executiva do Estado a necessidade de tratar os assuntos provenientes de denúncias, sugestões e/ou reclamações.

Ainda que a plataforma tenha sido disponibilizada em 2017, a SOPH não recebeu nenhuma denúncia ou demanda para atendimento através da ferramenta em 2018, bem como também não houve registros na referência anterior.

1.1.6 Produção do Vídeo Institucional

Após 30 anos de instalação e início das operações do Porto de Porto Velho, pela primeira vez na história da gestão da Diretoria Executiva foi priorizada a comunicação institucional por reconhecer a importância de conquistar mercados internos e externos, expandindo fronteiras e propiciando a viabilidade da manutenção das atividades operacionais. Juntamente com a Superintendência Estadual de

Comunicação (Secom), foi produzido um vídeo institucional de aproximadamente quatro minutos sem nenhum custo para esta gestão. A assessoria de comunicação da SOPH elaborou o roteiro, texto e viabilizou a captação de imagens das áreas operacionais para ilustrar a produção do material que representasse fielmente a infraestrutura disponível para operacionalizar todos os tipos de cargas. O material foi disponibilizado em áudio em português e com legendas em português, inglês e espanhol.

1.2 Quadro de pessoal

No mês de dezembro de 2018 constatou-se o total de 83 empregados ativos nesta Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia – SOPH, um quantitativo de 04 empregados a maior em relação a dezembro de 2017 no qual totalizava 79 empregados. É válido salientar que o aumento no quadro pessoal foi em função da convocação de 03 guardas portuários para o quadro efetivo.

Deste universo verificou-se que 42 (50,6%) empregados são do quadro efetivo, sendo que 07 deles possuem a atribuição de gratificação de função e outros 06 são originários da antiga Empresa de Porto do Brasil – Portobrás;

05 (6,0%) empregados são provenientes da Administração Direta cedidos pelo Governo de Rondônia e Prefeitura de Ji-Paraná, sendo que 02 desses exercem cargo em comissão;

24 (28,9%) dos empregados são de cargos em comissão exercendo as atribuições de chefia, coordenação e assessoramento;

01 (1,2%) empregado é contrato temporário;

04 (4,8%) são estagiários ingressos por convênio com o Instituto Euvaldo Lodi – IEL;

01 (1,2%) é menor aprendiz ingresso por convênio com o Centro de Integração Empresa-Escola – CIEE;

03 (3,6%) da Diretoria Executiva e

03 (3,6%) são do conselho fiscal.

Quanto à relação jurídica de emprego, a maioria dos trabalhadores distribui-se pelo contrato de trabalho de empregado público por tempo indeterminado por concurso público, o que configura a predominância da segurança por vínculo laboral, secundado a larga distância pelo contrato de trabalho em funções públicas e por cargos em comissão regidos também dentro das normas gerais do trabalho e funções públicas.

Estes empregados do quadro funcional da SOPH torna uma administração relativamente jovem considerando que cerca de 66,2% se situam no escalão entre 20-45 e onde também impera um elevado grau de qualificação, dado que cerca de 57,8% do total de empregados é detentor de bacharelado.

Quanto aos trabalhadores PCD – Pessoas com Deficiência eram dois no quadro, em 2018 um deles pediu a exoneração para assumir uma vaga em outro emprego público. O outro permanece no quadro da empresa.

No que diz respeito à folha de pagamento dos empregados o valor anual de 2018 foi de R\$ 6.535.269,99, esse montante representa 9,07% a mais em relação a 2017 que foi de R\$ 5.991.499,08. Com relação aos encargos totais da folha com os empregados, foi apurado um valor total de R\$ 1.431.632,02 que representa um aumento de 23,77% em relação a 2017 que foi de R\$ 1.156.657,20.

Esse aumento no total anual da folha e encargos incidentes sobre a mesma se deu em virtude da:

- Reoneração da Folha de Pagamento a partir de Setembro/2018 pela revogação da Lei 12.546/2011, impactando em 18,5%;
- Contratação de 04 empregados, impacto de 2,1%;
- Concessão do reajuste anual através do acordo coletivo de trabalho em junho/2018 de 1,76%;
- Concessão da progressão de 4% aos empregados admitidos em 2014;
- Aumento anual de 1% a título de Adicional de Tempo de Serviço aos empregados efetivos.

Embora a remuneração total anual do quadro tenha aumentado em 9,07%, a remuneração individual (média) que era de R\$ 75.841,76 por empregado em 2017 passou para R\$ 78.738,19, representando assim um aumento “per capita” anual médio de 3,82%.

Assim, o impacto total sobre a folha (9,07%) ficou acima do percentual de aumento para os empregados (1,76% para todos e 4% para o grupo com direito a progressão) em virtude também da contratação 03 de empregados do quadro efetivo.

Apresenta-se no quadro resumo abaixo a informação relativa ao universo de empregados, por tipo de relação jurídica de emprego, carreira, gênero, nível de escolaridade, escalão etário, bem como, número de trabalhadores portadores de deficiência e número de aposentações.

TIPO DE RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO	
DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Nomeação/Portarias	27
Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado	42
Contrato de trabalho em funções públicas por tempo determinado	01
Decreto de Cedência	05
Termo de Compromisso de Estágio	04
Contrato de Aprendizagem	01
Termo de Posse	03

Tabela 2 - Quadro relação jurídica

CARGOS	
DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Assessores, Chefes de Setor e Divisão.	25
Assistentes, Técnicos e Auxiliares.	15
Direção e Coordenação	05
Estagiários	04
Guarda Portuária	24
Menor Aprendiz	01
Demais Funcionários	09

Tabela 3 - Quadro descrição de cargos

GÊNERO	
DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Feminino	19
Masculino	64

Tabela 4 - Quadro descrição de gênero

NÍVEL DE ESCOLARIDADE	
DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Ensino Fundamental	02
Ensino Médio	33
Nível Superior	48

ESCALÃO ETÁRIO	
DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
17-24	06
25-29	08
30-34	18
35-39	14
40-44	07
45-49	08
50-54	07
50-54	07
55-59	06
60-64	05
65-69	04
Número de trabalhadores portadores de deficiência	1
Número de aposentações	0

Tabela 5 - Quadro descrição faixa etária

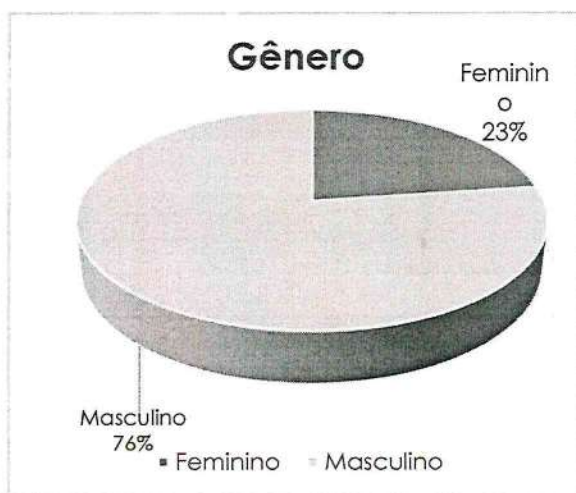


Gráfico 1 - Divisão Gênero e Escolaridade

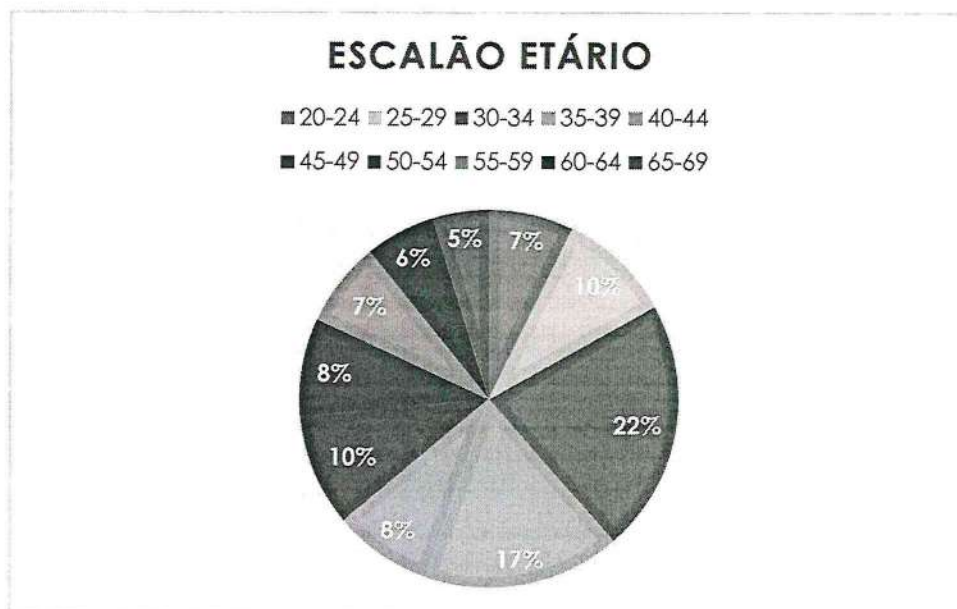


Gráfico 2 - Escalão Etário SOPH

1.2.1 Proventos anuais

A SOPH despendeu em 2018 com a folha de pagamento dos empregados um total de R\$ R\$ 5.991.499,08, segue evidenciados os proventos mais relevantes na folha:

PROVENTOS	
DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Salário Base	3.136.261,62
Adicional de risco	942.068,56
Adicional de tempo de serviço	153.919,26
Auxilio saúde	227.900,00
Auxílio Alimentação	861.000,00
Função Gratificada	136.143,63
Auxilio Transporte	153.519,00

Tabela 6 - Quadro de proventos

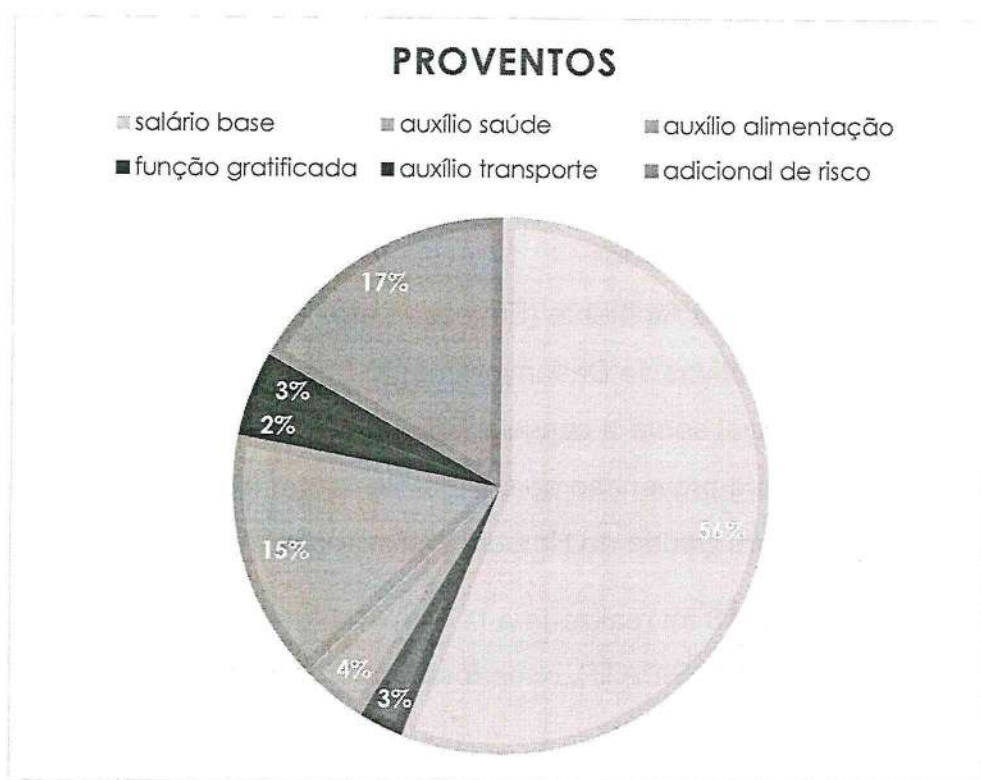


Gráfico 3 - Proventos SOPH 2018

Neste item, é válido descrever que os salários dos empregados da SOPH foram pagos efetivamente em dia, principalmente o 13º salário (efetuando o repasse da primeira parcela em agosto e a segunda em novembro do ano corrente), mantendo a valorização dos trabalhadores dessa empresa.

1.2.2 Capacitação, treinamentos e cursos

- Patrimônio Público;
- Licitações e Contratos em obras públicas;
- Treinamento para usuários do Sistema Eletrônico de Informações – SEI;
- Auditoria do Controle Interno;
- Pesquisa de preços eficientes nas licitações e contratos;
- Termo de Referência e Projeto Básico;
- Termo de Referência, Pregão e Registro de Preços;
- Tomada de Contas Especial;
- Implantação da Metodologia COSO;
- Lei das Estatais 13.303/2016;

- Formação e atualização de pregoeiros;
- Redes de Relacionamento e qualidade de vida no trabalho: A vida em Sinergia;
- Noções básicas de Administração Pública e princípios Constitucionais das licitações e contratos públicos.

1.2.3 Outras atividades

- Semana do Meio Ambiente (Educação ambiental);
- Palestra “Objetivos do Desenvolvimento Sustentável;
- Trabalho social sobre a conscientização de combate à dengue;
- Palestra sobre prevenção ao Câncer de Mama (Outubro Rosa);
- Palestra sobre Saúde do Homem e prevenção a doenças (Novembro Azul).

Em novembro de 2018 foi realizada a IX Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho Portuário - SIPATP, onde foram abordados temas como:

- Segurança no trabalho;
- Saúde ocupacional;
- Meio Ambiente;
- Saúde do Homem.

1.3 Atividades Administrativas

A atividade administrativa é a gestão propriamente dita, de bens, interesses qualificados como gerais, de acordo com os preceitos do Direito e da Moral, visando o desenvolvimento do bem comum. Toda atividade desenvolvida pela Administração decorre do fato de fazermos parte da administração pública e deve privilegiar a coisa pública.

Em relação aos processos continuados, compete à Diretoria Administrativa e Financeira (DAF), a avaliação da estimativa de gastos realizados no ano de 2018 e comparar ao exercício anterior o percentual da economia significativa, conforme dados a seguir:

Processo nº. 0040.076766/2018-26 e 0040.378715/2018-36 - Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de agenciamento de viagens

Os gastos relacionados a emissão de passagens aéreas, frutos do processo em epígrafe, de acordo com o levantamento realizado pelo DAF no exercício 2017, foi em

torno de **R\$ 55.589,69** (cinquenta e cinco mil quinhentos e oitenta e nove reais e sessenta e nove centavos).

Já no exercício 2018, a Administração Portuária despendeu o valor de **R\$ 41.727,20** (quarenta e um mil setecentos e vinte e sete reais e vinte centavos) uma economia para a administração pública de **R\$ 13.862,49** (treze mil oitocentos e sessenta e dois reais e quarenta e nove centavos).

Processo nº. 155/2015 - Fornecimento de energia elétrica em média tensão, com aplicação da tarifa horo sazonal - Verde (CERON/ELETROBRÁS)

A priori cabe ressaltar que depois da SOPH ter aderido ao contrato de aplicação da tarifa horo sazonal - verde, houve uma economia considerável de energia elétrica, em vista dos anos anteriores, porém, o consumo manteve-se no mesmo patamar do gasto gerado em 2017, em torno de **R\$ 223.000,00/ano**, o que demonstra que não há consumo desordenado de energia dentro do Porto Organizado.

Processo nº. 0040.145589/2018-35 - Telefonia Fixa

No exercício 2017, foram gastos **R\$ 6.878,12** (seis mil oitocentos e setenta e oito reais e doze centavos), levantamento este realizado até o mês de outubro/2017.

Já no exercício 2018, foram empregados o valor de **R\$ 5.217,14** (cinco mil duzentos e dezessete reais e quatorze centavos). Uma economia de **R\$ 1.660,98** (mil seiscentos e sessenta reais e noventa e oito centavos).

Resta salientar que a Diretoria Executiva da SOPH, abriu mão da utilização de telefonia móvel, desde o ano de 2014, o que gerou uma economia ainda maior para a administração, tendo em vista, que a SOPH possuía 12 (doze) linhas distribuídas entre servidores da empresa, no qual resultava um gasto anual de aproximadamente **R\$ 70.270,059** (setenta mil duzentos e setenta reais e cinquenta e nove centavos).

Processo 0040.195737/2018-62 - Locação de máquinas multifuncionais

Com o objetivo de reduzir despesas com a aquisição de material de expediente e insumos de impressão, a SOPH terceirizou tais serviços que resultou numa economia de **R\$ 132.706,00** (cento e trinta e dois mil, setecentos e seis reais). O valor mensal para o aluguel de 7 (sete) impressoras multifuncionais, incluindo o fornecimento de papel A4, é de **R\$ 1.562,50** (mil quinhentos e sessenta e dois reais e cinquenta

centavos), totalizando o valor de **R\$ 18.750,00** (dezoito mil setecentos e cinquenta reais/ano).

Processo 0040.073088/2018-40 - Serviço de retirada de sedimentos, detritos orgânicos e inorgânicos, pontos de acostagem do Porto Organizado de Porto Velho

O processo de retirada de sedimentos aberto em 2015 com vistas a retirar os detritos (madeiras) que acumulam na proa do cais flutuante, incidindo em aumentar o peso sobre as estruturas do mesmo, assim como na rampa, com acúmulo de sedimentos, prejudicando a aproximação das balsas em determinadas épocas do ano. O contrato inicial foi estimado em **R\$ 300.000,00** (trezentos mil reais) em 2016, porém, em 2017, esta organização empregou apenas **R\$ 146.520,00** (cento e quarenta e seis mil quinhentos e vinte reais), devida a baixa quantidade de sedimentos no entorno do Porto.

No exercício de 2018 foi empregado o valor de **R\$ 163.147,80** (cento e sessenta e três mil, cento e quarenta e sete reais e oitenta centavos), cabe salientar que em determinadas épocas do ano existe a remoção de madeiras ao redor do cais originados conforme a cheia do rio pelos desbarrancamentos naturais lançados ao curso do rio, o que se origina o nome do Rio Madeira.

Conforme o nível do rio vai se encaminhando para a cota mínima, a partir do mês de abril, é necessária a remoção de sedimentos de forma intensa em locais de operação (RO-RO e Cais Público) em virtude do acúmulo de sedimentos nessas áreas, o que garante a segurança nas operações portuárias, das embarcações e seus trabalhadores.

Também tem a relação com o acúmulo de madeiras pela usina que são mandadas ao curso natural do rio, entretanto esse acúmulo de madeira é maior do que seria o normal antes da instalação da usina. Assim, conforme são lançados ao rio é necessária a remoção dessas madeiras.

Contratação de serviços de limpeza e conservação e higienização predial interna e externa

O processo de limpeza e conservação do Porto, foi estimado em **R\$ 524.996,64** (quinhentos e vinte e quatro mil novecentos e noventa e seis reais e sessenta e quatro

centavos), porém, em fevereiro/2017, houve uma repactuação de aditivo de supressão, restando o valor de **R\$ 420.000,00/anual**, gerando uma economia de **22.75%**.

Em novembro de 2017, foi aberto novo processo administrativo visando a presente contratação, onde o valor licitado foi de **R\$ 262.883,40/anual**, ou seja, gerou uma economia de 37,41% referente ao contrato anterior.

Processo 193/2015 - Fornecimento de Combustível

O processo relacionado ao abastecimento dos veículos/equipamentos pertencentes a SOPH, no exercício 2017, estava vinculado ao contrato junto a SUGESPE, no qual foi estabelecido um valor limite de utilização de combustível. A estimativa calculada para o exercício 2017, desde a vigência do último termo aditivo, foi de **R\$ 45.344,90** (quarenta e cinco mil trezentos e quarenta e quatro reais e noventa centavos), no qual foram gastos, a quantia de **R\$ 18.560,23** (dezoito mil quinhentos e sessenta reais e vinte e três centavos).

No presente exercício, a SOPH, conseguiu desvincular a contratação com a SUGESPE, sendo realizada adesão a uma ata de registro de preços Federal, onde até o presente momento, a administração utilizou o valor de R\$ 23.245,70 (vinte e três mil duzentos e quarenta e cinco reais e setenta centavos), no abastecimento dos veículos e equipamentos.

Processo 0040.255215/2018-27 - Manutenção da frota

O processo relacionado a manutenção dos veículos/equipamentos pertencentes a SOPH, está vinculado ao contrato junto a SUGESPE, no qual foi estabelecido um valor limite de utilização de manutenção. A estimativa calculada para o exercício 2017, desde a vigência do último termo aditivo foi de **R\$ 198.062,54** (cento e noventa e oito mil sessenta e dois reais e cinquenta e quatro centavos), no qual foram gastos até o presente momento, a quantia de **R\$ 14.245,86** (quatorze mil duzentos e quarenta e cinco reais e oitenta e seis centavos).

No presente exercício, ainda no contrato da SUGESPE, a SOPH, despreendeu o valor de **R\$ 718,63** (setecentos e dezoito reais e sessenta e três centavos), com a manutenção de veículos e equipamentos, até o mês de outubro.

1.4 Receitas

Conforme demonstrado nos relatórios financeiros, em 2018, as receitas da SOPH totalizaram R\$ 11.196.854,20. Deste total, R\$ 1.928.781,64 milhões são provenientes de aporte de capital para investimento no polígono portuário oriundos do Fundo de Investimento e Desenvolvimento Industrial do Estado de Rondônia – FIDER. Registrou-se um aumento no faturamento da receita, comparado ao exercício anterior (2017), de 13,01%, quando arrecadou R\$ 9.195.121,81.

RECEITAS - 2017 R\$ 9.195.121,81

RECEITAS - 2018 R\$ 11.196.854,20

Acréscimo - R\$ 2.001.732,39

É importante frisar que a tarifa portuária aplicada pela SOPH aos operadores portuários encontra-se completamente defasada, uma vez que entre os anos 2005 a 2015, não houve atualização do valor que acompanhasse a evolução econômica financeira, muito distante das tarifas que são cobradas em outros portos públicos nacionais. Ressalta-se que mesmo com o aumento linear, concedido pela ANTAQ de 22% em 2015 a todos os portos públicos, a tarifa aplicada atualmente por esta empresa pública para movimentação de cargas, os valores ainda estão aquém, sendo que a SOPH já apresentou junto à mesma agência reguladora, proposta para composição tarifária compatível com os custos e investimentos que estão sendo aplicados no Porto Público de Porto Velho.

1.5 Relação de atividades licitatórias

O presente relatório descreve o resultado das atividades desenvolvidas até a presente data, pela Comissão Permanente de Licitação desta SOPH/RO realizadas no exercício de 2018, referentes às licitações e dispensa de Licitação concluídas:

NÚMERO DO PROCESSO	ASSUNTO	MODALIDADE	VALOR DA CONTRATAÇÃO
0040.005283/ 2018-47	Aquisição de materiais e equipamentos para alimentação elétrica das novas rampas flutuantes.	Dispensa de Licitação	R\$ 24.939,53
0040.096124/ 2018-43	Carona visando a contratação de empresa especializada em instalação de divisórias com fornecimento de material	Carona em Ata de registro de Preços	R\$ 2.247,06
0040.210104/ 2018-91	Contratação de empresa especializada em cessão de direito de uso (locação) de software nas áreas contábil, fiscal, lucro real, pessoal, com integração da folha/pagamento/patrimônio/faturamento, com geração de relatório para o Portal da Transparência, bem como com adaptação para o plano de contas da ANTAQ.	Dispensa de Licitação	R\$ 41.200,00
0040.361823/ 2018-70	Aquisição de bebedouros para atender a demanda da Sede Administrativa e Guaritas da SOPH.	Dispensa de Licitação	R\$ 2.525,00
0040.361823/ 2018-70	Contratação de empresa para aquisição de passagens aéreas.	Dispensa de Licitação	R\$ 7.236,93
0040.398614/ 2018-81	Contratação de empresa especializada para execução de serviço reforma da recepção principal desta Sociedade de Portos e Hidrovias - SOPH/RO.	Dispensa de Licitação	R\$ 13.635,96
0040.362839/ 2018-08	Contratação de Empresa de Engenharia para Elaboração de Projeto Elétrico visando a Restruturação, Readequação e Modernização da Rede Elétrica	Dispensa de Licitação	R\$ 99.250,00
0040.042805/ 2017-19	Contratação de empresa especializada serviço de limpeza, higienização e conservação do prédio da SOPH.	Pregão Eletrônico 001/2018	R\$ 262.883,40
0040.024916/ 2018-16	Aquisição de material de consumo objetivando a recomposição do estoque do almoxarifado	Pregão Eletrônico 002/2018	R\$ 17.058,92
0040.029628/ 2018-58	Aquisição de Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Portuário para a Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia – SOPH.	Pregão Eletrônico 003/2018 Deserto Dispensa de Licitação	R\$ 40.690,04
0040.254463/ 2018-51	Contratação de Empresa para a prestação de serviços de Locação de Caçamba Metálica Estacionária Fixa com capacidade de 5m³, incluindo coleta, transporte e destinação final, sendo os resíduos classe IIA, encaminhados a lixeira municipal e IIB à Reciclagem	Pregão Eletrônico 004/2018	Deserto

0040.034659/ 2018-21	Contratação de empresa para demolição de edificações e Construção do Armazém de Cargas Alfandegado da SOPH (Termo de Compromisso SEP Nº 003/2014 - MTPA).	Concorrência Nº 001/2018	R\$ 3.383.734,24
0040.036070/ 2018-67	Contratação de empresa para demolição de edificações e Construção da nova sede administrativa e operacional da SOPH.(Termo de Compromisso SEP Nº 003/2014 - MTPA).	Concorrência Nº 002/2018	R\$ 5.330.000,00
0040.430720/ 2018-67	Contratação de empresa especializada para execução de Sistema de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico da soph – SPCI	Tomada de preços 001/2018	R\$ 205.491,42

Tabela 7 - Relação de atividades licitatórias 2018

1.6 Dispensa de licitações

Temos que destacar também, os processos relacionados a dispensa de licitação, de acordo com a Lei 13.303/2016, que foram abertos visando a necessidade de bens ou serviços dos setores da SOPH, com a anuência da Diretoria, conforme levantamento realizado a seguir:

**PROCESSOS COMPRAS DIRETAS EXERCÍCIO 2018 -
SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA**

Janeiro

Nº Processo	Data	Modalidade	Fornecedor	Descrição	Valor Total
0040.005283/2018-47	17/01/2018	Dispensa	LOIOLA COMERCIO, SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES EIRELLI	Aquisição de materiais e equipamentos para a alimentação elétrica das novas rampas, fazendo ligação entre a terra e a água.	R\$ 24.939,53
0040.025416/2018-00	31/01/2018	Dispensa	LUCIANA COUTINHO ROCHA	Contratação de empresa para divulgação de anúncio do Porto Público de Porto Velho em um anuário especializado no setor portuário.	R\$ 1.000,00

Fevereiro

Nº Processo	Data	Modalidade	Fornecedor	Descrição	Valor Total
0040.032999/2018-17	07/02/2018	Dispensa	AMAZON RECYCLY EIRELI-ME	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de caçambas metálicas estacionárias fixas	R\$ 1.000,00
0040.033180/2018-77	07/02/2018	Dispensa	J. F. EXTINTORES COMÉRCIO LTDA - ME	Recargas para os extintores localizados no perímetro portuário	R\$ 2.890,00
0040.053242/2018-67	26/02/2018	Dispensa	LOTE I - MARCOS ROBERTO DOS SANTOS BRINDES - ME	Contratação de empresas especializadas em: a) fornecimento de materiais promocionais (brindes), para atender as necessidades da SOPH na VII Rondônia Rural Show - Feira de Tecnologia e Oportunidades de negócios Agropecuários.	R\$ 4.890,00
0040.053242/2018-67	26/02/2018	Dispensa	LOTE II - UNICA IND. E COM.DE UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA	b) Produção e fornecimento de uniforme com bordados para a equipe que representará o Porto na VII Rondônia Rural Show.	R\$ 800,00

0040.053242/2018-67	26/02/2018	Dispensa	LOTE III - SUPERGRAFF INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA	c) Material gráfico para ilustrar o stand na VII Rondônia Rural Show – Feira de Tecnologia e Oportunidades de negócios Agropecuários.	R\$ 719,00
0040.053242/2018-67	26/02/2018	Dispensa	LOTE IV - H.W. PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA.	d) Locação de móveis para decoração do stand na VII Rondônia Rural Show – Feira de Tecnologia e Oportunidades de negócios Agropecuários.	R\$ 1.264,00

Março

Nº Processo	Data	Modalidade	Fornecedor	Descrição	Valor Total
0040.075919/2018-18	14/03/2018	Dispensa	JONAS ROSATELI LIMA SOLUÇÕES DIGITAIS.	Aquisição de Certificado Digital A3 e- CNPJ e e-CPF	R\$ 720,00

Junho

Nº Processo	Data	Modalidade	Fornecedor	Descrição	Valor Total
0040.042006/2018-18	25/06/2018	Dispensa	MASTERMAQ SOFTWARE	Contratação de empresa especializada em cessão de direito de uso (locação) de software	R\$ 3.440,00

Julho

Nº Processo	Data	Modalidade	Fornecedor	Descrição	Valor Total
0040.042006/2018-18	11/07/2018	Dispensa	EXAME CENTRO DE DIAGNÓSTICO OCUPACIONAL EIRELI ME	Prestação de serviços em medicina do trabalho, de modo a elaborar, implantar e coordenar o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO-NR 7)	R\$ 1.000,00

Setembro

Nº Processo	Data	Modalidade	Fornecedor	Descrição	Valor Total
040.361823/2018-70	03/10/2018	Dispensa	ATLANTA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO	Aquisição de bebedouros para atender a demanda da Sede Administrativa e Guaritas da SOPH.	R\$ 2.525,00

Outubro

Nº Processo	Data	Modalidade	Fornecedor	Descrição	Valor Total
040.378715/2018-36	17/10/2018	Dispensa	VOA BRASIL VIAGENS E TURISMO EIRELI - ME	Contratação de empresa para aquisição de passagens aéreas	R\$ 8.548,63

Tabela 8 - Compras diretas do exercício 2018

1.7 Contratos vigentes

Primando pela transparência na administração Pública e a publicidade dos atos, segue gráfico demonstrando a sociedade os principais contratos vigentes desta empresa.

PROCESSO	CONTRATO	CONTRATADA	OBJETO	DATA ASSINATURA	VALOR TOTAL	STATUS
0040.122013/2018-08	005/2017	WORK COMÉRCIO DE INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA. Cnpj nº 10.692.111/0001-60	Prestação de serviços de manutenção, correção de sistema, incluindo suporte técnico presencial e remoto com configuração dos sistemas de computadores da SOPH/RO.	20/07/2017	R\$ 15.000,00	ENCERRADO
124/2013	014/2013	SEDEP – SERVIÇO DE ENTREGAS E DESPACHOS E PUBLICAÇÕES LTDA.	Contratação de empresa para acompanhamento processual da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia – SOPH na (Justiça Estadual, Varas cíveis e criminais da capital e interior, TJ, TCE, TRE, TRT, e Justiça Federal 1ª e 2ª instância) do	13/08/2013	R\$ 888,00	ENCERRADO

		Cnpj nº 37.535.259/0001-47	Estado de Rondônia mais União (STF, TSE, STJ, TST, STM, CNJ, CSJT)			
025/2017	001/2018	LOIOLA COMÉRCIO, E SERVIÇOS CONSTRUÇÕES LTDA.-EPP Cnpj nº 06.341.060/0001-54	Execução de serviços e obras de adequação de áreas do Porto Organizado de Porto Velho (RO).	26/01/2018	R\$ 122.996,70	ENCERRADO
004/2017	008/2017	E. P. DE SOUSA MIRANDA Cnpj nº 14.317.644/0001-12	Prestação de serviços de locação de software dos seguintes sistemas: Licença de uso de software nas áreas contábil, fiscal, lucro real, pessoal, com integração da folha/ pagamento/ patrimônio/ faturamento para contabilidade e outros.	05/09/2017	R\$ 13.500,00	ENCERRADO
022/2016	010/2017	ESPAÇO DO SABER LTDA.-ME Cnpj nº 10.553.929/0001-00	Prestação de serviços de reprografia, encadernação e outros.	22/09/2017	R\$ 15.103,23	ENCERRADO
096/2016	013/2016	UATUMA EMPREENHIMENTOS TURÍSTICOS LTDA. Cnpj nº 14.181.341/0001-15	Prestação de serviço de agenciamento de viagens, compreendendo emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas nacionais e internacionais.	30/09/2016	R\$ 0,50	ENCERRADO
0040.032999/2018-17	003/2018	AMAZON RECICLY EIRELI-ME Cnpj nº 24.445.257/0001-15	Prestação de serviço de locação de 90 (noventa) caçambas metálicas estacionárias fixas de 5m³, incluindo coleta, transporte e destinação final dos resíduos classe IIA lixo municipal e IIB Reciclagem.	22/03/2018	R\$ 15.275,30	ENCERRADO
056/2017	009/2017	FARES & ASSOCIADOS ENGENHARIA LTDA. Cnpj nº 52.573.623/0001-57	Prestação de serviço de consultoria em Engenharia Naval para atualização do Projeto Básico de reforma e ampliação do Cais Flutuante e elaboração de planilha orçamentária.	17/10/2017	R\$ 19.980,00	VIGENTE
193/2013	003/2014	ARQUILAU DE PAULA - ADVOGADOS ASSOCIADOS Cnpj nº 04.766.856/0001-23	Prestação de serviços jurídicos tributários.	08/01/2014	Ad exitum	VIGENTE
0040.314766/2018-30	007/2018	PRONORTE CONSTRUÇÕES LTDA - EPP - CNPJ nº. 11.255.923-0001.00	CONSTRUÇÃO DA NOVA GUARITA DE ACESSO PORTUÁRIO (LOTE II) VERIFICAR VENCIMENTO DA EXECUÇÃO: APÓS 90 DIAS DA	04/09/2018	R\$ 443.119,16	VIGENTE

0040.015409/2017-19	002/2018	ROLDÃO RIBEIRO EIRELI-ME nº 34.467.753/0001-23	ORDEN DE SERVIÇO - Obs.: Processo aditivado em 22,098% e supressão de 0,15%.			
016/2015	001/2017	K. C. R. INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI Cnpj nº 09.251.627/0001-90	Prestação de serviço de fornecimento de 24 (vinte e quatro) recargas de gás de cozinha, GLP, 13Kg e aquisição de 02 (duas) botijas de gás, vasilhame de 13 Kg.	12/03/2018	R\$ 2.132,00	VIGENTE
039/2017	004/2017	AMAZÔNIA NAVEGAÇÕES LTDA. Cnpj nº 84.554.666/0001-81	AQUISIÇÃO DE 02 (DUAS) BALANÇAS RODOVIÁRIAS ELETRÔNICAS. Execução do TERMO DE COMPROMISSO Nº. 003/2014, firmado com SECRETARIA DE PORTOS DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA – SEP/PR	06/01/2017	R\$ 640.000,00	VIGENTE
0040.073088/2018-40	003/2016	FLUVIAIS TRANSPORTES SERVIÇOS E COM. LTDA.-EPP Cnpj nº 01.270.475/0001-60	Aquisição de 02 (dois) conjuntos de rampas flutuantes para operação pelo sistema Roll/On e Roll/Off. Execução do TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº. 003/2014, firmado com SECRETARIA DE PORTOS DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA – SEP/PR.	04/07/2017	R\$ 5.155.859,36	VIGENTE
202/2013	008/2014	IMUNIZADORA COMBATE LTDA.-ME nº 07.529.101/0001-01	Prestação de serviços concernentes a retirada de sedimentos, outros materiais e detritos orgânicos e inorgânicos nas áreas navegáveis dos pontos de acostagem e operações do Porto.	19/04/2016	R\$ 740.000,00	VIGENTE
004/2016	004/2016	MAPFRE SEGUROS GERAIS S/A Cnpj nº 61.074.175/0001-38	Prestação de serviços de detetização, desinsetização, desratização, descupinização, desalojamento de bombos e a limpeza e higienização de reservatórios de água, com fornecimento de mão de obra e materiais.	30/05/2014	R\$ 64.794,00	VIGENTE
0040.195737/2018-62	005/2016	G3 COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.-ME	Prestação de serviço de seguro total para a frota de veículos da SOPH com a emissão de apólices de seguros.	23/06/2016	R\$ 7.800,00	VIGENTE
0040.231276/2018-07	TCT 001/2015	SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO	Prestação de serviço de locação de impressoras multifuncionais monocromáticas (fotocopiadora/impressora/digitalizadora), com fornecimento de materiais e serviços de manutenção preventiva e corretiva.	29/06/2016	R\$ 18.750,00	VIGENTE
			Exame laboratorial de análise físico-química e bacteriológico de amostras de água potável do Porto Organizado do Porto Velho.	01/07/2015	R\$ 14.280,00	VIGENTE

		AMBIENTAL SEDAM	-				
0040.145589/2018-35	010/2014	CLARO S/A Cnpj nº 40.432.544/0001-47	Os serviços de telefonia fixa comutada (STFC) para chamadas locais, longa distância nacional (LDN) e longa distância internacional (LDI) de fixo para fixo e fixo para móvel.	14/07/2014	R\$ 35.124,68	VIGENTE	
0040.123378/2018-41	006/2016	COMPANHIA DE SEGUROS PREVIDÊNCIA DO SUL - PREVISUL Cnpj nº 92.751.213/0001-73	Prestação de serviço de seguro de vida e acidentes pessoais em grupo para os servidores da SOPH. Obs.: O valor é mensal e por cada funcionário.	15/07/2016	R\$ 24,44	VIGENTE	
0040.042805/2017-19	004/2018	IMUNIZADORA COMBATE LTDA.-ME Cnpj nº 07.529.101/0001-01	Contratação de empresa especializada para a Prestação de Serviços de Limpeza, Higienização e Conservação dos Prédios da SOPH/RO	14/08/2018	R\$ 262.883,40	VIGENTE	
0040.210104/2018-91	005/2018	MASTERMAQ SOFTWARES BRASIL LTDA - Cnpj nº 14.766.429/0001-07	CONTRATO DE LICENCIAMENTO DE USO DE SOFTWARES E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A SOPH/RO	22/08/2018	R\$ 41.280,00	VIGENTE	
186/2015	009/2016	MARIFOSSA SANEAMENTO EIRELI-ME - Cnpj nº 03.665.323/0001-92	Prestação de serviços de limpeza de fossas, caixas de inspeção e desentupimento de rede de esgoto.	25/08/2016	R\$ 37.620,00	VIGENTE	
0040.034659/2018-21	006/2018	ROCHA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP - Cnpj nº 12.019.664/0001-81	EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE DEMOLIÇÃO, EDIFICAÇÃO E CONSTRUÇÃO DO NOVO ARMAZÉM DE CARGAS ALFANDEGADO DA SOPH-RO VERIFICAR VENCIMENTO DA EXECUÇÃO: APÓS 210 DIAS DA ORDEM DE SERVIÇO.	04/09/2018	R\$ 3.383.734,24	VIGENTE	
033/2016	010/2016	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS - Cnpj nº 34.028.316/0027-42	Serviços de venda de produtos postais	16/09/2016	R\$ 1.000,00	VIGENTE	
018/2016	011/2016	MAPFRE SEGUROS GERAIS S/A - Cnpj nº 61.074.175/0001-38	Prestação de serviço de seguro patrimonial para 4 (quatro) instalações prediais com emissão de apólices de seguros.	26/09/2016	R\$ 4.949,00	VIGENTE	

020/2016	012/2016	MAPFRE SEGUROS GERAIS S/A - Cnpj nº 61.074.175/0001-38	Prestação de serviço de seguro para equipamentos da SOPH com a emissão de apólices de seguros.	26/09/2016	R\$ 10.695,80	VIGENTE
0040.259011/2018-65	008/2018	SEDEP – SERVIÇO DE ENTREGA DE DESPACHOS E PUBLICAÇÕES LTDA.- EPP - Cnpj nº 37.535.259/0001-47	Contratação de empresa especializada em acompanhamento de publicações em nome da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia - SOPH no Diário Eletrônico	16/10/2018	R\$ 990,00	VIGENTE
0040.036070/2018-67	009/2018	CMG ENGENHARIA E LOCAÇÕES LTDA.- ME - CNPJ nº 26.372.833/0001-77	Contratação de pessoa jurídica para a demolição de edificações e construção da nova sede administrativa e operacional da SOPH-RO	24/10/2018	R\$ 5.330.000,00	VIGENTE
0040.390489/2018-61	TC 001/2018	ÓRGÃO GESTOR DE MÃO DE OBRA - OGMO - Cnpj nº 02.224.254/0001-19	Termo de cooperação com fim de custeio de aluguel do imóvel para instalação do Órgão Gestor de Mão de Obra do Trabalhador Portuário Avulso do Porto Público de Porto Velho-RO	22/10/2018	R\$ 30.000,00	VIGENTE
0040.029628/2018-58	010/2018	AIG SEGUROS BRASIL S.A. - Cnpj nº 33.040.981/0001-50	Seguro de responsabilidade civil para cobertura aos usuários (terceiros) no âmbito do Terminal Portuário de Porto Velho/RO	25/10/2018	R\$ 40.690,04	VIGENTE
105/2015	010/2015	ATUAL CONSULTORIA, AUDITORIA E PERÍCIA CONTÁBIL LTDA. Cnpj nº 05.584.141/0001-12	Prestação de serviços técnicos profissionais de consultoria e assessoria contábil.	16/11/2015	R\$ 59.400,00	VIGENTE
0042.060852/2018-05	059/PGE-2015	TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A - Cnpj nº 03.506.307/0001-57	Serviço de autogestão de frota, para prestação de forma contínua, de gerenciamento, controle, e credenciamento de rede especializada em manutenção preventiva e corretiva de veículos, maquinários, embarcações, compressores, através de sistema informatizado e integrado com cartão.	24/04/2015	R\$ 8.891.476,99	VIGENTE

Tabela 9 - Relação de contratos

Fonte: SOPH/2018

OPERAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

2. OPERAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

2.1 Serviços Operacionais do Departamento

O Departamento de Fiscalização e Operação (DFO) é responsável pelo acompanhamento das operações portuárias, certificando que todas as operações estejam em conformidade com as documentações exigidas pelos órgãos fiscalizadores e regulamentadores.

Assim, todas as embarcações ao atracarem no Porto necessitam de certificados e autorizações de órgãos como Marinha do Brasil, Agência Nacional de Transportes Aquaviários (ANTAQ), Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), dentre outros e tal acompanhamento é feito de forma regular, já que atracações em divergência com o apontado geram multa desses órgãos, além de concorrerem de forma conjunta com essas empresas nas infrações administrativas.

As movimentações portuárias são realizadas pelos operadores portuários regulamentados no Porto ou pelos armadores, entretanto essas movimentações das mercadorias no embarque ou desembarque, as atracações e desatracações, controle de veículos, de usuários do Porto entre demais atividades de cunho totalmente operacional devem ser acompanhadas pelos funcionários desse departamento garantido a segurança da mercadoria, seus usuários e o padrão de excelência nos serviços.

2.2 Áreas Operacionais e Movimentação de Cargas

2.2.1 Cais Público

O Cais público é a área operacional com maior fluxo de movimentação de cargas do Porto, sendo movimentadas as mercadorias de grãos sólidos e carga geral.

No sentido de embarque os produtos de milho e soja são transportados por esteiras, ligadas dos silos até o cais público, e lançadas diretamente nas barcas.

No sentido de desembarque o fertilizante é operado no cais público e também na sua área operacional compreendida no pátio multi-cargas por intermédio de guindastes utilizando conchas e despejando diretamente nas carretas.

A operação de exportação de cargas gerais de açúcar, milho e óleo vegetal que são enviadas para o Peru, na cidade de Iquitos, são movimentadas no cais público ainda na forma de carga batida com trabalhadores portuários levando a mercadoria diretamente as balsas.

2.2.2 Pátio Multi-cargas

É uma área compreendida disposta ao redor do rio, cuja área é a mais alta disposta para movimentações portuárias. Nesta área são operadas cargas de fertilizante, combustíveis e CAP (Cimento Asfáltico de Petróleo).

O fertilizante é desembarcado no Porto com guindaste utilizando concha que recolhe o produto diretamente da embarcação e despejado em um funil que fica acima da carreta.

Os combustíveis são embarcados no Porto por intermédio de tubulações que são retirados dos caminhões tanque e despejados nas barcas tanques.

O CAP é desembarcado no Porto, mas para essa operação é necessário esquentar o produto que vem na forma sólida, derretendo-o e despejado no caminhão tanque por intermédio de tubulações.

2.2.3 Roll-on Roll-off

Área operacional com declive até o rio totalmente pavimentado dispondo de rampas para a movimentação portuária, dispostas de duas rampas flutuantes com elevação automática e uma rampa que necessita de mecanismo exterior para a elevação.

As cargas movimentadas são contêineres, semirreboques, automóveis, "big bag" e coque.

Para a movimentação de contêineres são utilizados guindastes e veículos que transportam esses contêineres pelas vias de acesso até a embarcação, e, atualmente as mercadorias embarcadas são madeira e minério.

Os semirreboques são movimentados por veículos que fazem o transporte do pátio que estão armazenados até a embarcação, esses semirreboques são refrigerados e transportam produtos como carnes, frutas, leites, queijos, verdura e legumes.

Os "big bags" são espécies de sacolas com mercadorias unitizadas, dependendo de empilhadeiras para sua movimentação e posterior transporte de veículo até a embarcação.

Os automóveis são movimentados de forma direta ou através de caminhão cegonha, com acesso pela rampa até a embarcação.

2.3 Desempenho Portuário

O Porto Organizado de Porto Velho utiliza o sistema online da Agência Nacional de Transportes Aquaviários (ANTAQ) para o envio das informações no que tange as tarifas portuárias e operações portuárias no Porto.

Esse sistema é alimentado por funcionários diariamente, contudo a relação do envio dessas informações, nos termos da Resolução 3.274 da ANTAQ, tem prazo para envio até a data de cada dia 20 do mês subsequente.

Assim, tais informações são mais corretas e evitam o envio errado das movimentações portuárias por questões do lapso temporal muito curto ou mesmo questões burocráticas que possam existir.

Por isso, as bases estatísticas de movimentações de mercadoria no Porto estão relacionadas até o mês de outubro, já que o presente relatório está sendo realizado em novembro de 2018.

Segue abaixo tabela detalhada das mercadorias operadas no Porto conforme o mês de operação, sentido de embarque e desembarque e totalidade em cargas.

Portanto, no ano de 2018, foram movimentados 1.928.192 (um milhão e novecentos e vinte e oito mil e cento e noventa e dois) toneladas até o mês de outubro.

Espera-se que até o final do ano sejam movimentados até 2.200.000 (dois milhões e duzentas mil) toneladas através do Porto, mantendo o fluxo normal das operações.

Isso também corresponde a 1.386 atracções de embarcações dentre esse período, todas regulamentadas pelos órgãos regulamentadores e fiscalizadores, com a devida autorização de atracação para operar no Porto.

TIPO DE SOLICITANTE		
TIPO	QUANTIDADE	% SOLICITANTE
PESSOA FÍSICA	03	100%
PESSOA JURÍDICA	00	00%

Tabela 10 - Tipo de solicitante

EXPORTAÇÃO DE BARROQUE 2018														
ITEM	CARGAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
1	AÇUCAR	-	-	-	1.000,00	2.108,00	4.000,00	-	1.000,00	-	-	-	-	8.108,00
2	AUTOMÓVEIS/VEÍCULOS	55,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	55,00
3	CALÇADOS	-	-	-	18,00	-	-	-	-	-	-	-	-	18,00
4	COMBUSTÍVEIS / SUB PRODUTOS DE PETRÓLEO	2,00	3.223,00	2.486,00	-	2.515,00	2.324,00	892,00	831,00	4.489,00	4.558,00	-	-	21.320,00
5	CONTAINERES (t)	627,00	1.762,00	1.578,00	1130,00	1.814,00	926,00	2509,00	4.083,00	2.375,00	1.884,00	-	-	18.688,00
6	MAQ. E APAR. ELETRO	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,00
7	MILHO	85.443,00	-	-	-	-	-	25.324,00	1.202,00	40.734,00	16.027,00	-	-	168.730,00
8	ÓLEO VEGETAL	-	-	-	-	210,00	-	-	417,00	-	-	-	-	627,00
9	SEMIRREBOQUE	4.752,00	4.869,00	6.187,00	6.156,00	5.900,00	7.202,00	6.685,00	6.362,00	6.106,00	4.992,00	-	-	59.211,00
10	SOJA	27.630,00	200.045,00	261.604,00	249.855,00	144.041,00	109.516,00	84.343,00	123.813,00	99.948,00	22.884,00	-	-	1.323.679,00
TOTAL		118.513,00	209.899,00	271.855,00	258.159,00	156.588,00	123.968,00	119.753,00	137.708,00	153.652,00	50.345,00	-	-	1.600.440,00
IMPORTAÇÃO/DESEMBARQUE 2018														
ITEM	CARGAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
1	AUTOMÓVEIS/VEÍCULOS	71,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	71,00
2	COMBUSTÍVEIS / SUB PRODUTOS DE PETRÓLEO	-	-	-	-	-	539,00	-	684,00	4.000,00	-	-	-	5.223,00
3	CONTAINER	88,00	-	399,00	-	175,00	214,00	-	252,00	340,00	609,00	-	-	2.077,00
4	FERTILIZANTES	43.202,00	32.042,00	-	32.931,00	38.717,00	50.903,00	27.570,00	27.965,00	29.048,00	20.720,00	-	-	303.098,00
5	SEMIRREBOQUE	1.752,00	1.464,00	1.904,00	1.536,00	1.896,00	2.392,00	907,00	2.240,00	1.576,00	1.616,00	-	-	17.283,00
TOTAL		45.113,00	33.506,00	2.303,00	34.467,00	40.788,00	54.048,00	28.477,00	31.141,00	34.964,00	22.945,00	-	-	327.752,00
Embarque/exportação		1.600.440,00												
Desembarque/importação		327.752,00												
Movimentação Total		1.928.192,00												

Tabela 11 - Dados de volume de importação e exportação

2.4 Nível do Rio e seus Reflexos nas Operações Portuárias

O registro do nível do rio é de suma importância para a navegação no Estado de Rondônia, e esse registro é feito de forma diária através de sistemas disponibilizados pela Agência Nacional de Água (ANA).

No Porto também possui régua própria fixada ao lado da ponte que dá acesso ao cais flutuante, sendo tais informações utilizadas caso ocorra divergência das informações nos sistemas online ou paralizações desses serviços.

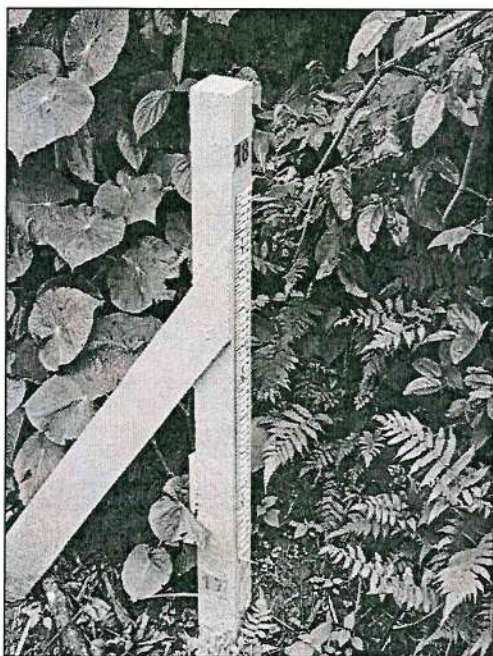


Figura 4 - Régua de medição nível do rio Madeira



Figura 5 - Medição diária do rio Madeira

Os dados coletados do nível do rio são armazenados no departamento e feitos estudos diretamente nos impactos na navegabilidade, na movimentação portuária e dos sedimentos a serem retirados das áreas de operações do Porto.

2.4.1 Mínima e Máxima do Nível do Rio nos Anos Anteriores

O rio Madeira tem como período do nível do rio mais baixo os meses de agosto, setembro e outubro, sendo que nessa época existe restrição em determinados dias no período noturno para a navegação conforme norma da Marinha do Brasil. Entre os meses de fevereiro, março e abril o nível do Rio Madeira está com os níveis mais altos e as embarcações tendem a levar mais mercadorias no decorrer desse tempo.

Tais dados são compilados e disponibilizados no site eletrônico do Porto e dispostos a todos os usuários do Porto que necessitam dessa informação para suas operações.

Também são enviados tais dados para diversos órgãos governamentais e empresas que necessitam dessas informações.

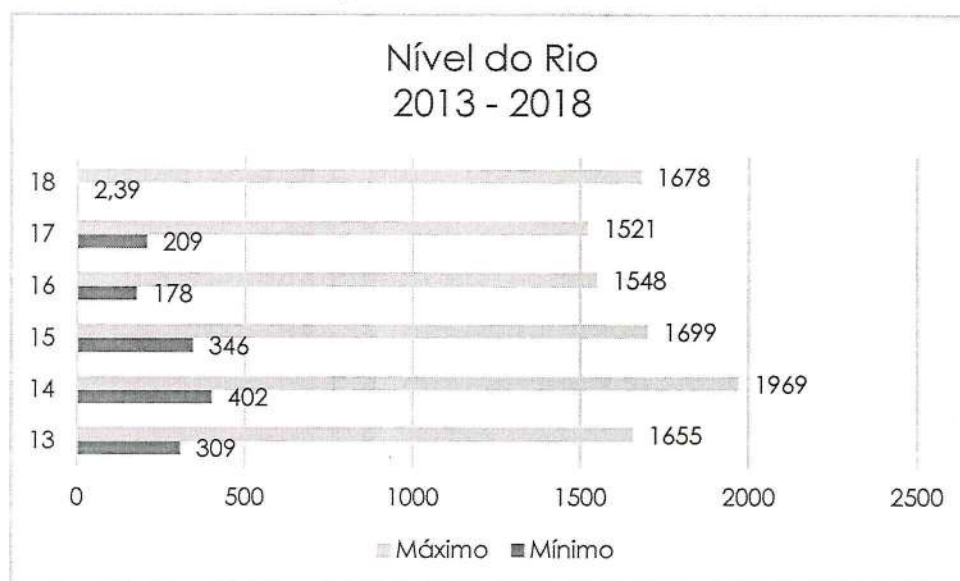


Gráfico 4 - Evolução do nível do rio Madeira

2.4.2 Influência do Nível do Rio nas Operações Portuárias

As operações portuárias são acentuadas no começo do ano e vão decrescendo conforme gráfico abaixo de fluxo de cargas por tonelada.

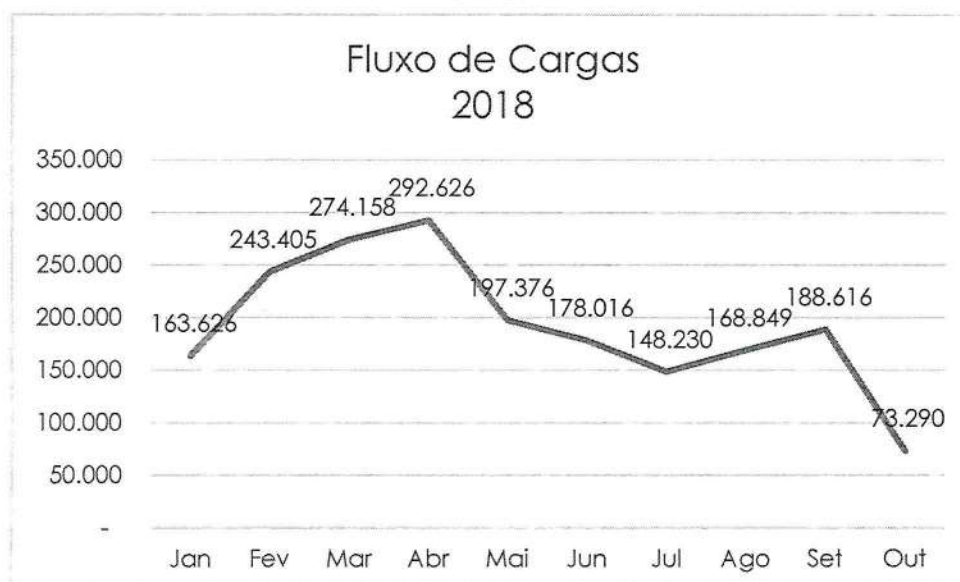


Gráfico 5 - Evolução cargas

Assim, temos que o fluxo de cargas no período do nível mais alto do rio está relacionado diretamente ao tanto de mercadorias operadas no Porto.

Essas informações são disponibilizadas no site eletrônico do Porto, para conhecimento dos usuários que aqui operam e demais órgão que necessitem dessa informação.

2.5 Instalações Portuárias e Novos Investimentos

O Porto modernizou locais de operação para a devida operação portuária além de adequar estruturas para novos tipos de operação.

Algumas operações por questão de demanda de mercadoria necessitam operar no período noturno, por isso a necessidade de iluminação adequada para segurança na operação.



Figura 6 - Poste instalado com iluminação Led

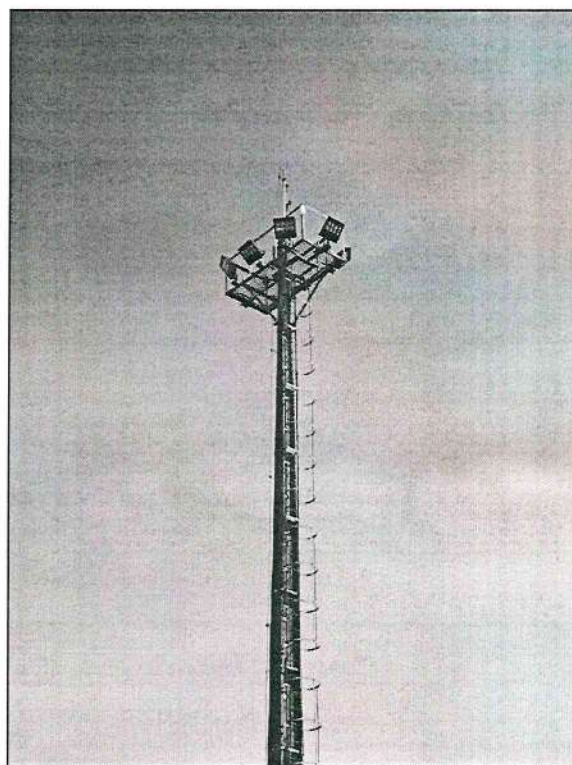


Figura 7 - Refletores de Led

Foram instalados painéis de LED, os quais tem uma durabilidade maior, iluminando áreas de operação que disponibilizam movimentar mercadorias no período noturno. Cargas de graneis líquidos como combustíveis e Cimento Asfáltico de Petróleo (CAP), necessitam de área operacional segura, tais áreas foram delimitadas e alambradas para guarda e manuseio dos produtos, bem como de sua armazenagem com tanques.

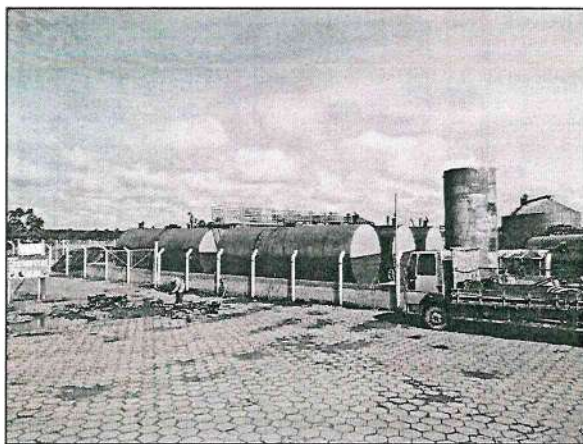


Figura 8 - Cimento Asfáltico de Petróleo



Figura 9 - Cargas de granéis líquidos

O algodão é uma nova mercadoria que está sendo movimentada no porto decorrendo de novas instalações para essa operação, assim foram modernizados e adaptados o armazém de carga geral.



Figura 10 - Início das operações de algodão no armazém de carga geral



Figura 11 - Adaptação do armazém de carga geral

A empresa que está fazendo essa operação portuária no Porto é a F. H. Navegação, dispondo de área administrativa no Porto atualizada para a operação do algodão em contêineres.



Figura 12 - Novas instalações do operador F. H. Navegação



Figura 13 - Operacionalização de cargas em contêiner

Portanto, o Porto tem capacidade para operar diversos tipos de mercadorias conforme a necessidade da demanda, sendo todas essas operações e instalações portuárias acompanhadas pelo Departamento de Fiscalização e Operação.

2.6 Sistema de Monitoramento Eletrônico

A implantação do Sistema de Monitoramento Eletrônico fez-se necessário a fim de investir em segurança no poligonal, para dar garantia e tranquilidade aos operadores portuários que aqui movimentam suas cargas.

Neste interim, foram instaladas câmeras nas áreas de operação e administrativa, com monitoramento em tempo real, infravermelho e banco de dados para análise de

imagens, sob a coordenação da Guarda Portuária. Facilitando, sobre maneira, o desenvolvimento das atividades dos técnicos do setor.



Figura 14 - Monitoramento Eletrônico Ro-Ro



Figura 15 - Monitoramento Eletrônico cais flutuante



Figura 16 - Monitoramento Eletrônico pátio das gruas

GESTÃO JURÍDICA

3. GESTÃO JURÍDICA

3.1 Coordenação Jurídica

Inicialmente, cumpre esclarecer que a atribuição da Coordenadoria Jurídica consiste - preponderantemente - na atuação jurídica contenciosa no âmbito da Justiça do Trabalho, existindo, atualmente, mais de 127 processos em acompanhamento perante a mencionada Justiça Especializada cujas temáticas envolvem trabalhadores portuários avulsos e empregados da Administração.

A atuação nas referidas demandas contempla a participação nas audiências de conciliação, instrução e execução, elaboração de contestações, manifestações, embargos de declaração, embargos à execução, impugnações, contrarrazões, recursos ordinários e de revista, dentre outras peças/manifestações jurídicas.

Rememora-se que a mudança de entendimento jurisprudencial do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região que limitou a responsabilidade solidária da SOPH às requisições efetivamente realizadas deve ser bastante festejada até a presente data, sobretudo porque, desde então, as novas ações passaram a ser propostas em face de todos os operadores portuários que requisitaram a mão de obra, sendo, portanto, cada um responsável pela sua quota parte, sem maiores percalços.

No entanto, apesar da conquista consolidada referente à limitação da responsabilidade solidária da SOPH, algumas ações que transitaram em julgado sob à égide do entendimento do anterior do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região foram executadas no ano de 2018, tendo em vista os sucessivos recursos interpostos pela SOPH perante o Tribunal Superior do Trabalho e o próprio Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região a fim de desconstituir/reverter a decisão judicial – desse modo, existem algumas ações judiciais remanescentes do ano de 2014 e 2015 que ainda estão pendentes de execução.

De mais a mais, impende destacar o êxito da SOPH nas demandas trabalhistas propostas pelos 06 (seis) trabalhadores portuários avulsos contratados por prazo indeterminado que, após a demissão, ingressaram com ação trabalhista pleiteando reintegração e indenização material, mas tiveram os pedidos julgados improcedentes em primeiro grau e, posteriormente, confirmados pelo Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região.

Não obstante predominância da atuação contenciosa, a COOJUR desempenha diversas outras atividades, quais sejam: manifestação e orientação jurídica preventiva,

elaboração de minutas de ofícios e resoluções, realização de defesa administrativa perante os órgãos de controle e fiscalização etc.

Outrossim, consigna-se abaixo quadro com as atividades executadas durante o ano e sua respectiva quantidade:

ATIVIDADES	QUANTIDADE	
Informações ao MPT	03	
Audiências	31 trabalhistas 04 cíveis	
Defesa administrativa	02	
Manifestações administrativas	05	
Atuação Judicial	Embargos de Declaração	03
	Contrarrazões aos Embargos de Declaração	03
	Embargos à Execução/Impugnação aos Cálculos	08
	Contestações	02
	Contrarrazões ao Recurso de Revista	02
	Agravos de Petição	02
	Contraminuta ao Agravo de Instrumento em Recurso de Revisa	02
	Manifestações em geral (<i>juntada de documentos, informações etc.</i>)	36
	Informações em Mandado de Segurança	01
	Recurso Ordinário	03
	Contrarrazões ao Recurso Ordinário	05
	Razões Finais por Memoriais	03
	Ações Cíveis	03

Tabela 12 - Acompanhamento de Processos

Ademais, salienta-se que a COOJUR é preeminentemente representada por seu Coordenador Jurídico que estabelece metas e diretrizes, comparece a reuniões e

treinamentos, presta consultoria jurídica, bem como representa a SOPH perante os demais órgãos de fiscalização e controle.

Por fim, acrescenta-se que a COOJUR sempre atuou pautada nos princípios norteadores da Administração Pública, tais como o da legalidade e eficiência, e elabora esse relatório com a certeza de ter desempenhado da melhor forma possível as suas atribuições.

3.2 Gestão de contratos

Esta Assessoria foi instituída com as atribuições de competência:

- **Emissão de parecer:** é o pronunciamento técnico por escrito que deve ser sustentado em bases confiáveis com o objetivo de esclarecer, interpretar, explicar e atestar a legalidade dos atos administrativos postos à apreciação.
- **Elaboração de contratos:** a SOPH é regida pelas normas estabelecidas pela Administração Pública e, em razão disso, todas as contratações são realizadas por meio de licitação, resguardando dessa forma os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade e eficiência. Após os trâmites legais, é necessário a celebração do contrato entre as partes para que a obrigação pactuada seja cumprida conforme estabelecido entre os acordantes.
- **Termos Aditivos:** instrumento que possibilita a alteração de cláusulas de contratos já celebrados com a Administração Pública.
- **Despacho:** ato administrativo de esclarecimento sobre questionamentos de menor complexidade feitos à ASSEJUR.
- **Atuação judicial:** A atuação no âmbito judicial ficou adstrita a coordenadoria jurídica de outros 02 Advogados, de forma que a atuação externa seja ela judicial ou extrajudicial por parte desta Assessoria tem o caráter de suporte.

Feitas essas considerações preliminares, passa-se a expor as atividades desempenhadas no ano de 2018:

1. Emissão de **31 pareceres jurídicos** de ordem técnica com consideráveis observações e ressalvas jurídicas para que cada ato desta empresa esteja em consonância com a Lei, resguardando assim a incolumidade dos atos praticados pela Administração da SOPH.
2. Elaboração de **10 novos contratos** para garantir o desempenho das atividades desta Empresa Pública.

1. Elaboração de **23 termos aditivos** com a finalidade de garantir a continuidade dos serviços essenciais a bem do pleno exercício das atividades desempenhadas pela SOPH.

1. Confecção do Regulamento Interno de Licitações e Contratos/RILC, em obediência ao artigo 40, c/c artigo 91, da Lei da Estatais;

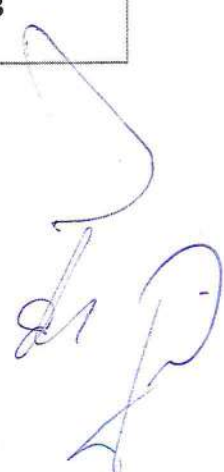
1. Resposta a diversos questionamentos de ordem pública que foram feitos pelos órgãos fiscalizadores ao Porto (TCE, CGE, ANTAQ, MPT, MTE, ANVISA, ETC). No total, foram emitidos **03 entre DEFESAS/RECURSOS ADMINISTRATIVOS, RESPOSTAS, OFÍCIOS.**

1. Esta Assessoria é preponderantemente representada por seu Assessor Jurídico de Contratos e Licitações que comparece a reuniões, treinamentos, esclarecimentos, bem como, quando convocado, representa a SOPH perante os demais órgãos de fiscalização e controle.

QUADRO EXEMPLIFICATIVO

ATIVIDADES	QUANTIDADE
Parecer	31
Contrato	10
Termo Aditivo	23
Despacho	53
DEFESAS/RECURSOS ADMINISTRATIVOS, RESPOSTAS, OFÍCIOS (TCE, CGE, ANTAQ, MPT, MTE, ANVISA, ETC)	03

Tabela 13 - Quadro de atividades



GESTÃO **AMBIENTAL**

4. GESTÃO AMBIENTAL

O Setor de Gestão Ambiental, Segurança e Saúde no Trabalho tem em sua responsabilidade socioambiental assumir uma atitude responsável em relação ao meio ambiente e à sociedade, promovendo a melhoria da qualidade de vida de seus colaboradores, clientes e da comunidade do entorno do porto, com cuidado e respeito ao meio ambiente.

E com este objetivo, no ano de 2018 o Porto de Porto Velho deu continuidade no desenvolvimento de ações e monitoramentos ambientais portuário com as seguintes atividades exercidas: devido a reforma do laboratório de análises da Secretaria Estadual de Desenvolvimento Ambiental – SEDAM, houve suspensão (provisória) no segundo semestre para coleta de análise de água com a SOPH, tendo este referido Termo de Cooperação com esta Secretaria, interrompido. Dando continuidade aos serviços, realizou-se uma parceria com a CAERD, do qual todo seguimento foi obtido com sucesso e parâmetros; análise de água de consumo do Porto abrangendo 06 (seis) pontos, sendo principalmente analisadas as águas dos bebedouros quanto aos aspectos físico-químicos e bacteriológicos; contrato renovado com a empresa prestadora de serviços de dedetização, desratização e desinsetização ao controle da Fauna Sinantrópica com emissão de Relatório Trimestral de Pragas e Vetores, e estes, conforme determinação, entregue cópia à Anvisa; contrato renovado com a empresa especializada em fornecimento de caçambas estacionárias para recolhimento dos lixos nos pátios da SOPH e contrato renovado com empresa especializada em prestação de serviços de limpeza de fossas, caixas de inspeção e desentupimento de rede de esgoto atendendo as instalações de toda área do Porto. O Porto de Porto Velho realizou campanha de vacinação em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde (SEMUSA), Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e Hermasa, com a finalidade de imunizar funcionários da administração portuária, motoristas de caminhões e trabalhadores portuários avulsos (TPA's).





Figura 17 - Figura 16 - Plantio de mudas com crianças na Semana do Meio Ambiente

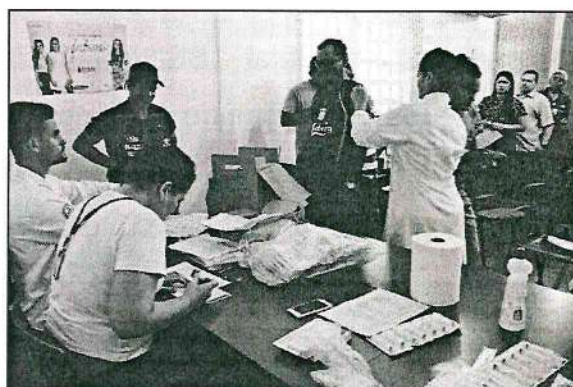


Figura 18- Imunização de funcionários

O Setor de Gestão Ambiental, em parceria com o grupo AMAGGI, realizou a Semana do Meio Ambiente em junho (04 à 08 de junho), com ações de educação ambiental, palestras abrangendo no ano de 2018 os 14 Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (O.D.Ss) como 'Vida na Água', tratando a poluição plástica e seus efeitos na vida aquática e palestra sobre reciclagem e sustentabilidade de pallet's, com exposição de móveis fabricado do material; realizou-se também plantio de mudas frutíferas e nativas, com alunos de escolas de comunidades vizinhas.

O Setor de Gestão Ambiental e Segurança e Saúde no Trabalho (SGAS) da SOPH como parte integrante da Comissão de Prevenção de Acidentes no Trabalho Portuário (CPATP) participou da "IX Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho Portuário" – SIPATP, realizado entre os dias 19 a 23 de novembro com palestras sobre segurança do trabalho, saúde ocupacional, saúde do homem e meio ambiente com dinâmica entre trabalhadores portuários e sorteios de brindes.

4.1 Licenciamento Ambiental

A Licença Ambiental da SOPH (Licença de Operação - LO) foi concedida em setembro de 2017 pelo Instituto Brasileiro de Meio Ambiente (Ibama) com validade de 04

(quatro) anos. Este prazo, exige que algumas condicionantes sejam executadas de acordo com tal solicitação em documento, como ordenamento de tráfego nas esferas municipal, estadual e federal; implantação de filtros (aspiradores) para evitar propagação de material particulado (produção essa gerada pela empresa arrendatária); relatório de monitoramento ambiental (RMA) semestral ao órgão licenciador e continuidade na participação das tratativas relacionadas ao Plano de Área do Setor Portuário de Porto Velho.

Considerando as exigências efetuadas pelos órgãos fiscalizadores como ANVISA, ANTAQ e outros, o Porto necessita de reestruturação no seu Sistema de Gestão Ambiental portuário; adequar os procedimentos quanto à coleta seletiva e a destinação final adequada de resíduos sólidos, no intuito de proporcionar melhoria da qualidade do ambiente de trabalho aos servidores e operadores portuários, incentivar a reciclagem e a reutilização dos resíduos, oriundas das operações portuárias.

Na adequação do Setor de Gestão Ambiental, Saúde e Segurança no Trabalho, há previsão de implantação e execução do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), Elaboração e Implementação do Plano de Emergência Individual (PEI) e execução do projeto da estação de tratamento de efluentes (ETE), a fim de promover o controle ambiental nas áreas pertencentes ao Porto Organizado de Porto Velho, no cumprimento às ações constantes da Agenda Ambiental Portuária Local e Institucional, requisito primordial quanto ao Índice de Desempenho Ambiental (IDA), com a ANTAQ.

4.2 Segurança do Trabalho

Nas atividades de rotina que são realizadas diariamente no primeiro período da manhã são feitas entrega e troca de EPI (Equipamento de Proteção Individual) para os trabalhadores da SOPH em seguida e feito a distribuição de copos descartáveis e vistoria nos bebedouros e caçambas de lixo em seguida são realizada intensas fiscalizações em todo perímetro portuário quanto as não conformidades como a utilização dos Equipamentos de Proteção Individual, trabalho inadequado que gere risco para a segurança e a saúde do trabalhador, sempre atento sobre o uso de Equipamentos de Proteção coletiva, Equipamentos de combate a sinistro e primeiro socorros e realizando trabalhos de conscientização sobre os riscos inerente a saúde e as medidas de controle e prevenção de acidentes do trabalho.

O setor de segurança do trabalho vem trabalhando com diversos pedidos em conjunto com outros departamentos sobre aquisição de materiais para manutenção dos banheiros e bebedouros para que atentemos as normas de segurança e higiene pessoal dos trabalhadores.

Todos meses são realizadas vistorias em Máquinas e Equipamentos quanto ao seu uso, conservação, manutenção e segurança para os trabalhadores todos os dados foram passados por escrito ao documento check-list.

Fiscalizar a execução de contratos, andamento das atividades, emissão de relatórios de acompanhamento.

Realização de mutirão de limpeza e pintura onde teve a participação do setor DFO e SGAS no intuito de melhorar e organizar as instalações do porto organizado.

Em parceria com a Prefeitura e Secretaria de Saúde estamos com uma campanha de combate ao mosquito da Dengue com mutirões de limpeza e conscientização em todo perímetro portuário e vizinhança envolta do terminal portuário.

Acompanhamento e palestras sobre as instalações do porto, logística e planos estratégicos portuário, atividades e operações realizada com alunos (acadêmicos) de diversas instituições de ensino de todo o Estado e Estados vizinhos.

PROJETOS ESPECIAIS

5. PROJETOS ESPECIAIS

Desde o ano 2010, o Porto estuda possibilidades que possam suportar e atender toda necessidade de crescimento do Porto Organizado de Porto Velho. Contudo, considerando que a infraestrutura e superestrutura portuária são investimentos de alto valor agregado, a alternativa para investir nesses itens seria a possibilidade de firmar parcerias com outros entes, tendo em vista que este porto é fundamental para o desenvolvimento do norte do Brasil. Assim foi celebrado convênio com o Governo Federal, que viabilizou importantes investimentos no Porto de Porto Velho (RO).

Termo de Compromisso n.º 003/2014
Concedente: Ministério dos Transportes, Portos e Aviação Civil (Secretaria de Portos)
Conveniente: Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia – SOPH
Valor do Plano de Trabalho: R\$ 22.772.000,00 (Vinte e dois milhões setecentos e setenta e dois mil reais)
Vigência: 30 meses a partir da assinatura do Termo de Compromisso
Instrumento Legal: lei nº 12.815/2013, lei nº 11.518/2007, lei 11.578/2007 e lei nº 8.666/1993, lei nº 12.462/2011, portaria interministerial mpog/mf/cgu nº 507, de 24/11/2007.

Tabela 14 - Descrição Termo de Compromisso 003/2014

O Termo de Compromisso nº 003/2014 visa inserir o Porto Organizado de Porto Velho nos planos estratégicos do setor de logística nacional.

O projeto foi dividido em quatro metas:

- a) Aquisição de equipamentos (vencida por completo);
- b) Desenvolvimento de projetos navais (em execução);
- c) Desenvolvimento de projetos navais (vencida por completo);
- d) Execução de obras civis e navais (em andamento).

Até o presente momento a execução do plano de trabalho se encontra conforme o status abaixo:

RELATÓRIO DE PROCESSOS DA DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA PORTUÁRIA - DINF												
Nº PROCESSO	OBJETO	CLASSIFICAÇÃO	DESCRIÇÃO	EMPRESA CONTRATADA	PRAZO DE EXECUÇÃO (O.S)			VALORES				FONTE DE RECURSOS
					INÍCIO	PREVISTO	FINALIZADO	ORÇADO	CONTRATADO	EXECUTADO	% EXECUTADO	
0040.275008/ 2018-99	Aquisição de duas balanças rodoviárias eletrônicas	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	FORNECIDO E AGUARDANDO A INSTALAÇÃO	K.C.R. INDUSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI	06/01/2017	02/04/2019		R\$ 653.690,00	R\$ 640.000,00	R\$ 608.000,00	95,00%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014
0040.281257/ 2018-13	Aquisição de duas rampas flutuantes	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	FINALIZADO	AMAZÔNIA NAVEGAÇÕES LTDA	04/07/2017		09/03/2018	R\$ 5.568.815,24	R\$ 5.155.859,36	R\$ 5.155.859,36	100,00%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014
0040.259086/ 2018-46	Construção da infraestru- tura civil de 2 balanças rodoviárias eletrônicas	OBRA DE CONSTRUÇÃO	(contrato rescindido)	RDR CONSTRUÇÕES E COMERCIO LTDA	20/09/2017		23/02/2018	R\$ 153.614,38	R\$ 179.526,73	R\$ 170.167,12	94,79%	SOPH
0040.259086/ 2018-46	Conclusão emergencial das obras de infraestrutura civil de base das balanças	OBRA DE CONSTRUÇÃO	Em execução	CMG ENGENHARIA E LOCAÇÕES LTDA.- ME	28/08/2018	29/11/2018		R\$ 122.452,83	R\$ 99.363,07	R\$0,00	0,00%	SOPH
0040.281197/ 2018-39	Atualização do projeto básico de reforma e ampliação do cais flutuante	SERVIÇO TÉCNICO	Em execução (previsão de conclusão)	FARES & ASSOCIADOS ENGENHARIA LTDA	17/10/2017	13/12/2018		Menor cotação	R\$ 19.980,00	R\$0,00	0,00%	SOPH

0040.271479/ 2018-28	Adequação das áreas portuárias	OBRA DE REFORMA	FINALIZADO	LOIOLA COMÉRCIO, SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA	26/01/2018		16/05/2018	R\$ 126.026,37	R\$ 122.996,70	R\$ 122.996,70	100,00%	SOPH
0040.034659/ 2018-21	Demolição de edificações e construção do novo armazém de cargas alfandegado	OBRA DE CONSTRUÇÃO	Em execução	ROCHA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP	05/09/2018	06/04/2019		R\$ 3.659.311,45	R\$ 3.383.734,24	R\$ 285.455,83	8,44%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014
0040.314766/ 2018-30	Construção da nova guarita de acesso portuária	OBRA DE CONSTRUÇÃO	Em execução	PRONORTE CONSTRUÇÕES LTDA - EPP	10/09/2018	10/12/2018		R\$ 456.008,65	R\$ 363.364,95	R\$ 120.519,50	33,17%	SOPH
0040.036070/ 2018-67	Demolição de edificações e construção da nova sede administrativa	OBRA DE CONSTRUÇÃO	Em execução	CMG ENGENHARIA E LOCAÇÕES LTDA.- ME	24/10/2018	21/07/2019		R\$ 5.495.096,32	R\$ 5.330.000,00	R\$0,00	0,00%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014
-	Execução do projeto de prevenção e combate a incêndio	OBRA DE REFORMA	Em planejamento					R\$ 219.792,59	R\$0,00	R\$0,00	0,00%	SOPH
-	Projeto naval para a construção e instalação de módulo de cais flutuante, restauração completa do cais flutuante, e construção de 1 balsa flutuante com rampas	SERVIÇO TÉCNICO	Em planejamento					R\$ 400.000,00	R\$0,00	R\$0,00	0,00%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014

-	Construção de 1 balsa flutuante com rampas com sistema de operação hidráulica.	OBRA DE CONSTRUÇÃO NAVAL	Em planejamento							-	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,00%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014
-	Execução da restauração completa do cais flutuante, ponte de acesso e estruturas anexas	OBRA DE REFORMA NAVAL	Em planejamento							R\$ 1.600.000,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,00%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014
-	Execução da ampliação de um módulo flutuante do cais	OBRA DE CONSTRUÇÃO NAVAL	Em planejamento							R\$ 5.482.168,58	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,00%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014
-	Execução da restauração dos pátios/vias internas do Porto Organizado	OBRA DE REFORMA	Em planejamento							R\$ 463.317,75	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,00%	TERMO DE COMPROMISSO SEP Nº 003/2014
TOTAL											R\$ 15.294.825,05	R\$ 6.462.998,51			

Tabela 15 - Relação de processos e status 2018

5.1 Imagens dos projetos em andamento

São eles:

- a) ***Aquisição de 02 (Duas) Balanças Rodoviárias Eletrônicas Equipadas com Software de Gerenciamento de Pesagem***

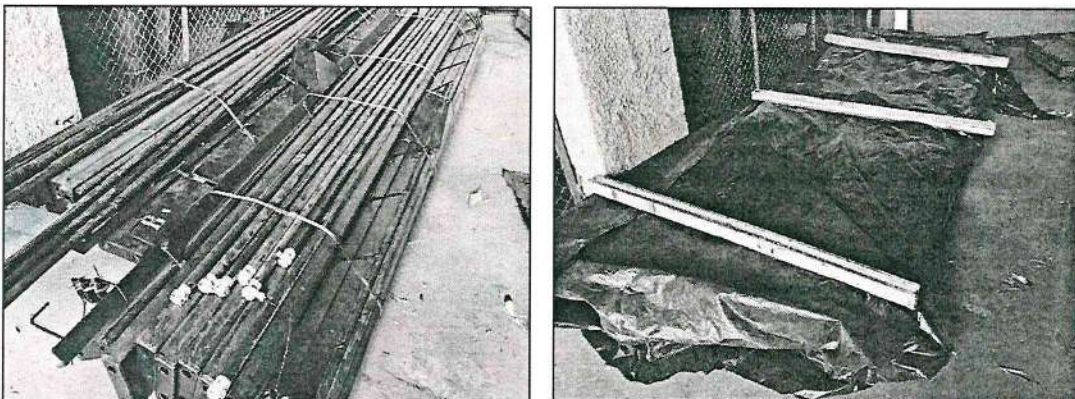
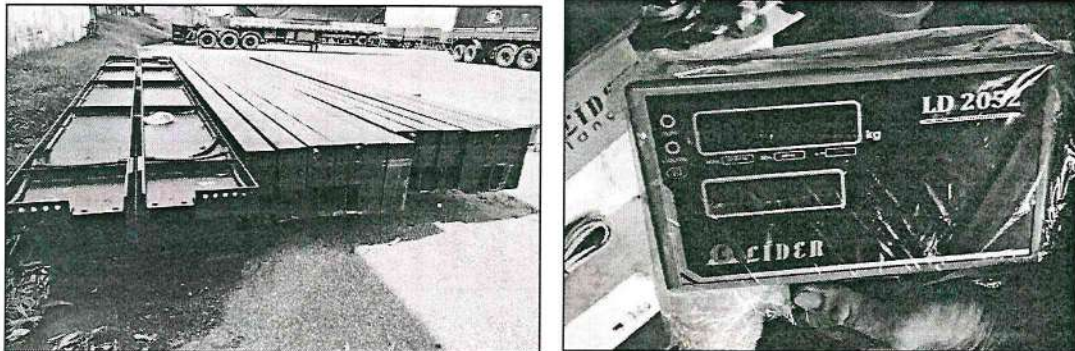


Figura 19 - Foto registrada pela fiscalização e recebimento da balança 11/04/2017

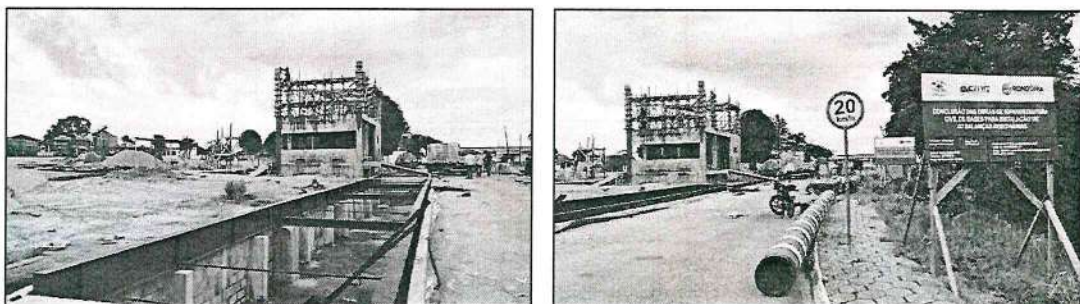


Figura 20 - Instalação das balanças nov/2018

b) Aquisição de rampas flutuantes

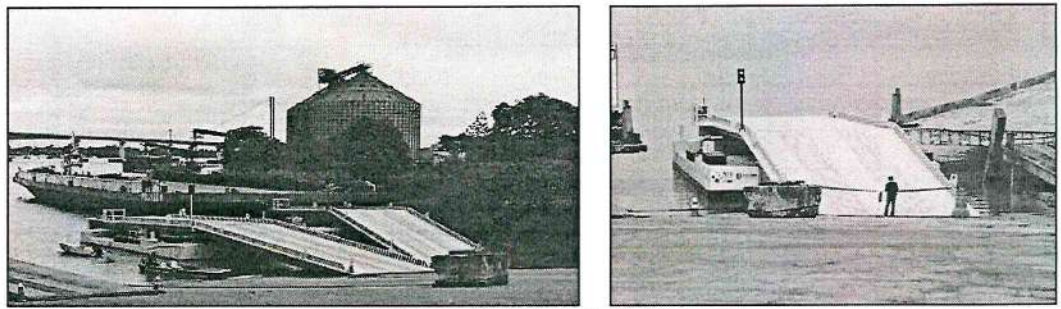


Figura 21- rampas flutuantes

c) Adequação de áreas portuárias

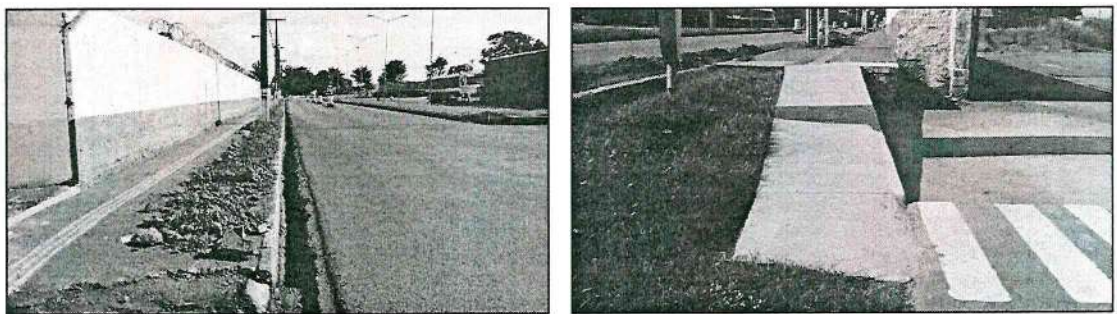


Figura 22 - Construção da rampa e instalação de condutores de águas pluviais

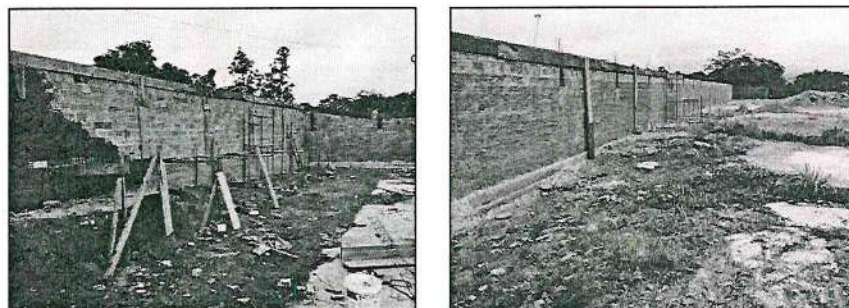


Figura 23 - Construção do muro para delimitação do pátio de contêiner

d) Novo armazém alfandegado



Figura 24 - Fundação para construção do novo galpão alfandegado

e) Construção da nova guarita

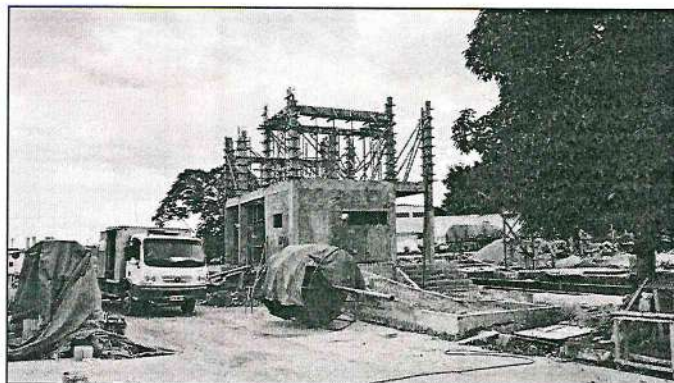


Figura 25 - Novo gate de acesso

f) Nova sede administrativa

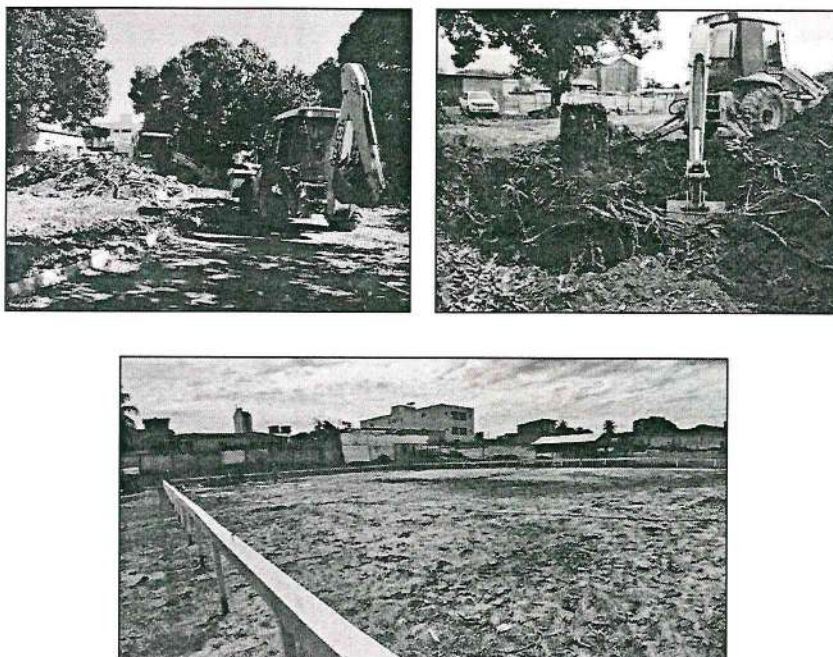


Figura 26 - Construção da nova sede administrativa

5.2 Participação em eventos

Este ano pode ser considerado um ano de ampliação de fronteiras do Porto Público de Porto Velho em consideração ao volume de eventos que os servidores da unidade foram designados para participar.

Em março, uma parceria com a Superintendência Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura (SEDI) permitiu que o Porto de Porto Velho participasse da 24ª edição da Intermodal South América em São Paulo com um stand para apresentação das estruturas portuárias bem como das potencialidades do Estado de

Rondônia. A presença da SOPH neste evento internacional projetou a divulgação do Porto internacionalmente.



Figura 27 - Equipe do Governo de Rondônia na Intermodal South America

Em maio, uma equipe técnica do Porto Público foi designada para participar da Feira Rondônia Rural Show que completou 7 anos de realização. Instalados no espaço empresarial, disponibilizado pela SEDI, o Porto Público recebeu empresários interessados em utilizar desta estrutura para expandir negócios.



Figura 28 - Stand do Porto de Porto Velho na VII RO Rural Show

Outro evento importante para propagar a existência e importância da SOPH para o arco norte foi a Conferência Internacional realizada em agosto na Bolívia como conferencistas para explicar sobre a exportação/importação de produtos provenientes dos países Bolívia e Peru pela hidrovía do rio Madeira.

Ainda no primeiro semestre foi realizado em Brasília (DF) um evento para debater sobre as alternativas de Engenharia para melhorar a navegabilidade da hidrovia do rio Madeira.

GUARDA PORTUÁRIA

6. SEGURANÇA PORTUÁRIA GUAPORT

A Guarda Portuária, Unidade de Segurança do Porto de Porto Velho, tem por finalidade precípua planejar, gerenciar e executar os serviços de segurança no Porto Organizado de Porto Velho, é atualmente composta por 24 Guardas Portuários atuando na área portuária no combate a ilícitos, a fim de assegurar a preservação da integridade física das pessoas e a manutenção das operações portuárias.

Em conexão contextual com as atividades da Guarda Portuária, cabe lembrar que 2018 foi um ano considerado difícil no que tange às questões de segurança, no que se refere as atividades desenvolvidas neste Complexo Portuário, pois tivemos alguns acidentes, nos quais dois envolveram diretamente a guarda, mas sem nenhuma baixa e sequer lesões, mais isso mostra que temos que estar sempre alerta, e tomar medidas que venham diminuir, amenizar e se possível dirimir, quaisquer riscos que possam ser detectados, mediante um estudo de avaliação de riscos, que são passíveis no nosso ambiente de trabalho. Sabemos que dependemos de ordem financeiro-econômica no âmbito da Administração Portuária, para desenvolver uma dinâmica operacional no Porto, e que neste ano tivemos um avanço significativo, comparado a anos anteriores.

O que podemos verificar, é que o ano de 2018, mesmo com todos os problemas que tivemos, com acidentes ainda que sem baixas, a Guaport, conseguiu realizar, suas atividades com devido zelo, dentro das suas possibilidades e dos meios que ela dispõe, como viatura para rondas e ambulância, para atender nos casos de acidentes, dentro da área do Complexo Portuário.

Ainda assim, frente as dificuldades apresentadas, a Guarda Portuária teve um papel importante na organização de distribuição das carretas nos pátios, na conexão de suas atividades junto às do Departamento de Fiscalização Operacional, e principalmente no combate aos ilícitos, nas áreas onde atuam os Operadores Portuários, onde o risco é iminente por ser uma área bem ampla e sempre estar ocupada por caminhões, dificultando a visualização pelo sistema de câmeras.

6.1 Da legislação correlata à guarda portuária

No que se refere ao aporte jurídico que subsidia o funcionamento da Guarda Portuária, podemos descrever como legislações que regem as atividades da corporação: Lei 12.815/2003, em seu art. 17, §1º, inciso XV. XV - que dispõe sobre a organização da

Guarda Portuária, em conformidade com a regulamentação expedida pelo poder concedente.

A Portaria Nº 350, de 1º de outubro de 2014 SEP/PR, que regulamenta as ações previstas no art. 17, parágrafo 1º, inciso XV, da Lei nº 12.815, de 5 de junho de 2013, dispondo sobre organização e as ações de formação, aperfeiçoamento e capacitação específica e continuada da guarda portuária e dá outras providências.

A Lei nº 2.447, de abril de 2011, que instituiu o Plano de Empregos, Funções, Classificações e Salário da Sociedade de Portos e Hidrovia (SOPH) de Rondônia.

O Regimento Interno da Guarda Portuária/SOPH, publicado em 05 de maio de 2015. Regimento disciplinar da Guarda Portuária/SOPH, Portaria nº087/DIRPRE/SOPH, publicada em 29 de junho de 2015.

Plano Nacional de Segurança Pública Portuária

Plano Segurança Pública Portuária- PSPP/SOPH

Os atos normativos da Comissão Nacional de Segurança Pública nos Portos, Terminais e Vias Navegáveis do Ministério da Justiça - CONPORTOS.

6.2 Da admissão ao emprego de guarda portuário

O cargo de Guarda Portuário é provisionado através de pessoal aprovado em concurso público, com exame de capacidade física, de aptidão psicológica, investigação social e Curso de Formação da Guarda Portuária.

6.3 Da estrutura dos cargos da guarda portuária

Art. 3º A Guarda Portuária de Rondônia atualmente tem a seguinte estrutura organizacional e quantitativo de cargos:

01 Coordenador da Guarda Portuária (CGP)

21 Guardas Portuários (GP)

6.4 Integrantes da guarda portuária por turno de serviço

FORMAÇÃO DOS TURNOS DE SERVIÇO	
GRUPO A	Lourival Nunes de Sousa Marco Antônio Lima Araújo Valdevino Jorge de Oliveira Marcelo dos Santos Coutinho
GRUPO B	Risomar Miguel dos Santos Éveli Souza Lima Jaderclei Costa Nogueira Sandro Hermisson França Silva
GRUPO C	Francisco Edglei Lobato André Amorim Pestana Rewbem Muniz Moraes Torres Ernanes Pinheiro da Costa

GRUPO D	Renan Rocha de Oliveira Francelino Rewlen Muniz Moraes Torres Antônio Djavan Almeida da Silva Alex Nascimento de Oliveira
GRUPO E	Ezequiel Nogueira Bento Marcelo de Moura Ribeiro Francisco Jose de Oliveira Felipe Santiago Sampaio Renato André Martins Cardoso

Tabela 16 - Estrutura de formação de turnos

6.5 Perfil etário e socioeconômico do guarda portuário

A corporação é composta por 22 guardas portuários, sendo 21 pessoas do sexo masculino e 1 do sexo feminino. A idade varia de 25 a 49 anos. Dezoito guardas têm graduação e 4 tem nível médio completo. Todos foram admitidos por concurso público, mediante aprovação em prova objetiva, teste físico e investigação social. O valor da renda bruta do guarda portuário, considerando o mês de novembro, varia de R\$ 5.343,60 a R\$ 6.989,60.

Segue a tabela ilustrativa:

Nome	Sexo	Idade	Formação	Admissão
Lourival Nunes de Sousa	Masc.	49	Gestão em Logística Portuária	01.12.2007
Marco Antônio Lima Araújo	Masc.	48	Matemática	01.12.2007
Valdevino Jorge de Oliveira	Masc.	48	Gestão Ambiental	01.12.2007
Marcelo dos Santos Coutinho	Masc.	44	Ensino médio	01.12.2007
Sávio Roberto Melo da Silva	Masc.	34	Serviço Social	01.12.2007
Risomar Miguel dos Santos	Masc.	44	Ensino Médio	01.04.2009
Éveli Souza Lima	Masc.	32	Direito	10.03.2015
Jaderlei Costa Nogueira	Masc.	29	Gerenciamento de redes	10.03.2015
Sandro Hermisson França Silva	Masc.	43	Educação física	01.12.2007
Francisco Edglei Lobato	Masc.	42	Contabilidade	01.12.2007
André Amorim Pestana	Masc.	39	Sistemas Elétricos	01.04.2009
Rewbem Muniz Moraes Torres	Masc.	25	Direito	10.03.2015
Ernanes Pinheiro da Costa	Masc.	42	Pedagogia	01.12.2007
Renan Rocha de Oliveira Francelino	Masc.	32	Direito	01.04.2009
Rewlen Muniz Moraes Torres	Masc.	25	Gestão Ambiental	10.03.2015
Antônio Djavan Almeida da Silva	Masc.	35	Ensino Médio	01.04.2009
Alex Nascimento de Oliveira	Masc.	31	Direito	10.03.2015
Ezequiel Nogueira Bento	Masc.	32	Direito	01.04.2009
Marcelo de Moura Ribeiro	Masc.	43	Ensino médio	01.12.2007
Francisco Jose de Oliveira	Masc.	45	Direito	01.04.2009
Felipe Santiago Sampaio	Masc.	29	Direito	10.03.2015
Renato André Martins Cardoso	Masc.	32	Educação Física	01.04.2009

Tabela 17 - Perfil etário

6.6 Ocorrências registradas pela guarda portuária

Dentre as ocorrências registradas pela Guarda Portuária, destacam-se como as principais os pedidos de providências de ordem estrutural; o atendimento a acidentes e ocorrências de trânsito; furto na área portuária, desacato de motorista para com os guardas portuários de plantão, com posterior emissão de relatório para proibição do acesso ao infrator; ocorrência de colisão entre carretas, onde a Guaport mediou o acordo entre as partes envolvidas; a proibição da entrada de caminhoneiros com acompanhantes, não sendo pessoas da família. Pode-se citar igualmente como ocorrências em 2018: o sinistro ocorrido na RoRo, onde um indivíduo não identificado, operou a rampa deixando-a submersa na margem do rio e que o fato foi comunicado ao Coordenador pelo senhor Gilmar, gerente do setor de Fiscalização Operacional, outra que vale ressaltar, foi a invasão de um veículo, pela guarita 01, onde o motorista estava em estado de embriaguez, conforme resultado do bafômetro que constatou o seu estado, entrou e colidiu com a cancela que estava abaixada, e não tomou conhecimento da mesma, o que resultou na capotagem do veículo, vindo a cair na vala da construção da balança, e finalizando com a outra ocorrência que foi a destruição da guarita 01, a carreta estava parada, com a frente virada para a saída da guarita 01, carregada com adubo e sem nenhuma explicação coerente, ela desce rumo a saída, e só quando colide com a guarita, que consegue realizar a parada da mesma, resultando na destruição da guarita, mas ainda bem que só foi perda material, e o susto nos guardas que estavam de plantão.

6.7 Documentos expedidos

Foram expedidos memorandos em 2018, sendo que foram dirigidos prioritariamente à DIRPRE, aos Guardas Portuários e ao Recursos Humanos. O conteúdo textual destes memorandos versa precipuamente sobre pedidos de providências, regulamentações do trabalho da Guaport, determinações acerca dos procedimentos operacionais, infrações cometidas por trabalhadores, proibições de acesso, escalas de trabalhos, pedido de observação aos procedimentos ditados pela Diretoria Executiva à Guarda Portuária, dentre outros. Estes memorandos se configuram como principal ferramenta institucional de comunicação entre a Guaport e os setores da Soph, e muito contribui para a melhoria da dinâmica operacional da Guarda Portuária.

6.8 Projetos implementados

Dentre os projetos e avanços no âmbito do trabalho da Guarda Portuária, destaca-se a implementação do Monitoramento e controle de acesso do Porto Organizado, que tem como finalidade dotar o Porto de estrutura moderna de controle de acesso e prover vigilância eletrônica ao complexo portuário. O mesmo tem por finalidade atender exigências, dos órgãos fiscalizadores, tais como; Receita Federal e Antaq, que tem constantemente manifestado a exigência do cumprimento dessas implantações, para se alinhar com as determinações do ISPS-CODE, previstas para todo Porto Organizado.

Ressalte-se que esse sistema controle fundamental às atividades de segurança, incluindo a vigilância nos pátios e áreas dos operadores portuários, um controle de acesso informatizado, a interligação da unidade de segurança às Polícias Militar, Civil, Rodoviária Federal e Polícia Federal e um local adequado para a guarda de armamento.

No tocante ao porte institucional de arma, estamos aguardando parecer e trâmites processuais junto à Polícia Federal, para que seja finalizado e concedido o porte institucional aos integrantes da Guarda Portuária. As últimas tratativas com relação ao porte de armas da guarda, foram realizadas no primeiro semestre de 2018, onde foram realizadas, uma instrução prática de armamento e tiro, porém não houve condições técnicas, para a parte de avaliação da guarda, ficando para uma data posterior ainda a ser definida, após resolver essa questão de arma e munição de realização da prática do tiro da guarda portuária.

6.9 Projeção

Frente ao exposto, foi percebido que as atividades da Guarda Portuária foram desenvolvidas de forma satisfatória pela análise do prisma operacional, embora as dificuldades enfrentadas pela Administração Portuária em razão de limitação de recursos financeiros, acabaram por tornar um pouco lento, os investimentos previstos para 2018 na Unidade de Segurança.

Mesmo diante de todas as dificuldades, queremos ressaltar algumas realizações que se fizeram neste ano, dentre elas; a conclusão da Base da Guarda Portuária, juntamente com o estacionamento, visando atender os plantonista do dia, e também a implantação das cancelas eletrônicas na guarita 01 e 02, bem como a automação da

entrada nas referidas guaritas, a aquisição junto ao Tribunal de Justiça de Rondônia de 10 computadores para a realização do cadastramento e monitoramento, de controle de acesso ao Porto Organizado de Porto Velho.

Para 2019, como já há sinais de melhoria financeira, serão retomadas o processo para aquisição de pistolas, capacitação que terá como intento maior a formação continuada dos integrantes da Guaport. Sendo assim, como a atividade desenvolvida pela Guarda Portuária está atrelada ao restabelecimento do quadro econômico do Porto, as expectativas para o próximo ano são positivas, quando traremos como foco a conclusão dos projetos em andamento e o aprimoramento dos Guardas Portuários.



ANÁLISE FINANCEIRA

7. ANÁLISE FINANCEIRA

7.1 Receitas

Conforme demonstrado nos relatórios financeiros, em 2018, as receitas da SOPH totalizaram R\$ 11.196.854,20. Deste total, R\$ 1.928.781,64 milhões são provenientes de aporte de capital para investimento no poligonal portuário oriundos do Fundo de Investimento e Desenvolvimento Industrial do Estado de Rondônia – FIDER. Registrou-se um aumento no faturamento da receita, comparado ao exercício anterior (2017), de 13,01%, quando arrecadou R\$ 9.195.121,81.

RECEITAS - 2017	R\$ 9.195.121,81
RECEITAS - 2018	R\$ 11.196.854,20
Acréscimo -	R\$ 2.001.732,39

É importante frisar que a tarifa portuária aplicada pela SOPH aos operadores portuários encontra-se completamente defasada, uma vez que entre os anos 2005 a 2015, não houve atualização do valor que acompanhasse a evolução econômica financeira, muito distante das tarifas que são cobradas em outros portos públicos nacionais. Ressalta-se que mesmo com o aumento linear, concedido pela ANTAQ de 22% em 2015 a todos os portos públicos, a tarifa aplicada atualmente por esta empresa pública para movimentação de cargas, os valores ainda estão aquém, sendo que a SOPH já apresentou junto à mesma agência reguladora, proposta para composição tarifária compatível com os custos e investimentos que estão sendo aplicados no Porto Público de Porto Velho.

7.2 Outras receitas

Outras receitas Não Operacionais são vinculadas ao Termo de Compromisso com a extinta Secretaria de Portos da Presidência da República, convênio SEP x SOPH 03/2014.



7.3 Demonstrativo da Gestão Financeira

Em 2018, ocorreram diversas problemáticas na administração voltadas aos sistemas contratados para atender nossas demandas, primeiramente a rescisão contratual da antecessora da mastermaq, a qual tivemos diversas tratativas sem êxito, onde alertamos, notificamos, aplicamos advertência e por fim rescisão contratual; Após o primeiro semestre do ano estando com nossos sistemas inoperantes por parte da contratada a administração ofertou novo certame e contratou com êxito a empresa mastermaq para atender nossas demandas referentes a sistemas. Cabe salientar que mesmo a mastermaq tendo conhecimento pleno no assunto e expertise tiveram várias barreiras e problemáticas de inconsistências nas informações contidas em nossos sistemas e base de dados colhidos pela empresa antecessora. Pois bem, diante do fechamento do exercício em não ter finalizado em tempo hábil, este DAF solicitou uma manifestação da mastermaq informando a atual situação, problemáticas encontradas, solução e tempo de finalização:

Resposta da empresa enviada por e-mail em 28/12/218

“Ilmo. Senhor Presidente,

Vimos através desta, trazer esclarecimentos quanto ao processo de implantação e treinamento do software Mastermaq, o qual foi adquirido no decorrer do ano de 2018. O processo de instalação e funcionamento do sistema foi concluído com êxito no prazo previsto, porém quanto a parte de treinamento, houveram algumas pendências devido a inconsistências nos valores comparados aos registros anteriores. A técnica Clenir juntamente com a Sra. Elenita estão fazendo as conferências tanto da parte do faturamento quanto da folha de pagamento.

Setor fiscal faltam apenas algumas informações relacionadas a valores de impostos, os quais já estão sendo configurados, já o setor da folha de pagamento é o que está demorando mais devido as diferenças encontradas nas folhas já entregues, foram diversas diferenças e erros apurados nas folhas geradas por sistemas anteriores que necessitaram ser refeitos e corrigidos, portanto estão sendo feito as conferências e ajustes mensalmente, departamento por departamento por isso tem demandado mais tempo e passando do prazo que havia sido estipulado, mas estão todos cientes de que a demora se trata das inconsistências das informações anteriores, então tendo

isso em vista estamos fazendo o possível para que os ajustes sejam feitos o mais breve e levando em consideração os dados corretos, assim existem sim correções a serem realizadas e que demandam mais tempo, mas estamos em total dedicação tanto da parte da equipe da Mastermaq Softwares quanto da Bragasoft Sistemas, essa que passa o treinamento em loco todos os dias juntamente com os funcionários da SOPH.

Estamos trabalhando de modo assíduo para concluirmos o quanto antes o fechamento de 2018, qualquer dúvida estamos à disposição para esclarecimentos.

Atenciosamente

Rodrigo Otávio de O Braga ME

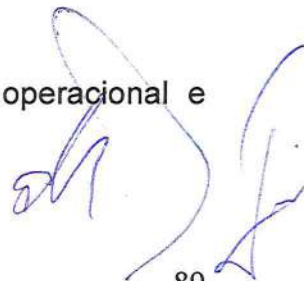
CNPJ 06.291.453/0001-09”.

Conforme visto anteriormente, no período de referência foi demonstrado o fluxo de caixa que se refere às:

7.3.1 Gastos com despesas de custeio de periodicidade mensal

- Limpeza e Manutenção Predial;
- Limpeza, Desinfecção e Dedetização (asepsia geral) de reservatórios e caixas d'água e instalações do poligonal portuário;
- Locação de caçambas para recolhimento de resíduos;
- Licenças de Uso e Suporte de Sistemas de Informação;
- Seguro de Vida de Funcionários;
- Serviços Postais;
- Agenciamento de viagens;
- Combustível para veículos;
- Manutenção de Veículos;
- Assessoria Contábil;
- Serviços de Publicações.

Estas despesas estão diretamente relacionadas com a atividade operacional e manutenção da Empresa, consideram-se estritamente necessárias.



Em 2018, os desembolsos da SOPH totalizam R\$ 12.124.575,87. Deste total, R\$ 3.947.723,02 são investimentos pagos com recursos provenientes de repasses do Estado de Rondônia e Ministério dos Transportes referente aos investimentos aplicados neste poligonal portuário atendendo o Termo de Compromisso/Plano de Trabalho vigente e despesas com custeio anual de R\$ 8.176.852,85. Registrou-se um aumento nas saídas (despesas), comparado ao exercício anterior (2017), de 28,14%, quando processadas em R\$ 9.461.782,58. As demais despesas são decorrentes de pagamentos de folhas, vale alimentação, despesa com pessoal, despesas continuadas/fixas, investimentos em pessoal, investimentos imobiliários (edificações), diárias, passagens, cursos/capacitações, manutenções operacionais, manutenções administrativas, taxas, FGTS, contribuições, seguros, assessoramento jurídico de tributos, assessoramento contábil, programas/sistemas, publicações, suprimentos de fundo, limpeza, dedetização e combustível. Os compromissos são essenciais para o andamento com eficácia e o bom funcionamento do Porto. Cabe salientar que, a contabilidade sempre cumpriu suas determinações e afazeres com muita responsabilidade e cautela com as despesas processadas no decorrer do exercício. Obs: (Não foram pagos no exercício de 2018 o INSS e IRPF dos funcionários da empresa), inclusive o patronal da empresa junto à Receita Federal.

DESEMBOLSO - 2017 R\$ 9.461.782,58

DESEMBOLSO - 2018 R\$ 12.124.575,87

ACRÉSCIMO - R\$ 2.662.793,29

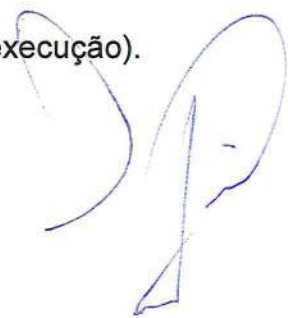
7.4 Entradas Financeiras por meio dos repasses efetuados pelo Governo do Estado de Rondônia

Em setembro/2018 houve aporte do Governo do Estado de R\$ 1.928.781,64, referente ao Plano de Trabalho para investimento para melhorias na infraestrutura portuária.

7.5 Gastos com despesas de capital - investimentos em infraestrutura - convênio - SNP x SOPH:

- Construção da Nova Sede Administrativa (Em execução)
- Construção do novo armazém de cargas alfandegado (Em execução)
- Aquisição de Balanças Rodoviárias

- Construção do Gate 01 e fachadas (Em execução)
- Execução de serviços de drenagem das balanças novas (Em execução).



COMUNICAÇÃO E MARKETING

8. ANÁLISE DE MÍDIA

A premissa da Assessoria de Comunicação da SOPH é produzir conteúdo que gere visibilidade do Porto Público perante à sociedade, stakeholders e atendimento das demandas da imprensa.

Tais atividades resultam em números positivos de publicações, evidenciando a manutenção do bom relacionamento com a imprensa de um modo geral. A construção desta relação positiva pode ser percebida ao analisarmos a evolução dos conteúdos publicados de 2016 em diante, quando este levantamento começou a ser feito.

8.1 Das publicações

O levantamento prévio das matérias publicadas em 2018 aponta saldo positivo quanto à manutenção da imagem institucional do Porto Público de Porto Velho, fruto de uma percepção desta diretoria executiva de manter-se proativamente aos fatos e quando da necessidade o gerenciamento pontual de eventuais crises, minimizando os impactos.

De janeiro a dezembro de 2018, foram publicadas **217** matérias, sendo que **203** são positivas, **06** neutras e **08** negativas.

As inserções de todas essas matérias ocorreram por mídia espontânea, quando não há contratação de espaços publicitários para campanhas e assim efetivar espaços jornalísticos por cortesia dos veículos de comunicação. Ou seja, a SOPH teve ampla divulgação positiva de suas atividades sem que houvesse a necessidade de investir algum recurso para essa exposição e que a maioria dos temas abordados e replicados pela mídia foram estimulados pela assessoria de comunicação da empresa pública.

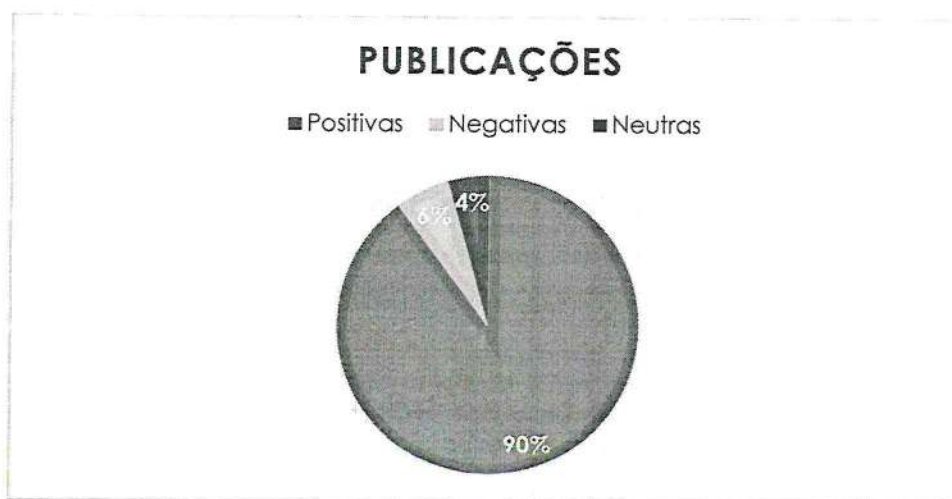


Gráfico 6 - Publicações em 2018

Entre os principais temas positivos e neutros abordados no decorrer do primeiro semestre de 2018, podemos apontar:

- Dragagem do rio Madeira;
- Participação da SOPH na Rondônia Rural Show;
- Participação da SOPH na Intermodal em SP;
- Lançamento do projeto Porto Velho Sport Fishing;
- Simulação para conter derramamento de óleo no rio Madeira;

8.2 Da evolução das publicações

Ao longo de três anos, as publicações da SOPH, divulgando as ações e atividades do Porto Público, são positivas e representam a manutenção do bom relacionamento com a imprensa de um modo geral.

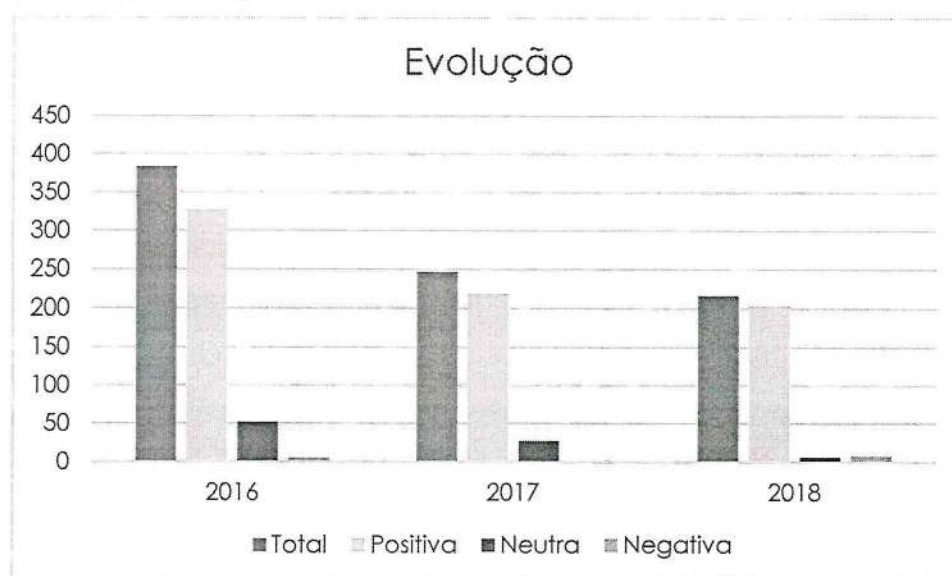
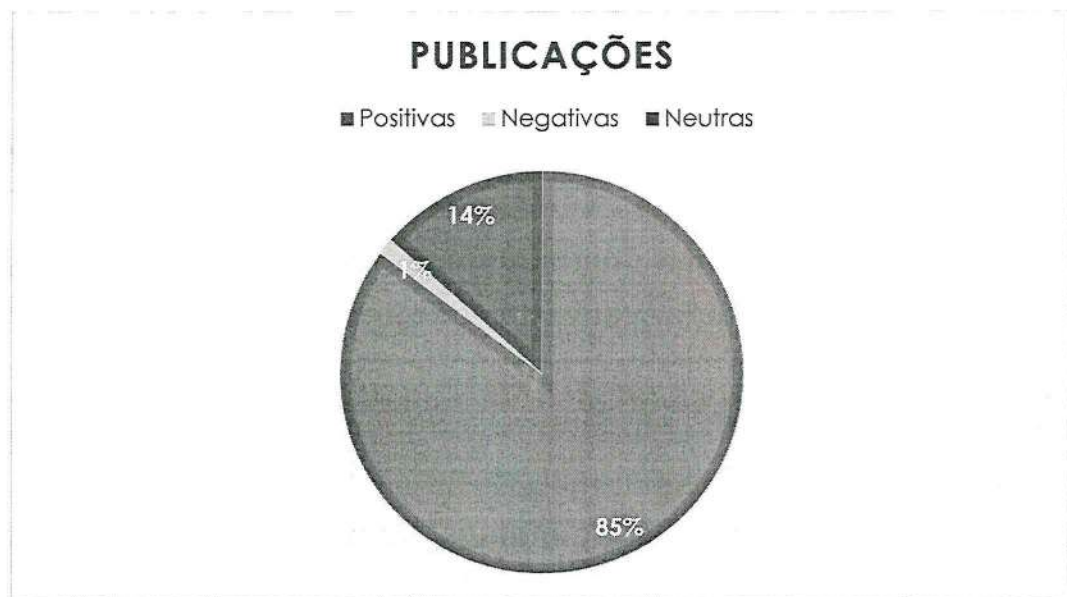


Gráfico 7 - Evolução de publicações

8.2.1 Análise de 2016

A seguir os números das publicações realizadas no decorrer de 2016: **Ao todo, foram publicadas 384 matérias entre janeiro e dezembro de 2016, sendo que 327 delas são positivas, 52 neutras e 05 negativas.** Vale registrar que a inserção de todas essas matérias se deram por mídia espontânea, quando não há contratação de espaços publicitários para campanhas e assim efetivar espaços jornalísticos por cortesia dos veículos de comunicação. Ou seja, a SOPH teve ampla divulgação positiva de suas atividades sem que houvesse a necessidade de investir algum

recurso para essa exposição e que a maioria dos temas abordados e replicados pela mídia foram estimulados pela assessoria de comunicação da empresa pública.



Os números mostram ainda que os sites são os que mais publicam as matérias enviadas pela assessoria de comunicação, seguido pelas emissoras de televisão e em terceiro lugar os jornais impressos.

Entre os principais temas positivos e neutros abordados no decorrer do ano de 2016, podemos apontar:

- Nível do rio Madeira;
- Participação da SOPH na Rondônia Rural Show;
- Exportação de produtos locais;
- Balanço das movimentações de carga.

As 05 matérias negativas registradas no mês de julho foram em função de uma decisão do Tribunal de Justiça de Rondônia. Juntamente com a diretoria executiva da SOPH, a assessoria de comunicação e o Secom gerenciaram a crise de imagem e não houve mais nenhuma menção ao tema nos meses subsequentes.

8.2.2 Análise de 2017

Conforme a globalização vem avançando com grande intensidade, ficou evidente que não existem mais fronteiras para oportunidades em novos mercados, deste modo é

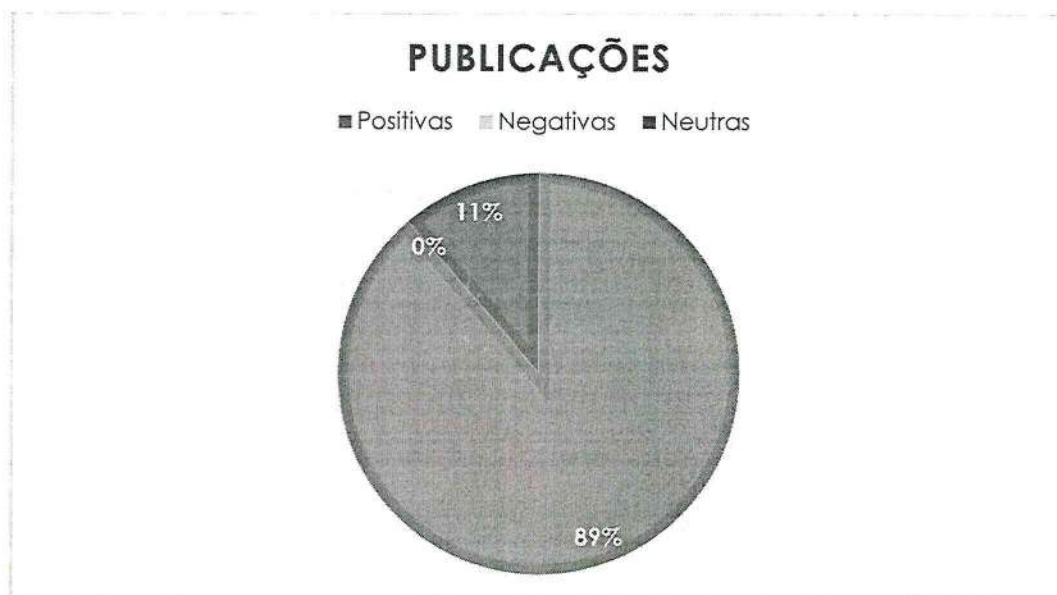
necessário estar preparado para este novo modelo de negócio, com as portas do mundo abertas para entrada e saída de diversos tipos mercadorias, tecnologia ou serviços, a infraestrutura logística é fator preponderante para atender este mercado de grande consumo, de modo que os portos são de fundamental importância neste processo de longo curso para a movimentação destes atributos. Diante deste fato, a gestão de marketing portuário visa melhorar a competitividade nesse mercado concorrido.

A premissa da Assessoria de Comunicação da SOPH é produzir conteúdo que gerem visibilidade do Porto Público perante à sociedade, stakeholders e atendimento das demandas da imprensa.

Tais atividades resultam em números positivos de publicações, evidenciando a manutenção do bom relacionamento com a imprensa de um modo geral.

De janeiro a dezembro de 2017, foram publicadas 247 matérias, sendo que 219 são positivas e 28 neutras. Não houve menções negativas sobre o Porto Público de Porto Velho na mídia durante o período analisado.

As inserções de todas essas matérias ocorreram por mídia espontânea, quando não há contratação de espaços publicitários para campanhas e assim efetivar espaços jornalísticos por cortesia dos veículos de comunicação. Ou seja, a SOPH teve ampla divulgação positiva de suas atividades sem que houvesse a necessidade de investir algum recurso para essa exposição e que a maioria dos temas abordados e replicados pela mídia foram estimulados pela assessoria de comunicação da empresa pública.



Entre os principais temas positivos e neutros abordados no decorrer do ano de 2017, podemos apontar:

- Dragagem do rio Madeira;
- Participação da SOPH na Rondônia Rural Show;
- Exportação de produtos locais;
- Balanço das movimentações de carga.

8.3 Realização de Eventos Importantes

No decorrer de 2018, os servidores da SOPH estiveram envolvidos direta e indiretamente na realização de grandes eventos, a afim de estimular a divulgação e o fortalecimento da marca da empresa pública, tais como:

- Campanha de combate ao mosquito Aedes Aegypti;
- Porto Velho Esport Fishing;
- Apresentação do cronograma de obras do Porto;
- Aniversário Porto Público e SOPH;
- Semana do Meio Ambiente (com participação de crianças de escolas municipais);
- Blitz educativa;
- Outubro Rosa;
- Novembro Azul;
- Simulação de derrame de óleo no rio Madeira.

8.4 Aniversário de 25 anos da SOPH

Selo postal é uma estampilha, adesiva ou fixa, bem com a estampa produzida por meio de máquina de franquear correspondência, destinada a comprovar o pagamento da prestação de um serviço postal, de acordo com a legislação brasileira.

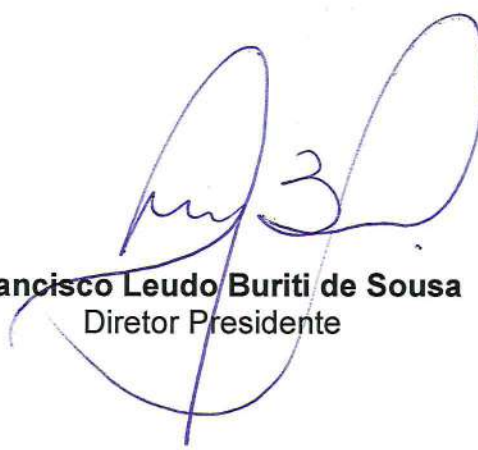
Um selo postal é um papel adesivo que prova o pagamento de uma taxa por serviços postais. Normalmente um pequeno retângulo anexado a um envelope, o selo significa que a pessoa tem o envio total ou parcialmente pagos para a entrega. Os selos de correio são a mais popular forma de pagamento para correspondência varejo; alternativas incluem envelopes postais pré-pagos e máquina de franquia postal. O estudo dos selos é Filatelia. Coleção de selos é um hobby de colecionar selos.

Neste ensejo, foi cadastrado no site dos Correios um pedido de criação do selo de 25 anos da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia (SOPH) a ser comemorado no ano de 2022.

CONCLUSÃO

9. CONCLUSÃO

Em 2018 tínhamos o compromisso de cumprir diversas agendas durante o exercício, mantendo o comprometimento com a sociedade rondoniense de oferecer a melhor estrutura para exportação de produtos, fazendo de Rondônia um Estado competitivo internacionalmente. É certo afirmar, que ainda que a equipe seja diminuta é altamente competente e perspicaz para atingir metas, cumprir prazos e buscar pelo avanço. Esta diretoria executiva entende que a projeção para 2019 será de colheita daqueles projetos que foram planejados estrategicamente há mais de cinco anos.



Francisco Leudo Buriti de Sousa
Diretor Presidente



Edemir Monteiro Brasil Neto
Diretor de Fiscalização



João Bosco de Araújo
Diretor Administrativo e Financeiro

Porto Velho, 27 de dezembro de 2018.