



Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia - SOPH

**EDITAL Nº 1/2019/SOPH-SRH****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL****EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO****Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

A **SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH**, TORNA PÚBLICO, mediante as condições estipuladas neste Edital, seus anexos e demais disposições legais aplicáveis, que realizará o PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO constituindo em análise de "*Curriculum Vitae*" para a função abaixo descrita, conforme Item 1 – Quadro de Função e Vaga, destinado a contratação emergencial por "*tempo determinado*" de acordo com a necessidade dos trabalhos, em conformidade com o Art. 443, §1º e §2º, Alíneas "a", "b" e "c" e Art. 445 da CLT, observada a Lei N.º 2447/2011 e suas alterações, bem como Estatuto da SOPH.

**1. QUADRO DE FUNÇÃO E VAGA**

<b>FUNÇÃO</b>	<b>VAGAS</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>VENCIMENTO BÁSICO</b>	<b>REQUISITOS MÍNIMOS</b>
OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PESADOS	01 (UMA)	44 HORAS SEMANAIS	R\$ 1.704,32	<ul style="list-style-type: none"> <li>ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO;</li> <li>CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO: CATEGORIA "B" ;</li> <li>CURSOS DE OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS;</li> <li>REGISTRO NO OGMO GESTOR DE MÃO DE OBRA-OGMO DO PORTO ORGANIZADO DE PORTO VELHO .</li> </ul>

1.1 As atribuições do cargo encontram-se no Anexo I deste Edital.

1.2 O modelo de *Curriculum Vitae* para este Processo Seletivo Público Simplificado encontra-se no Anexo II deste Edital.

1.3 Os requisitos curriculares mínimos do cargo e sua valoração serão os constantes no item 5 deste edital.

**2. DAS INSCRIÇÕES:**

2.1 Somente serão admitidas inscrições pessoais, a serem efetivadas diretamente pelos candidatos ou por intermédio de procurador, munido de instrumento público ou particular de mandato e poderes especiais, o qual ficará anexo a ficha de inscrição; e, comprovante de ser Trabalhador Portuário Avulso - TPA'S devidamente "Registrado no OGMO". As inscrições para a referida função serão recebidas junto ao Setor de Recursos Humanos - SRH, no prédio administrativo do Porto Organizado de Porto Velho - SOPH, sito na Rua Terminal dos Milagres, 400, Bairro Balsa/Panair, em Porto Velho-RO, através do preenchimento de formulário próprio a ser disponibilizado, no período das 8h:00 às 12h00min, de segunda feira a sexta feira, no período de 02/05 à 13/05/2019.

## 2.2 No ato da Inscrição, o candidato deverá:

2.2.1 Preencher o formulário de inscrição, disponibilizado no setor, no qual declarará estar ciente das condições exigidas para admissão ao cargo, se submeter às normas expressas no edital e atender aos requisitos mínimos para o cargo pretendido.

2.2.2 Entregar *Curriculum Vitae* com os documentos comprobatórios da experiência profissional, da escolaridade e cursos de qualificação, em envelope devidamente identificado com os dados do candidato e cargo pretendido. O currículo deverá ser digitado e assinado.

2.2.2.1 Será admitida como comprovação de experiência profissional cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, de certificados, de contrato de trabalho ou declaração do empregador, constante da data de início e término do trabalho.

2.2.2.2 A comprovação da escolaridade mínima deverá ser feita através de diploma, certificado, histórico escolar e atestado de matrícula.

2.2.2.3 Poderá ser exigido os documentos originais dos documentos comprobatórios caso a Comissão entenda necessário ou a pedido dos demais inscritos.

## 3. INFORMAÇÕES GERAIS

3.1 A declaração falsa ou inexata dos dados constantes no formulário de inscrição determinará o cancelamento da mesma e a anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

3.2 É de exclusiva responsabilidade do candidato a exatidão dos dados cadastrais, informados no ato da inscrição.

3.3 A falsificação de declarações ou de dados e/ou outras irregularidades na documentação verificada em qualquer etapa do presente processo seletivo simplificado, implicará na eliminação automática do candidato sem prejuízo das cominações legais. Caso a irregularidade seja constatada após a admissão do candidato contratado temporariamente acarretará na rescisão do contrato.

## 4. DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES

4.1 O edital de homologação das inscrições será divulgado no painel de publicações oficiais da SOPH, no site oficial da SOPH [www.soph.ro.gov.br](http://www.soph.ro.gov.br) na data provável de até 16/05/2019 (5ª feira).

4.2 Os candidatos que não tiverem as suas inscrições homologadas poderão solicitar, por escrito, as razões que fundamentaram o indeferimento perante a comissão organizadora, protocolando requerimento no dia útil seguinte ao da publicação do edital de homologação das inscrições 17/05/2019 (6ª feira).

4.3 A Comissão tem o prazo de um dia para fornecer a ata de indeferimento da inscrição do candidato, a qual será disponibilizada junto ao setor de protocolo do SRH da SOPH.

4.4 De posse da ata o candidato terá o prazo de um dia útil 20/05/2019 para a interposição do recurso, mediante a apresentação das razões que ampararam a sua irrisignação.

4.5 No prazo de um dia 21/05/2019 a Comissão, apreciando o recurso, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar no rol de inscrições homologadas.

4.6 A lista final de inscrições homologadas será publicada no site da SOPH, dia 16/05/2019.

4.7 Os candidatos que tiverem suas inscrições homologadas terão seus currículos aptos a serem analisados.

## 5. DA ANÁLISE DE *CURRICULUM VITAE* (classificatório)

5.1 Os certificados de conclusão de cursos deverão ser expedidos por instituição oficial de ensino.

5.2 Somente serão considerados os certificados expedidos por pessoas jurídicas, de direito público ou privado, que atenderem os critérios definidos no presente edital.

5.3 Somente serão analisados os currículos que estiverem digitados e assinados.

5.4 Os *Curriculum Vitae*, apresentados pelos candidatos para a função de operador de máquinas e equipamentos pesados, serão avaliados pela Comissão de acordo com os critérios da tabela abaixo:

### OPERADOR DE MÁQUINA E EQUIPAMENTOS PESADOS

Critérios / Descrição	Pontos	Valor Máximo
Experiência profissional como operador de máquinas	Mínimo de 6 meses = 0,50 ponto De 6 meses e um dia a 1 ano = 1,00 pontos De 1 ano e um dia a 2 anos = 1,50 pontos Acima de 2 anos e 1 dia = 3,00 pontos	7,00

Comprovante de cursos de qualificação na função exigida	1,00 ( por curso)	3,00
<b>VALOR TOTAL DA ANÁLISE DO CURRÍCULUM VITAE</b>		<b>10,00</b>

(\*) A experiência profissional será comprovada mediante cópia da CTPS, de contratos de trabalho e/ou estágio ou declaração do empregador, constando a data de início e término do trabalho.

(\*\*) Os cursos a serem considerados deverão ter carga horária mínima de 4 (quatro) horas.

5.6 A classificação final será efetuada pela ordem decrescente da nota final dos candidatos e, em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, aquele que:

5.7.1 tiver maior idade, dentre os candidatos com idade superior a 60 anos até o último dia de inscrição, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso (Lei nº 10.741, de 1.º de outubro de 2003);

5.7.2 tiver a maior nota no critério Experiência Profissional;

5.7.3 tiver a maior nota no critério Cursos de Qualificação;

5.7.4 tiver idade mais avançada;

## 6. RECURSOS

6.1 Caberá interposição de recurso, fundamentado, à Comissão Organizadora, no prazo de 01 (um) dia útil da publicação das decisões objeto do recurso, assim entendido:

6.1.2 contra inscrição indeferida;

6.1.3 contra o resultado da análise de *Curriculum Vitae*;

6.2 O recurso deverá conter a identificação do recorrente e as razões do pedido recursal;

6.3 O recurso interposto em desacordo com este Edital, fora do prazo estabelecido, não será analisado;

6.4 O prazo para interposição de recurso é preclusivo e comum a todos os candidatos;

6.5 Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos;

6.6 Não serão aceitos recursos via postal ou correio eletrônico;

6.7 Todos os recursos serão analisados e a decisão será publicada no painel de publicações oficiais da SOPH e no seu site oficial, [www.soph.ro.gov.br](http://www.soph.ro.gov.br). Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos;

6.8 Será possibilitada vista dos currículos e documentos, na presença da Comissão, permitindo-se anotações, no dia **14/05/2019**.

6.9 A Comissão Organizadora constitui-se em única instância para julgamento dos recursos.

## 7. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DO CURRÍCULUM VITAE

7.1 O resultado da análise de currículo e classificação preliminar será divulgado na data provável do dia **20/05/2019**.

## 8. DIVULGAÇÃO DO JULGAMENTO DOS RECURSOS E HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

8.1 A divulgação do julgamento dos recursos do resultado da análise de currículos e classificação preliminar, bem como o edital de homologação do resultado final do processo seletivo público simplificado será publicado no painel de publicações oficiais da SOPH, no site oficial da SOPH e no Diário Oficial do Estado de RO-DOE, na data provável de **21/05/2019**.

## 9. VALIDADE

9.1 O resultado do processo seletivo público simplificado terá validade de 01 (um) ano a contar da data de publicação da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da Diretoria da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de RO-SOPH.

9.2 No período de validade do processo seletivo público simplificado, em havendo a rescisão contratual, poderão ser chamados para a contratação pelo tempo remanescente, o próximo candidato aprovado, autorizando o contrato emergencial por tempo determinado para a função, observada a ordem classificatória.

## 10. CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS

10.1 A convocação do candidato classificado será realizada pessoalmente ou por telefone, Diário Oficial do Estado de RO-DOE/RO, jornal de circulação local ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.

10.2 Da apresentação dos Documentos:

10.2.1 O candidato selecionado quando convocado para assinar o contrato temporário, deverá entregar os seguintes documentos:

- 10.2.1.1 cópia da Certidão de Nascimento e/ou de Casamento;
- 10.2.1.2 prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
- 10.2.1.3 prova de quitação com serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- 10.2.1.4 cópia do documento de Identidade;
- 10.2.1.5 cópia do Cartão do CPF;
- 10.2.1.6 01 (uma) fotografia 3x4, recente;
- 10.2.1.7 cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 anos;
- 10.2.1.8 declaração de endereço e número do telefone para contato;
- 10.2.1.9 cópia do Cartão do PIS/PASEP;
- 10.2.1.10 declaração sobre o exercício de outro cargo, emprego ou função pública;
- 10.2.1.11 autorização para pagamento da remuneração no Banco Caixa Econômica Federal - CEF e indicação da conta para depósito;
- 10.2.1.12 declaração de bens atualizada;
- 10.2.1.13 cópia da Carteira de Trabalho - CTPS.

10.3 O prazo para entrega da referida documentação é peremptório e o não comparecimento acarretará a desclassificação do candidato do certame.

10.4 O candidato convocado que não atender as condições exigidas para a contratação será desclassificado do certame.

10.5 Declaração de Registro no OGMO/PVH e/ou Carteira de TPA'S, emitida com menos de 10 (dez) dias, contendo respectivo número de registro e demais dados pertinentes.

## 11. DOS EXAMES MÉDICOS

11.1 O candidato com documentação aprovada será convocado para a realização de exames admissionais.

11.2 O não comparecimento no exame ou a inaptidão para o trabalho acarretará na desclassificação do candidato.

## 12. DA CONTRATAÇÃO

12.1 A contratação dar-se-á por prazo determinado de 01 (UM) ano, permitida apenas uma prorrogação por igual período.

12.2 O Prazo de contratação não excederá 02 (DOIS) anos, sob pena de ofensa ao Art. 445 da CLT.

## 13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 As alterações realizadas no Edital serão divulgadas no painel de publicações oficiais da SOPH e no site oficial da SOPH.

13.2 O candidato contratado será regido pelo Regime Jurídico dos Servidores Públicos Estaduais.

13.3 Os documentos emitidos no exterior deverão estar acompanhados de tradução pública juramentada.

13.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo Público Simplificado.

13.5 Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no Processo Seletivo Público Simplificado, valendo, para esse fim, a homologação publicada no painel de publicações oficiais da SOPH, no site oficial da SOPH e DOE/RO.

13.6 O candidato que necessitar atualizar dados pessoais e/ou endereço residencial poderá requerer através de solicitação assinada, junto ao Setor de Recursos Humanos da SOPH, Administradora do Porto Organizado de Porto Velho-RO, anexando documentos que comprovem tal alteração.

13.7 As datas aqui previstas poderão ser alteradas no caso de ocorrência de fato relevante. As alterações serão divulgadas pelos mesmos meios utilizados para a divulgação deste Edital.

13.8 Não havendo interposição de recursos as etapas serão antecipadas.

13.9 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho-RO, \_\_\_\_ de 2019.

AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ  
Diretor Presidente da SOPH

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**

**Nº. 01/2019, DE ABRIL /2019**

**ANEXO I**

**CATEGORIA FUNCIONAL:** OPERADOR DE MÁQUINAS PESADA E EQUIPAMENTOS

**VENCIMENTO básico:** R\$ 1.704,32

**ATRIBUIÇÕES:**

**a) Descrição Sintética:** Operar máquinas pesadas/rodoviárias, agrícolas, tratores, patrôla e equipamentos móveis.

**b) Descrição Analítica:** - Orientar, controlar e realizar serviços de operações de máquinas pesadas, trabalhos de asfaltamento no pátio, pavimentadora de asfalto, concreto e outros materiais, trator de pneu de esteira e de lâmina, compactadora de solos, betoneiras, bate-estacas, skid, martelete e outros similares, manipulando os comando, fazendo ajustes e regulagem e acoplando implementos, para fazer funcionar o sistema mecanizado; - Controlar e realizar serviços de manutenção de máquinas, equipamentos e implementos utilizados nos diversos serviços, limpando-os, abastecendo-os, lubrificando-os e efetuando outras operações necessárias ao seu funcionamento, para conservá-lo em bom estado e em perfeitas condições de uso; - Todo o equipamento poderá ser informatizado, hidráulico ou manual; e - Executar outras atividades correlatas.

**CONDIÇÕES DE TRABALHO:**

**a) Geral:** Carga horária semanal de 44 horas;

**b) Especial:** Sujeito a uso de uniforme e equipamentos de proteção individual.

**REQUISITOS PARA PROVIMENTO:**

**a) Idade:** mínima de 18 anos.

**b) Instrução:** Ensino Fundamental Completo.

**c) Carteira Nacional de Habilitação de Motorista, Categoria "B".**

**d) Carteira e/ou Declaração de Registro de Registro no OGMO.**

**e) Possuir Certificado de conclusão de curso compatível com o requisito**

mínimo do cargo, objeto do processo seletivo simplificado, tais como, Op. de Pá Carregadeira, Operador de Empilhadeira e Operador de Empilhadeira de Pequeno e Grande Porte, Operador de Guindaste de Terra e de Capacitação de Operação e Vistoria Diária de Manutenção sobre Carregadeira sobre rodas, de Marca Case, moderno equipamento no mercado.

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**

**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**ANEXO II**

**MODELO DE CURRÍCULUM VITAE PARA PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**

**1. DADOS PESSOAIS**

1.1 Nome completo:

1.2 Filiação:

1.3 Nacionalidade:

1.4 Naturalidade:

1.5 Data de Nascimento:

1.6 Estado Civil:

**2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

2.1 Carteira de Identidade Nº e órgão expedidor:

2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF:

2.3 Título de Eleitor Nº:                      Zona:                      Seção:

2.4 Número do certificado de reservista:

2.5 COREN N.º

2.6 Endereço Residencial:

2.7 Telefone residencial e celular:

2.8 Outro endereço e telefone para contato ou recado:

**3. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:**

3.1 Empregador:

Função:

Período de Trabalho: de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

3.2 Empregador:

Função:

Período de Trabalho: de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

3.3 Empregador:

Função:

Período de Trabalho: de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (e outras...)

**4. ESCOLARIDADE**

4.1 ENSINO FUNDAMENTAL

Instituição de Ensino:

Período de Estudo:

Ano de conclusão:

**5. CURSOS DE QUALIFICAÇÃO NA ÁREA AFIM À FUNÇÃO**

5.1 Curso / área:

Instituição:

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

**6. INFORMAÇÕES ADICIONAIS:**

Local e Data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**

**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**ANEXO III**

**Ficha de inscrição do Processo Seletivo para o cargo de:**

**OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PESADOS**

Nome completo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_  
Complemento: \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_  
CEP: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Cidade/Capital: \_\_\_\_\_  
Estado: \_\_\_\_\_  
Telefones de contato com código: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

**Declaro estar ciente das condições exigidas para contratação para o cargo, a submissão às normas expressas no Edital do Processo Seletivo Público Simplificado N.º 01/2019 e atender os requisitos mínimos exigidos para o cargo.**

Assinatura \_\_\_\_\_

#### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL

#### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO

**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

#### **Edital 01/2019**

A Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia-SOPH, Pessoa Jurídica, de Direito Privado, CNPJ Nº 02.278.152/0001-86, **TORNA PÚBLICO** a abertura de inscrições do Processo Seletivo Público Simplificado N.º 001/2019, no período de **02 á 13 de Maio de 2019**, para a contratação emergencial por Tempo Determinado, de 01 (UM) Trabalhador Portuário Avulso -TPA'S com Registro no órgão Gestor de Mão de Obra-OGMO do Porto Organizado de Porto Velho/RO para a função de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados com a finalidade específica de realizar trabalhos inerentes ao cargo pelo prazo de 01 (UM) ano permitida a prorrogação por igual período. As inscrições deverão ser realizadas diretamente no setor de Recursos Humanos - SRH da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia-SOPH, em Porto Velho, situado na Rua Terminal dos Milagres, 400 - Bairro Balsa/Panair, no horário das 8h as 12h, nos dias de expediente (segunda feira a sexta feira).

O Edital encontra-se disponível no site [www.soph.ro.gov.br](http://www.soph.ro.gov.br), Diário Oficial do Estado de Rondônia-DOE e painel de publicações oficiais da SOPH. Maiores informações pelo fone (69) 2181-4950 e (69) 3229-3904.

Porto Velho/RO, \_\_\_\_ de 2019.

**AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ**

**Diretor Presidente**

Sociedade de Portos e Hidrovias Estado de RO-SOPH

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Chefe de Gabinete

#### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**  
**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**Edital 01/2019**

**RESULTADO DA ANÁLISE *CURRICULUM VITAE***

**NOME:** \_\_\_\_\_

**CARGO:** OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PESADOS

<b>Critérios / Descrição</b>	<b>Pontos</b>	<b>Valor Máximo</b>
Pesados Experiência profissional como Operador de Máquinas e Equipamentos		
Comprovante de cursos de qualificação na função exigida		
<b>VALOR TOTAL DA ANÁLISE DO CURRICULUM VITAE</b>		

Porto Velho, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Dra. Luana Villares Prieto

**Membro Comissão**

Jucilene Monteiro Gadelha Amaral

**Membro Comissão**

Haline da Silva Oliveira Barbosa

**Membro Comissão**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**  
**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**EDITAL Nº01/2019**

**ATA DE ANALISE DAS INSCRIÇÕES E ANALISE DE CURRÍCULOS**



Aos \_\_\_\_ dias do mês maio do ano de dois mil e dezenove (\_\_\_\_/05/2019), reuniram-se os membros da Comissão Organizadora para analisar as inscrições e análise dos currículos dos candidatos para a função de **OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PESADOS**, tendo o seguinte resultado:

- Inscrições Deferidas:

NOME	CARGO
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados

Em razão de todas as inscrições terem sido deferidas antecipamos a análise dos currículos.

- Análise do Currículo:

**PONTUAÇÃO CURRICULUM VITAE**

NOME	CARGO	PONTOS
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	

Porto Velho-RO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019.

Dra. Luana Villares Prieto  
**Membro Comissão**

Jucilene Monteiro Gadelha Amaral  
**Membro Comissão**

Haline da Silva Oliveira Barbosa  
**Membro Comissão**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**

**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**EDITAL Nº01/2019**

A Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia-SOPH, através de seu Diretor Presidente, AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** que foram deferidas as seguintes inscrições do Processo Seletivo Público Simplificado para o cargo de Operador de Máquinas e Equipamentos que em virtude de todas as inscrições terem sido deferidas antecipamos a análise dos currículos conforme lista abaixo:

- Inscrições Deferidas:

NOME	CARGO
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados

- Análise do Currículo:

**PONTUAÇÃO CURRICULUM VITAE**

NOME	CARGO	PONTOS
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	

Porto Velho/RO, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ

**Diretor Presidente da SOPH**

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

**Chefe de Gabinete**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL****EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**

**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**EDITAL Nº01/2019****ATA DE PONTUAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL**

Aos \_\_\_\_ dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove (\_\_\_/05/2019), as 10:00h reuniram-se os membros da Comissão Organizadora para analisar a pontuação do currículo, conforme documento da comissão nomeada na Portaria Nº 087/2019/DIRPRE/SOPH, ficando assim a pontuação final e a classificação final:

- Análise do Currículo:

**PONTUAÇÃO CURRICULUM VITAE**

NOME	CARGO	PONTOS
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	

- Classificação final:

**CLASSIFICAÇÃO FINAL**

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	1º

Porto Velho, \_\_\_\_ de Maio de 2019.

Drª. Luana Villares Prieto  
**Membro Comissão**

Jucilene Monteiro Gadelha Amaral  
**Membro Comissão**

Haline da Silva Oliveira Barbosa  
**Membro Comissão**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**  
**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**EDITAL Nº01/2019**

A Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia, através do Diretor Presidente, AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO**, a PONTUAÇÃO FINAL e CLASSIFICAÇÃO FINAL do Processo Seletivo Público Simplificado para o cargo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados, resultou:

- Análise do Currículo:

**PONTUAÇÃO CURRICULUM VITAE**

NOME	CARGO	PONTOS
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	

- Classificação final:

**CLASSIFICAÇÃO FINAL**

--	--	--

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	1º

Porto Velho/RO, \_\_\_\_ de Maio de 2019.

AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ

**Diretor Presidente**

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

**Chefe de Gabinete**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**

**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**EDITAL Nº01/2019**

**ATA DE HOMOLOGAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO FINAL**

Aos \_\_\_\_ do mês de maio do ano de dois mil e dezenove ( \_\_\_\_/05/2019), as 10:00h reuniram-se os membros da Comissão Municipal Organizadora para HOMOLOGAR A CLASSIFICAÇÃO FINAL:

Ao final resultou a seguinte classificação:

**HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL**

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	1º

Porto Velho-RO, \_\_\_\_ de Maio de 2019.

Dr<sup>a</sup>. Luana Villares Prieto

Jucilene Monteiro Gadelha Amaral

**Membro Comissão****Membro Comissão**

Haline da Silva Oliveira Barbosa

**Membro Comissão****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL****EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO****Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019****EDITAL Nº01/2019**

A Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia-SOPH, através de seu Diretor Presidente, AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** a HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL do Processo Seletivo Público Simplificado para o cargo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados:

**HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL**

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	<b>1º</b>

Porto Velho-RO, \_\_\_\_ de Maio de 2019.

AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ

**Diretor Presidente**

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

**Chefe de Gabinete****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**  
**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**EDITAL Nº01/2019**

A Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia - SOPH, através de seu Diretor Presidente, AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** o candidato selecionado abaixo citado, para apresentar-se, no prazo de (02) DOIS dias após a publicação deste edital, no Departamento Pessoal da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia-SOPH, no horário de expediente 07h:30min x 13h:30min, na Rua Terminal dos Milagres, 400, Bairro Balsa/Panair com a finalidade de manifestar interesse na **contratação temporária por prazo determinado de até 01 (UM) ano para a função de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados**. O não comparecimento do candidato no prazo estabelecido, será entendido como renúncia tácita a convocação para o contrato:

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
	Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados	1º

Porto Velho-RO, \_\_\_\_ de Maio de 2019.

AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ  
**Diretor Presidente**

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

**Chefe de Gabinete**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO**  
**Nº. 01/2019, DE ABRIL/2019**

**EDITAL Nº01/2019**

CRONOGRAMA	DATA
Publicação do edital do processo seletivo simplificado	30/04/2019
Início de prazo para inscrição	02 a 13/05/2019
Análise de CURRICULUM VITAE /INSCRIÇÕES	14/05/2019
Ata de análise de curriculum vitae e inscrições	14/05/2019
Homologação das Inscrições	16/05/2019
Publicar Edital de homologação das Inscrições	17/05/2019

Ata de Pontuação Final e Homologação de Classificação Final	20/05/2019
Publicar Edital de Pontuação Final e Homologação de Classificação Final	21/05/2019
Ata de Homologação e Classificação Final	21/05/2019
Publicar Edital de Homologação e Classificação Final	21/05/2019
Publicar Convocação do Candidato Aprovado	22/05/2019
Apresentação do Candidato Aprovado	23/05/2019

Porto Velho-RO, \_\_\_\_ de Maio de 2019.

AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ

**Diretor Presidente**

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

**Chefe de Gabinete**



Documento assinado eletronicamente por **HALINE DA SILVA OLIVEIRA, Chefe de Unidade**, em 30/04/2019, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUANA VILLARES PRIETO, Assistente**, em 30/04/2019, às 11:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **JUCILENE MONTEIRO GADELHA AMARAL, Assistente**, em 30/04/2019, às 11:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **AMADEU HERMES SANTOS DA CRUZ, Presidente**, em 30/04/2019, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **5708154** e o código CRC **DED88523**.