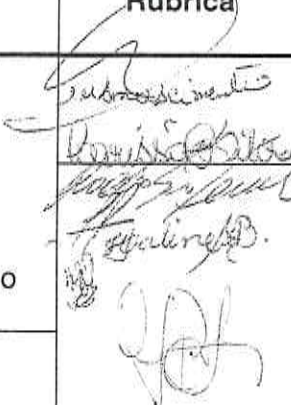




<b>ATA DE REUNIÃO</b>		ATA Nº 02/2017.	Data – Reunião
			10/03/2017.
			Horário: 9h.
Local da Reunião: Presidência/ SOPH			Pág. 1/2
<b>ASSUNTO DA REUNIÃO</b>			
Resultado do Autos de Sindicância Administrativa nº 002/2016.			
<b>PRESENTES</b>			
<u>Nomes</u>	<u>Setor</u>	<u>Rúbrica</u>	
Francisco Leudo Buriti de Sousa, Diretor Presidente; Maria Antônia Larissa Carvalho Rodolfo Jenner Fernando Fernandes Haline Oliveira Jucilene Monteiro Gilmar Ribeiro da Silva	GAB GAB DAF JURÍDICO JURÍDICO RH Controle Interno DFO		
<b>DISTRIBUIÇÃO</b>			
Todos os presentes.			
<b>Ata preparada por:</b> Maria Antônia		<b>Ata aprovada por:</b> Pelos Presentes	
DATA: 10/03/2017			
<b>JUSTIFICATIVA DOS ASSUNTOS TRATADOS</b>			
<p>1. Foi apresentado pelo Diretor Presidente, relatório conclusivo do Processo de Sindicância lavrado em 2016, para apurar a conduta de componentes da Guarda Portuária, no que diz respeito ao descumprimento da escala de plantões e ausência do posto de trabalho, como também, as sucessivas apresentações de atestados médicos ao setor de Recursos Humanos.</p>			



**SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO  
ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH**



**DELIBERAÇÃO**

2. Feitas as ponderações, o diretor presidente recomendou ao setor de Recursos Humanos da empresa de cobrir as falhas apontadas no relatório e monitorar individualmente todos os atestados médico apresentados no setor e por fim, instituir o banco de horas e fazer as devidas anotações em ficha e alimentar as pastas funcionais com os documentos de cada funcionário.

**SEM ANEXOS**

*Francisco Leudo Buriti de Sousa*  
Diretor Presidente - SOPHIRO