**ANEXO II**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| brasao.jpg | Governo do Estado de Rondônia FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM E DIÁRIAS | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidade Orçamentária: | | | | | Órgão Solicitante: | | | | | Departamento Atendido: | | | | |
| Solicitação N.º | | | | | Autorização N.º | | | | | Local e Data: | | | | |
| Solicitamos autorização de viagem a serviço e posterior concessão de diárias ao(S) servidor(es) abaixo relacionado(s), conforme informações a saber: | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| DADOS GERAIS DA VIAGEM | | | | | | | | | | | | | | |
| OBJETIVO DA VIAGEM: | | | | | | | | | | | | | | |
| ITINERÁRIO: | | | | PERÍODO DE VIAGEM:  IDA: RETORNO: | | | | | | TELEFONES DE CONTATO: | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| DADOS DO TRANSPORTE | | | | | | | | | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE:  ( )OFICIAL ( )PARTICULAR ( )LOCADO | | | | | MEIO DE TRANSPORTE:  ( )AÉREO ( )TERRESTRE ( ) OUTRO | | | | | DESCRIÇÃO DO MEIO AMBIENTE DE TRANSPORTE:  (Se terrestre informar modelo/placa/empresa/aéreo informar a companhia,etc). | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **DADOS DO CONDUTOR** | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMES DOS SERVIDOR(ES)/CONDUTOR | | | MATRICULA: | | | CARGO: | CDS: | FUNÇÃO: | CPF: | | VALOR DIÁRIAS(R$) | Banco: | AG: | C/C: |
|  | | |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | SUBTOTAL 1: | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| DADOS DOS DEMAIS PASSAGEIROS | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMES DOS SERVIDOR(ES)/PASSAGEIROS | | | MATRICULA: | | | CARGO: | CDS: | FUNÇÃO: | CPF: | | VALOR DIÁRIAS(R$) | Banco: | AG: | C/C: |
|  | | |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | SUBTOTAL 2: | |  |  | | |
|  | | | | | | | | |  | |  | | | |
| ANEXOS: | | | | | | | | | TOTAL GERAL (1+2): | |  | | | |
|  | |  | | | | | | |  | | | | | |
| SOLICITANTE:  *(Identificação e Assinatura da Autoridade Competente)* | | AUTORIZAÇÃO DA VIAGEM:  ( ) DEFIRO ( ) INDEFERIDO  ( ) INSTRUIR:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | AUTORIZAÇÃO DAS DIÁRIAS:  ( )DEFIRO ( ) INDEFIRO  ( ) INSTRUIR :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **OBSERVAÇÃO:** Este documento não deve conter rasuras nem emendas, sob pena de ter seus efeitos invalidados. Deverá ser impresso e assinado pelo servidor autorizado a solicitar viagens. | | | | | | | | | | | | | | |